

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 1 de 6
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLSLTICGSL-F029-01
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

DOCUMENTACION				
1. Proceso	Este proceso se utiliza para la modificación de las características inherentes a los activos fijos.			
2. Transacción utilizada	AS02			
3. Descripción del caso	La modificación de un activo fijo consiste en reemplazar las características inherentes al activo fijo, como son: Descripción, centro de costos, criterios de clasificación, método de depreciación, vida útil en años y en meses. En esta transacción no se pueden modificar los valores contables, únicamente las características de los activos fijos. La única forma de modificar los valores contables es reversando los comprobantes contables generados en la operación. Esta es la transacción para actualizar los datos maestros del activo fijo después de elaborar la orden de alta, teniendo en cuenta que al momento de la creación no se tienen los datos completos.			
4. Requerida por ser (marque con X)	Nueva transacción	Error del sistema	Configuración	Desarrollo
	Requerimiento SOLMAN:		Otra _____ cual _____	

Tabla de contenidos:

Este documento describe los pasos a seguir para la modificación de un activo fijo. Un activo fijo puede tener diferentes vistas dependiendo del activo fijo que se seleccione. Del procedimiento a continuación descrito seleccione la información relevante:

Pasos:

1.1 Acceda a la transacción Modificar activo fijo

Vía Menú	Finanzas → Gestión Financiera → Activos Fijos → Activo Fijo → Modificar → Activo Fijo
Vía código de transacción	AS02 – Activo Fijo



Nombre del campo	Descripción	R/O/S	Acción del usuario y valores	Comentarios
Activo Fijo	Se debe colocar el número del activo fijo que se desea modificar	R	Digite el código del Activo Fijo o utilice la ayuda de búsqueda o match code.	

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 2 de 6
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLSLTICGSL-F029-01
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

Subnúmero	Se debe colocar el subnúmero del activo fijo, en los casos que se requieran.	R	Si aplica es Requerido, en caso contrario el campo se debe dejar en blanco.	
Sociedad	Código de la sociedad o Unidad	R	Digite el código de la sociedad o Unidad o utilice la ayuda de búsqueda	

De clic en el icono **Datos maestros** o en 

Al dar clic en el ícono **Áreas de valoración** lleva directamente a la pestaña Valores contables

Al seleccionar **Valores activos fijos** lleva a la transacción AW01N Asset Explorer

1.2. En la pantalla “Modificar activo fijo: Datos maestros”: active la carpeta “General” y modifique los campos necesarios de acuerdo a la siguiente tabla:

Valores activos fijos

Act. fijo	163500076416	0	COMPUTADOR DE ESCRITORIO
Clase	16350401		En Bod. Equ. Computa Sociedad 3001

Datos generales

Denominación	COMPUTADOR DE ESCRITORIO		Editar
	PANTALLA LCD Y CPU		
Determ. cuentas	16350401	En Bodega Equipo Computación	
Número de serie	MMDDDEE1856		
Número de inventario	8004030000000000000022121212		
Cantidad		UN	Unidad
☒ Gestión histórica			

Información contabilización

Capitalizado el		Descapitalización el	
Alta original el			
Año de alta		000	

Inventario

Último inventario el		☒ Incluir AF en lista de inventario
----------------------	--	---

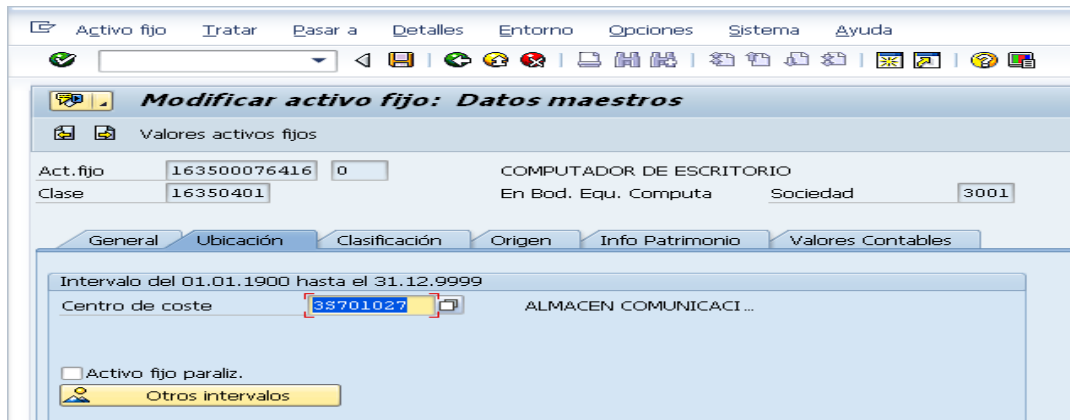
Ejemplo de agregación de serie

Nombre del campo	Descripción	R/O/S	Acción del usuario y valores	Comentarios
Varios campos	Modificar los campos que considere necesario y que puedan ser modificados, es decir que aparezcan en color blanco. Los campos que aparecen en gris son inmodificables.	O	Digite el dato que sea necesario modificar o utilice la ayuda de búsqueda	RECUERDE: Que el campo Numero de Inventario es automático por lo tanto no se debe modificar

De clic sobre la pestaña para pasar a la próxima pantalla.

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 3 de 6
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLTLICGSL-F029-01
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

1.3. En la pantalla “Modificar activo fijo: Datos maestros” active la carpeta “Ubicación” y Modifique los campos necesarios de acuerdo a la siguiente tabla:



Act. fijo: 163500076416 0 COMPUTADOR DE ESCRITORIO
Clase: 16350401 En Bod. Equ. Computa Sociedad: 3001

Intervalo del 01.01.1900 hasta el 31.12.9999
Centro de coste: 38701027 ALMACEN COMUNICACI...

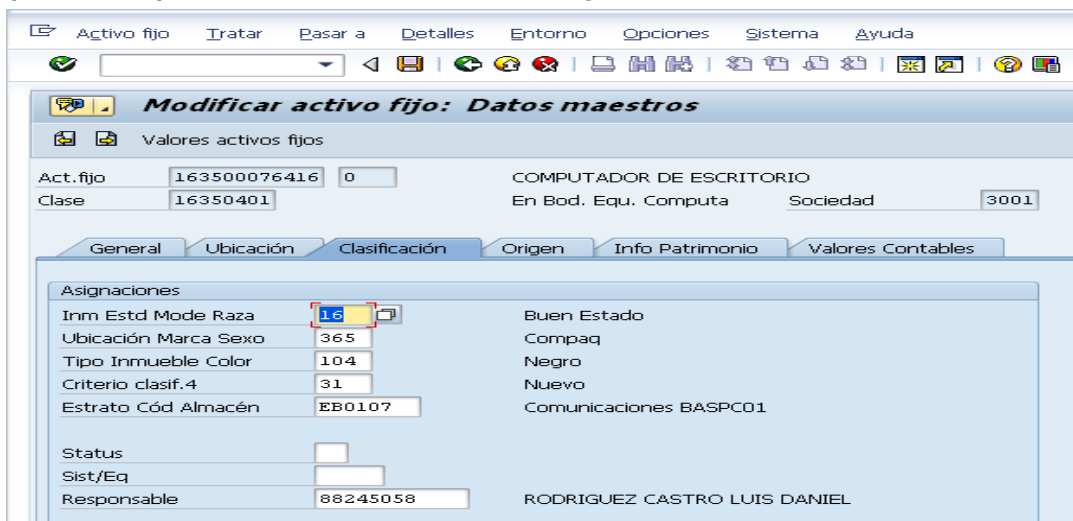
☐ Activo fijo paraliz.
Otros intervalos

Nombre del campo	Descripción	R/O/S	Acción del usuario y valores	Comentarios
Varios campos	Modificar los campos que considere necesario y que puedan ser modificados, es decir que aparezcan en color blanco. Los campos que aparecen en gris son inmodificables.	O	Digite el dato que sea necesario modificar o utilice la ayuda de búsqueda o match code.	

(Nota: En la tabla, en la columna “R/O/S”, “R” = Requerido, “O” = Opcional, “S” = Suprimir)

De clic sobre la pestaña para pasar a la próxima pantalla.

1.4. En la pantalla “Modificar activo fijo: Datos maestros” active la carpeta “Clasificación” y modifique los campos necesarios de acuerdo a la siguiente tabla:



Act. fijo: 163500076416 0 COMPUTADOR DE ESCRITORIO
Clase: 16350401 En Bod. Equ. Computa Sociedad: 3001

Asignaciones
Inm Estd Mode Raza: 1.6 Buen Estado
Ubicación Marca Sexo: 365 Compaq
Tipo Inmueble Color: 104 Negro
Criterio clasif.4: 31 Nuevo
Estrato Cód Almacén: EB0107 Comunicaciones BASPC01

Status: ☐
Sist/Eq: ☐
Responsable: 88245058 RODRIGUEZ CASTRO LUIS DANIEL

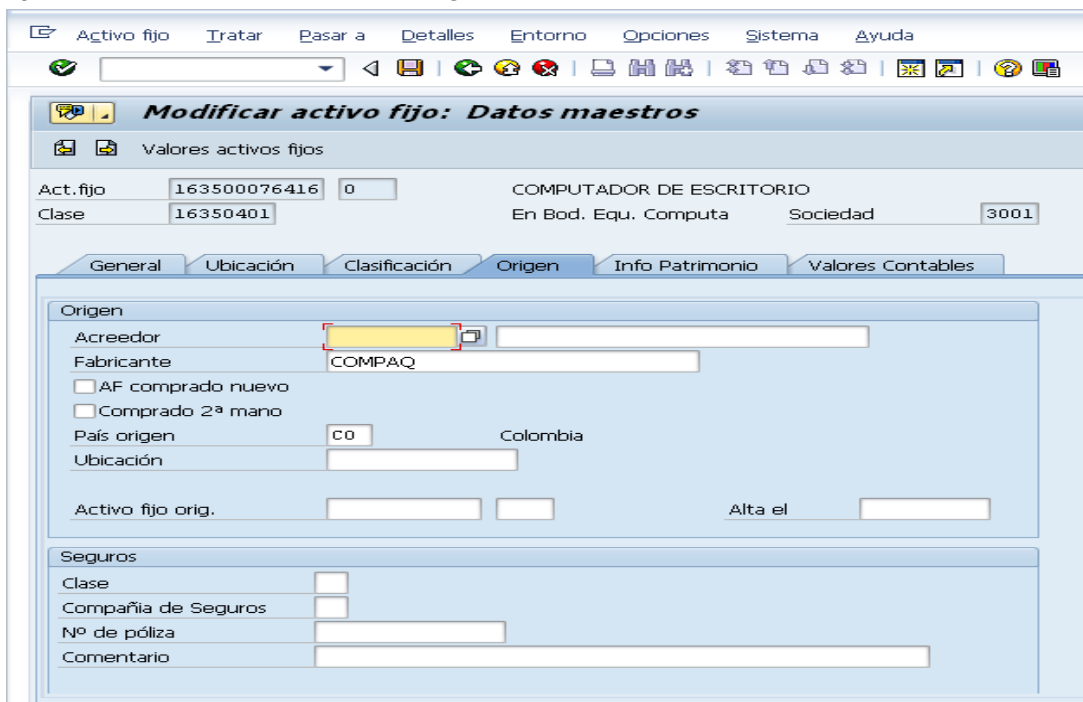
 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 4 de 6
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLTLICGSL-F029-01
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

Nombre del campo	Descripción	R/O/S	Acción del usuario y valores	Comentarios
Varios campos	Modificar los campos que considere necesario y que puedan ser modificados, es decir que aparezcan en color blanco. Los campos que aparecen en gris son inmodificables.	O	Digite el dato que sea necesario modificar o utilice la ayuda de búsqueda o match code.	

(Nota: En la tabla, en la columna "R/O/S", "R" = Requerido, "O" = Opcional, "S" = Suprimir)

De clic sobre la pestaña para pasar a la próxima pantalla.

1.5. En la pantalla "Modificar activo fijo: Datos maestros" active la carpeta "Origen" y modifique los campos necesarios de acuerdo a la siguiente tabla:



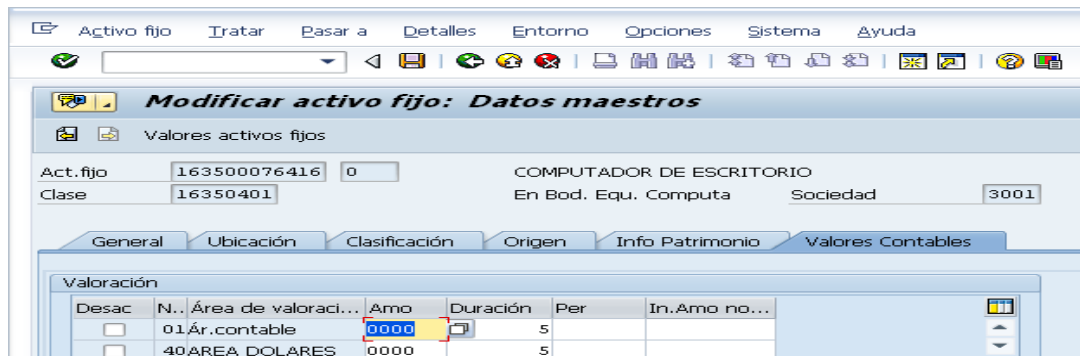
Nombre del campo	Descripción	R/O/S	Acción del usuario y valores	Comentarios
Varios campos	Modificar los campos que considere necesario y que puedan ser modificados, es decir que aparezcan en color blanco. Los campos que aparecen en gris son inmodificables.	O	Digite el dato que sea necesario modificar o utilice la ayuda de búsqueda	

(Nota: En la tabla, en la columna "R/O/S", "R" = Requerido, "O" = Opcional, "S" = Suprimir)

De click sobre la pestaña para pasar a la próxima pantalla.

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 5 de 6
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLSTICGSL-F029-01
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

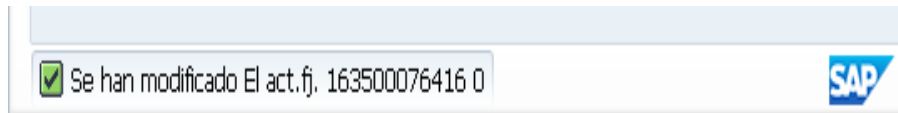
1.6. En la pantalla “Modificar activo fijo: Datos maestros” active la carpeta “Valores Contables” y Modifique los campos necesarios de acuerdo a la siguiente tabla:



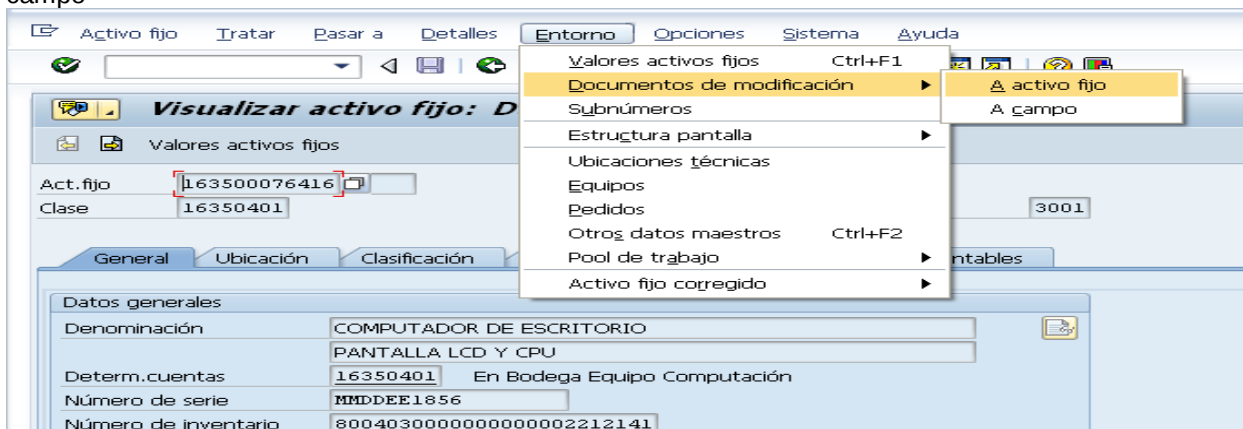
Nombre del campo	Descripción	R/O/S	Acción del usuario y valores	Comentarios
Varios campos	Modificar los campos que considere necesario y que puedan ser modificados, es decir que aparezcan en color blanco. Los campos que aparecen en gris son inmodificables.	O	Este campo solamente es modificable para el caso de los semovientes, se debe coordinar la vida útil con el veterinario o la persona con criterio o conocimiento para definir la vida útil de los semovientes	

(Nota: En la tabla, en la columna “R/O/S”, “R” = Requerido, “O” = Opcional, “S” = Suprimir)

Una vez que haya verificado la información, el documento puede ser grabado haciendo clic en el ícono  GUARDAR.

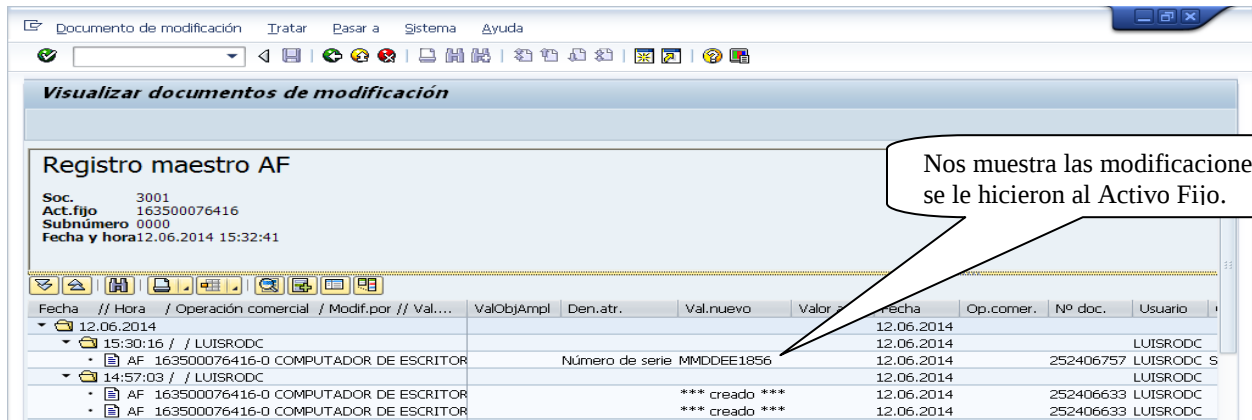


1.7. Utilizando la transacción AS03 visualice las modificaciones efectuadas al dato maestro del activo fijo de forma detallada. Ruta: en la barra de menú: Entorno/Documentos de Modificación/A activo fijo o a campo



 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 6 de 6
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLSLTICGSL-F029-01
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

La nueva presentación se muestra a continuación.



Visualizar documentos de modificación

Registro maestro AF

Soc. 3001
Act.fijo 163500076416
Subnúmero 0000
Fecha y hora 12.06.2014 15:32:41

Fecha	// Hora	/ Operación comercial	/ Modif.por	// Val....	ValObjAmpl	Den.atr.	Val.nuevo	Valor	Fecha	Op.comer.	Nº doc.	Usuario
12.06.2014	15:30:16	/	LUISRODC						12.06.2014			LUISRODC
			AF 163500076416-0	COMPUTADOR DE ESCRITOR		Número de serie: MMDDEE1856			12.06.2014		252406757	LUISRODC S
	14:57:03	/	LUISRODC						12.06.2014			LUISRODC
			AF 163500076416-0	COMPUTADOR DE ESCRITOR			*** creado ***		12.06.2014		252406633	LUISRODC
			AF 163500076416-0	COMPUTADOR DE ESCRITOR			*** creado ***		12.06.2014		252406633	LUISRODC

Elaborado por: SS. LUIS DANIEL RODRIGUEZ CASTRO	Revisado y Aprobado por:
Cargo: Experto Funcional Activos fijos	Cargo:
Fecha: 12 DE JUNIO DEL 2014	Fecha:
Firma:	Firma: