



GUÍA FINANCIERA No.37 ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA

2024

**SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN DE FINANZAS**

 Defensa	GUÍA	Página 2 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

Objetivo: establecer lineamientos relacionados con la Administración del PAC y Cupo PAC de las Unidades Ejecutoras en el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación, para que los usuarios cuenten con una herramienta de consulta permanente, que les permita conocer los aspectos a tener en cuenta en este procedimiento.	
Alcance: desde parametrizaciones para las solicitudes de Cupo PAC hasta la consulta de PAC no utilizado. Aplica para las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Defensa Nacional.	
Elaborado por:	PD. Diana Maritza Castro Pedraza MY. Maria Angélica Bautista Bermeo SP. Jacqueline Esther Rua Devia
Cargo:	Servidores Públicos Dirección de Finanzas MDN
Firma:	<i>Original debidamente firmado reposa en el archivo de la Dirección de Finanzas</i>
Revisado por:	PD. Diandra Marcela Cuestas Beltrán
Cargo:	Coordinadora Grupo Análisis y Difusión
Firma:	<i>Original debidamente firmado reposa en el archivo de la Dirección de Finanzas</i>
Revisado por:	PD. Tatiana Guzmán Tovar
Cargo:	Coordinadora Grupo Control Tesorería
Firma:	<i>Original debidamente firmado reposa en el archivo de la Dirección de Finanzas</i>
Aprobado por:	DD. Clara Inés Chiquillo Díaz
Cargo:	Directora de Finanzas MDN
Firma:	<i>Original debidamente firmado reposa en el archivo de la Dirección de Finanzas</i>

 Defensa	GUÍA	Página 3 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

TABLA DE CONTENIDO

1.

GENERALIDADES

5

1.

7

2.

FLUJOGRAMA

7

3.

DESARROLLO TRANSACCIONAL

8

3.1

Parametrizaciones para las solicitudes de Cupo PAC

8

3.1.1

Marca de aplicación automática para solicitudes de Cupo PAC

9

3.1.2

Definición de fecha máxima de recepción de solicitudes de modificación de Cupo PAC

10

3.2

Modificación de saldos de PAC

13

3.3

Trámite de solicitudes de modificación al Cupo PAC

17

3.3.1

Evaluación de solicitudes de modificación de Cupo PAC Disponible

18

3.3.2

Aprobar una versión de evaluación de solicitudes de Modificación de Cupo PAC Disponible

20

3.3.3

Evaluación de solicitudes de Cupo PAC Gestionado

22

3.3.4

Aprobar una versión de evaluación de solicitudes de Cupo PAC Gestionado

25

3.4

Modificación a los saldos de Cupo PAC

25

3.5

Administración de PAC por ejecución presupuestal - Intercambio de Fechas

29

3.6

Solicitudes de modificación al PAC

32

3.6.1

Solicitudes de Modificación al PAC Disponible

32

3.6.1.1

Solicitudes de Modificación al PAC Disponible para Aplazamiento

33

3.6.1.2

Solicitudes de Modificación al PAC Disponible para Anticipo

36

3.6.2

Solicitudes de Modificación al PAC Gestionado

40

3.6.2.1

Solicitudes de modificación al PAC Gestionado para Aplazamiento

40

3.6.2.2

Solicitudes de modificación al PAC Gestionado para Anticipo

43

4.

CARGAS MASIVAS

46

5.

ANÁLISIS Y REPORTES

46

5.1

Reporte de Solicitudes de Modificaciones de PAC

46

5.2

Reporte Saldos de PAC detallada

47

 Defensa 	GUÍA	Página 4 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

5.3 Reporte Situación Actual de Cupo PAC detallada 48

5.4 Consulta Movimientos de Cupo PAC 49

5.5 Consulta Movimientos de PAC..... 50

5.6 Consulta PAC no utilizado52

6. ABREVIATURAS, UNIDADES DE MEDIDA Y EXPRESIONES ACEPTADAS53

7. NOTAS Y ADVERTENCIAS54

8. DOCUMENTOS ASOCIADOS.....54

9. ANEXOS54

10. DEFINICIONES.....54

 Defensa	GUÍA	Página 5 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

1. GENERALIDADES

La Administración del PAC en las Unidades Ejecutoras (6 dígitos) y del Cupo PAC en las Subunidades Ejecutoras (9 dígitos) realizadas por el **Perfil Pagador Central y/o Gestión PAC**, son un conjunto de transacciones del Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación, que permite:

- a) Modificar los saldos de PAC y de Cupo PAC
- b) Parametrizar las fechas de solicitudes de modificación al Cupo PAC de las Subunidades Ejecutoras
- c) Solicitar modificaciones al PAC Disponible y al PAC Gestionado
- d) Efectuar intercambio de fechas entre documentos cuando en la Unidad o Subunidad Ejecutora se realice gestión presupuestal de gasto.

De esta manera se garantizará el flujo de recursos para respaldar el pago de obligaciones o para contraer nuevas obligaciones en la Unidad Ejecutora y sus Subunidades.

Cuando las Subunidades requieran realizar solicitudes de modificación al Cupo PAC, su registro depende de la parametrización de la Fecha Máxima de Recepción de Solicitudes de Modificación del Cupo PAC y su aprobación depende de la parametrización de la marca de “Aplicación automática” realizada por la Unidad Ejecutora.

Por otra parte, la aprobación automática de las solicitudes de modificación del PAC efectuada por las Unidades Ejecutoras y la fecha límite para registrar solicitudes en un mes, depende de la parametrización de la marca de “Aplicación automática” y de la parametrización de la Fecha Máxima de Recepción de Solicitudes de Modificación al PAC realizada por la Administradora del Nivel de Agrupación PAC (ANA).

ANA es la entidad encargada de asignar y modificar el PAC en una o varias entidades; por lo tanto, la Dirección General de Crédito Público y del Tesoro Nacional DGCPTN del Ministerio de Hacienda y Crédito Público MHCP es el administrador para todo lo relacionado con recursos Nación CSF de todas las entidades y por otra parte, las entidades que *tienen recursos propios en la Ley de Presupuesto* serán administradores de sus propias Metas y movimientos de PAC.

Una Unidad Ejecutora que tenga recursos Propios puede ajustar los valores del PAC a través de modificaciones a los saldos de PAC o a través de solicitudes de modificación al PAC Disponible y/o Gestionado; las modificaciones al PAC Disponible son aprobadas por la misma Unidad Ejecutora que las crea, es decir que la ANA de PAC es la misma Unidad Ejecutora.

La diferencia con las Unidades Ejecutoras que manejan recursos Nación es que éstas no pueden hacer modificaciones a los saldos de PAC y sólo pueden hacer modificaciones a los

 Defensa 	GUÍA	Página 6 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

saldos de cupo PAC y solicitudes de modificación al PAC Gestionado y/o Disponible, pero no pueden Aprobarlas; ya que la entidad responsable de efectuar las modificaciones a los saldos de PAC y las aprobaciones de las solicitudes de modificación al PAC le corresponden a la ANA de PAC, es decir que la ANA de PAC es la DGCPTN.

En la administración del PAC, es importante tener en cuenta, lo siguiente:

- Se podrán reducir las apropiaciones, cuando se compruebe una inadecuada ejecución del PAC (Art.73 Decreto 111/96).
- Los desembolsos de los contratos celebrados por los órganos que conforman el Presupuesto General de la Nación deben pactarse hasta la cuantía de los montos aprobados en el PAC disponible en cada Unidad Ejecutora.
- Las Entidades presentarán antes del 20 de diciembre de cada vigencia la propuesta de Distribución de PAC para la siguiente vigencia (Art.29 Decreto 568/96).

A continuación, se describe el procedimiento para efectuar todas las modificaciones enunciadas anteriormente.

2. FLUJOGRAMA

3. ADMINISTRACIÓN DE PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA

Perfil: Pagador Central y Gestión de PAC

RECURSOS NACIÓN Y PROPIOS

3.1 PARAMETRIZACIÓN PARA SOLICITUDES DE CUPO PAC

3.1.1 Marca de Aplicación Automática para Solicitudes de Cupo PAC

Ruta: PAC / Parametrización / Cupo PAC / Marca de Aplicación Automática Solicitudes de Cupo PAC

3.1.2 Definición de Fecha Máxima de Recepción de Solicitudes de Modificación de Cupo PAC

Ruta: PAC / Parametrización / Cupo PAC / Fecha Máxima Solicitudes de Cupo PAC

RECURSOS PROPIOS

3.2 MODIFICACIÓN A LOS SALDOS DE PAC

3.2.1 Modificar Saldos de PAC

Ruta: PAC / Administración PAC / Modificación Saldos de PAC

3.3 TRÁMITE A SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN AL CUPO PAC

EVALUAR CUPO PAC DISPONIBLE

3.3.1 Evaluación de las Solicitudes de Cupo PAC Disponible

Ruta: PAC/ Administración Cupo PAC/ Solicitudes de Modificación de Cupo PAC / Solicitudes Cupo PAC Disponible / Evaluación

3.3.2 Aprobación Versión de Evaluación de Cupo PAC Disponible

Ruta: PAC/ Administración Cupo PAC / Evaluación Solicitudes de Modificación de Cupo PAC / Aprobar Evaluaciones

EVALUAR CUPO PAC GESTIONADO

3.3.3 Evaluación de las Solicitudes de Cupo PAC Gestionado

Ruta: PAC / Administración Cupo PAC / Solicitudes de modificación de Cupo PAC / Solicitudes Cupo PAC Gestionado / Evaluación

3.3.4 Aprobación de las Solicitudes de Cupo PAC Gestionado

Ruta: PAC/ Administración Cupo PAC / Evaluación Solicitudes de Modificación de Cupo PAC / Aprobar Evaluaciones

3.4 MODIFICACIÓN A LOS SALDOS DE CUPO PAC

3.4.1 Modificar Saldos de Cupo PAC

Ruta: PAC / Administración Cupo PAC / Modificación al Cupo PAC

3.5 ADMINISTRACIÓN DE PAC POR EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

3.5.1 Intercambio de Fechas

Ruta: PAC / Administración Cupo PAC / / Intercambio de fechas de pago

3.6 SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN AL PAC

3.6.1 SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN AL PAC DISPONIBLE

3.6.1.1 Solicitudes de Modificación al PAC Disponible para Aplazamiento

Ruta: PAC / Administración PAC / Solicitudes de modificación de PAC / Solicitudes de PAC Disponible / Crear Aplazamientos

3.6.1.2 Solicitudes de Modificación al PAC Disponible para Anticipo

Ruta: PAC/ Administración PAC / Solicitudes de modificación de PAC / Solicitudes de PAC Disponible / Crear Anticipos

3.6.2 SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN AL PAC GESTIONADO

3.6.2.1 Solicitudes de Modificación al PAC Gestionado para Aplazamiento

Ruta: PAC / Administración PAC / Solicitudes de Modificación de PAC / Crear solicitudes de PAC Gestionado

3.6.2.2 Solicitudes de Modificación al PAC Gestionado para Anticipo

Ruta: PAC / Administración PAC / Solicitudes de Modificación de PAC / Crear solicitudes de PAC Gestionado

 Defensa	GUÍA 37	Página 8 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 3
		Vigente a partir de:

3. DESARROLLO TRANSACCIONAL

En cada Unidad Ejecutora el Nivel Central cuenta con un funcionario encargado de realizar la Administración del PAC y del Cupo PAC de las Subunidades Ejecutoras dependiendo de las diferentes necesidades de cupo PAC que cada Subunidad requiera para determinado mes.

Adicional a la función de Administrar el PAC, este funcionario deberá velar por la buena ejecución de los recursos, realizando constante seguimiento a la gestión realizada por las Subunidades Ejecutoras, esto para evitar que se materialice el Indicador de PAC no Utilizado INPANUT. Para tal fin, el Administrador de PAC de las Unidades Ejecutoras cuenta con los diferentes reportes y consultas que genera el sistema SIIF Nación, los cuáles se detallaran en el numeral 5 de la presente Guía Financiera.

Es importante indicar que para realizar la administración del PAC, la Dirección de Finanzas del Ministerio de Defensa Nacional MDN es el intermediario entre las Unidades Ejecutoras y la Coordinación de Grupo PAC del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en este orden, el Administrador de PAC de cada Unidad Ejecutora, deberá realizar la gestión de PAC (anticipos y aplazamientos) e informar mediante correo electrónico al buzón finanzas@mindefensa.gov.co dentro de las fechas establecidas en la circular que anualmente emite el Grupo Gestión Tesorería de la Dirección de Finanzas MDN.

De este modo la Dirección de Finanzas del MDN consolida y gestiona ante la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional – DGCPTN los recursos de dichas solicitudes.

A continuación, se explican las transacciones que pueden efectuar las Unidades Ejecutoras que administran Recursos Propios como lo son los establecimientos públicos del Sector Defensa, transacciones del numeral 3.2; de igual forma se muestran los pasos que deben realizar las Unidades Ejecutoras para dar trámite a las solicitudes de modificación de Cupo PAC realizadas por las Subunidades y para modificar el Cupo PAC sin el registro previo de solicitudes, transacciones presentadas en los numerales 3.1, 3.3, 3.4 y 3.5 y el registro de solicitudes de modificación al PAC desarrolladas en el numeral 3.6.

3.1 Parametrizaciones para las solicitudes de Cupo PAC

La Unidad Ejecutora que maneja recursos Propios y Nación cuenta con dos Parametrizaciones del módulo de PAC del sistema SIIF Nación que le permiten definir condiciones y tener control sobre las solicitudes de modificación que le realizan sus Subunidades Ejecutoras, estas parametrizaciones son:

- ✓ Definición de la marca de aplicación automática y
- ✓ Definición de la fecha máxima para registrar solicitudes de modificación al Cupo PAC.

3.1.1 Marca de aplicación automática para solicitudes de Cupo PAC

El objetivo de esta transacción es establecer los tipos de modificación al cupo PAC que tendrán la marca de **“aplicación automática”** para un año fiscal y una vigencia PAC Actual o Rezago Año Anterior.

Esta marca de aplicación automática permite que la Unidad Ejecutora defina cuales de las solicitudes de modificación de Cupo PAC realizadas por las Subunidades Ejecutoras van a ser aprobadas de forma automática con la creación o cuales requieren de revisión y evaluación previa de la Unidad Ejecutora.

La transacción se ejecuta por el **Perfil Gestión PAC** a través de la siguiente ruta:

Ruta: PAC / Parametrización / Cupo PAC / Marca de Aplicación Automática Solicitudes de Cupo PAC.

PAC102

Año Fiscal *

2022

Vigencia PAC *

Actual

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Año Fiscal: seleccionar el año fiscal, para el cual se va a realizar la parametrización.

Vigencia PAC: seleccionar la vigencia PAC para la cual se va a realizar la parametrización, ya sea vigencia Actual o Rezago Año Anterior. Dar clic en el botón “Aceptar”.

PAC102

Año Fiscal *

2022

Vigencia PAC *

Actual

☐ Todos

Tipo de Modificación	Marca Aplicación Automática
Anticipo de cupo PAC disponible	☐
Anticipo de cupo PAC gestionado	☐
Aplazamiento de cupo PAC disponible	☐
Aplazamiento de cupo PAC gestionado	☐

Limpiar

Guardar

Cancelar

	GUÍA	Página 10 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

Marca Aplicación Automática: dar clic en la caja de selección correspondiente al tipo de modificación que se quiere marcar con aplicación automática y dar clic en el botón “Guardar”.

NOTA 1: *teniendo en cuenta que las transacciones de “Anticipos” de Cupo PAC requieren de una verificación previa por el Nivel Central, se sugiere que esta parametrización aplique solo para las transacciones de “Aplazamiento”.*

3.1.2 Definición de fecha máxima de recepción de solicitudes de modificación de Cupo PAC

El objetivo de esta transacción consiste en establecer una fecha límite de recepción de las “solicitudes de modificación de cupo PAC” que van a registrar las Subunidades.

La transacción se ejecuta por el **Perfil Gestión PAC** a través de la siguiente ruta:

Ruta: PAC / Parametrización / Cupo PAC / Fecha Máxima Solicitudes de Cupo PAC.

La transacción cuenta con la opción de modificar una fecha parametrizada o definir una fecha máxima. Cuando se requiera crear una fecha máxima, dar clic en el botón “Crear Fecha Máxima” y registrar la información relacionada a continuación.

PAC099

Año Fiscal *

Seleccione...

Tipo de Modificación *

☐ Anticipo de cupo PAC disponible

☐ Anticipo de cupo PAC gestionado

☐ Aplazamiento de cupo PAC disponible

☐ Aplazamiento de cupo PAC gestionado

Posición del catálogo de PAC *

Dependencias para afectación de PAC *

Limpiar

Aceptar

Cancelar

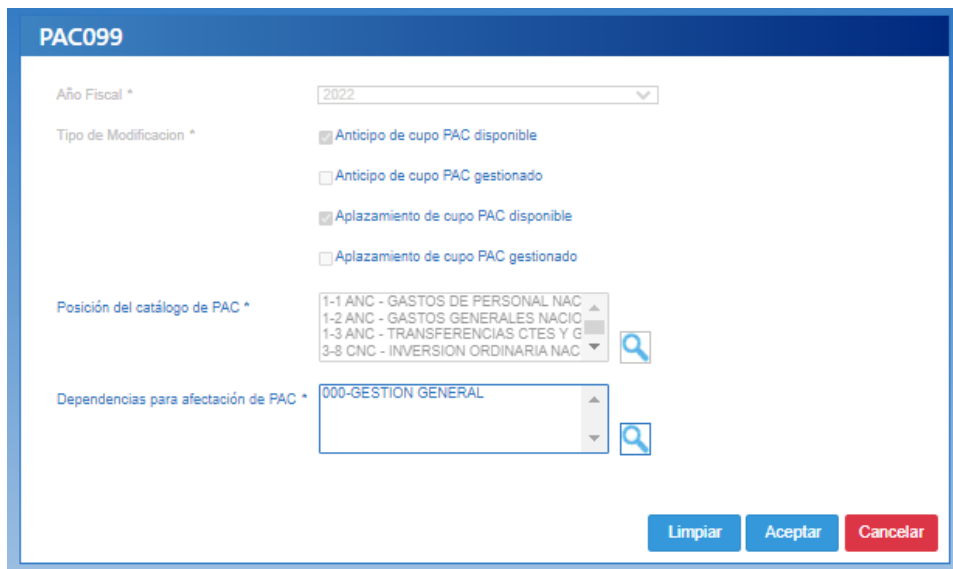
Año fiscal: seleccionar la vigencia del año en curso, el cual corresponde al año de la fecha del sistema, lo que indica que esta transacción solo aplica para la vigencia Actual de PAC.

	GUÍA	Página 11 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

Tipo de modificación: indicar en cada check box, el tipo de modificación a la que se le va a definir fecha máxima de recepción de solicitudes de modificación de Cupo PAC y dar clic en el botón "Aceptar" para habilitar el siguiente campo.

Posición del catálogo de PAC: a través del botón de búsqueda  seleccionar una o varias Posiciones del catálogo de PAC a parametrizar, para el tipo de modificación seleccionado anteriormente y dar clic en el botón "Aceptar" para habilitar el siguiente campo.

Dependencias para afectación de PAC: a través del botón de búsqueda  seleccionar una o varias Dependencias de Afectación de PAC a las cuales va a aplicar esta parametrización y dar clic en el botón "Aceptar".



Automáticamente se habilitan dos carpetas, la primera es "Asignación Masiva" y la segunda "Fecha Máxima por Dependencia".

Carpeta Asignación Masiva

El sistema permite definir una fecha límite para cada mes y aplica para todas las Dependencias de Afectación de PAC seleccionadas,

PAC099

Año Fiscal * 2022

Tipo de Modificación *

☒ Anticipo de cupo PAC disponible
☐ Anticipo de cupo PAC gestionado
☒ Aplazamiento de cupo PAC disponible
☐ Aplazamiento de cupo PAC gestionado

Posición del catálogo de PAC *

Dependencias para afectación de PAC *

Asignación Masiva Fecha Máxima por Dependencia

Asignación	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Masiva	2022-2-9	2022-3-9	2022-4-7								

Aplicar

Ver Detalles Limpiar Guardar Cancelar

Una vez se defina la fecha de asignación masiva, se debe dar clic en el botón “Aplicar”, si de lo contrario se quiere definir una fecha máxima por dependencia, se debe dejar esta carpeta en blanco y dar clic en la carpeta “Fecha Máxima por Dependencia”.

Carpeta Fecha Máxima por Dependencia

Si, por el contrario, la Unidad Ejecutora desea definir una fecha máxima diferente para cada Dependencia de Afectación de PAC seleccionada, se deberá realizar lo siguiente:

- Posición del catálogo de PAC: a través del botón de búsqueda, seleccionar la posición de PAC a definir. Posteriormente dar clic en el botón “Aceptar” con el fin de habilitar el campo siguiente.
- Dependencias para afectación de PAC: a través del botón de búsqueda, seleccionar la dependencia de afectación de PAC a definir. Luego dar clic en el botón “Aceptar”.

Asignación Masiva Fecha Máxima por Dependencia

Posición del catálogo de PAC *

Dependencias para afectación de PAC *

Aceptar

Ver Detalles Limpiar Guardar Cancelar

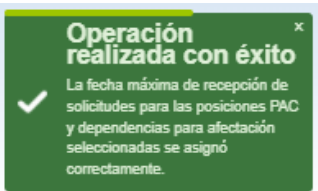
El sistema presenta cada una de las posiciones seleccionadas, la dependencia de afectación de PAC y el tipo de modificación de PAC seleccionadas.

Posición del Catálogo de PAC	Dependencia para Afectación de PAC	Tipo de Modificación	Febrero	Marzo
1-2 ANC - GASTOS GENE...	000-GESTION GENERAL	Anticipo de cupo PAC dispo...		
1-2 ANC - GASTOS GENE...	000-GESTION GENERAL	Aplazamiento de cupo PAC...		

Seleccionar la fecha máxima de recepción de solicitudes y dar clic en el botón “Aceptar”

El sistema muestra un mensaje informando que “la fecha máxima de recepción de solicitudes para las posiciones PAC y dependencias para afectación seleccionadas se asignó correctamente”.

El mensaje se debe aceptar y posteriormente dar clic en el botón “Guardar”.



NOTA 2: la Fecha Máxima definida debe ser una fecha mayor o igual a la del sistema.

3.2 Modificación de saldos de PAC

Esta transacción tiene como objetivo modificar los saldos de PAC Vigente, de PAC Reservado y los saldos de “Meta de pago”, para la Vigencia Actual de PAC y/o Rezago Año Siguiente para las Entidades que manejan recursos propios, por lo tanto, no aplica para las Unidades Ejecutoras que manejan recursos Nación CSF y SSF.

La transacción permite ajustar los saldos de PAC cuando exista la necesidad de reprogramar los saldos inicialmente distribuidos.

La transacción se ejecuta por el **Perfil:** Pagador Central y/o Gestión PAC a través de la siguiente ruta:

Ruta: PAC/ Administración PAC / Modificación Saldos de PAC. El sistema muestra la siguiente pantalla:

 Defensa	GUÍA	Página 14 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

PAC115

Posición PAC para Control Meta *



Posición PAC para Control PAC *



Posición PAC para Programación PAC *



Unidad Ejecutora *



Limpiar

Aceptar

Cancelar

Posición PAC para Control Meta: “Control Meta” es una clasificación del catálogo de PAC que se refiere al valor global aprobado por el CONFIS. A través del botón de búsqueda  seleccionar la Posición PAC para Control Meta que se quiere modificar y dar clic en el botón “Aceptar”.

Posición PAC para Control PAC: “Control PAC” es una clasificación del catálogo de PAC que se refiere al valor agrupado por tipo de gasto. A través del botón de búsqueda  seleccionar la Posición PAC para Control PAC que se quiere modificar y dar clic en el botón “Aceptar”.

Posición PAC para Programación PAC: “Programación PAC” es una clasificación del catálogo de PAC que relaciona la posición de PAC con el nivel más desagregado de la posición de gasto. A través del botón de búsqueda  seleccionar la Posición PAC para Programación PAC que se quiere modificar.

Unidad Ejecutora: seleccionar la Unidad Ejecutora (Establecimiento Público) administradora de los recursos propios de PAC, y dar clic en el botón “Aceptar”.

Automáticamente se habilitan los saldos de las posiciones del catálogo de PAC a nivel “Control Meta”, los cuales se pueden ajustar como se indica a continuación:

Cada saldo muestra un valor antes y después de la modificación, permitiendo de esta manera que se obtenga el valor actualizado del saldo ajustado antes de guardar las modificaciones.

Modificación datos marca "Control meta"

Concepto	Abr	May	Jun
PAC Reservado General Antes	64.235.911,00	0,00	0,00
PAC Reservado General Modificar	20.000,00	0,00	0,00
PAC Reservado General Despues	64.255.911,00	0,00	0,00
PAC Reservado Futuro Antes	980.000,00	0,00	0,00
PAC Reservado Futuro Modificar	-20.000,00	0,00	0,00
PAC Reservado Futuro Despues	960.000,00	0,00	0,00
Meta Pago Antes	176.370.109.273,00	0,00	0,00
Meta Pago Modificar	0,00	0,00	0,00
Meta Pago Despues	176.370.109.273,00	0,00	0,00
PAC Vigente para Vigencia			
Rezago Año Anterior	3.622.031,00	0,00	0,00

Modificación datos marca "Control PAC"

Posición PAC para Control PAC *

7-1 GASTOS DE PERSONAL PROPIOS CSF

Aceptar

Unidad Ejecutora

15-03-00 CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES

Concepto	2012 - Abr	2012 - May	2012 - Jun
PAC Disponible Antes	791.321.036,00	385.086.000,00	514.444.000,00
PAC Disponible Modificar	0,00	0,00	0,00
PAC Disponible Despues	791.321.036,00	385.086.000,00	514.444.000,00

Modificar Saldos Programación

Limpiar Guardar Cancelar

PAC Reservado General Modificar: es el valor dispuesto para aprobar modificaciones al PAC con el fin de efectuar necesidades de pago que no están establecidas (ejecución de contratos, servicios públicos, nóminas, entre otros). Cuando se requiera modificar el saldo PAC Reservado General registrar un valor positivo (para aumentar) o registrar un valor negativo (para disminuir).

PAC Reservado Futuro Modificar: es el valor que se establece para futuras necesidades de pago que no están establecidas. Actualmente este saldo no es muy utilizado, sin embargo, sirve para manejar un colchón en el PAC Reservado General.

Meta de Pago Modificar: la Meta de Pago es el valor límite anual y mensual definido para la distribución de PAC entre las Unidades Ejecutoras, con cargo a posiciones del catálogo de PAC. Cuando se requiera modificar la Meta de Pago General se debe registrar un valor positivo para aumentar, o registrar un valor negativo para disminuir.

Modificación datos marca "Control PAC"

Posición PAC para Control PAC: cuando se requiera realizar modificaciones de los saldos de PAC a nivel de Programación PAC, se debe seleccionar, a través del botón de búsqueda, una posición de PAC del nivel "Control PAC". Dar clic en el botón "Aceptar", posteriormente dar clic en el botón "Modificar Saldos Programación" y registrar la siguiente información en la ventana emergente.

Modificación de saldos para Posición Programación PAC y Unidad Ejecutora

Unidad Ejecutora

15-03-00 CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MIL

Modificación de Datos en Nivel del Control PAC para la Unidad Ejecutora seleccionada

Posición del Catalogo de Control PAC	Concepto	2012 - Abr	2012 - May
7-1 GASTOS DE PERSONAL PROPIOS CSF	PAC Disponible Antes	791.321.036,00	385.086.000,00
7-1 GASTOS DE PERSONAL PROPIOS CSF	PAC Disponible Modificar	20.000,00	0,00
7-1 GASTOS DE PERSONAL PROPIOS CSF	PAC Disponible Despues	791.341.036,00	385.086.000,00

Modificación de Datos a Nivel de Programación PAC para la Unidad Ejecutora seleccionada

Posicion

7-1 GASTOS DE PERSONAL PROPIOS CSF

Concepto	2012 - Abr	2012 - May	2012 - Jun
PAC Vigente para Vigencia	3.622.031,00	0,00	0,00
Rezago Año Anterior			
PAC Vigente Antes	869.854.484,00	385.086.000,00	514.444.000,00
PAC Vigente Modificar	20.000,00	0,00	0,00
PAC Vigente Despues	869.874.484,00	385.086.000,00	514.444.000,00
PAC Reservado Especifico Disponible Antes	0,00	0,00	0,00
PAC Reservado Especifico Disponible Modificar	0,00	0,00	0,00
PAC Reservado Especifico Disponible Despues	0,00	0,00	0,00
PAC Reservado Especifico Bloqueado Antes	128.588.000,00	0,00	0,00
PAC Reservado Especifico Bloqueado Modificar	-20.000,00	0,00	0,00
PAC Reservado Especifico Bloqueado Despues	128.568.000,00	0,00	0,00

Aceptar Cancelar

Unidad Ejecutora: a través del botón de búsqueda, seleccionar la Unidad Ejecutora a la cual se le van a ajustar los saldos de PAC al nivel de Programación PAC.

PAC Vigente Modificar: el PAC vigente corresponde al valor aprobado en la distribución de PAC, el cual será actualizado con las modificaciones de los saldos de PAC. Cuando se requiera modificar el saldo PAC vigente registrar un valor positivo para aumentar o registrar un valor negativo para disminuir.

PAC Reservado Especifico Disponible Modificar: el PAC reservado específico es el resultado de multiplicar el “porcentaje de PAC reservado específico disponible” por el valor de la apropiación disponible. Cuando se requiera modificar el saldo PAC Reservado Especifico Disponible registrar un valor positivo para aumentar, o registrar un valor negativo para disminuir.

PAC Reservado Especifico Bloqueado Modificar: el PAC reservado específico bloqueado es el resultado de multiplicar el “porcentaje de PAC reservado específico bloqueado” por el valor de la apropiación bloqueada. Cuando se requiera modificar el saldo PAC Reservado Especifico Bloqueado registrar un valor positivo para aumentar o registrar un valor negativo para disminuir.

Modificación de saldos para Posición Programación PAC y Unidad Ejecutora

Unidad Ejecutora15-03-00 CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MIL

Modificación de Datos en Nivel del Control PAC para la Unidad Ejecutora seleccionada

Posición del Catalogo de Control PAC	Concepto	2012 - Abr	2012 - May
7-1 GASTOS DE PERSONAL PROPIOS CSF	PAC Disponible Antes	791.321.036,00	385.086.000,00
7-1 GASTOS DE PERSONAL PROPIOS CSF	PAC Disponible Modificar	20.000,00	0,00
7-1 GASTOS DE PERSONAL PROPIOS CSF	PAC Disponible Despues	791.341.036,00	385.086.000,00

Modificación de Datos a Nivel de Programación PAC para la Unidad Ejecutora seleccionada

2012 - Dic	2013 - Ene	2013 - Feb	2013 - Mar	2013 - Abr
0,00				
248.667.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
248.667.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00				
0,00				
0,00				
0,00				
0,00				

AceptarCancelar

Es importante tener en cuenta que, al realizar las modificaciones de los saldos de PAC en el nivel de Programación PAC, la sumatoria de los valores modificados debe ser igual a cero de forma vertical (sumatoria entre saldos de PAC de un mismo mes) y de forma horizontal (sumatoria entre los valores del Saldo PAC Vigente de un mes de la Vigencia Actual y otro mes de la Vigencia Rezago Año siguiente).

NOTA 3: no es posible modificar la meta de pago de Vigencia Actual y del Rezago Año Anterior cuando la entidad tiene seguimiento financiero, lo que significa que no pueden realizar pagos por un valor mayor a la meta de pago establecida por el CONFIS. Por lo general las entidades que manejan recursos propios NO tienen seguimiento financiero, excepto las que define el CONFIS.

NOTA 4: la sumatoria de los valores de modificación al "PAC vigente", debe ser igual a cero.

NOTA 5: si la posición del catálogo PAC que se está modificando tiene marca de seguimiento financiero, los valores reservados anuales no pueden quedar menores a cero.

NOTA 6: para modificar los saldos de PAC a nivel Programación PAC, es necesario contar con saldo mayor que cero en la Vigencia PAC Rezago Año Siguiente.

3.3 Trámite de solicitudes de modificación al Cupo PAC

Teniendo en cuenta que las Subunidades pueden registrar solicitudes de modificación al Cupo PAC Disponible y Gestionado, le corresponde al Nivel Central de la entidad dar trámite a estas

 Defensa	GUÍA	Página 18 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

solicitudes evaluando y aprobando la evaluación (en caso de contar con PAC Disponible) desde la Unidad Ejecutora.

3.3.1 Evaluación de solicitudes de modificación de Cupo PAC Disponible

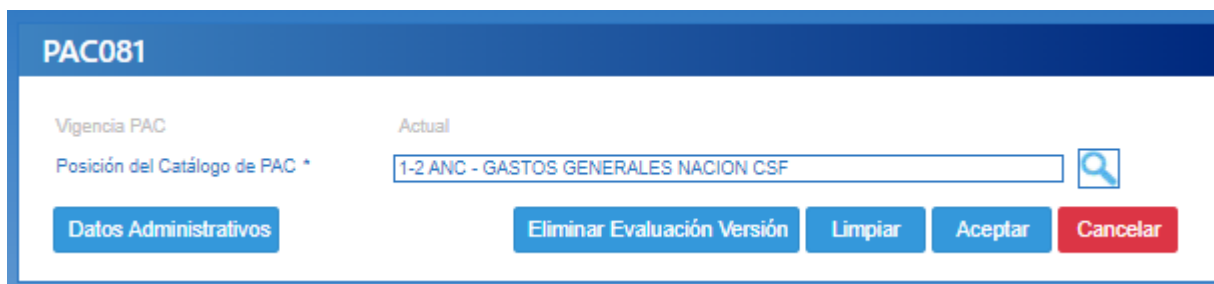
El objetivo de esta transacción es evaluar por parte de los administradores de PAC al interior de una Unidad Ejecutora, las solicitudes de modificación al Cupo PAC Disponible para anticipos y aplazamientos realizadas por las Subunidades Ejecutoras.

NOTA 7: para poder realizar una "Evaluación de solicitudes de modificación al Cupo PAC Disponible", las Subunidades Ejecutoras deben haber registrado en el sistema SIIF Nación la (las) solicitud(es) de modificación de Cupo PAC Disponible para las Dependencias de afectación de PAC.

La transacción se ejecuta por el **Perfil:** Pagador Central a través de la siguiente **Ruta:** PAC/ Administración Cupo PAC/ Solicitudes de Modificación de Cupo PAC / Solicitudes Cupo PAC Disponible/ Evaluación.

El usuario encargado de evaluar las solicitudes de modificación al Cupo PAC Disponible puede realizar las siguientes acciones:

1. Rechazar la solicitud: el usuario evaluador puede considerar que la solicitud no se puede aprobar por las razones que considere pertinentes y rechazar la solicitud.
2. Disminuir el valor solicitado: el usuario evaluador puede aprobar la solicitud por un valor menor al que se está solicitando, ajustando los valores correspondientes.
3. Evaluar la solicitud: el usuario evaluador puede crear la versión de la evaluación y dejarla en estado en evaluación.



Vigencia PAC: el sistema muestra por defecto la vigencia de PAC Actual.

Posición del Catálogo de PAC: seleccionar la Posición PAC que se quiere evaluar, a través del botón de búsqueda  y dar clic en el botón "Aceptar".

PAC081

Vigencia PACActual

Posición del Catálogo de PAC *1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF

Solicitudes de Modificación al Cupo PAC Disponible

☐ Todos

Seleccionar	Unidad/Subunidad Ejecutora	No. Sol Mod Cupo PAC Disponible	Tipo de Modificación	Dependencia Para Afectación de PAC	Estado
☐	15-01-01-000 Unidad Ejecutora Pr...	1	Anticipo	000-GESTION GENERAL	Registrada

Página 1 de 1

Datos Administrativos

LimpiarAceptarCancelar

Solicitudes de modificación al Cupo PAC Disponible: seleccionar una o varias solicitudes de modificación del Cupo PAC Disponible para crearle la versión de la evaluación, dichas solicitudes deben estar en estado “Registrada”. Posteriormente dar clic en el botón “Aceptar”.

PAC081

Vigencia PACActual

Posición del Catálogo de PAC *1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF

Resultados

Unidad/Subunidad Ejecutora	No. Solicitud	Tipo de Modificación	Dependencia Para Afectación de PAC	Nuevo Estado
15-01-01-000 Unidad Ejecut...	Versión No.1	Anticipo	000-GESTION GENERAL	En evaluación
Subtotal solicitudes de modificación				
Cupo PAC disponible				5.228
Validación Cupo PAC disponible				
Valor total de solicitudes de modificación				
PAC no asignado				536
Validación de PAC no asignado				

Datos Administrativos

LimpiarGuardarCancelar

Nuevo Estado: seleccionar el estado para la versión de evaluación que se está creando, el sistema permite seleccionar el estado “En evaluación” o “Rechazada”.

PAC081

Vigencia PAC

Actual

Posición del Catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF

Resultados

Nuevo Estado	2022 - Feb	2022 - Mar	2022 - Abr	2022 - May
En evaluación	100,00	0,00	0,00	0,00
	100,00	0,00	0,00	0,00
	5.228.232.844,00	0,00	0,00	0,00
	100,00	0,00	0,00	0,00
	535.213.661,00	0,00	0,00	0,00

Datos Administrativos

Limpiar

Guardar

Cancelar

Operación realizada con éxito

Versión de Evaluación No.1 creada con éxito

Después de verificar los valores y los meses que se están modificando, dar clic en el botón “Guardar” para obtener la versión de evaluación.

3.3.2 Aprobar una versión de evaluación de solicitudes de Modificación de Cupo PAC Disponible

El objetivo de esta transacción es validar la versión de evaluación creada y de esta manera darle el estado “aprobado” a la solicitud de modificación de Cupo PAC Disponible. Aprobar una versión de evaluación de solicitudes de modificación de cupo PAC Disponible, implica la afectación de saldos establecida para cada tipo de modificación, afectando los saldos de “Cupo PAC” y “Cupo PAC Reservado”.

NOTA 8: esta transacción se debe realizar, siempre y cuando el Administrador de PAC del Nivel Central de la Unidad Ejecutora, cuente con PAC Disponible Suficiente para atender dicha evaluación.

La transacción se ejecuta por el **Perfil:** Pagador Central y Gestión PAC a través de la siguiente ruta:

Ruta: PAC/ Administración Cupo PAC / Evaluación Solicitudes de Modificación de cupo PAC / Aprobar Evaluaciones

Para poder realizar la “Aprobación de una evaluación de solicitudes de Cupo PAC Disponible”, se debe registrar en el sistema SIIF Nación las versiones de evaluación de las solicitudes de modificación al cupo PAC Disponible las cuales deben encontrarse en estado “En evaluación”, vistas en el numeral anterior.

 Defensa	GUÍA	Página 21 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

PAC089

Año Fiscal

2022

Solicitud de Modificación *

Cupo PAC disponible

Limpiar

Aceptar

Cancelar

El sistema muestra por defecto el año fiscal el cual corresponde al año en curso.

Solicitud de modificación: seleccionar el tipo de solicitud que se va a aprobar ya sea para "Cupo PAC disponible" o "Cupo PAC Gestionado" y dar clic en el botón "Aceptar" para habilitar el siguiente campo.

PAC089

Año Fiscal

2022

Solicitud de Modificación *

Cupo PAC disponible

Vigencia PAC *

Actual

Posición del Catálogo de PAC *

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Vigencia PAC: el sistema trae por defecto la vigencia correspondiente a la solicitud evaluada.

Posición del Catálogo de PAC: a través del botón de búsqueda  seleccionar una posición del catálogo de PAC a aprobar, para el tipo de modificación seleccionado anteriormente y dar clic en el botón "Aceptar" para habilitar el siguiente campo.

PAC089

Año Fiscal

2022

Solicitud de Modificación *

Cupo PAC disponible

Vigencia PAC *

Actual

Posición del Catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF

Versión de la Evaluación *

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Versión de la Evaluación: seleccionar la versión de evaluación de solicitudes de modificación que se quiere aprobar y dar clic en el botón "Aceptar".

PAC089

Año Fiscal

2022

Solicitud de Modificación *

Cupo PAC disponible

Vigencia PAC *

Actual

Posición del Catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF

Versión de la Evaluación *

Versión No.1

Versión de evaluación de solicitudes de modificación al cupo PAC Disponible

No. Sol Mod	Dependencias para Afectación de PAC	Estado	EsAnticipo	2022 - Feb	2022 - Mar	2022 - Abr	2022 - May
Cupo PAC Disponible							
Versión No.1	000-GESTION GENERAL	En Evaluación	Anticipo	100.00	0.00	0.00	0.00

Dependencia para Afectación de PAC

000-GESTION GENERAL

Concepto	2022 - Feb	2022 - Mar	2022 - Abr	2022 - May	2022 - Jun	2022 - Jul
Cupo PAC Vigente Antes	5.598.914.952,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Modificación Cupo PAC Disponible	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cupo PAC Vigente Despues	5.598.915.052,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cupo PAC Disponible Antes	5.228.232.844,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cupo PAC Disponible Despues	5.228.232.944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15-01-01-Unidad Ejecutora Pruebas 188-Administración Central-Administración Central

Datos Administrativos

Guardar

Cancelar

Automáticamente se muestra el detalle de la(s) versión(es) de solicitud(es) de modificación al Cupo PAC seleccionada (Número de solicitud de modificación de Cupo PAC, Dependencia para Afectación de PAC, Estado y Tipo de modificación); de igual manera se muestran los valores de la afectación del Cupo PAC Vigente y del Cupo PAC Disponible por cada mes. Posteriormente dar clic en el botón “Guardar”.

NOTA 9: cuando la Unidad Ejecutora tiene asignado todo el Cupo PAC a sus Subunidades, no podrá aprobar la solicitud de modificación de Cupo PAC, en consecuencia la Unidad Ejecutora deberá realizar una solicitud de modificación al PAC.

NOTA 10: una versión de evaluación puede eliminarse, siempre y cuando no se haya aprobado por parte del Administrador de PAC de la Unidad Ejecutora.

3.3.3 Evaluación de solicitudes de Cupo PAC Gestionado

El objetivo de esta transacción es evaluar por parte de los administradores de PAC al interior de una Unidad Ejecutora, las solicitudes de modificación al Cupo PAC Gestionado ya sea para anticipos o aplazamientos.

Cuando las Subunidades han hecho las solicitudes de modificación de Cupo PAC Gestionado y éstas quedan en estado “Registrado”, la Unidad Ejecutora se encarga de hacer las evaluaciones para poder aprobar los movimientos de documentos o rechazarlos.

La transacción se ejecuta por el **Perfil:** Pagador Central a través de la siguiente ruta:

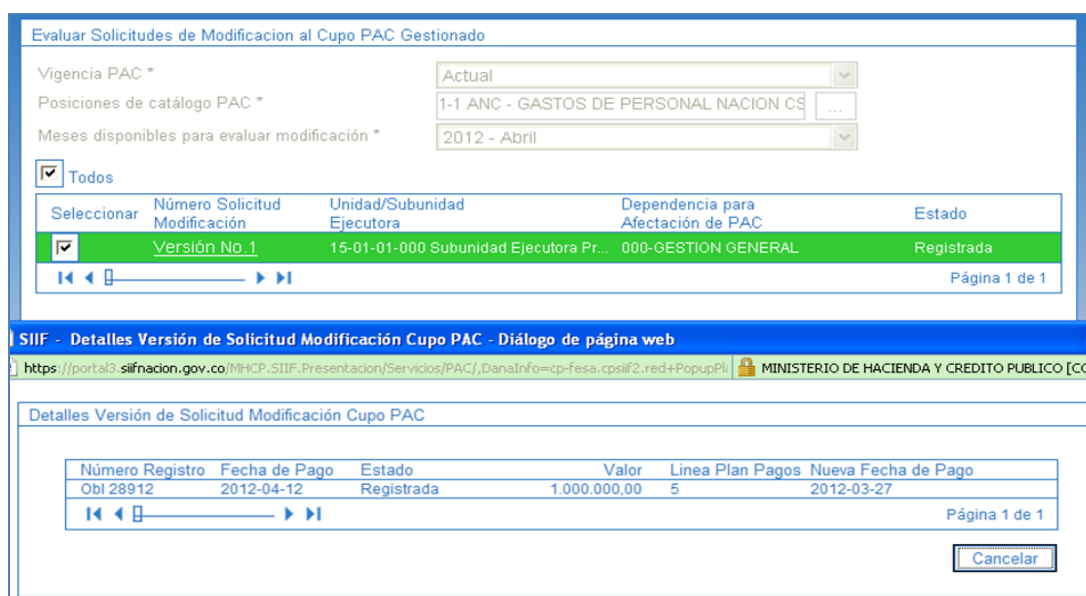
Ruta: PAC / Administración Cupo PAC / Solicitudes de Modificación de Cupo PAC / Solicitudes Cupo PAC Gestionado / Evaluación

	GUÍA	Página 23 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

NOTA 11: para poder realizar una "Evaluación de solicitudes de modificación al Cupo PAC Gestionado" las Subunidades Ejecutoras deben haber registrado en el sistema SIIF Nación las solicitudes de modificación de Cupo PAC Gestionado para las Dependencias de Afectación de PAC y se deben encontrar en estado "registrada".

El usuario encargado de evaluar las solicitudes de modificación al Cupo PAC Gestionado puede realizar las siguientes acciones:

1. Rechazar la solicitud: el usuario evaluador puede considerar que la solicitud no se puede aprobar por las razones que considere pertinentes y rechazar la solicitud.
2. Evaluar la solicitud: el usuario evaluador puede crear la versión de la evaluación y dejarla en estado "en evaluación".



Evaluar Solicitudes de Modificación al Cupo PAC Gestionado

Vigencia PAC * Actual

Posiciones de catálogo PAC * 1-1 ANC - GASTOS DE PERSONAL NACION CS

Meses disponibles para evaluar modificación * 2012 - Abril

☒ Todos

Seleccionar	Número Solicitud Modificación	Unidad/Subunidad Ejecutora	Dependencia para Afectación de PAC	Estado
☒	Versión No. 1	15-01-01-000 Subunidad Ejecutora Pr...	000-GESTION GENERAL	Registrada

Página 1 de 1

SIIF - Detalles Versión de Solicitud Modificación Cupo PAC - Diálogo de página web

https://portal3.siifnacion.gov.co/MHCP.SIIF.Presentacion/Servicios/PAC/DanaInfo=cp-fesa.cpsif2.red+PopuPli MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO [CO]

Detalles Versión de Solicitud Modificación Cupo PAC

Número Registro	Fecha de Pago	Estado	Valor	Linea Plan Pagos	Nueva Fecha de Pago
Obl 28912	2012-04-12	Registrada	1.000.000,00	5	2012-03-27

Página 1 de 1

Cancelar

Vigencia PAC: seleccionar la vigencia correspondiente a la solicitud de modificación del Cupo PAC Gestionado, ya sea vigencia Actual o Rezago Año Anterior.

Posiciones de catálogo PAC: seleccionar la Posición PAC que se quiere evaluar, a través del botón de búsqueda 

Meses disponibles para evaluar modificación: seleccionar el mes correspondiente al mes de la solicitud de modificación del Cupo PAC Gestionado.

Después de definir los filtros se muestran las solicitudes de modificación en estado registrado y por Dependencia de Afectación de PAC y Subunidad Ejecutora. Si se quiere ver el detalle de

la solicitud, dar clic en el vínculo “Versión N° X” y se obtendrán las líneas de pago de aquellas obligaciones que se encuentren contenidas en la solicitud de modificación.

Seleccionar: seleccionar una o varias versiones de solicitud de modificación de Cupo PAC Gestionado y dar clic en el botón “Aceptar”.

Evaluar Solicitudes de Modificacion al Cupo PAC Gestionado

Vigencia PAC *

Actual

Posiciones de catálogo PAC *

1-1 ANC - GASTOS DE PERSONAL NACION CS

Meses disponibles para evaluar modificación *

2012 - Abril

Número Solicitud	Unidad/Subunidad Ejecutora	Dependencia para Afectación de PAC	Prioridad	Nuevo Estado
Versión No.1	15-01-01-000 Subunidad Ejecutora Pr...	000-GESTION GENERAL		En_evaluacion
Subtotal solicitudes de modificación				En_evaluacion
Cupo PAC Disponible				Rechazada
Validación Cupo PAC disponible				
Valor total de solicitudes de modificac...				
PAC no asignado en la Unidad Ejecut...				
Validación de PAC no asignado				

Datos Administrativos

Limpiar

Consultar

Guardar

Cancelar

Nuevo Estado: seleccionar el estado para la versión de evaluación que se está creando, el sistema permite seleccionar “En evaluación” ó “Rechazada”.

Si se requiere, dar clic en el botón “Consultar” como otra forma de verificar la información contenida en la versión de solicitud.

Evaluar Solicitudes de Modificacion al Cupo PAC Gestionado

Vigencia PAC *

Actual

Posiciones de catálogo PAC *

1-1 ANC - GASTOS DE PERSONAL NACION CS

Meses disponibles para evaluar modificación *

2012 - Abril

2013 - Ago	2013 - Sep	2013 - Oct	2013 - Nov	2013 - Dic	Sumatoria
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	733.852.992,34	2.974.347.885,82
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	1.272.204.611,56

Página 1 de 1

Versión No.1

Número Registro	Fecha de Pago Anterior	Nueva Fecha de Pago	Valor	Estado	Priorid
Obl 28912	2012-04-12	2012-03-27	1.000.000,00	Registrada	
				Registrada	
				No Tenida en Cuenta	

Sumatoria

1.000.000,00

No Tenida en Cu

Datos Administrativos

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Estado: con el botón “Consultar” se muestra(n) la(s) línea(s) de pago contenidas en la versión de modificación en estado Registrada, la(s) cual(es) es (son) susceptibles de ser

modificada(s) por el estado “No tomada en cuenta” y luego dar clic en el botón “Aceptar”. Esta acción se realiza únicamente cuando se quiera excluir una línea de pago de la versión de evaluación.

Evaluar Solicitudes de Modificación al Cupo PAC Gestionado

Vigencia PAC *

Actual

Posiciones de catálogo PAC *

1-1 ANC - GASTOS DE PERSONAL NACION CS

Meses disponibles para evaluar modificación *

2012 - Abril

2013 - Ago	2013 - Sep	2013 - Oct	2013 - Nov	2013 - Dic	Sumatoria
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	733.852.992,34	2.974.347.885,82
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	1.272.204.611,56

Página 1 de 1

Datos Administrativos

Limpiar

Consultar

Guardar

Cancelar

Una vez revisada toda la información de la solicitud de modificación de Cupo PAC Gestionado, dar clic en el botón “Guardar” para crear la versión de la evaluación.

3.3.4 Aprobar una versión de evaluación de solicitudes de Cupo PAC Gestionado

Para adelantar esta operación, remitirse a las indicaciones definidas en el numeral 3.3.2 de esta guía, teniendo en cuenta que en este caso se trata de Cupo PAC Gestionado.

3.4 Modificación a los saldos de Cupo PAC

Los saldos de Cupo PAC se deben modificar cuando se realicen modificaciones a los saldos de PAC para distribuir los valores modificados a las Subunidades; sin embargo, también se pueden modificar cuando el administrador de PAC del Nivel Central considere, modificando el Cupo PAC entre Subunidades Ejecutoras o disminuyendo el Cupo PAC Reservado o ajustando el Cupo PAC Asignado.

Existe otro motivo por el cual se debe realizar la modificación a los saldos de Cupo PAC y es aquella en la cual se registra en el Sistema SIIF Nación, reducciones de apropiaciones de gasto, los cuales automáticamente disminuye el cupo PAC asignado a la Subunidad, razón por la cual se hace necesario reasignar dicho Cupo PAC a la Subunidad que realizó las modificaciones de reducciones de apropiaciones. Con el fin de verificar los valores a reasignar por esta situación, se debe generar la consulta de “Movimientos de Cupo PAC”, indicada en el numeral 5.4 de la presente Guía Financiera.

En esta transacción se muestra el valor que se le asignó inicialmente como Cupo PAC Vigente Anual y Mensual, el PAC Vigente Total, el Cupo PAC Asignado Total, el PAC No Asignado, el

 Defensa	GUÍA	Página 26 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

Cupo PAC Reservado y el Cupo PAC Disponible. Saldos que pueden ser modificados como se indica a continuación, de acuerdo con las necesidades de gasto de la entidad.

La transacción se ejecuta por el **Perfil:** Pagador central a través de la siguiente ruta:

Ruta: PAC / Administración Cupo PAC / Modificación al Cupo PAC

PAC091

Vigencia PAC *

Actual

Mes Actual o Mayor *

Febrero

Posición del Catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Vigencia PAC: a través de la lista desplegable seleccionar la vigencia para la cual se va a efectuar la modificación (Actual, Rezago Año Anterior, Rezago Año Siguiente).

Mes Actual o Mayor: a través de la lista desplegable seleccionar el mes al cual se le van a modificar los saldos de Cupo PAC para la vigencia del PAC seleccionada anteriormente y dar clic en “Aceptar”.

Posición del Catálogo de PAC: seleccionar la Posición del catálogo de PAC, a través del botón de búsqueda  y dar clic en el botón “Aceptar”.

PAC091

Vigencia PAC *

Actual

Mes Actual o Mayor *

Febrero

Posición del Catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF

Cupo PAC vigente mes modificado

PAC Vigente	6.148.845.851,00	Cupo PAC Reservado	0,00
Cupo PAC Asignado	5.813.832.190,00	Modificación al Cupo PAC Reservado	0,00
PAC no Asignado	535.213.661,00	Recálculo PAC no Asignado	535.213.661,00

Dependencias para Afectación de PAC

Seleccionar	Dependencias para Afectación de PAC
☐	000-GESTION GENERAL
☐	001-COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO
☐	002-FONDO NACIONAL PARA LA DEFENSA D...
☐	003-JUSTICIA PENAL MILITAR
☐	15-01-01-MINISTERIO DE DEFENSA NACIONA...

Limpiar

Aceptar

Cancelar

En la anterior pantalla se puede evidenciar:

- Se muestra el valor del PAC Vigente, el cual es un valor que resulta de la aprobación de distribución de PAC y de algunas modificaciones al PAC.
- Se observa el Cupo PAC Asignado, correspondiente al valor mensual que se establece como Cupo PAC, para cada Subunidad Ejecutora.
- De igual manera se muestra el valor del PAC No Asignado; este valor es el resultado de restar del valor de "PAC Asignado" en la Unidad Ejecutora, menos la sumatoria de "Cupo PAC Asignado" en las Subunidades Ejecutoras; es decir que corresponde al PAC que no se ha asignado a la Dependencia de PAC.
- El Cupo PAC Reservado corresponde al monto del valor de "PAC Aprobado" en una Unidad Ejecutora para una posición de PAC que no está distribuido entre sus Subunidades Ejecutoras, y que se guarda para futuras necesidades de pago.

Modificación al Cupo PAC reservado: cuando se requiera modificar el saldo del Cupo PAC Reservado, se debe registrar un valor en el campo "Modificación al Cupo PAC Reservado"; este valor debe ser positivo cuando se quiera aumentar el saldo de PAC Reservado y negativo cuando se quiera disminuir el saldo de PAC Reservado.

Consecuentemente al modificar el saldo del Cupo PAC Reservado se actualiza el saldo del PAC No Asignado, la afectación de este saldo se muestra en el campo "Recálculo PAC No

Asignado”, el cual disminuye cuando se aumenta el Cupo PAC Reservado y aumenta cuando se disminuye el Cupo PAC Reservado.

Dependencias para Afectación de PAC: dar clic en este cuadro de selección cuando se requieran modificar todas las Dependencias.

Seleccionar: cuando sólo se requiera guardar una modificación del saldo de Cupo PAC Reservado, seleccionar una “Dependencia para Afectación de PAC” y dar clic en los botones “Aceptar” y “Guardar”.

En caso de que se requiera modificar el saldo de Cupo PAC Disponible del mes para la Dependencia de afectación PAC, seleccionar una o varias Dependencias y dar clic en el botón “Aceptar”. El sistema muestra los saldos de la(s) dependencia(s) seleccionada(s); Apropriación vigente, Cupo PAC Vigente Anual, Cupo PAC Vigente Mes, Cupo PAC Disponible mes, Valor Modificación Cupo PAC Vigente y el Cupo PAC Vigente Mes Después.

Posteriormente registrar el valor a modificar, así:

Valor Modificación Cupo PAC Vigente: cuando se requiera modificar el saldo de cupo PAC Vigente de la dependencia de PAC seleccionada, se debe registrar un valor positivo cuando se quiera aumentar el saldo de Cupo PAC, o se debe registrar un valor negativo cuando lo que se quiera sea disminuir el saldo de Cupo PAC. Al disminuir el Valor de saldo Cupo PAC Vigente, se aumenta el saldo PAC no asignado, dar clic en el botón “Guardar”.

PAC091

Vigencia PAC *

Actual

Mes Actual o Mayor *

Febrero

Posición del Catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF

Cupo PAC vigente mes modificado

PAC Vigente	6.148.845.851,00	Cupo PAC Reservado	0,00
Cupo PAC Asignado	5.613.632.190,00	Modificación al Cupo PAC Reservado	0,00
PAC no Asignado	535.213.661,00	Recálculo PAC no Asignado	535.213.661,00

Dependencias para Afectación de PAC	Apropriación Vigente	Cupo PAC Vigente Anual	Cupo PAC Vigente Mes	Cupo PAC Disponible Mes	Valor Modificación Cupo PAC Vigente	Cupo PAC Vigente Mes Después
000-GESTION GENERAL	53.853.930.000,00	5.648.714.220,00	5.598.914.952,00	5.228.232.844,00	213.661,00	5.599.128.613,00

Página 1 de 1

Limpiar

Guardar

Cancelar

NOTA 12: el valor que se adiciona al saldo Cupo PAC Vigente de la dependencia no puede ser superior al valor de PAC no asignado.

NOTA 13: el valor máximo a adicionar en el saldo Cupo PAC Vigente debe ser igual a la diferencia entre la Apropriación Vigente y el Cupo PAC Vigente Anual.

	GUÍA	Página 29 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

NOTA 14: el valor a disminuir en el saldo Cupo PAC Vigente debe ser menor o igual al Cupo PAC Disponible Mes.

NOTA 15: las modificaciones que se hacen al saldo de Cupo PAC Vigente también pueden ser entre las Dependencias de PAC cuando se necesita reducir un valor en una y adicionarlo a la otra.

3.5 Administración de PAC por ejecución presupuestal - Intercambio de Fechas

El objetivo de esta transacción es actualizar las fechas de pago de las Obligaciones u Órdenes de Pago que hayan quedado rezagadas (Obligaciones y Órdenes de pago de meses anteriores que por alguna circunstancia administrativa o del sistema no se pudieron pagar). Esta transacción se realiza en la Unidad Ejecutora cuando ésta cuenta con el registro de obligaciones, de lo contrario se hace en la Subunidad.

Para poder realizar un “Intercambio de Fechas” en el sistema SIIF Nación, se debe tener en cuenta lo siguiente:

- a. Debe estar parametrizado en el sistema el Calendario de pagos para la entidad pagadora.
- b. La Obligación, debe corresponder al estado “Generada” y no tener vinculadas instrucciones adicionales de pago.
- c. La Orden de Pago, debe encontrarse en estado “Generado” y no tener vinculadas Instrucciones Adicionales de Pago.

La transacción se ejecuta por la Unidad o Subunidad Ejecutora que realice gestión presupuestal de gasto con el **Perfil:** Pagador Central a través de la siguiente ruta:

Ruta: PAC / Administración Cupo PAC / Intercambio de Fechas de pago

PAC116

Vigencia presupuestal *

Actual

Posición del Catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF

Datos Administrativos

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Vigencia presupuestal: seleccionar la Vigencia presupuestal de las líneas de pago a actualizar, las dos opciones de vigencia presupuestal a seleccionar son “Vigencia Actual” ó “Vigencia Reservas Presupuestales y Cuentas por Pagar”.

Bloque Destino:

Bloque Destino

Instancia ejecución gasto *

Orden de Pago Presupuestal

Año Fiscal *

2022

Mes *

Febrero

Aceptar

Todos

Seleccionar	Número de documento	Fecha de Pago	Líneas Plan de Pagos	Valor
☐	OP 10375722	2022-02-01	5	200.576.223,00
☐	OP 10774022	2022-02-01	5	6.017.430,00

Página 1 de 1

Valor Total de Selección0,00

Diferencia Aplazamiento6.017.430,00

Aceptar

Datos Administrativos

Limpiar

Cancelar

Instancia ejecución gasto: seleccionar la instancia de ejecución presupuestal de gasto en la cual se encuentra la línea de pago a intercambiar. Estas instancias son Obligación u Orden de Pago Presupuestal.

Año Fiscal: seleccionar el Año fiscal.

Mes: seleccionar el mes al cual se requiere actualizar las fechas de plan de pago. Posteriormente dar clic en el botón “Aceptar”

Bloque Destino

Instancia ejecución gasto *

Orden de Pago Presupuestal

Año Fiscal *

2022

Mes *

Febrero

Aceptar

Número de documento	Fecha de Pago	Líneas Plan de Pagos	Valor
<< No contiene registros >>			

Página 1 de 1

Valor Total de Selección0,00

Diferencia Aplazamiento6.017.430,00

Nuevo Fecha de Pago-Origen *

Nuevo Fecha de Pago-Destino *

Datos Administrativos

Limpiar

Guardar

Cancelar

Nueva Fecha de Pago-Origen: definir la nueva fecha para la(s) línea(s) de pago seleccionada(s) en el Bloque Origen.

Nueva Fecha de Pago-Destino: definir la nueva fecha para la(s) línea(s) de pago seleccionada(s) en el Bloque Destino y dar clic en el botón “Guardar”.

	GUÍA		Página 32 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA		Código: GF-G-037
			Versión: 2
			Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

Diferencia Aplazamiento

Nuevo Fecha de Pago-Origen *

2022-2-23

Nuevo Fecha de Pago-Destino *

2022-2-23

Datos Administrativos

6.017.430.00

Limpiar

Guardar

Cancelar



NOTA 16: al seleccionar las mismas líneas de pago en el Bloque Origen y en el Bloque Destino se genera error, "El registro ha sido modificado por otro usuario", ya que se le está indicando al sistema que se está haciendo intercambio de una línea de pago con otra línea de pago igual y esto no genera ninguna modificación.

NOTA 17: la nueva fecha para el Bloque Origen y el Bloque Destino debe ser mayor o igual a la fecha del sistema.

NOTA 18: la nueva fecha para el Bloque Origen y el Bloque Destino debe estar habilitado dentro del calendario de pagos de la tesorería.

3.6 Solicitudes de modificación al PAC

Las solicitudes de modificación al PAC se presentan cuando se requiere PAC por un monto superior al PAC Vigente para el mes, ya sea para gestionar la aprobación de evaluaciones de solicitudes de modificación de Cupo PAC o para solicitar PAC cuando éste no sea suficiente.

Estas solicitudes las hace la Unidad Ejecutora, dirigidas a la Administradora de Nivel de Agrupación de PAC (ANA) a la cual le corresponde aprobar o no dichas solicitudes y pueden ser al PAC Disponible o al PAC Gestionado. Los tipos de solicitudes de modificación al PAC Disponible y al PAC Gestionado son Aplazamientos y Anticipos, los cuales se explican a continuación.

3.6.1 Solicitudes de Modificación al PAC Disponible

Modificar el PAC disponible significa modificar los valores de PAC respaldados en Apropiación que aún no se han ejecutado presupuestalmente hasta el nivel de la obligación y permiten mover saldos de un mes a otro de acuerdo con las necesidades de pago.

Para crear solicitudes de modificación de PAC Disponible en el sistema SIIF Nación, se requiere que en el módulo de PAC este creado lo siguiente:

- PAC aprobado, para las Unidades Ejecutoras y en las posiciones del catálogo de PAC en las cuales se va a hacer la solicitud de modificaciones al PAC disponible.

	GUÍA	Página 33 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

- Establecimiento de fecha de recepción de solicitudes de modificación de PAC disponible definida para la Unidad Ejecutora. Esta fecha es establecida por la DGCPTN de acuerdo con el calendario que emiten al inicio de cada vigencia fiscal.

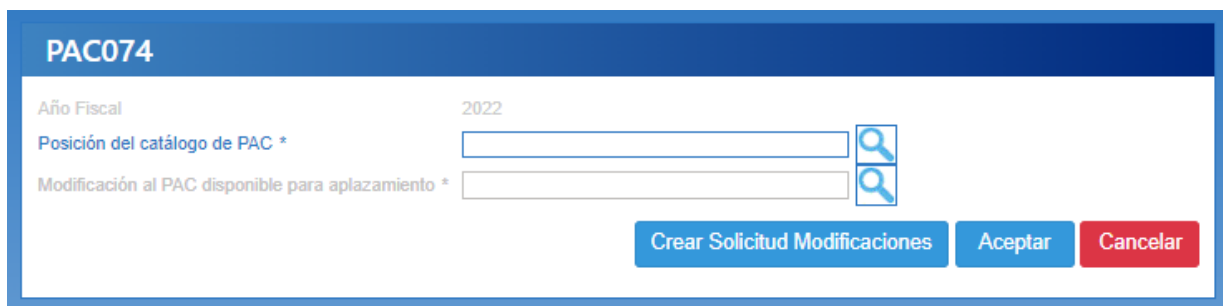
3.6.1.1 Solicitudes de Modificación al PAC Disponible para Aplazamiento

El objetivo de esta transacción es crear solicitudes de modificación de PAC Disponible para Aplazamiento, con el fin de aplazar valores de PAC Disponible de un mes presente a un mes futuro de gestión presupuestal. A continuación, se describe el detalle del proceso. Para realizar estas transacciones, es necesario tener saldo de PAC no asignado a las Subunidades Ejecutoras.

La transacción se ejecuta por el **Perfil:** Pagador Central y Gestión PAC a través de la siguiente ruta:

Ruta: PAC / Administración PAC / Solicitudes de modificación de PAC / Solicitudes de PAC Disponible / Crear Aplazamientos

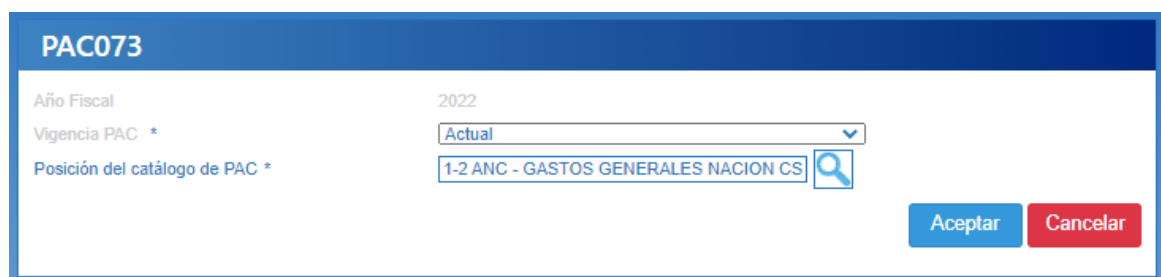
Al ingresar a la transacción se muestra por defecto el “Año fiscal” igual al año en curso, el cual corresponde al año de la fecha del sistema, lo que indica que esta solicitud de modificación solo aplica para el año fiscal en curso.



The screenshot shows a web form titled "PAC074". It contains the following fields and controls:

- Año Fiscal:** A text input field with the value "2022".
- Posición del catálogo de PAC *:** A text input field with a magnifying glass icon to its right.
- Modificación al PAC disponible para aplazamiento *:** A text input field with a magnifying glass icon to its right.
- Buttons:** Three buttons at the bottom right: "Crear Solicitud Modificaciones" (blue), "Aceptar" (blue), and "Cancelar" (red).

Esta funcionalidad cuenta con la opción de modificar una solicitud de modificación al PAC creada con anterioridad o de crear una nueva solicitud. Cuando se requiera crear una nueva solicitud de modificación al PAC, se debe dar clic en el botón “Crear Solicitud Modificaciones” y registrar la información relacionada a continuación.



The screenshot shows a web form titled "PAC073". It contains the following fields and controls:

- Año Fiscal:** A text input field with the value "2022".
- Vigencia PAC *:** A dropdown menu with the selected option "Actual".
- Posición del catálogo de PAC *:** A text input field with the value "1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CS" and a magnifying glass icon to its right.
- Buttons:** Two buttons at the bottom right: "Aceptar" (blue) and "Cancelar" (red).

Vigencia PAC: seleccionar la vigencia de PAC ya sea Vigencia Actual o Rezago Año Anterior.

Posición del catálogo de PAC: a través del botón de búsqueda  seleccionar una Posición del catálogo de PAC y dar clic en el botón "Aceptar".

Se habilita el valor del PAC no asignado para cada uno de los 24 meses de la Vigencia Actual y del Rezago Año Siguiente.

El PAC no asignado es el resultado de restar del valor de "PAC asignado" en la Unidad Ejecutora, menos la sumatoria de "Cupo PAC Asignado" en las "Dependencias para Afectación de PAC" para una Unidad Ejecutora en una posición del catálogo de PAC con marca "Control PAC", menos el valor de "Cupo PAC Reservado" para la misma posición.

PAC no asignado

=

PAC asignado

-

(

Sumatoria del Cupo PAC asignado en las dependencias de PAC, para UE en una posición del catálogo PAC marca "Control PAC"

)

-

Cupo PAC reservado

PAC073

Año Fiscal

2022

Vigencia PAC *

Actual

Posición del catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CS

	2022 - Feb	2022 - Mar	2022 - Abr	2022 - May	2022 - Jun
PAC no asignado	535.213.661,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Posición del catálogo de PAC - programación PAC *

Posiciones con Marca Programación

Concepto	2022 - Feb	2022 - Mar	2022 - Abr	2022 - May
----------	------------	------------	------------	------------

Datos Administrativos

Eliminar

Limpiar

Guardar

Cancelar

Posición del catálogo PAC - Programación PAC: a través del botón de búsqueda  seleccionar una Posición del catálogo de PAC y dar clic en el botón "Adicionar".

Automáticamente se habilita una grilla con los valores de "PAC Vigente", "Valor de la modificación" y "Valores Acumulados" de la Posición PAC, para los 24 meses de la Vigencias de PAC Actual y Rezago Año Siguiente.

PAC073

Año Fiscal

2022

Vigencia PAC *

Actual

Posición del catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CS

	2022 - Feb	2022 - Mar	2022 - Abr	2022 - May	2022 - Jun
PAC no asignado	535.213.661,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Posición del catálogo de PAC - programación PAC *

Adicionar

Posiciones con Marca Programación	Concepto	2022 - Feb	2022 - Mar	2022 - Abr	2022 - May
	PAC Vigente	6.148.846.851,00	0,00	0,00	0,00
1-2-BYSDYP BIENES Y SER...	Valor de la modificación	0,00	0,00	0,00	0,00
	Valores Acumulados	0,00	0,00	0,00	0,00
	Sumatoria	0,00	0,00	0,00	0,00

Datos Administrativos

Eliminar

Limpiar

Guardar

Cancelar

Valor de la Modificación: registrar con valor negativo el valor de PAC del mes presente que se quiere Aplazar y registrar con valor positivo el valor de PAC del mes futuro al que se le va a asignar. Al registrar el valor de la modificación se va calculando un acumulado de las modificaciones del mes en la parte inferior. El valor acumulado siempre debe dar como resultado cero (0).

PAC073

Año Fiscal

2022

Vigencia PAC *

Actual

Posición del catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CS

	2022 - Feb	2022 - Mar	2022 - Abr	2022 - May	2022 - Jun
PAC no asignado	535.213.661,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Posición del catálogo de PAC - programación PAC *

Adicionar

Posiciones con Marca Programación	Concepto	2022 - Feb	2022 - Mar	2022 - Abr	2022 - May
	PAC Vigente	6.148.846.851,00	0,00	0,00	0,00
1-2-BYSDYP BIENES Y SER...	Valor de la modificación	-213.661,00	213.661,00	0,00	0,00
	Valores Acumulados	-213.661,00	0,00	0,00	0,00
	Sumatoria	-213.661,00	213.661,00	0,00	0,00

Datos Administrativos

Eliminar

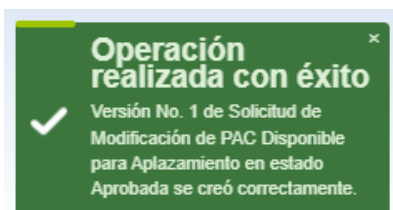
Limpiar

Guardar

Cancelar

Datos Administrativos: registrar en esta ventana emergente la información necesaria que justifique la necesidad de efectuar dicha modificación de PAC para aplazamiento, como, por ejemplo: tipo de documento soporte, número de documento soporte, nombre funcionario, expedidor, notas. Dar clic en el botón "Guardar".

	GUÍA	Página 36 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024



Para este caso se creó una versión de “Solicitud de modificación de PAC Disponible para Aplazamiento” en estado “Aprobada”.

Esto significa que si la parametrización realizada por la ANA PAC de “Definición Marca de Aplicación automática”, está habilitada para esta transacción, no es necesario que la Unidad Ejecutora espere la aprobación de la solicitud de modificación creada.

NOTA 19: *el valor total de las modificaciones debe ser igual a cero (0), teniendo en cuenta que se están haciendo operaciones equivalentes, lo que se reduce en un mes se adiciona en otro o en otros, de lo contrario el sistema no permitirá guardar la solicitud de modificación.*

NOTA 20: *en la creación de la solicitud de modificación al PAC para Aplazamiento, el mes al que se le reduce el valor del “PAC Disponible” debe ser un mes anterior al mes al que se le aplaza el valor del “PAC Disponible”.*

NOTA 21: *cuando las modificaciones sean negativas se debe verificar que el valor de PAC no asignado en el mes sea mayor o igual al valor a reducir, de lo contrario el sistema no permitirá guardar la solicitud de modificación.*

NOTA 22: *es importante recordar que los aplazamientos de PAC se deben registrar en forma oportuna, es decir, antes de iniciar el mes de gestión para que el indicador de PAC no Utilizado –INPANUT no se afecte.*

NOTA 23: *se debe tener presente que al aplazar el PAC para un mes de la siguiente vigencia se está reduciendo el PAC de la Vigencia Actual.*

NOTA 24: *es importante indicar que, en la parte correspondiente a Datos Administrativos, el nombre del funcionario debe ser el nombre del Administrador de PAC de la Unidad Ejecutora.*

3.6.1.2 Solicitudes de Modificación al PAC Disponible para Anticipo

El objetivo de esta transacción es crear solicitudes de modificación de PAC Disponible para Anticipo, con el fin de anticipar valores de PAC Disponible de un mes futuro a un mes presente de gestión presupuestal. A continuación, se describe el detalle del proceso.

La transacción se ejecuta por el **Perfil:** Pagador Central y/o Gestión PAC a través de la siguiente ruta:

	GUÍA	Página 37 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

Ruta: PAC/ Administración PAC / Solicitudes de Modificación de PAC / Solicitudes de PAC Disponible / Crear Anticipos

Al ingresar a la transacción se muestra por defecto el “Año fiscal” igual al año en curso, el cual corresponde al año de la fecha del sistema.

PAC063

Año Fiscal

2022

Posición del catálogo de PAC *

Modificación al PAC disponible para anticipo *

Crear Solicitud Modificaciones

Aceptar

Cancelar

Esta funcionalidad cuenta con la opción de modificar una solicitud de modificación al PAC creada con anterioridad o de crear una nueva solicitud.

Cuando se requiera crear una solicitud de modificación al PAC, dar clic en el botón “Crear Solicitud Modificaciones” y registrar la información relacionada a continuación.

PAC062

Año Fiscal

2022

Vigencia PAC *

Actual

Posición del catálogo de PAC *

1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CS

Aceptar

Cancelar

Vigencia PAC: el sistema muestra por defecto la vigencia “Actual”, lo que indica que esta solicitud de modificación solo aplica para la vigencia Actual de PAC.

Posición del catálogo PAC: seleccionar la Posición del Catálogo de PAC que se quiere modificar para Anticipo, a través del botón de búsqueda  y dar clic en el botón “Aceptar”.

ADM SEG PRG APR BYS ING PAC PAG CNT EPG REC REPORTES CARGA CEN CON

Crear Solicitud de Modificaciones de PAC Disponible para Anticipo

Año Fiscal

2012

Vigencia PAC

Actual

Posición del catálogo de PAC *

1-1 ANC - GASTOS DE PERSONAL NACION CS

...

	2012 - Mar	2012 - Abr	2012 - May	2012
PAC no asignado	1.271.204.611,55	1.000.000,00	0,00	

Posición del catálogo de PAC - programación PAC *

1-1-RESTO GASTOS DE PERSONAL

...

Adicionar

Posiciones con Marca Programación	Concepto	2012 - Mar	2012 - Abr	2012 - May	2012

Datos Administrativos

Eliminar

Limpiar

Guardar

Cancelar

Posiciones del catálogo de PAC – Programación PAC: seleccionar la Posición del Catálogo de PAC – Programación PAC que se quiere modificar para Anticipo, a través del botón de búsqueda  y dar clic en el botón “Adicionar”.

Automáticamente se habilita una grilla con los valores de “PAC Vigente”, “Valor de la modificación” y “Valores acumulados” de la Posición PAC, para los 24 meses de la Vigencias de PAC Actual y Rezago Año Siguiente.

Crear Solicitud de Modificaciones de PAC Disponible para Anticipo

Año Fiscal

2012

Vigencia PAC

Actual

Posición del catálogo de PAC *

1-1 ANC - GASTOS DE PERSONAL NACION CS

...

	2012 - Mar	2012 - Abr	2012 - May	2012
PAC no asignado	1.271.204.611,55	1.000.000,00	0,00	

Posición del catálogo de PAC - programación PAC *

...

Adicionar

Posiciones con Marca Programación	Concepto	2012 - Mar	2012 - Abr	2012 - May	2012
	PAC Vigente	8.042.107.007,28	3.631.973.305,61		3.630.973
	Valor de la modificación	200.000,00	-200.000,00		
	Valores Acumulados	200.000,00	0,00		
	Sumatoria	200.000,00	-200.000,00		

Datos Administrativos

Eliminar

Limpiar

Guardar

Cancelar

Valor de la modificación: registrar con valor positivo el valor de PAC del mes presente que se quiere anticipar y registrar con valor negativo el valor de PAC del mes futuro al que se le va a reducir. Al registrar el valor de la modificación, se va calculando un acumulado de las modificaciones del mes en la parte inferior.

Ingresar Datos Administrativos

Fecha *

2012-03-30

Tipo de documento soporte *

CONTRATO

Número de documento soporte *

120-2012

Nombre funcionario

Julio Cesar Londoño

Cargo funcionario

Tesorero

Expedidor *

11 - ENTIDAD

Notas

Pago de contrato urgente, se requiere efectuar pago por demanda. Sentencia C-503 de 2012

Documentos digitalizados

Ubicación

Insertar

Descripción

Eliminar

Url

Descripción

<< No contiene registros >>

Página 1 de 1

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Datos Administrativos: registrar en esta ventana emergente la información necesaria que justifique la necesidad de efectuar dicha modificación de PAC para Anticipo como, por ejemplo: tipo de documento soporte, número de documento soporte, nombre funcionario, expedidor, notas. Y dar clic en el botón “Guardar”.

Para este caso se creó una versión de “Solicitud de modificación de PAC Disponible para Anticipo” en estado “Registrado”. Esto significa que la parametrización “Definición Marca de Aplicación automática” no estaba definida, en consecuencia, le corresponde a la ANA PAC efectuar la evaluación y la aprobación de la solicitud de modificación creada.

NOTA 25: el valor total de las modificaciones debe ser igual a cero (0), teniendo en cuenta que se están haciendo operaciones equivalentes, lo que se reduce en un mes se adiciona en otro o en otro(s), de lo contrario el sistema no permitirá guardar la solicitud de modificación.

NOTA 26: en la creación de la solicitud de modificación al PAC para Anticipo, el mes al que se le adiciona el valor del “PAC Disponible” debe ser un mes anterior al mes al que se le disminuye el valor del “PAC Disponible”.

NOTA 27: el valor a Anticipar o a disminuir, debe ser menor o igual al saldo del “PAC no asignado” del mes seleccionado.

NOTA 28: cuando la solicitud de modificación del PAC requiere de aprobación, es decir que al crearla queda en estado “Registrada”, el paso de la aprobación le corresponde a la misma Unidad Ejecutora que crea la solicitud cuando los Recursos son Propios o a la Dirección General de Crédito Público y del Tesoro Nacional DGCPNTN cuando se trate de Recursos Nación. Si se trata de Recursos Propios la Unidad Ejecutora puede definir la “Marca de

	GUÍA	Página 40 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

Aplicación automática” con el fin de evitar el paso de la evaluación y de la aprobación de la evaluación.

NOTA 29: *cuando la solicitud de modificación del PAC es para recursos Nación y debe ser aprobada por la ANA de PAC del Tesoro Nacional, en el campo de “Notas” de los datos administrativos, se debe registrar la justificación detallada de la necesidad de dichos recursos, so pena que el ANA de PAC del Tesoro apruebe la solicitud en ceros (0,00).*

NOTA 30: *esta transacción sólo se puede registrar en el sistema SIIF Nación, únicamente en las fechas establecidas por la ANA de PAC para la recepción de solicitudes de modificación de PAC.*

3.6.2 Solicitudes de Modificación al PAC Gestionado

Modificar el PAC Gestionado se refiere a modificar los valores de PAC respaldados en Apropiación que ya fue ejecutada presupuestalmente hasta el nivel de la obligación por parte del área contable o a nivel de Orden de Pago por el área de tesorería de la entidad, permitiendo mover documentos de un mes a otro de acuerdo con las necesidades de pago.

Para crear solicitudes de modificación de PAC Gestionado en el sistema SIIF Nación, se requiere que en el módulo de PAC este creado lo siguiente:

- Solicitudes de modificación de cupo PAC Gestionado en estado “en evaluación”, creadas por las Subunidades Ejecutoras pertenecientes a la Unidad Ejecutora.
- Establecimiento de fecha de recepción de solicitudes de modificación de PAC gestionado definida para la Unidad Ejecutora o por la ANA de PAC.

Estas solicitudes son posibles para las vigencias de PAC Rezago Año Anterior y Vigencia Actual, sin embargo, ésta última permite seleccionar meses de la vigencia actual o meses de la vigencia rezago año siguiente. Los tipos de solicitudes también son Aplazamientos y Anticipos.

3.6.2.1 Solicitudes de modificación al PAC Gestionado para Aplazamiento

El objetivo de esta transacción es crear una solicitud de modificación de PAC Gestionado con destino a la ANA PAC, a partir de la consolidación de solicitudes de modificación de Cupo PAC Gestionado en estado “en evaluación”, hechas por las Subunidades Ejecutoras.

La transacción se ejecuta por el **Perfil:** Pagador central a través de la siguiente ruta:

Ruta: PAC / Administración PAC / Solicitudes de modificación de PAC / Crear solicitudes de PAC Gestionado

PAC064

Vigencia PAC *

Seleccione...

Tipo de PAC Modificacion *

Seleccione...

Posición del catálogo de PAC *

Meses disponibles para solicitar modificación *

Seleccione...

Datos Administrativos

Crear Gestionado Otra Caja

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Vigencia PAC: definir la vigencia de PAC para la cual se va a crear la solicitud de modificación al PAC Gestionado y dar clic en el botón “Aceptar” para habilitar los siguientes campos. Esta transacción aplica tanto para la vigencia Actual como Rezago Año Anterior.

Tipo de PAC modificación: en la lista de selección definir el tipo de modificación igual a “Aplazamiento”.

Posición del catálogo de PAC: a través del botón de búsqueda  seleccionar una Posición del catálogo de PAC para el tipo de modificación seleccionado anteriormente.

Meses disponibles para solicitar modificación: seleccionar el mes que contiene las líneas de pago a modificar y dar clic en el botón “Aceptar”.

Crear Solicitud de Modificaciones de PAC Gestionado

Vigencia PAC *

Actual

Tipo de PAC Modificacion *

Aplazamiento

Posición del catálogo de PAC *

1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS

Meses disponibles para solicitar modificación *

2018 - Febrero

PAC Disponible

2018 - Feb
1.504.451.448,22

☒ Todos

Seleccionar	Solicitudes de Modificación al Cupo PAC Gestionado	Dependencia para afectación de PAC	Fecha de creación	2018 - Feb
☒	Versión No.1	000-GESTION GENERAL	2018-02-26	-16.671.000,00

Datos Administrativos

Limpiar

Aceptar

Cancelar

 Defensa	GUÍA ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Página 42 de 55
		Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

Crear Solicitud de Modificaciones de PAC Gestionado

Vigencia PAC * Actual

Tipo de PAC Modificación * Aplazamiento

Posición del catálogo de PAC * 1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS

Meses disponibles para solicitar modificación * 2018 - Febrero

2019 - Ago	2019 - Sep	2019 - Oct	2019 - Nov	2019 - Dic
0,00	0,00	0,00	0,00	1.148.507.353.545,46

2019 - Ago	2019 - Sep	2019 - Oct	2019 - Nov	2019 - Dic
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Página 1 de 1

< >

Datos Administrativos Limpia Aceptar Cancelar

Se obtiene(n) la(s) versión(es) de evaluación de solicitudes de modificación de cupo PAC para Aplazamiento con los respectivos valores a afectar en cada mes, mostrándose con valor negativo el mes presente y con valor positivo el mes futuro. Dar clic en el botón "Aceptar".

Ingresar Datos Administrativos

Fecha * 2018-02-14

Tipo de documento soporte * ACTO ADMINISTRATIVO

Número de documento soporte * 588

Nombre funcionario JUAN GUILLERMO

Cargo funcionario GONZALEZ PAEZ

Expedidor * 11 - ENTIDAD

Notas Se requiere anticipo para pago de demanda sin intereses

Documentos digitalizados

Ubicación Insertar

Descripción Eliminar

Url	Descripción
<< No contiene registros >>	

Página 1 de 1

< >

Limpia Aceptar Cancelar

Datos Administrativos: registrar en esta ventana emergente la información necesaria que justifique la necesidad de efectuar dicha modificación de PAC, como, por ejemplo: tipo de documento soporte, número de documento soporte, nombre funcionario, expedidor, notas. Es importante indicar que el campo "Notas" se debe detallar los motivos por los cuales se está realizando dicho aplazamiento.

Crear Solicitud de Modificaciones de PAC Gestionado

Vigencia PAC *

Actual

Tipo de PAC Modificación *

Aplazamiento

Posición del catálogo de PAC *

1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS

Meses disponibles para solicitar modificación *

2018 - Febrero

PAC Disponible

2018 - Feb
1.504.451.448,22

Solicitudes de Modificación al Cupo PAC Gestionado

Dependencia para afectación de PAC

Fecha de creación

2018 - Feb

Versión No.1

000-GESTION GENERAL

2018-02-26

-16.671.000,00

<

>

Datos Administrativos

Limpiar

Guardar

Cancelar

Al dar clic en el botón “Guardar” se obtiene el número de la versión de solicitud de modificación al PAC Gestionado.

Para este caso se creó una versión de “Solicitud de modificación de PAC Gestionado para aplazamiento” en estado “Aprobado”. Esto significa que la parametrización “Definición Marca de Aplicación automática” estaba definida, en consecuencia, no es necesario que la ANA PAC efectúe la evaluación y la aprobación de la solicitud de modificación creada.

NOTA 31: antes de realizar la solicitud de modificación del PAC, es importante tener en cuenta la “Fecha máxima de solicitudes de modificación PAC” definida por la ANA PAC, para poder crear la solicitud exitosamente.

NOTA 32: los aplazamientos de PAC se deben hacer antes de iniciar el mes donde se encuentra el PAC a aplazar. De lo contrario serán tomados con aplazamientos extemporáneos que afectarán el Indicador de PAC no Utilizado (INPANUT).

3.6.2.2 Solicitudes de modificación al PAC Gestionado para Anticipo

El objetivo de esta transacción es crear una solicitud de modificación de PAC Gestionado para anticipo con destino a la ANA de PAC, a partir de la consolidación de solicitudes de modificación de Cupo PAC Gestionado en estado “en evaluación”, hechas por las Subunidades Ejecutoras de un mes futuro a un mes presente de ejecución presupuestal.

La transacción se ejecuta por el **Perfil:** Pagador central a través de la siguiente ruta:

RUTA: PAC / Administración PAC / Solicitudes de Modificación de PAC / Crear solicitudes de PAC Gestionado.

Crear Solicitud de Modificaciones de PAC Gestionado

Vigencia PAC *

Actual

Tipo de PAC Modificación *

Anticipo

Posición del catálogo de PAC *

1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS

Meses disponibles para solicitar modificación *

2012 - Junio

Datos Administrativos

Crear Gestionado Otra Caja

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Vigencia PAC: definir la vigencia de PAC para la cual se va a crear la solicitud de modificación al PAC Gestionado para anticipo y dar clic en el botón “Aceptar” para habilitar los siguientes campos. En este campo se puede seleccionar la vigencia Actual o Rezago Año Anterior.

Tipo de PAC Modificación: en la lista de selección definir el tipo de modificación igual a “Anticipo”.

Posición del catálogo de PAC: a través del botón de búsqueda  seleccionar una Posición del catálogo de PAC para el tipo de modificación seleccionado anteriormente.

Meses disponibles para solicitar modificación: seleccionar el mes que contiene las líneas de pago a modificar y dar clic en el botón “Aceptar”.

Crear Solicitud de Modificaciones de PAC Gestionado

Vigencia PAC *

Actual

Tipo de PAC Modificación *

Anticipo

Posición del catálogo de PAC *

1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS

Meses disponibles para solicitar modificación *

2012 - Junio

PAC no asignado

2012 - May

-9.424.816,00

☒ Todos

Seleccionar	Solicitudes de Modificación al Cupo PAC Gestionado	Dependencia para afectación de PAC	Fecha de creación	2012 - May
☒	Versión No.1	000-GESTION GENERAL	2012-05-14	3.661.750,00

Datos Administrativos

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Crear Solicitud de Modificaciones de PAC Gestionado

Vigencia PAC *

Actual

Tipo de PAC Modificación *

Anticipo

Posición del catálogo de PAC *

1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS

Meses disponibles para solicitar modificación *

2012 - Junio

2012 - Jun	2012 - Jul	2012 - Ago	2012 - Sep	2012 - Oct
9.424.816,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2012 - Jun	2012 - Jul	2012 - Ago	2012 - Sep	2012 - Oct
-3.661.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Datos Administrativos

Limpiar

Aceptar

Cancelar

Se obtiene(n) la(s) versión(es) de evaluación de solicitudes de modificación de cupo PAC para Anticipo con los respectivos valores a afectar en cada mes, mostrándose con valor positivo el mes presente y con valor negativo el mes futuro. Dar clic en el botón “Aceptar”.

Datos Administrativos: registrar en esta ventana emergente la información necesaria que justifique la necesidad de efectuar dicha modificación de PAC, como, por ejemplo; tipo de documento soporte, número de documento soporte, nombre funcionario, expedidor, notas.

Crear Solicitud de Modificaciones de PAC Gestionado

Vigencia PAC *

Actual

Tipo de PAC Modificación *

Anticipo

Posición del catálogo de PAC *

1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS

Meses disponibles para solicitar modificación *

2012 - Junio

PAC no asignado	2012 - May
	-9.424.816,00

Solicitudes de Modificación al Cupo PAC Gestionado	Dependencia para afectación de PAC	Fecha de creación	2012 - May
Versión No.1	000-GESTION GENERAL	2012-05-14	3.661.750,00

Datos Administrativos

Limpiar

Guardar

Cancelar

Al dar clic en el botón “Guardar” se obtiene el número de la versión de solicitud de modificación al PAC Gestionado para anticipo.

Para este caso se creó una versión de “Solicitud de modificación de PAC Disponible para anticipo” en estado “Registrada”. Esto significa que la parametrización “Definición Marca de Aplicación automática” no estaba definida para este tipo de modificación, en consecuencia, le corresponde a la ANA PAC efectuar la evaluación y la aprobación de la solicitud de modificación creada.

	GUÍA	Página 46 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

NOTA 33: las solicitudes de modificación al PAC pueden ser anuladas siempre que se encuentren en estado Registrada, dicho proceso se puede realizar por la Ruta: PAC / Administración PAC / Solicitudes de modificación de PAC / Anular solicitudes de modificación.

4. CARGAS MASIVAS

El Ministerio de Hacienda y Crédito Público desarrolló una alternativa para efectuar el cargue masivo de datos a través de archivos en el sistema SIIF Nación denominada "Carga Masiva" para "Modificación de saldos cupo PAC", a continuación, se describe la actividad para adelantar dicho efecto.

Para realizar la carga masiva se deben realizar los siguientes pasos: Consultar la estructura del archivo y las consideraciones para realizar el proceso de carga, generar el archivo de datos, comprimir el archivo, firmar digitalmente el archivo, ingresar al aplicativo, realizar el proceso de carga a través de la **Ruta:** Programa Anual Mensualizado Caja (PAC) / Cargas Masivas / Modificación Saldos de Cupo PAC, revisar el resultado de la carga y corregir los errores si los hay.

En la página www.minhacienda.gov.co por la ruta Sistema Integrado de Información Financiera / Ciclo de negocios / Cargas Masivas, se encuentran los diferentes documentos que contienen la estructura para la carga masiva de:

- Modificación Saldos Cupo PAC
- Ritmo de ejecución de PAC para UE
- Modificación Saldos PAC Vigente (aplica únicamente para las entidades que manejan Recursos Propios).

5. ANÁLISIS Y REPORTE

5.1 Reporte de Solicitudes de Modificaciones de PAC

Para verificar la información de las solicitudes de modificación al PAC Disponible y Gestionado se pueden consultar el siguiente reporte a través de la siguiente ruta:

Ruta: PAC / Reportes / Administración PAC / Solicitudes de Modificación de PAC.

Al ingresar a la ruta, se debe hacer uso de uno o varios filtros de búsqueda del reporte, siendo los filtros "Fecha Solicitud", "Vigencia PAC", "Situación de Fondos", filtros obligatorios.

REPPAC007

Fecha Solicitud

Inicio *2022-01-31Fin *2022-02-03

Vigencia PAC *

Actual

Situación de Fondos *

CSF - SSF Con y Sin Situación de Fondos

Tipo de modificación de PAC

Selecione...

Selecione la(s) Unidad(es) y/o Subunidad(es) Ejecutora(s)

Identificación

Descripción

<< No contiene registros >>

Página 1 de 1

Eliminar

Posición del catálogo de PAC

Selecione...

Estado de la Solicitud de Modificación

Selecione...

Ver Reporte

Limpiar

Cancelar

Vigencia PAC:		Actual										
Situación de Fondos:		CSF										
Posición Catálogo PAC:		1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS COMERCIALIZACION NACION CSF										
UNIDAD EJECUTORA	TIPO DE SOLICITUD	# SOLICITUD	FECHA	ESTADO	POSICION CATALOGO PAC	VIGENCIA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
15-01-01 Unidad Ejecutora Prueba 188- Administración Central-Administración Central	Anticipo de PAC gestionado	1	2012-05-14 15:14:43	Registrada	1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS COMERCIALIZACION NACION CSF	Actual	0.00	0.00	0.00	0.00	3.661.750.00	-3.661.750.00
						Siguiente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
						TOTAL SOLICITUD	Actual	0.00	0.00	0.00	3.661.750.00	-3.661.750.00
						Siguiente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Aplazamiento de PAC gestionado	1	2012-05-14 11:55:41	Aprobada	1-3 ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS COMERCIALIZACION NACION CSF	Actual	0.00	0.00	0.00	0.00	-9.424.816.00	0.00
						Siguiente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.424.816.00
						TOTAL SOLICITUD	Actual	0.00	0.00	0.00	-9.424.816.00	0.00
						Siguiente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

En el reporte se pueden observar todas las solicitudes de modificación de PAC creadas: Solicitudes de Anticipo y de Aplazamiento del PAC Gestionado y Disponible, por Vigencia de PAC, por Posición del Catálogo de PAC, por Unidad Ejecutora, con su respectivo estado y valores afectados.

Igualmente, por medio de este reporte, el Administrador PAC de las Unidades Ejecutoras, podrán observar en la columna denomina "estado", si esa solicitud se encuentra en estado "Registrada", "En evaluación" o "Aprobada" por parte de la ANA de PAC.

5.2 Reporte Saldos de PAC detallada

Por medio de este reporte, el Administrador de PAC, puede verificar las diferentes instancias de PAC de la Unidad Ejecutora (vigente, gestionado, pagado, reintegrado), el PAC disponible a

la fecha de generación del reporte y el PAC que aún no ha sido asignado o distribuido a las diferentes Subunidades.

Para generar el reporte se debe ingresar por la **Ruta:** PAC / Reportes / Administración PAC / Saldos de PAC detallado. El sistema muestra la siguiente pantalla:

REPPAC026

Año fiscal: *

2022

Vigencia PAC: *

Actual

Posición del catálogo de PAC con marca 'Control PAC':

Posición del catálogo de PAC con marca 'Programación PAC':

Ver Reporte

Limpiar

Cancelar

Sobre ella se debe seleccionar el Año fiscal, que corresponde al año de la vigencia y la vigencia de PAC el cual puede ser Actual, Rezago Año Anterior y Rezago Año Siguiente. Posteriormente dar clic en el botón “Ver Reporte”. El sistema presenta la siguiente información:

Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Apropiacion	% PAC / Apr
Unidad Ejecutora: 15-01-01 Unidad Ejecutora Prueba 188-Administración Central-Administración Central															
Año: 2020															
Vigencia PAC: Actual															
Posición: 1-1-RESTO GASTOS DE PERSONAL															
PAC Vigente	0.00	4.500.000.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.500.000.000.00	74.811.000.000.00	8%
PAC Gestionado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
PAC Pagado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
PAC Reintegrado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Posición: 1-1-ANC - GASTOS DE PERSONAL NACION CSF															
PAC Vigente	0.00	4.500.000.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.500.000.000.00	74.811.000.000.00	8%
PAC Gestionado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
PAC Gestionado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
PAC Pagado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
PAC Reintegrado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
PAC Gestionado por otro cupo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
PAC Pagado por otro cupo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
PAC Reintegrado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
PAC no asignado	0.00	1.134.872.134.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.134.872.134.88		

5.3 Reporte Situación Actual de Cupo PAC detallada

Por medio de este reporte, el Administrador de PAC, puede verificar las instancias de PAC de las diferentes Subunidades Ejecutoras (vigente, gestionado, pagado, reintegrado) y así poder obtener el PAC disponible. Con esta información es posible realizar los diferentes movimientos de cupo PAC entre Subunidades.

Para generar el reporte se debe ingresar a la **Ruta:** PAC / Reportes / Administración Cupo PAC / Situación Actual de Cupo PAC Detallado. El sistema muestra la siguiente pantalla:

REPPAC018

Año fiscal: *

2022

Vigencia PAC: *

Rezago año anterior

Posición del catálogo de PAC con marca 'Control PAC':

Dependencias para afectación de PAC:

Modo rapido: ☐

Ver Reporte

Limpiar

Cancelar

Sobre ella se debe seleccionar el Año fiscal, que corresponde al año de la vigencia y la vigencia de PAC el cual puede ser Actual, Rezago Año Anterior y Rezago Año Siguiente. Posteriormente dar clic en el botón “Ver Reporte”. El sistema presenta la siguiente información:

Vigencia PAC: Actual

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Asignado
Posición: 1-1 ANC - GASTOS DE PERSONAL NACION CSF														
Dependencia: 000 GESTION GENERAL														
Cupo PAC Vigente	0.00	3,365,027,865.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,365,027,865.31	58,170,000,000.00
Total Posición: 1-1 ANC - GASTOS DE PERSONAL NACION CSF														
PAC Vigente	0.00	4,500,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,500,000,000.00	
Cupo PAC Vigente	0.00	3,365,027,865.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,365,027,865.31	58,170,000,000.00
Cupo PAC Gestionado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cupo PAC Girado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cupo PAC Gestionado por otro cargo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cupo PAC Pagado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cupo PAC Pagado por otro cargo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cupo PAC Reintegrado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cupo PAC Disponible	0.00	3,365,027,865.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,365,027,865.31	
Cupo PAC Reasignado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PAC no asignado	0.00	1,134,972,134.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,134,972,134.69	

5.4 Consulta Movimientos de Cupo PAC

Por medio de esta consulta, el Administrador de PAC puede evidenciar los diferentes movimientos de cupo PAC realizados en las Subunidades Ejecutoras, con el fin de llevar un control más preciso de la ejecución del PAC.

Para generarlo, se debe ingresar por la **Ruta:** PAC / Consultas / Cupo PAC / Movimientos de Cupo PAC, el sistema presenta la siguiente pantalla:

CEN021_01C

Año Fiscal *

2022

Vigencia PAC *

Actual

Mes *

Febrero

Posición del Catálogo de PAC

Ver Consulta

Limpiar

Cancelar

Año Fiscal: seleccionar el año correspondiente al año en curso.

Vigencia PAC: el Administrador PAC puede seleccionar las diferentes vigencias de PAC tales como Actual, Rezago Año Anterior y Rezago Año Siguiente.

Mes: seleccionar el mes actual.

Posteriormente se debe dar clic en el botón “Ver Consulta”. El sistema muestra la siguiente información:

CEN021_01											
A. Fiscal	VIG	UE	POSPAC	CONCEPTO	DOC	FECHA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
2020	Actual	15-01-01-000	1-1	SALDO INICIAL	0		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-000	1-1	PAC094	0	2020-01-31	0.00	3,365,027,865.31	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-000	1-1	SALDO FINAL	0		0.00	3,365,027,865.31	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-000	1-1	TOTAL SALDO FINAL	0		0.00	3,365,027,865.31	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-000	1-2	SALDO INICIAL	0		4,904,124.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-000	1-2	PAC094	0	2020-01-31	0.00	30,946,348.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-000	1-2	SALDO FINAL	0		4,904,124.00	30,946,348.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-001	1-2	SALDO INICIAL	0		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-001	1-2	PAC094	0	2020-01-31	0.00	4,034,567.67	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-001	1-2	SALDO FINAL	0		0.00	4,034,567.67	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-003	1-2	SALDO INICIAL	0		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-003	1-2	PAC094	0	2020-01-31	0.00	52,370,228.40	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-003	1-2	SALDO FINAL	0		0.00	52,370,228.40	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-000	1-2	TOTAL SALDO FINAL	0		4,904,124.00	87,351,144.07	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01-000	1-3	SALDO INICIAL	0		2,749,957,024.55	0.00	0.00	0.00	0.00

Esta consulta se puede exportar a excel con el fin de utilizar la información de manera más cómoda.

5.5 Consulta Movimientos de PAC

Por medio de esta consulta, el Administrador de PAC puede evidenciar los diferentes movimientos de PAC realizados a la Unidad Ejecutora tales como PAC aprobado por la ANA de PAC, Cierre mensual de PAC (es decir el PAC no utilizado en el correspondiente mes) y los diferentes reintegros efectuados.

Para generarlo, se debe ingresar por la **Ruta:** PAC / Consultas / PAC / Movimientos de PAC Vigente, el sistema presenta la siguiente pantalla:

CEN023_01C

Año Fiscal *

2022

Vigencia PAC *

Rezago año anterior

Mes *

Febrero

Seleccione la(s) Unidad(es) y/o Subunidad(es) Ejecutora(s)

Identificación

Descripción

<< No contiene registros >>

Página 1 de 1

Eliminar

Ver Consulta

Limpiar

Cancelar

Año Fiscal: seleccionar el año correspondiente al año en curso.

Vigencia PAC: el Administrador PAC puede seleccionar las diferentes vigencias de PAC tales como Actual, Rezago Año Anterior y Rezago Año Siguiente.

Mes: seleccionar el mes actual.

Posteriormente se debe dar clic en el botón “Ver Consulta”. El sistema muestra la siguiente información:

CEN023_01

XLS

A Fiscal	VIG	UE	POSPAC	CONCEPTO	DOC	FECHA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
2020	Actual	15-01-01	1-1-RESTO	SALDO INICIAL	0		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-1-RESTO	PAC094	0	2020-01-31	0.00	4,500,000,000.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-1-RESTO	SALDO FINAL	0		0.00	4,500,000,000.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-1	TOTAL SALDO FINAL	0		0.00	4,500,000,000.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-2-BYS...	SALDO INICIAL	0		4,904,124.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-2-BYS...	PAC094	0	2020-01-31	0.00	349,345,564.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-2-BYS...	SALDO FINAL	0		4,904,124.00	349,345,564.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-2	TOTAL SALDO FINAL	0		4,904,124.00	349,345,564.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-3-MES...	SALDO INICIAL	0		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-3-MES...	PAC094	0	2020-01-31	0.00	76,540,002,575.45	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-3-MES...	SALDO FINAL	0		0.00	76,540,002,575.45	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	1-3	TOTAL SALDO FINAL	0		0.00	76,540,002,575.45	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	4-2-BIEN...	SALDO INICIAL	0		0.00	621,049,000.00	621,049,000.00	621,049,000.00	621,049,000.00
2020	Actual	15-01-01	4-2-BIEN...	PAC094	0	2020-01-31	0.00	621,049,000.00	0.00	0.00	0.00
2020	Actual	15-01-01	4-2-BIEN...	SALDO FINAL	0		0.00	1,242,657,000.00	621,049,000.00	621,049,000.00	621,049,000.00

Campo:

Operador:

Valor:

YIO:

1: Seleccion...

Seleccion...

Seleccion...

2: Seleccion...

Seleccion...

Esta consulta se puede exportar a excel con el fin de utilizar la información de manera más cómoda.

5.6 Consulta PAC no utilizado

Con esta consulta el Administrador de PAC puede el día hábil siguiente al día de cierre del mes anterior, verificar el PAC no utilizado por la Unidad Ejecutora y determinar si este valor sobrepasó los límites establecidos de PAC no utilizado.

Para generarlo se debe ingresar por la **Ruta:** PAC / Consultas / PAC / PAC No Utilizado. El sistema muestra la siguiente pantalla:

CEN007_01C

Vigencia PAC *

Seleccione..

Mes *

Enero

Seleccione la(s) Unidad(es) y/o Subunidad(es) Ejecutora(s)

Identificación	Descripción
<< No contiene registros >>	

Página 1 de 1

Eliminar

Posición del Catálogo de PAC

Ver Consulta

Limpiar

Cancelar

CALCULO DEL INDICADOR DE PAC NO UTILIZADO (PARA RECURSOS NACIONALES CON SITUACION DE FONDOS):
INDICADOR DE PAC NO UTILIZADO (INPANUT) : CORRESPONDE AL PORCENTAJE DE PAC ASIGNADO QUE NO FUE GIRADO POR UNA UNIDAD EJECUTORA AL CIERRE DE CADA MES, SE CALCULA ASI:
PAC NO UTILIZADO DEL MES / PAC TOTAL ASIGNADO EN EL MES.
CONSIDERANDO QUE EL PAC ASIGNADO MENSUAL CORRESPONDE A UNA PROGRAMACION DE RECURSOS Y QUE NO SIEMPRE SU GIRO DEBE SER DEL 100%, EL GRUPO PAC HA ESTABLECIDO UN PORCENTAJE ADMISIBLE DE NO EJECUCION EL CUAL SIRVE COMO REFERENCIA PARA COMPARAR CON LOS INDICADORES AQUI SEÑALADOS A LA ENTIDAD. ESTE PORCENTAJE SE HA CALCULADO Y DEFINIDO PARA CADA OBJETO DE GASTO ASI:
Gastos de Personal: 5%. Transferencias Corrientes: 5%.
Gastos Generales: 10%. Inversión: 10%.
EL INDICADOR INFORMADO DEBE SER COMPARADO CON LOS PORCENTAJES ADMISIBLES DE NO EJECUCIÓN A FIN DE DEFINIR EN QUE SITUACION SE ENCUENTRA LA EJECUCION DE LA ENTIDAD, EN CASO QUE SEA SUPERIOR SE DEBEN EVALUAR LAS CAUSAS Y EFECTUAR LOS AJUSTES PERTINENTES PARA CORREGIRLO. EL GRUPO PAC REVISARÁ ESTE INDICADOR MES A MES Y LO CONSIDERARÁ AL MOMENTO DE EVALUAR LAS SOLICITUDES DE MODIFICACION AL PAC DANDO MAYOR PARTICIPACION A LOS MESES INMEDIATAMENTE ANTERIORES.

Vigencia PAC: es recomendable seleccionar la opción “Seleccione...” para que el Administrador de PAC de la Unidad Ejecutora, pueda evidenciar los valores de PAC no utilizados tanto para la vigencia de PAC “Actual y de Rezago Año Anterior”.

	GUÍA	Página 54 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

7. NOTAS Y ADVERTENCIAS

Se encuentran señaladas dentro del cuerpo del documento para dar mayor claridad al lector del mismo.

8. DOCUMENTOS ASOCIADOS

- 8.1 Ley 734 del 05 de febrero 2002 “Por la cual se expide el Código Disciplinario Único”.
- 8.2 Decreto 111 del 15 de enero de 1996 “Por el cual se compilan la Ley 38 de 1989, la Ley 179 de 1994 y la Ley 225 de 1995 que conforman el Estatuto Orgánico del Presupuesto.”
- 8.3 Decreto 568 del 21 de marzo de 1996 “Por el cual se reglamentan las leyes 38 de 1989, 179 de 1994 y 225 de 1995 Orgánicas del Presupuesto General de la Nación.”
- 8.4 Decreto 1068 del 26 de mayo de 2015 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público”.
- 8.5 Decreto 4730 del 28 de diciembre de 2005 “Por el cual se reglamentan normas orgánicas del presupuesto”, del Ministerio de Hacienda y Crédito Público MHCP.
- 8.6 Circular externa 028 del 30 de diciembre de 2011 emitida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público MHCP.
- 8.7 Circular externa 030 del 4 de agosto de 2017 Registro de Solicitud de Modificación de PAC Disponible-Aplazamiento para Rezago año anterior, emitida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público MHCP.
- 8.8 Circular externa No. 028 del 21 de octubre de 2019, Cambios y mejoras en versión de actualización de SIIF-Nación, emitida por la administración SIIF Nación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público MHCP.
- 8.9 Documento Aspectos Generales del proceso presupuestal colombiano del Ministerio de Hacienda y Crédito Público MHCP, 22 de mayo de 2011.
- 8.10 Documento Guía de Operación PAC Administración del Ministerio de Hacienda y Crédito Público MHCP.
- 8.11 Documento “Manual PAC Modificaciones 2011_0” del Ministerio de Hacienda y Crédito Público MHCP.
- 8.12 Manual para cargas masivas del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
- 8.13 Estructura del archivo modificación de saldos cupo PAC del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

9. ANEXOS

No aplica

10. DEFINICIONES

- 10.1 **ADMINISTRADOR NIVEL DE AGRUPACIÓN PAC:** encargado de distribuir y administrar el PAC entre Unidades Ejecutoras, para una posición del catálogo de PAC.
- 10.2 **CUPO PAC:** valor mensual y anual del “PAC asignado” en las “dependencias para afectación de PAC” para una posición del catálogo de PAC para “Control PAC” en una

 Defensa	GUÍA	Página 55 de 55
	ADMINISTRACIÓN DEL PAC Y CUPO PAC EN LA UNIDAD EJECUTORA	Código: GF-G-037
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 30 de julio de 2024

vigencia PAC y para un año fiscal, con el fin de gestionar pagos en las “dependencias para afectación de PAC”.

- 10.3 **PAC ASIGNADO:** es el resultado de multiplicar el “porcentaje de PAC asignado” por el valor de la apropiación disponible. Este valor es el que se va a tener en cuenta para la asignación de PAC. Aplica para posiciones del catálogo de PAC para “Programación de PAC”
- 10.4 **PAC DISPONIBLE:** es un cálculo que resulta de restar al PAC vigente, el gestionado, el pagado y sumarle el reintegrado.
- 10.5 **PAC GESTIONADO:** valor en que se ha visto afectado el PAC como resultado del registro de la gestión presupuestal hasta antes del pago.
- 10.6 **PAC NO ASIGNADO:** es el resultado de restar del valor de “PAC asignado” en la unidad ejecutora, menos la sumatoria de “cupo PAC asignado” en las “dependencias para afectación de PAC” para una unidad ejecutora en una posición del catálogo de PAC con marca “Control PAC” menos el valor de “cupo PAC reservado” para la misma posición.
- 10.7 **RECURSOS PROPIOS:** equivalen a los ingresos corrientes autorizados a los Establecimientos Públicos Nacionales. Son ingresos de libre disponibilidad, se destinan fundamentalmente a garantizar la financiación de gastos recurrentes o de funcionamiento de la Entidad.
- 10.8 **REZAGO AÑO ANTERIOR:** vigencia PAC relacionada con gestión presupuestal de gasto asumidas durante un año fiscal anterior y que se estima pagar en el año actual.
- 10.8 **REZAGO AÑO SIGUIENTE:** vigencia PAC en el cual la DGCPTN distribuye el PAC de la vigencia actual, con el fin de llevar un control más efectivo en las solicitudes de modificación de PAC.
- 10.9 **VIGENCIA DE PAC ACTUAL:** vigencia PAC relacionada con gestión presupuestal asumida en el año en curso y que se estima pagar durante el mismo.
- 10.10 **VIGENCIA PAC:** definición de un rango de tiempo para aprobar PAC de determinadas posiciones presupuestales. Son: actual, rezago año anterior y rezago año siguiente.

HISTÓRICO DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	FECHA DE EMISIÓN	CAMBIOS REALIZADOS
1	05 de julio de 2022	Emisión inicial por migración documental y actualización Modelo de Operación por procesos.
2	30 de julio de 2024	Actualización imagen institucional documentos sistema de gestión y desempeño institucional.