

	Proceso	Gestión Documental PROGDOCU – Área Gestión Documental AREDO
	Formato	Acta de reunión DIGSA
	Código	MDN-COGFM-PROGDOCU-DIGSA-FU.95.1-27
	Vigente	Mayo de 2023



Acta de reunión No. 0126001643802/MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA- GRAPS-ARPSO-2.25

Asunto:	Primera mesa de trabajo audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2025		
Lugar y Fecha: (DD/MM/AAAA)	Bogotá 13 de febrero 2026		
Hora Inicio	9:00 a.m.	Hora Finalización	11:00 a.m.
Subdirección/Grupo/Proceso: GRAPS- Línea Participación Social ARPSO	Responsable de la elaboración del acta: SMSM. Martha Patricia Sánchez Cuevas		
Ausentes:	Ninguno		

Orden del día:

1. Capacitación Rendición de Cuentas
2. Nombramiento equipo líder de Rendición de Cuentas
3. Etapas de la Audiencia Pública
4. Estrategia Anual de Rendición de Cuentas-Socialización Matriz DOFA
5. Temas Audiencia Pública
6. Cronograma
7. Resultados Autodiagnóstico

Desarrollo:

La TC. Ana Milena Velásquez, coordinadora del Grupo de Atención al Usuario y Participación Social GRAPS da apertura a la primera mesa de trabajo para el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas de la vigencia 2025, dando la bienvenida al personal que conforma el equipo líder, se realiza una breve presentación de los asistentes y se procede a dar cumplimiento al orden del día establecido:

1. Capacitación Rendición de Cuentas

En este apartado se explica al equipo líder que es la rendición de cuentas y por qué se hace, lo anterior para dar claridad sobre el proceso de rendir cuentas a la ciudadanía y contextualizar al equipo líder sobre este proceso, de igual forma se presenta la normatividad que regula los ejercicios de rendición de cuentas de las entidades estatales.

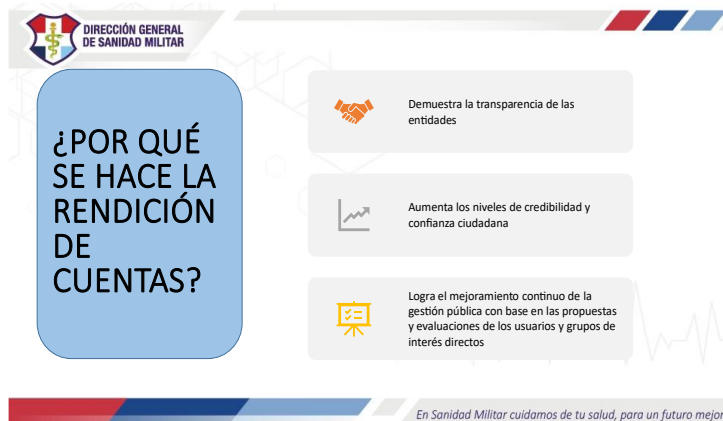


¿QUÉ ES LA RENDICIÓN DE CUENTAS ?



La rendición de cuentas es la obligación de las entidades y servidores públicos de informar y explicar los avances y los resultados de su gestión, así como el avance en la garantía de derechos a los ciudadanos y sus organizaciones sociales, a través de espacios de diálogo público.
Fuente: Función Pública 2017

En Sanidad Militar cuidamos de tu salud, para un futuro mejor.



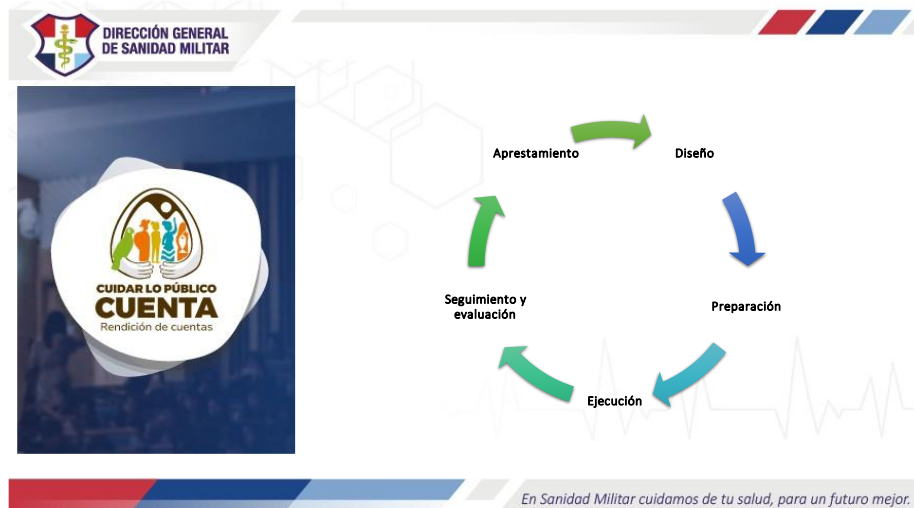
2. Nombramiento equipo líder de Rendición de Cuentas

Continuando con la mesa de trabajo se socializa que áreas de la Dirección General de Sanidad Militar conforman el equipo líder de rendición de cuentas y se indica que este quedo formalizado mediante orden semanal: N°004 RAD: 0126000742802 de fecha 24 de enero 2026.



3. Etapas de la Audiencia Pública

Se socializan las etapas que componen la audiencia pública de acuerdo con lo establecido por el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP en el Manual único de rendición de Cuentas-MURC, así como las acciones que integran cada etapa y que permiten el desarrollo efectivo de rendir cuentas a la ciudadanía.



4. Estrategia Anual de Rendición de Cuentas-Socialización Matriz DOFA

En este punto de la mesa de trabajo se socializa la matriz DOFA de la vigencia 2024 que dio origen al plan de mejoramiento, se especifica que toda acción de mejora conduce al perfeccionamiento de los ejercicios de rendición de cuentas de la entidad y que este plan de mejora se deriva de la evaluación que realizan los usuarios que participan del escenario de rendición de cuentas.



De igual forma se socializa el documento estrategia anual de rendición de cuentas 2025-2030 dando claridad de que este documento organiza el proceso de rendición de cuentas de acuerdo con la normatividad vigente e incluye la guía para el desarrollo de la audiencia que reúne las instrucciones, procedimientos, responsabilidades y etapas necesarias para implementar la estrategia de rendición de cuentas.

Asimismo, se socializa la relación de tiempos para el desarrollo de la audiencia, informando que es de suma importancia tener en cuenta los rangos de tiempo establecidos para cada área y así no exceder las 3 horas y 15 minutos destinadas para rendir cuentas a la ciudadanía.



	ACTIVIDAD	HORARIO	TOTAL
1	Ingreso	7:45 a.m-8:00 a.m.	
2	Apertura de la audiencia pública-Bienvenida	8:00 a.m-8:05 a.m.	5 minutos
3	Lectura del orden del día	8:05-8:10 a.m.	5 minutos
4	Himno Nacional	8:10-8:15 a.m.	5 minutos
5	Minuto de silencio	8:30-8:31 a.m.	1 minuto
6	Lectura del reglamento de la audiencia pública	8:31 a.m-8:35 a.m.	4 minutos
7	Apertura de la audiencia pública de rendición de cuentas por parte del Señor Director General de Sanidad Militar y presentación de mesa principal	8:35 a.m-8:45 a.m.	10 minutos
8	Presentaciones políticas MIPG y Plan anticorrupción (Plan transparencia y ética pública)	8:35 a.m. - 8:45 a.m.	10 minutos
9	Presentación del informe de rendición de cuentas por parte del señor Director General de Sanidad Militar y áreas involucradas de la DIGSA	8:45 a.m-9:35 a.m. Prestación de los servicios de salud (20 minutos) Contratación (10 minutos) Aspectos financieros (10 minutos) Satisfacción del usuario (10 minutos)	50 minutos
10	Presentación del informe de rendición de cuentas por parte de los señores Directores de Sanidad del Ejército-Armada Nacional y Jefatura de Salud Fuerza Aeroespacial Colombiana.	9:35 a.m-10:20 a.m. Disan Ejército (15 minutos) Disan Naval (15 minutos) JEFA (15Minutos)	45 minutos
11	Videos institucionales (Distribuidos durante la audiencia)	10:15 a.m-10:20 a.m.	5 minutos
12	Intervenciones de los grupos de valor e interés en la audiencia pública	10:20 a.m.-10:55 a.m. Videos y respuesta de la entidad	35 minutos
13	Evaluación y conclusiones.	10:55 a.m-11:05 am	10 minutos
14	Cierre de la audiencia pública de rendición de cuentas por parte del Señor Director General de Sanidad Militar.	11:05 a.m-11:10 a.m.	5 minutos
	TIEMPO TOTAL		3horas 15 minutos

En Sanidad Militar cuidamos de tu salud, para un futuro mejor.

5. Temas Audiencia Pública

Dando continuidad a la mesa de trabajo se socializan los temas a tratar en la audiencia publica de acuerdo con la Circular externa N°000008 del 04 septiembre 2018 de la Superintendencia Nacional de Salud, dando claridad en que posterior al sondeo de temas de interés puede surgir otro tema a tratar de acuerdo con los intereses de los beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares.

TEMA	SUBTEMAS	RESPONSABLE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	Indicadores de oportunidad, y calidad de la atención en salud, y los servicios prestados. (Comparativo con la vigencia anterior).	Subdirección de salud -SUBSA
	Actividades de Promoción y Prevención desarrolladas durante la vigencia.	Dirección de Sanidad Ejército Dirección de Sanidad Naval Fuerza Aeroespacial Colombiana
	Actividades de Salud Pública implementadas durante la vigencia, objeto de reporte en el marco del Plan Decenal de Salud Pública vigente y sus variaciones frente a la vigencia anterior.	Dirección de Sanidad Ejército Fuerza Aeroespacial Colombiana Dirección de Sanidad Naval
	Información relacionada con la caracterización de los usuarios y la gestión del riesgo en salud.	Subdirección de salud -SUBSA



CONTRATACIÓN	Información actualizada de la evolución y estado actual de los procesos de contratación de la red, incluyendo prestadores y dispensación de medicamentos e insumos.	Dirección de Sanidad Ejército Fuerza Aeroespacial Colombiana Dirección de Sanidad Naval
	Número, objeto, monto y estado de los contratos terminados y en ejecución durante el periodo objeto de la rendición de cuentas.	Dirección de Sanidad Ejército Dirección de Sanidad Naval Fuerza Aeroespacial Colombiana Dirección General de Sanidad Militar
ASPECTOS FINANCIEROS	Incluir en la Audiencia información relacionada con las condiciones financieras de la entidad y la gestión de los recursos del Sistema.	Grupo Planeación Estratégica-GRUPL
	Análisis comparativo de la ejecución presupuestal con la vigencia anterior.	Subdirección administrativa y financiera -SUBAF
	Información sobre la gestión del riesgo financiero.	Grupo Planeación Estratégica-GRUPL- Subdirección administrativa y financiera- SUBAF
	Presentación y análisis del balance general y el estado de resultados comparado con al menos la última vigencia.	Subdirección administrativa y financiera- SUBAF
SATISFACCIÓN DE USUARIOS	Análisis comparativo del comportamiento del total de las PQR presentadas, al menos, durante las últimas dos (2) vigencias.	Grupo Atención al Usuario y Participación Social- GRAPS
	Análisis de los principales motivos de peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de información presentadas en dichos periodos. Comparativo con la vigencia anterior.	Grupo Atención al Usuario y Participación Social- GRAPS
	Número de fallos de tutelas a favor de los usuarios en relación con la prestación de servicios de salud, discriminado por motivos.	Dirección de Sanidad Ejército Dirección de Sanidad Naval Fuerza Aeroespacial Colombiana
	Mecanismos de atención prioritaria para personas con derechos a atención prioritario o preferencial	Dirección de Sanidad Ejército



		Dirección de Sanidad Naval Fuerza Aeroespacial Colombiana
	Número de asociaciones de usuarios vigente.	Grupo Atención al Usuario y Participación Social- GRAPS
	Informe de los logros obtenidos como producto del trabajo conjunto entre la Administración y las Alianzas, Asociaciones de Usuarios y demás instancias de participación de la Entidad.	Grupo Atención al Usuario y Participación Social- GRAPS
	Informe de las encuestas de satisfacción y plan de mejora implantados o en curso a partir de las deficiencias detectadas en la Atención al usuario.	Grupo Atención al Usuario y Participación Social- GRAPS

6. Cronograma

Se presenta el cronograma para el desarrollo de la audiencia pública y se hace la recomendación por parte del Área de Comunicaciones Estratégicas de ampliar los tiempos para la etapa de pregrabado y edición por lo que el grupo GRAPS se compromete a revisar el cronograma y hacer los ajustes recomendados.

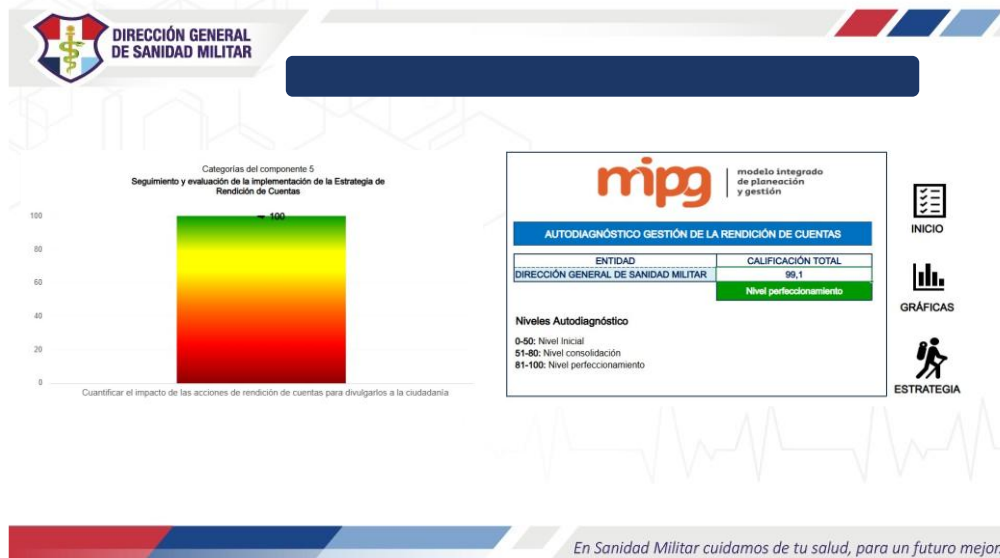
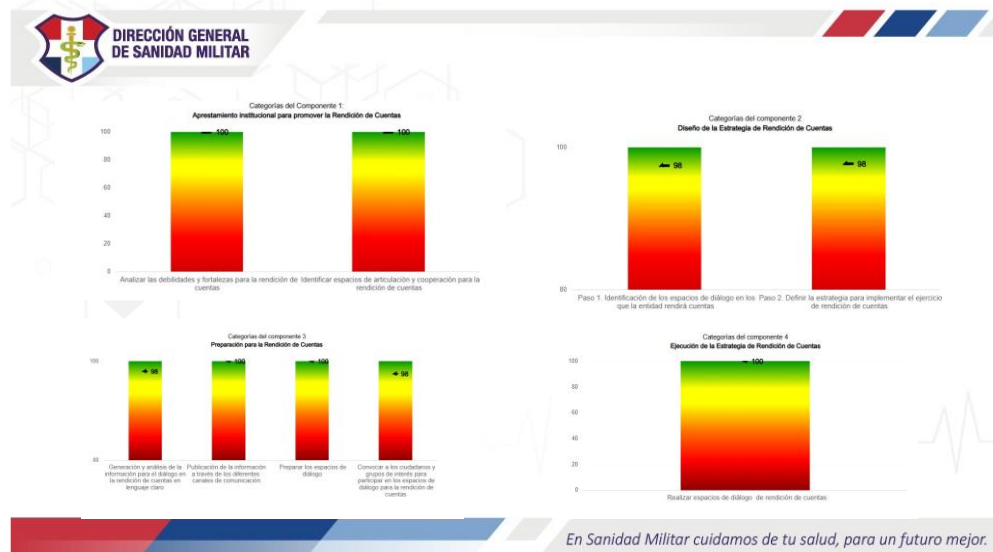
				CRONOGRAMA AUDIENCIA PÚBLICA VIGENCIA 2025																																			
				2025												2026																							
				noviembre				diciembre				enero				febrero				marzo				abril				mayo				junio							
Nº	ACTIVIDAD	TEMAS MESAS DE TRABAJO	RESPONSABLE	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1			
1	Elaboración estrategia anual de rendición de cuentas		GRUPO GRAPS-ARPSO-DIGSA																																				
2	Elaboración cronograma general de audiencia pública de rendición de cuentas		GRUPO GRAPS-ARPSO-DIGSA							9																													
3	Conformación equipo líder de rendición de cuentas		GRUPO GRAPS-ARPSO-DIGSA							16																													
4	Nombramiento por orden semanal del equipo líder de rendición de cuentas		GRUPO GRAPS-ARPSO-DIGSA							23																													
5	Elaboración auto diagnóstico audiencia pública de rendición de cuentas		GRUPO GRAPS-ARPSO-DIGSA									30	6																										
6	Identificación de actores y grupos interesados		GRUPO GRAPS-ARPSO-DIGSA													27																							
7	Primera mesa de trabajo audiencia pública de rendición de cuentas	Temas: Socialización dafa, Socialización estrategia, Socialización borrador auto dx	GRUPO GRAPS-ARPSO-DIGSA Y EQUIPO LIDER RENDICIÓN DE CUENTAS											13																									
8	Reporte formato GT004 Superintendencia Nacional de Salud		GRUPO GRAPS-ARPSO-DIGSA											16																									

Se expresa la importancia de dar cumplimiento al cronograma para garantizar la efectividad del proceso de rendición de cuentas dando cumplimiento a la normatividad vigente. Para dar paso al siguiente punto de la agenda se presentan las fechas establecidas para el desarrollo de las mesas de trabajo del equipo líder de rendición de cuentas y demás funcionarios requeridos.

7. autodiagnóstico DAFP



Se presentan los resultados del autodiagnóstico y se socializan los ítems que puntuaron menos de 90% a fin de ir desarrollando acciones que permitan aumentar estos porcentajes para la siguiente vigencia, sin embargo, se aclara que la entidad esta haciendo un buen trabajo en torno a la preparación, ejecución y evaluación de la audiencia pública, lo cual se traduce en situarnos en el nivel de perfeccionamiento de acuerdo con la clasificación del Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP. Se socializa el puntaje obtenido: 99.1% el cual aumento un (1) punto con relación a la vigencia anterior en donde la calificación fue 99%.



Se finaliza el espacio agradeciendo a los asistentes por su participación e indicando que se realizaran los ajustes al cronograma el cual será enviado nuevamente a los correos electrónicos junto con la presentación realizada. De igual forma el equipo líder considera importante que a partir de la segunda mesa se vincule a SISAM para a poyo de los procesos técnicos que se puedan presentar durante el proceso de rendición de cuentas a la ciudadanía.



Conclusiones: Se realiza la mesa de trabajo dando cumplimiento al cronograma establecido para la rendición de cuentas vigencia 2025.

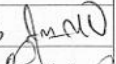
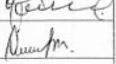
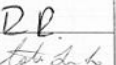
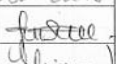
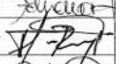
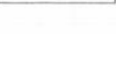
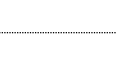
Actividades a realizar	Responsable: Grado Militar y/o Cargo	Fecha de Entrega
Ajustar en el cronograma las fechas de pregrabado y edición	SMSM. Martha Patricia Sánchez Cuevas-ARPSO	16/02/2026
Convocar a SISAM a partir de la segunda mesa de rendición de cuentas	PS. Paola Pinzón Chavez-ARPSO	27/02/2026
Convocatoria Próxima Reunión		
Tema:	II Mesa de trabajo Audiencia Pública de rendición de cuentas	
Fecha - Hora:	Viernes 13 de marzo-2026-8:00 a.m.	Lugar: Por definir

Anexos:

✓ Listado de firmas

	Proceso Formato Código Vigente	Gestión Documental PROGDOCU – Área Gestión Documental AREDO Lista general de asistencia DIGSA MDN-COGFM-PROGDOCU-DIGSA-FU.95.1-37 Mayo de 2023
---	---	---

Acta No.	0126001643802		
Tema:	Primera mesa de trabajo audiencia publica de rendición de cuentas vigencia 2025		
Presidida por:	T.C Ana Milena Velásquez Tamayo Coordinadora del Grupo de Atención al Usuario y Participación Social.		
Ciudad y fecha:	Bogotá 13 de febrero de 2026	Hora: 9:00 am	Lugar: Dirección General de Sanidad Militar-Sala Aristóteles piso 18

No.	GRADO- NOMBRES Y APELLIDOS	PROCESO / DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	No CELULAR	FIRMA
1	T.C Ana Milena Velásquez	GRAPS	ana.velasquez@sanidad.mil.co	3143330483	
2	SMSM. Martha P. Sánchez	GRAPS	martha.sanchez@sanidad.mil.co	31233093486	
3	PO Oscar Javier Moreno Malaver	SVBAF-GRUPO	oscar.moreno@sanidad.mil.co	3012636124	
4	PD Diana Marcela Díaz	GRULE	diana.diaz@sanidad.mil.co	3214375261	
5	SMSM Tatiana Lorena Lora	GRUPL	tatiana.lora@sanidad.mil.co	3112810991	
6	PS. Jaisberdy Sánchez	GEUFI-SUBAF	jaisberdy.sanchez@sanidad.mil.co	3133545236	
7	CS. Fabiana Rueda	SVBSA	fabiana.rueda@sanidad.mil.co	3112661558	
8	PS. Leidy J. Rey	ARCOM-STAFF	leidy.j.rey@sanidad.mil.co	3103218775	
9	PS. Paola Pinzón Chavez	GRAPS	paola.pinzon@sanidad.mil.co	313379625	