DIGSA	Proceso	Gestión Documental PROGDOCU – Área Gestión Documental AREDO
	Formato	Acta de reunión DIGSA
	Código	MDN-COGFM-PROGDOCU-DIGSA-FU.95.1-27
	Vigente	Mayo de 2023

Acta de reunión No. 0125003328302 /MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA- GRAPS-ARPSO-2.25

Asunto:	Tercera mesa de trabajo equipo líder audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2024		
Lugar y Fecha: (DD/MM/AAAA)	Bogotá 02 de abril 2025		
Hora Inicio	8:00 a.m.	Hora Finalización	10:00 a.m.
Subdirección/Grupo/Proceso: GRAPS- Línea Participación Social		Responsable de la elaboración del acta: PS. Nidia Carolina Pérez Garavito	
Ausentes:	Ninguno		

Orden del día:

Saludo

Proyección de presentación, con los temas a tratar, los cuales se relacionan a continuación:

- ✓ Guía Audiencia Pública
- ✓ Tiempos de presentación (DIGSA, Direcciones de Sanidad y JEFSA)
- ✓ Cronograma
- ✓ Equipo de respuestas transmisión audiencia
- ✓ Acuerdos temas a presentar (DIGSA, Direcciones de Sanidad y JEFSA)
- ✓ Compromisos

Desarrollo:

Se da inicio a la tercera mesa de trabajo de la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2024, con la socialización de las etapas y actividades desarrolladas a la fecha para la rendición de cuentas, lo anterior a cargo de la señora Coronel Catalina Ruiz coordinadora del Grupo de Atención al Usuario y Participación Social.

A continuación, se mencionan aspectos a tener en cuenta para la preparación de la audiencia, entre los cuales se encuentran, ser concretos con la información que se va a socializar en particular con la parte presupuestal, con relación al lugar para llevar a cabo la rendición de cuentas se define que se realice en la DIGSA, en el cuarto piso, por lo anterior no se realizará atención en el área de afiliaciones y atención al usuario en el horario de 8:00 a.m. a 1:00 p.m., asimismo el General Walteros (Director saliente DIGSA) solicita que los videos de preguntas sean de alta resolución, por tanto solicita que el área de comunicaciones de cada Fuerza se involucre en el proceso.

El Capitán de Navio John Oswaldo Sánchez (Director entrante DIGSA) solicita que los videos de preguntas sean enviados el día 09 de abril de 2025, teniendo en cuenta que por semana santa se iniciaran los permisos y esto no debe interferir en el proceso, asimismo plantea que las mesas de trabajo para la organización de la audiencia se realicen los días miércoles.

Posteriormente se inicia con el tema de los tiempos de presentación para cada una de las áreas, con el fin de reducir la duración de la rendición de cuentas se sugiere que se ajusten los temas y que no sean repetitivos.

El Capitán de Navio John Oswaldo Sánchez (director entrante DIGSA) propone tener como referencia la audiencia pública de rendición de cuentas de la Policía Nacional, por lo anterior se realizará en 5 segmentos, en los cuales

intervienen a manera de conversación las tres Fuerzas y la DIGSA según corresponda, para generar un espacio más dinámico. Teniendo en cuenta los 5 segmentos se definen temas y responsables, información que se relaciona a continuación:

1.Planeación y direccionamiento estratégico

Plan estratégico institucional, será socializado por la DIGSA.

2.Aseguramiento y prestación de servicios de salud:

Caracterización de la población
Actividades en salud: DIGSA – Direcciones de Sanidad EJC-ARC- Jefatura de Salud
Entrega de medicamentos: DIGSA, el tema será expuesto por el supervisor del contrato socializando información frente al servicio entregado y medicamentos de alto costo.
Rutas integrales de atención en salud: DIGSA socializará el incremento en las rutas.
Política de salud mental-DIGSA
Auditorias y calidad en salud: DIGSA

3.Participación y bienestar

Participación social -GRAPS
PQRS: -GRAPS
Tutelas: DIGSA socializará el total de tutelas recibidas durante la vigencia 2024.
Satisfacción del servicio: -GRAPS
Salud operacional: El tema será socializado por las Direcciones de Sanidad EJC-ARC y la Jefatura de Salud.

4.Fortalecimiento de capacidades

Ejecución de recursos: El tema será socializado por la DIGSA y por las Direcciones de Sanidad EJC-ARC y la Jefatura de Salud.
Obras de mantenimiento: Socializar el proyecto ejecutado para mejorar la infraestructura del Hospital Naval de Cartagena.
Movilidad: Corresponde a las Direcciones de Sanidad EJC-ARC y la Jefatura de Salud socializar la información relacionada con la adquisición de vehículos.
Equipos biomédico y mobiliario: Las Direcciones de Sanidad EJC-ARC y la Jefatura de Salud informaran la compra de equipos.
Talento humano: DIGSA

5. Gestión y administración

Estados financieros: La DIGSA socializa la información concerniente a los datos generales y las Direcciones de Sanidad y la Jefatura de Salud darán a conocer lo relacionado con la parte contractual.

Posteriormente, se define que el área de comunicaciones el día **02 de abril de 2025** compartirá en drive la plantilla de la presentación con los títulos para que las Fuerzas y a las Subdirecciones registren la información y se precisan las siguientes fechas:

9 de abril 2025: Enviar videos con preguntas y registro de información en diapositivas. Cada Fuerza debe realizar el envió de dos videos de preguntas de usuarios por cada segmento y dos videos de agradecimiento. Cada video debe tener una duración de 30 segundos y contener solo una pregunta.

16 de abril 2025: Cuarta mesa de trabajo equipo líder de rendición de cuentas, en la cual se realizará revisión de la presentación consolidada a fin de identificar si se requieren ajustes.

23 de abril 2025: Se realizará el simulacro de la audiencia pública de rendición de cuentas, en el cual deben estar presentes los Directores de Sanidad EJC-ARC y Jefatura de Salud.

A continuación, la Coronel Ruiz informa a los asistentes que a la fecha se tienen abiertos PQRS de la vigencia 2024, por tanto solicita realizar el respectivo cierre, los PQRS abiertos corresponden a Dirección de Sanidad EJC con 129 y Jefatura de Salud con 2. Frente a lo relacionado por la Coronel Ruiz, el General Walteros solicita enviar oficio a las Fuerzas y al Segundo Comandante de cada Fuerza con la relación de los PQRS abiertos.

De otra parte, se informa que para la rendición de cuentas se conformará un equipo de respuestas durante la transmisión audiencia el cual estará integrado por la Dirección General de Sanidad Militar, las Direcciones de Sanidad EJC-ARC y la Jefatura de Salud , con el fin de resolver en tiempo real las preguntas y comentarios de los usuarios.

Finalmente, el Capitán de Navío John Oswaldo Sánchez solicita al área de comunicaciones realizar la divulgación de la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2024 a través de los diferentes canales de la entidad y se finaliza la reunión.

Conclusiones:

En la tercera mesa de trabajo se abordaron los aspectos relacionados con los temas de la rendición de cuentas vigencia 2024, asimismo se definieron responsables y fecha de actividades.

Actividades a realizar	Responsable: Grado Militar y/o Cargo	Fecha de Entrega
Enviar mediante drive plantilla de presentación	Área de comunicaciones	02 de abril 2025
Envío de presentaciones y videos	Equipo líder de rendición de cuentas Dirección de Sanidad EJC Dirección de Sanidad ARC Jefatura de Salud	09 de abril 2025
Cuarta mesa de trabajo audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2024	Equipo líder de rendición de cuentas vigencia 2024 Dirección de Sanidad EJC Dirección de Sanidad ARC Jefatura de Salud	16 de abril 2025
Simulacro audiencia pública de rendición de cuentas	Equipo líder de rendición de cuentas vigencia 2024 Director de Sanidad EJC Director de Sanidad ARC Director Jefatura de Salud	23 de abril 2025

Convocatoria Próxima Reunión			
Tema:	Cuarta mesa de trabajo equipo líder audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2024.		
Fecha - Hora:	16 de abril 2025 8:00 a.m.	Lugar:	DIGSA -Sala Galeno

Anexos:

Listado de asistencia

DIGSA	Proceso	Gestión Documental PROGDOCU – Área Gestión Documental AREDO
	Formato	Lista general de asistencia DIGSA
	Código	MDN-COGFM-PROGDOCU-DIGSA-FU.95.1-37
	Vigente	Mayo de 2023

Acta No.	0125003328302		
Tema:	Acta tercera mesa de trabajo equipo líder audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2024		
Presidida por:	Director General de Sanidad Militar		
Ciudad y fecha:	Bogotá 02 de abril 2025	Hora: 8:00 a.m.	Lugar: DIGSA - Sala Aristóteles

No.	GRADO- NOMBRES Y APELLIDOS	PROCESO / DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	No CELULAR	FIRMA
1	MG Jose Walters	DIGSA	digsa@sanidad.mil.co	31141612[illegible]	
2.	CR Alexander Peña C.	SUBSG	alexander.pena@sanidad	3162846913	
3	CP John Osvaldo Sanch	DIGSA	john.sanchez@armada.mil.co	3165643227	
4	CN Amaya Carlos Arturo	SUBAF	carlos.amaya@sanidad.mil.co	3113430398	
5	CR Elizabeth Vélez S	SUBSA	elizabeth.velez@sanidad.mil.co	3118206174	
6	Emilce Torres López	SOA: Financiera	emilce.torres@sanidad.mil.co	3213328071	
7	TC. ADRIANA RODRÍGUEZ GONZÁLEZ	OFICIAL ASESORA DISAN	adriana.rodriguezgo@ejercito.mil.co	3108803066	
8	PD Alexandra Martínez V	DIGSA-GRUPL	alexandra.martinez@sanidad.	3158553296	
9	TC Andrea Flórez R	JEFSA	andrea.florez@fac.mil.co	3124534287	
10	TC. Catalina Ruiz Torres.	DIGSA - GRAPO.	catalina.ruiz@sanidad.mil.co	3115946250	
11	CC Yasmid Rivero R	DISAN.	yasmid.rivero@armada.mil.co	3213706744	

No.	GRADO- NOMBRES Y APELLIDOS	PROCESO / DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	No CELULAR	FIRMA
TE.	Se Laly Bolaños	Aleus Dixon ARC	laly.bolanos@arc.mil.co	3217090930	
PS	Laura Jimena Rey	AEROM - STAF	laura.rey@sanidad.mil.co	3103213877	
	SMSS Allison Ramírez Ortega	Ateus Dion EJ	allison.ramirez@ejercito.mil.co	3142309771	
	SMSM Andrea Murillo Torres	ATEUS- JEFSA FAC	yuli.murillo@fac.mil.co	3138229618	
	A412 Ana María Contreras	Ateus-Sepso-FAC	ana.contreras@fac.mil.co	3143398503	
MY	[illegible]	Subsa	[illegible]@sanidad.mil.co	316082[illegible]	
	SMSM ADRIANA ESPINEL T.	GRUPL ARSIG	adriana.espinel@sanidad.mil.co	3106990977	
PS	Jaisbedy Sanchez	GRUFI - SUBAF	jaisbedy.sanchez@sanidad.mil.co	3133045236	
MY	Carlos Peragos Reyes	GRUCO - SUBAF	carlos.peragos@sanidad.mil.co	3109910011	
	PD. Yury Alejandra Pérez Ron	GRUCO - SUBAF	yury.perez@sanidad.mil.co	3143205382	
CN	Jidsel... Cañón P	SUBAG	jidsel...canon@sanidad.mil.co	3142857731	
	SMSM. Martha P Sanchez C.	GRAPS.	martha.sanchez@sanidad.mil.co	3233093486	
	PS. Nidia Carolina Pérez G.	GRAPS	nidia.perez@sanidad.mil.co	3164319025	