

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 1 de 8
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLSTICGSL-F029-02
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

DOCUMENTACION				
1. Proceso	Para la transferencia masiva de activos fijos a Unidades fuera de SAP			
2. Transacción(es) utilizada(s)	ZF92			
3. Descripción del caso	Este procedimiento se utiliza para la transferencia masiva de activos fijos a Unidades fuera de SAP. También se puede utilizar para traslados individuales en el caso anteriormente relacionado.			
4. Requerida por ser (marque con X)	Transacción	Configuración	Desarrollo	Requerimiento SOLMAN
	Otra:	cual		

1. Digite la transacción ZF92 en el campo de comandos y de enter o seleccione el ícono intro



Transferencia de bienes a Unidades fuera de SAP

Sociedad: 7000 a

N° activo fijo: a

Subnúmero: a

Selecciones

Clase de activos fijos: 16371311 a

División: a

Centro de coste: a

Centro: a

Emplazamiento: a

Supranúmero de activo fijo: a

Pool de trabajo:

Opciones

Fecha del informe: 31.12.2009

Área de valoración: 01 Á.r.contable

Variante de clasificación: Z029 Sociedad/Clase act fijos/Num Serie/C

Método de conversión:

☒ Listar activos fijos
☐ ... o sólo números principales
☐ ... o sólo totales de grupo

Transferencia de bienes a Unidades fuera de Sap

Fecha de Contabilización: 14.03.2009

NIT Unidad de destino: 800140991

Identificación de la Salida: SALIDA BPPS V 6.0

Referencia: 0FIC10 3527

Representación

☒ Utilizar ALV Grid Control

Modo de Procesamiento

☒ Visible
☐ Invisible

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 2 de 8
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLTLTICGSL-F029-02
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

Ingrese la información en los campos de acuerdo a la siguiente tabla:

Nombre del campo	Descripción	R/O/S	Acción del usuario y valores	Comentarios
Sociedad	Clave que identifica unívocamente la sociedad o Unidad que posee el activo fijo.	R	Este código lo trae el sistema por defecto. En caso opuesto digite el código de la Sociedad o utilice la ayuda de búsqueda	
Número de Activo	Número que, junto con el Subnúmero de activos fijos, identifica unívocamente a un activo fijo en la contabilidad de activos fijos.	R	Digite el número del activo o utilice la ayuda de búsqueda	
Selecciones				
Clase de activos fijos	Corresponde a la clase de activos en bodega (nuevos o usados) a la cual pertenece el activo o activos que se van a trasladar. Esto permite transferir en una misma transacción, activos que pertenecen a clases diferentes.	O	Si el usuario conoce la clase de activos a la cual pertenecen los activos que se van a trasladar los registra en este campo. Aquí se pueden seleccionar rangos de clase de activos. Si el usuario no conoce estos números no es necesario diligenciar estos campos.	Si requiere seleccionar rangos de clases diferentes, realice el procedimiento descrito adelante.
Centro de costos	Clave que identifica al centro de costos donde actualmente se encuentra el activo a transferir. El sistema permite transferir en una misma transacción, activos que pertenecen a diferentes centros de costos.	O	Si el usuario conoce el centro o los centros de costos en donde se encuentran los activos a trasladar, los registra en este campo. Aquí se pueden seleccionar rangos de centros de costos. Si el usuario no conoce estos números no es necesario diligenciar estos campos.	

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 3 de 8
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLSLTICGSL-F029-02
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

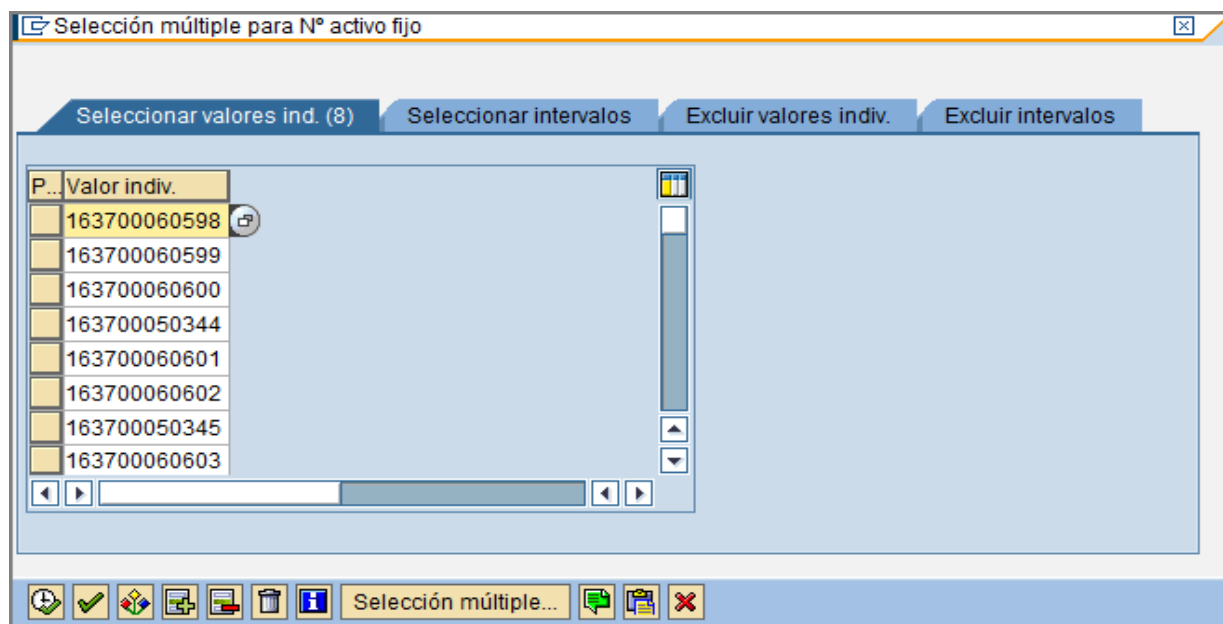
Supranúmero de activo fijo	Este campo identifica al funcionario responsable a cargo de quien se encuentran los bienes a trasladar.	O	Si el usuario conoce el número de identificación del funcionario que tiene a cargo el activo o los activos a trasladar lo registra en este campo. Si el usuario no conoce estos números no es necesario diligenciar estos campos.	Si requiere seleccionar varios responsables realice el procedimiento descrito adelante.
Opciones				
Fecha de contabilización	Fecha con la que un documento entra en la contabilidad financiera o en la contabilidad de costes.	R	Registre la fecha en la que se desea quede contabilizado el movimiento.	
Nit Unidad de destino	Campo para registrar el número de identificación tributaria de la Unidad a la cual se va a enviar el activo.		Registre el Nit de la Unidad a la cual se va a enviar el bien o selecciónelo con la ayuda de búsqueda.	
Identificación de la salida	Define la actividad que se está realizando. Esta información aparece en el texto de cabecera del documento financiero.	R	Registre el movimiento que se está llevando a cabo, por ejemplo "Transferencia a BILOP".	
Referencia	Es el número del documento que ordena el movimiento. Esta información aparece en el documento financiero.	R	Registre el número del documento que ordena la transferencia (orden de suministro, oficio, acta, etc).	
Modo de procesamiento				
Visible	Esta opción permite correr el registro de forma invisible dando la posibilidad al usuario de trabajar en otras transacciones mientras el programa se ejecuta.	R	El sistema trae activa esta opción por defecto, verifique que esto sea así.	
Invisible	Al activar esta opción el sistema muestra todo lo que internamente se está		No se debe activar esta opción. No aplica.	

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 4 de 8
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLSTICGSL-F029-02
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

	ejecutando.			
--	-------------	--	--	--

Antes de ejecutar el proceso, el usuario puede limitar la búsqueda de los activos fijos a trasladar, por números de activo fijo, clase de activo, centro de costos, o responsable, para ello realice el siguiente procedimiento:

Si el usuario conoce los números de activos fijos, y estos pertenecen a una misma clase de activo, se registra el rango en los campos correspondientes. Usando el icono  el sistema permite seleccionar intervalos de activos que se encuentran en clases diferentes, activando la carpeta “intervalos” de la siguiente pantalla y registrando el rango de números de activos que se requiere trasladar.

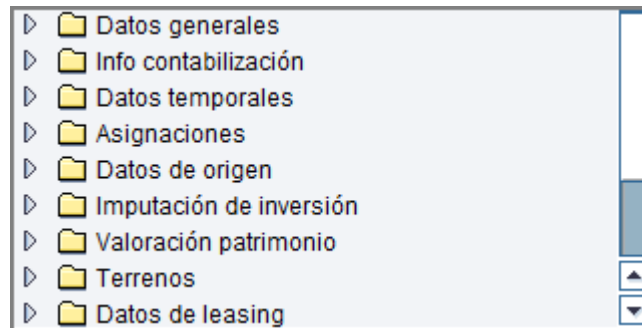


Al igual que los números de activos, las clases de activos y los centros de costos, también se pueden seleccionar usando el procedimiento anterior presionando el icono  en los campos correspondientes. Para el caso de selección de “responsables” utilice la carpeta “Val.indiv” y registre una a una los números de cedula de los responsables que tienen a cargo los activos a transferir.

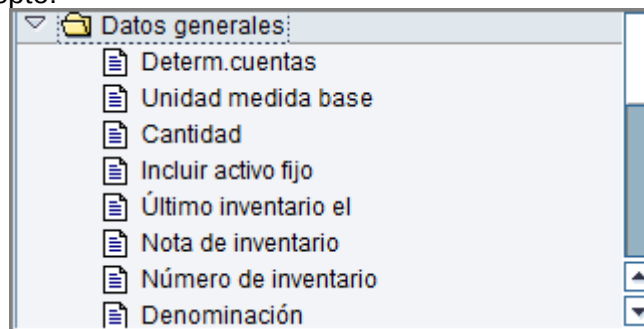
Adicionalmente de las opciones escogidas anteriormente, esta búsqueda se puede delimitar por código de almacén, por denominación, por número de serie o por cualquiera de los datos relacionados en el dato maestro del activo fijo.

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 5 de 8
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLSTICGSL-F029-02
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

Para ello se requiere dar clic en el ícono delimitaciones opcionales , en donde se despliega las siguientes carpetas que contienen la información que se detalla:



Dando clic en la primera opción  **Datos generales** elija una de las opciones relacionadas dando doble clic sobre el concepto:



En este caso los campos mas utilizados son el “Denominación” y el de “Numero de Inventario”, por ejemplo al elegir denominación aparece un recuadro al lado izquierdo que permite relacionar el concepto de búsqueda.

Delimitaciones opcionales

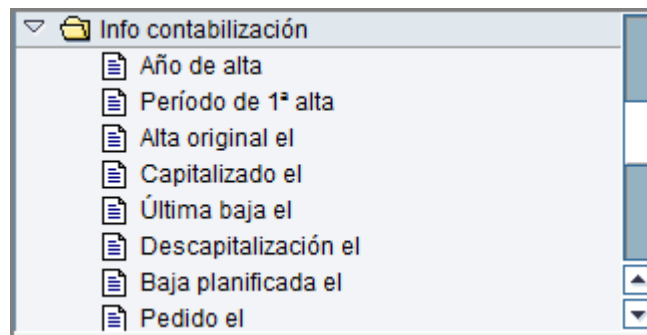
Datos generales

Denominación

CARABINA

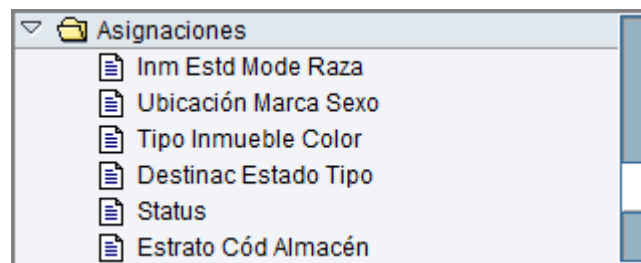
Dando clic en la opción  **Info contabilización** relaciona las siguientes opciones de búsqueda:

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 6 de 8
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLTLTICGSL-F029-02
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014



Dando clic en la opción   **Datos temporales:** permite realizar la búsqueda entre otros, por matrícula del vehículo, responsable y centro de costos responsable, las demás opciones tiene poca utilización.

Dando clic en la opción   **Asignaciones:** relaciona las siguientes opciones de búsqueda, siendo la de mayor utilización la de código de almacén:



Con la opción   **Datos de origen:** entre las opciones mas destacadas están las de nombre del proveedor, fabricante y la más utilizada que es la de número de serie.

Las demás carpetas tienen poca utilización, sin embargo se puede consultar las opciones que cada uno tiene y que en cualquier momento se podría utilizar.

Una vez se tenga delimitada la búsqueda, presione , aparece la siguiente pantalla la cual contiene el listado de los activos disponibles para trasladar.

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL República de Colombia Libertad y Orden	FORMATO	Página 8 de 8
	Documentación BPP o Paso a Paso Grupo SILOG - MDN	Código: 47 GL-MDNVEPDLSLTICGSL-F029-02
		Vigente a partir de: 16 JUN 2014

Presione el icono  “Traslado de AF”, pasados segundos el sistema presenta el siguiente informe, el tiempo de espera depende de la cantidad de bienes que se están transfiriendo.

Patrimonio de activos fijos (valor contable actual)		
7000	163700060598	6400006481
7000	163700060600	6400006482
7000	163700050344	6400006483
7000	163700060601	6400006484
7000	163700050345	6400006485
7000	163700060603	6400006486

Este informe contiene en la primera columna, el código de la Unidad que transfiere el bien, la segunda columna muestra el número del activo fijo que se acaba de transferir, y la tercera columna muestra el número del documento financiero que generó el sistema.

Elaborado por: CP RINCON URRUTIA TONY	Revisado y Aprobado por: SS RODRIGUEZ CASTRO LUIS
Cargo: FUNCIONAL ACTIVSO FIJOS	Cargo: FUNCIONAL ACTIVSO FIJOS
Fecha: 02 DICIEMBRE 2014	Fecha: 02 DICIEMBRE 2014
Firma:	Firma: