



Dirección General Sanidad Militar

Director General de Sanidad Militar: MG. HUGO ALEJANDRO LÓPEZ BARRETO

Vigencia: 2022

Líder de Seguridad y Salud en el Trabajo DIGSA: SMS/AS. OLGA LUCIA MOLANO RENGFO

PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST - ESM CON 1 A 10 TRABAJADORES

OBJETIVO

Desarrollar las actividades establecidas en el SG - SST

ALCANCE

Todos los centros de trabajo (DIGSA, DISAN, JEFSA y ESM)

OBJETIVOS		TIPO		ALCANCE								INDICADOR							
Ejecutar las actividades programadas		Eficacia		Ejecución de más del 75% de las actividades programadas.								No de actividades ejecutadas en el periodo: **100 No de actividades programadas en el periodo							
Requisito o elemento	Actividad	Responsable	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Evidencia				
Planificación del SG - SST	Elaboración del plan anual de compras en SST	Líderes SST ESM									71				Plan de compras DIGSADISAN Y JEFSA				
Aplicación del SG-SST	SGSST Socialización a las DISAN/JEFSA ESM y a todos los trabajadores del Plan Institucional del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con sus anexos: - Plan de Trabajo anual (Excel) - Plan de Capacitación anual (Excel) - Política SG-SST - Objetivos del SG-SST - Metas e Indicadores de gestión - Política de prevención y control de consumo tabaco, alcohol y sustancias psicoactivas - Roles y responsabilidades	Líderes SST ESM	71												Oficio remitido que evidencie la socialización del Plan de Trabajo con las DISAN/JEFSA ESM a nivel nacional Actas de socialización con registro de participación de los trabajadores				
	Actualización de la Matriz de Peligros y Priorización de Riesgos como mínimo una vez en el semestre o cuando se presenten cambios en los procesos, instalaciones, maquinaria, equipos o cada vez que ocurra un accidente de trabajo mortal o un evento catastrófico.	Líderes SST ESM			71					71					Matriz de peligros actualizada con la priorización de los riesgos				
	Remitir evidencias documentales de las medidas de control adoptadas para mitigar los riesgos identificados en la actualización de la Matriz de Peligros y Priorización de Riesgos.	Líderes SST ESM					71					71			Registros documentales que evidencien la ejecución de las medidas de control adoptadas para mitigar los riesgos identificados				
	Elementos de Protección Personal (EPP) Control e inspección a los servicios de los ESM de la entrega de EPP al personal asistencial (Semanalmente se debe enviar a la DIGSA los soportes de la entrega de EPP al personal asistencial junto con la verificación de medidas de prevención y contención de contagio Covid-19)	Líderes SST ESM	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	Formato Entrega de elementos de protección personal a trabajadores de las áreas asistenciales DIGSA Formato de verificación medidas de prevención y contención de contagio Covid-19 COPASST DIGSA				
	Preparación y respuesta ante emergencias/Brigadas Participación en las actividades de la Brigada de Emergencia que realice la unidad militar	Líderes SST ESM													Acta de reunión o de capacitación de la Brigada de Emergencias de la unidad militar en donde se evidencie la participación del centro de trabajo				
	Participación en el Simulacro de evacuación que realice la unidad militar	Líderes SST ESM											71		Acta de participación en el simulacro de evacuación				
	Programa de Gestión Inspecciones Inspección de extintores	Líderes SST ESM			71			71			71				Formato de Inspección de extintores con acciones de mejora DIGSA				
	Inspección de botiquines	Líderes SST ESM			71			71			71				Formato de Inspección de botiquines áreas administrativas DIGSA				
	Inspección de seguridad	Líderes SST ESM		71			71			71			71		Formato Inspección de seguridad por área DIGSA				
	Inspección a puesto limpio de trabajo (Orden y Aseo)	Líderes SST ESM			71						71				Acta de Inspección				
	Verificación de cumplimiento protocolo de bioseguridad Covid-19 DIGSA	Líderes SST ESM	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	Formato de verificación de cumplimiento protocolo de bioseguridad Covid-19 DIGSA Formato adherencia a protocolos de bioseguridad SARS Cov-2 DIGSA (Cada vez que se requiera)				
	Programas de Vigilancia Epidemiológica: Dismenor Musculo - Esquelético Aplicación y/o actualización anual de herramienta KAPPA para la caracterización de la problemática de los trastornos músculo esqueléticos.	Líderes SST ESM		71											Matriz KAPPA programa de vigilancia epidemiológica para la prevención de los DME en trabajadores DIGSA diligenciada				
	Clasificación de la población por grupo de exposición similar (GRUPO A - Casos confirmados y GRUPO B - Casos sospechosos)	Líderes SST ESM		71											Matriz programa de vigilancia epidemiológica para la prevención de los DME en trabajadores DIGSA - Encuesta Multitudinaria Sembrada				
	Identificar condiciones de riesgo en espacios de trabajo para el Grupo A - Casos confirmados mediante IPT (Inspección a Puesto de Trabajo)	Líderes SST ESM			71			71				71			Matriz programa de vigilancia epidemiológica para la prevención de los DME en trabajadores DIGSA - Tabulación Inspección Puesto de Trabajo				
	Seguimiento cumplimiento de recomendaciones de promoción y prevención generales para el Grupo A (dos veces al año) y Grupo B (una vez al año)	Líderes SST ESM					71						71		Matriz programa de vigilancia epidemiológica para la prevención de los DME en trabajadores DIGSA - Seguimiento a Condición de Salud				
	Elaboración de informe actividades establecidas en el PVE para los grupos de exposición similar (GRUPO A - Casos confirmados, GRUPO B - Casos sospechosos y GRUPO C - Casos Sanos)	Líderes SST ESM				71				71			71		Informe de implementación de acuerdo con los estándares definidos y emitidos por DIGSA en el Programa de Vigilancia Epidemiológica en la prevención de DME, anexando las evidencias correspondientes.				



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD MILITAR
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
GRUPO DE TALENTO HUMANO

Formato Plan de trabajo anual SG-SST DIGSA
MDN-CO/PA-PRDATH-DIGSA-F-95-1-06
Proceso: Talento Humano

Programa de Vigilancia Epidemiológica - Riesgo Bixágno

Reporte, investigación, ejecución de planes de mejoramiento, socialización de lecciones aprendidas y seguimiento a trabajador en la ficha individual del PVE riesgo biológico DIGSA

NOTA: En la investigación se debe solicitar la participación del COPASST o Vigla SST.

Inspección a los trabajadores de uso adecuado de Elementos de Protección Personal

Líderes SST ESM	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71
Líderes SST ESM	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71

Formato requisitos de vacunación actividades de acuerdo a la bitor DIGSA
Formato compromiso requisitos de vacunación DIGSA (En los casos que se requiera)
Formato de condiciones especiales - requisitos de vacunación DIGSA (En los casos que se requiera)
Matriz control de vacunación DIGSA

NOTA: Los centros de Trabajo y ESM que no tengan contabilidad, deben informar mediante oficio a la Regional (en caso de DISAN EJC), Direcciones de Sanidad o Jefatura de Salud.

Formato de Inspección de Elementos de Protección Personal DIGSA

Programa de Vigilancia Epidemiológica - Radiaciones Ionizantes

Entrega de dosímetros a trabajadores expuestos a radiaciones ionizantes en los ESM y devolución de dosímetros ionizantes a la DISAN EJC/JEFSA
(Tras (1) ESM de JEFSA con exposición a radiaciones ionizantes: GACAS, GAORI, GAAMA)
(Un (1) ESM de la DISAN EJC con exposición a radiaciones ionizantes: BAMUR)
Socialización informe de lectura de dosímetros a trabajadores expuestos a radiaciones ionizantes del subsector militar.

Inspección de Seguridad RX

Inspección de uso y almacenamiento de dosímetros

Inspección de uso y estado de elementos de Protección Personal de trabajadores expuestos a radiaciones ionizantes.

Realizar evaluaciones medicas ocupacionales periódicas a trabajadores expuestos a radiaciones ionizantes.

Elaboración de informe actividades establecidas en el PVE para los trabajadores con exposición ocupacional

Líderes SST JEFSA Líderes SST ESM	4			4				4				4		
Líderes SST JEFSA Líderes SST ESM			4				4				4			4
Líderes SST ESM		4				4			4			4		
Líderes SST ESM		4				4			4			4		
Líderes SST ESM						4								
Líderes SST JEFSA Líderes SST ESM											4			
Líderes SST ESM								4					4	

Acta de entrega de dosímetros firmada por personal expuesto a radiaciones ionizantes y oficio de devolución de dosímetros a la DISAN.

Acta de entrega de lectura de dosimetría firmada por personal expuesto a radiaciones ionizantes
Matriz de seguimiento dosimétrico radiaciones ionizantes DIGSA diligenciada
Matriz personal ocupacionalmente expuesto a RX (RISSE)

Formato Inspección de seguridad RX DIGSA

Acta de Inspección con registro de participación de los trabajadores

Formato hoja de vida elementos de protección radiológica DIGSA

Certificado de aptitud laboral.

Informe de implementación de acuerdo con los estándares definidos y remitidos por DIGSA en el Programas de Vigilancia Epidemiológica en riesgo en Radiaciones Ionizantes, anexando las evidencias correspondientes

Sustancias Químicas

Inspección:
- Almacenamiento de productos químicos (Almacén, Laboratorio, Servicios Generales, etc.)
- Inventario de productos químicos en cada área o servicio del centro de trabajo o ESM en inventario y recopilación de fichas toxicológicas
- Manipulación de sustancias químicas

Líderes SST ESM		71				71				71			71	
-----------------	--	----	--	--	--	----	--	--	--	----	--	--	----	--

Formato Inspección punto de almacenamiento productos químicos DIGSA
Formato Inventario de productos químicos que se usan en cada área o servicio del centro de trabajo o ESM DIGSA

Accidentalidad

Reporte, investigación, ejecución de planes de mejoramiento, socialización de lecciones aprendidas y seguimiento a accidentes de trabajo
NOTA: En la investigación se debe solicitar la participación del COPASST o Vigla SST

Líderes SST ESM														
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Matriz de seguimiento accidentalidad diligenciada
Formato investigación de accidentes de trabajo DIGSA
Formato Citación de investigación diligenciada
Formato de lecciones aprendidas DIGSA
Evidencias de la ejecución del plan de mejoramiento, copia de incapacidad, epígrafos (cuando se requiera)
Cuando ocurra un accidente laboral, el ESM debe informar vía correo electrónico a la DISAN correspondiente máximo dentro de los dos días siguientes a la ocurrencia del AT
NOTA: Los centros de Trabajo y ESM que no tengan accidentes de trabajo, deben informar mediante oficio a la Regional (en caso de DISAN EJC, Direcciones de Sanidad o Jefatura de Salud)

Evaluación del SG-SST

Informe de Gestión Trimestral del desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Líderes SST ESM						71					71			
-----------------	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	----	--	--	--

Informe de Gestión del desarrollo del SG-SST Trimestral DISAN JEFSA

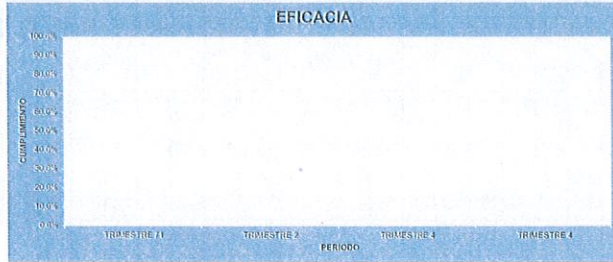
Indicador

No. de Actividades Programadas
No. de Actividades Ejecutadas
% Cumplimiento

	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

4. Evaluación de Indicadores del Programa de Gestión

Eficacia														





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS
DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
GRUPO DE TALENTO HUMANO

Formulario de Trabajo a-1-a: 03-05-17 DKS/A

MON-0001-V-PRD-01-2015-F-155-1-66

Proceso Talento Humano

4. PLANES DE ACCIÓN

TRIMESTRE 1

ANÁLISIS	RESULTADO	PLAN DE ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	FECHA DE SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN
Eficacia	0.0%					

TRIMESTRE 2

ANÁLISIS	RESULTADO	PLAN DE ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	FECHA DE SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN
Eficacia	0.0%					

TRIMESTRE 3

ANÁLISIS	RESULTADO	PLAN DE ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	FECHA DE SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN
Eficacia	0.0%					

TRIMESTRE 4

ANÁLISIS	RESULTADO	PLAN DE ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	FECHA DE SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN
Eficacia	0.0%					

RECURSOS NECESARIOS

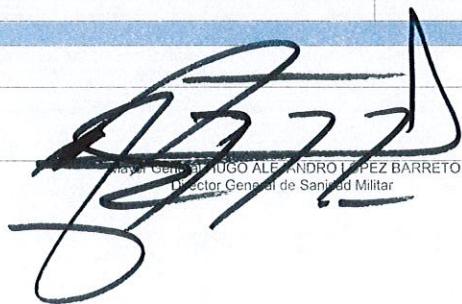
OBSERVACIONES

FORMATOS RELACIONADOS

CÓDIGO

NOMBRE

CAMBIO DE LA VERSIÓN ANTERIOR


Hugo Alejandro López Barreto
Director General de Sanidad Militar


SMSM OLGA LUCÍA MOLANO RENGIFO
Jefe de Seguridad y Salud en el Trabajo Director General de