



**DIRECCIÓN GENERAL
DE SANIDAD MILITAR**

Un equipo humano al servicio de la salud

PLAN ESTADÍSTICO INSTITUCIONAL

2023-2026

**DIRECCIÓN GENERAL
DE SANIDAD MILITAR**

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción de los cambios
1	Diciembre 2023	Versión Inicial. Elaboración por primera vez del documento. Este Plan fue aprobado en sesión de Comité de Gestión y Desempeño Institucional, del que hacen parte el Director General de Sanidad Militar, los Subdirectores de Salud, Técnico y de Gestión, y Administrativo y Financiero de la DIGSA, los Directores de Sanidad del Ejército y Armada Nacional, Jefatura Salud de la Fuerza Aérea y los Coordinadores de Grupo de Planeación Estratégica, Asuntos Legales y Seguimiento y Evaluación de la DIGSA; y documentado mediante 0123013530002/MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-GRUPL-ARDEI-29.75, de fecha 05 diciembre de 2023 El documento original está debidamente firmado, reposa en los documentos del proceso asociado y está disponible en, https://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co/, lo anterior en cumplimiento al Decreto 612 de fecha 4 de abril de 2018, “Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado”. NOTA PROASIG - PROPLAES: 1. Este documento fue revisado por PROASIG, cumple con los requisitos establecidos en el formato establecido por el Sistema Integrado de Gestión SIG, para aprobarlo en la SVE; PROPLAES libera el documento. La información registrada en el documento es responsabilidad del proceso que lo emite.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

CONTROL DE APROBACIÓN

Aprobó:	PD. Alexandra Martínez Vargas Coordinadora Grupo Planeación Estratégica DIGSA Representante de la Alta Dirección Líder Política Planeación Institucional Líder Política Anticorrupción y atención al ciudadano		
Revisó:	PD. Julio Cesar Salgado Guerrero Grupo Planeación Estratégica DIGSA – PROASIG Área Sistemas Integrados de Gestión - ARSIG Gestor de Calidad	SMSM. Adriana Espinel Torres Grupo Planeación Estratégica DIGSA - PROASIG Área Sistemas Integrados de Gestión - ARSIG Responsable MIPG	SMSM. Edna del Pilar Martínez Páez Grupo Planeación Estratégica DIGSA - PROASIG Líder Área Sistemas Integrados de Gestión - ARSIG
Elaboró:	SMSM. Audrey Juliana Cardozo Londoño Grupo Planeación Estratégica DIGSA – PROPLAES Área de Costos y Estadística - ARCYE	PS. Briyith Lisdey Herrera Cruz Grupo Planeación Estratégica DIGSA – PROPLAES Área de Costos y Estadística - ARCYE	PS. Andrés Antonio Rico López Grupo Planeación Estratégica DIGSA – PROPLAES Área de Costos y Estadística - ARCYE
	MY. Luis Eduardo Quiroga Quintana Grupo Afiliación DIGSA - PROGAFI Participa en la Política de Simplificación, Racionalización y Estandarización de trámites	OPS. Laura Jimena Rey Torres Área Gestión del Cambio y Comunicaciones Estratégicas DIGSA PROCEGC Participa en la Política de Transparencia y acceso a la información pública	

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

	SP. Milton Yobany Leon Barrer Área Gestión Documental DIGSA - PROGDOCU Participa en la Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción Política Gestión Documental (Política de Archivos y Gestión Documental)	MY. Carlos Fernando Penagos Paste Grupo Contratación DIGSA – PROCON Participa en la Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción
	PD. Silvestre Granados Silva Grupo Gestión de la Información DIGSA - PROGI Participa en la Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	TC. Elizabeth Bocarejo Bautista Grupo Sistema Integral de Información – Tecnologías de la Información y Comunicaciones DIGSA – PROGTIC Participa en la Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

TABLA DE CONTENIDO

1	PRESENTACIÓN.....	7
2	OBJETIVOS	7
2.1	Objetivo General	7
2.2	Objetivos específicos.....	7
3	ALCANCE.....	7
4	FUNDAMENTO NORMATIVO.....	8
5	MARCO CONCEPTUAL	9
6	DEFINICIONES.....	10
6.1	Términos relativos al Sistema Estadístico Nacional	10
6.2	Términos relativos a los atributos de la calidad estadística.....	10
6.3	Términos relativos al proceso estadístico	11
6.4	Términos relativos a los tipos de operación estadística	12
6.5	Términos relativos a la operación	13
6.6	Términos relativos al resultado.....	14
7	ACRÓNIMOS	15
8	ESTRATEGIA.....	16
9	PROYECTOS	17
10	INDICADORES	17
11	MAPA DE RIESGOS DEL PROCESO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	18
11.1	Identificación del riesgo	18
11.2	Análisis del riesgo inherente	19
11.3	Evaluación del riesgo - Valoración de los controles -	19
11.4	Evaluación del riesgo - Valoración de los controles -	20
11.5	Matriz de calor inherente.....	21
11.6	Matriz de calor residual.....	21
12	RESPONSABLES.....	22
13	COMPONENTES DEL PLAN DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.....	22
13.1	Formulación.....	22
13.1.1	Preparación	22
13.1.2	Identificación, recolección y organización de la información	23
13.1.3	Consolidación y validación de la información recolectada	26
13.1.4	Diagnóstico.....	28
13.1.5	Elaboración estrategias	29
13.1.6	Socialización, aprobación y difusión	29
13.2	Implementación	31
13.2.1	Socialización para la ejecución.....	31

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

13.2.2	Planeación institucional de los productores y los usuarios participantes	31
13.2.3	Ejecución	31
13.3	Seguimiento	32
13.3.1	Registro de avances y recepción de evidencias	32
13.3.2	Presentación de resultados.....	33
13.3.3	Definición de acciones de acciones preventivas y correctivas.....	33
13.4	Evaluación	33
13.4.1	Ejecución y análisis.....	33
13.4.2	Elaboración del informe de evaluación.....	34
14	BIBLIOGRAFÍA.....	35

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

1 PRESENTACIÓN

El Plan Estadístico Institucional 2023-2026 se constituye como una herramienta de gestión que permitirá a la Dirección General de Sanidad Militar desarrollar la dimensión seis (6) Información y comunicaciones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, así mismo, fortalecer el proceso de información estadística de manera transversal en la entidad.

El desarrollo del aseguramiento en salud requiere de una base de información sólida para la toma de decisiones; esta información debe cumplir con una serie de atributos de calidad, tales como: accesibilidad, coherencia, exactitud, interpretabilidad, oportunidad, precisión y transparencia; sólo de esta manera se puede considerar que la información es válida y se puede comunicar a todas las partes interesadas.

Al igual que todos los procesos de la entidad, el proceso de estadística obedece a un ejercicio paulatino y progresivo de mejoramiento a través del ciclo PHVA, que tiene la planeación estadística como su punto de partida y se basa principalmente en estándares nacionales del proceso en cuestión, incorporando estándares y/o condiciones propias del aseguramiento y prestación en salud transversales a la entidad.

2 OBJETIVOS

2.1 Objetivo General

Establecer las líneas de acción que permitirán el mejoramiento del proceso de estadística al interior de la Dirección General de Sanidad Militar, desde la identificación de las necesidades de información hasta la difusión de esta, como elemento esencial en la gestión y gerenciamiento del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares.

2.2 Objetivos específicos

- Identificar las necesidades de información de la entidad Dirección General de Sanidad Militar – DIGSA.
- Priorizar las estadísticas estratégicas para DIGSA.
- Definir las metodologías e instrumentos a adoptar y adaptar para el desarrollo del proceso estadístico.
- Definir los lineamientos a emitir por parte de la entidad, tanto a nivel interno, como hacia las demás entidades que componen el Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares – SSFM.

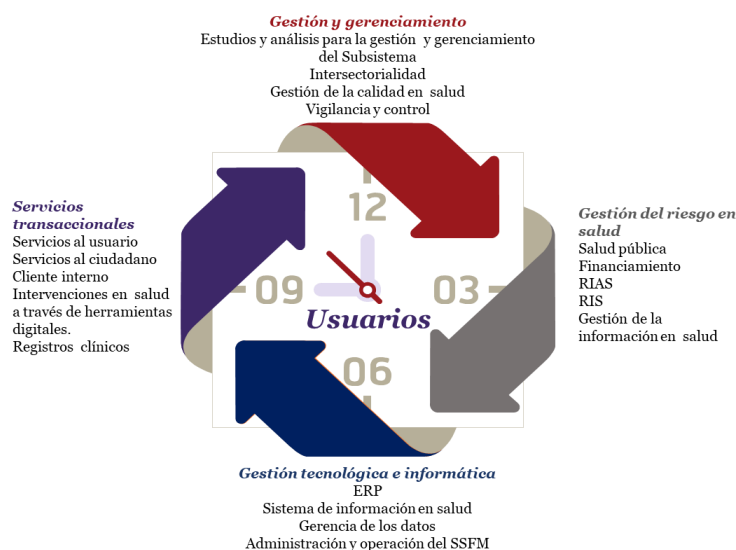
3 ALCANCE

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

El plan estadístico institucional comprende todas las etapas del proceso de estadística, desde la identificación de las necesidades, de información, el diseño, la construcción, la recolección, el procesamiento, el análisis, la difusión y la evaluación de la producción y difusión de la información estadística.

Es un proceso transversal a la entidad que da alcance a todos los procesos y dependencias que hacen parte del ecosistema de datos de la Dirección General de Sanidad Militar. Este ecosistema involucra a todos los actores, productores y usuarios que se interrelacionan en el modelo de gobierno de datos de DIGSA; aunque no da alcance a todas las entidades que conforman el Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares si permite que estas entidades sean beneficiarios finales de la producción de información.

Imagen 1. Ecosistema de datos Dirección General de Sanidad Militar



Fuente: creación propia, con base en el mapa de procesos de DIGSA

El desarrollo del proceso estadístico al interior de DIGSA tiene un enfoque de gestión por procesos, en algunos casos puede dar alcance a procesos del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, tales como atención al usuario y participación social, atendiendo a la naturaleza del proceso.

4 FUNDAMENTO NORMATIVO

- Constitución Política de Colombia.
- Ley 352 de 1997 “Por la cual se reestructura el Sistema de Salud y se dictan otras disposiciones en materia de Seguridad Social para las Fuerzas Militares y la Policía Nacional”.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

- Ley 1712 de 2014 “Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones”.
- Ley 1751 de 2015 “Por la cual se regula el derecho fundamental a la salud y se dictan otras disposiciones”.
- Ley 2294 de 2023. Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia Potencia Mundial de la Vida”
- Decreto 1499 de 2017 Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015.
- Resolución 1519 de 2020 Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones: Por la cual se definen los estándares y directrices para publicar la información señalada en la Ley 1712 del 2014 y se definen los requisitos materia de acceso a la información pública, accesibilidad web, seguridad digital, y datos abiertos
- Acuerdo 072 de 2019, “Por el cual se dictan políticas generales y lineamientos para la organización del Sistema Integral de Información en Salud de las Fuerzas Militares y Policía Nacional SISMIPOL”.
- Acuerdo 071 de 2019 del Consejo Superior de Salud de las Fuerzas Militares y de la Policía Nacional “Por el cual se fijan los parámetros para la integración, implementación y mantenimiento de los Sistemas de Gestión en el Sistema de Salud de las Fuerzas Militares y de la Policía Nacional”
- Norma técnica de la calidad del proceso estadístico – Requisitos de calidad para la generación de estadísticas. DANE, julio de 2017.
- Lineamientos para el proceso estadístico en el Sistema Estadístico Nacional – Versión 2.0, Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, 2020.
- Modelo de uso calidad de datos, Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - Colombia, versión 1 2019.
- Metodología para el desarrollo de planes estadísticos, Sistema Estadístico Nacional – Colombia - SEN, Departamento Nacional de Estadística, octubre de 2020

5 MARCO CONCEPTUAL

la Política de Gestión de la Información Estadística es entendida como el “conjunto de lineamientos, normas y estándares establecidos por el líder de política para la producción y difusión de información estadística de calidad, que aseguren la disponibilidad, la

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

accesibilidad y el uso de la información estadística, así como la gestión y el aprovechamiento de registros administrativos, para que las entidades los articulen a sus procesos y procedimientos con el fin de contribuir al fortalecimiento del Sistema Estadístico Nacional¹, establece que la planificación estadística es uno de los mecanismos para el desarrollo de la política.

La planificación estadística, según el Departamento Administrativo de la Función Pública, permite a las entidades definir objetivos, metas y acciones para organizar y fortalecer la información estadística de una forma priorizada, teniendo en cuenta su impacto en la toma de decisiones, en este sentido los planes estadísticos son instrumentos de planificación.

6 DEFINICIONES

6.1 Términos relativos al Sistema Estadístico Nacional

Calidad estadística. Es el cumplimiento de las propiedades que debe tener el proceso y el producto estadístico, para satisfacer las necesidades de información de los usuarios.

Código Nacional de Buenas Prácticas para las Estadísticas Oficiales. Instrumento técnico y regulador, cuya finalidad es contribuir al mejoramiento de la producción y difusión de las estadísticas oficiales.

Estadística oficial. Estadísticas producidas y difundidas por las entidades integrantes del Sistema Estadístico Nacional que permiten conocer la situación económica, demográfica, ambiental y social a nivel nacional y territorial para la toma de decisiones y que cumplen las condiciones y características establecidas en el artículo 2.2.3.2.1 del Decreto 1743 de 2016.

Sistema Estadístico Nacional (SEN). Conjunto articulado de componentes que, de manera organizada y sistemática, garantiza la producción y difusión de las estadísticas oficiales a nivel nacional y territorial que requiere el país. Sus componentes son las entidades u organizaciones que lo integran, usuarios, procesos e instrumentos técnicos para la coordinación, políticas, principios, fuentes de información, infraestructura tecnológica y talento humano.

6.2 Términos relativos a los atributos de la calidad estadística

Accesibilidad. Facilidad con que la información estadística puede ser ubicada y obtenida por los usuarios. Contempla la forma en que ésta se provee, los medios de difusión, así como la disponibilidad de los metadatos y los servicios de apoyo para su consulta.

¹ Presidencia de la República. (2019). Decreto 2404 de 2019: Por el cual se reglamenta el artículo 155 de la Ley 1955 de 2019 y se modifica el Título 3 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1170 de 2015 Único del Sector Administrativo de Información Estadística.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Coherencia. Se refiere al grado en que están lógicamente conectados los conceptos utilizados, las metodologías aplicadas y los resultados producidos por la operación.

Comparabilidad. Es la característica que permite que los resultados de diferentes operaciones estadísticas puedan relacionarse, agregarse e interpretarse entre sí o con respecto a algún parámetro común.

Continuidad. Hace referencia a la garantía de la producción permanente de la operación estadística, basada en la adecuación de los recursos, así como en el soporte normativo.

Credibilidad. Es la confianza que depositan los usuarios en los productos estadísticos, basándose en la percepción de que éstos se producen de manera profesional de acuerdo con estándares estadísticos adecuados, y que las políticas y las prácticas son transparentes.

Exactitud. Grado en que los resultados de la operación estadística se aproximan y describen correctamente las cantidades o las características que se desean medir.

Interpretabilidad. Facilidad con la que el usuario puede entender, utilizar y analizar los datos; teniendo en cuenta el alcance de estos.

Oportunidad. Se refiere al tiempo que transcurre entre la ocurrencia del fenómeno de estudio y la publicación de la información estadística, de tal manera que sea útil para la toma de decisiones.

Precisión. La propiedad de estimar la realidad del fenómeno de estudio con un error aleatorio mínimo.

Puntualidad. Es el cumplimiento del calendario establecido para la publicación de los resultados de la operación estadística.

Relevancia. Se refiere al grado en que las estadísticas satisfacen las necesidades de información de los usuarios.

Transparencia. Condición bajo la cual el productor de estadísticas pone a disposición de los usuarios los metadatos que permiten conocer el desarrollo de la operación estadística.

6.3 Términos relativos al proceso estadístico

Proceso estadístico. Conjunto sistemático de actividades encaminadas a la producción de estadísticas que comprende, entre otras, la detección de necesidades, el diseño, la recolección, el procesamiento, el análisis y la difusión.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Detección y análisis de requerimientos. Fase del proceso estadístico en la que se determinan y validan las necesidades de información estadística, se establecen los objetivos de la operación estadística y se construye el plan general de trabajo.

Diseño y pruebas. Fase del proceso estadístico en la que se definen, prueban y documentan los instrumentos y procedimientos para la ejecución, análisis y difusión.

Ejecución. Fase del proceso estadístico en la cual se realiza la recolección y procesamiento de los datos.

Análisis. Fase del proceso estadístico en la que se examina la consistencia y coherencia de la información consolidada y se generan los productos definidos en el diseño.

Difusión. Fase del proceso estadístico en la que se pone a disposición de los usuarios la información estadística, a través de los medios de divulgación establecidos.

6.4 Términos relativos a los tipos de operación estadística

Operación estadística. Aplicación de un proceso estadístico sobre un objeto de estudio que conduce a la producción de información estadística.

Operación estadística a partir de registros administrativos. Aplicación de un proceso estadístico que utiliza en la metodología estadística un conjunto de variables contenidas en uno o más registros administrativos.

Operación estadística derivada. Aplicación de un proceso estadístico que utiliza en la metodología estadística la estimación o el modelamiento, a partir del uso de información estadística o su combinación con bases de datos provenientes de una o varias fuentes, basado en conceptualizaciones o metodologías ajenas a las de las fuentes de datos utilizados.

Operación estadística por censo. Aplicación de un proceso estadístico que utiliza en la metodología estadística el levantamiento de información sobre el conjunto completo de las unidades de observación pertenecientes a una determinada población o universo objeto de estudio.

Operación estadística por muestreo probabilístico. Aplicación de un proceso estadístico que utiliza en la metodología estadística la selección de una muestra basada en un marco muestral y en las probabilidades de selección previamente conocidas, para obtener estimaciones de una población objetivo.

Operación estadística por muestreo no probabilístico. Aplicación de un proceso estadístico que utiliza en la metodología estadística la selección de una muestra no aleatoria para caracterizar un conjunto de unidades observadas.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

6.5 Términos relativos a la operación

Alcance temático. Delimita los aspectos temáticos investigados en la operación estadística.

Cobertura geográfica. Es la extensión territorial sobre la cual se ejecuta una operación estadística. Como ejemplo se puede mencionar: cobertura nacional, regional o departamental.

Documento metodológico. Documento que presenta a los usuarios de manera clara y precisa los métodos y las actividades desarrolladas en el proceso estadístico.

Dominio de estudio. Segmento de la población del que se requieren estimaciones específicas para medir un fenómeno.

Ficha metodológica. Documento técnico que permite recopilar de forma resumida información explicativa de una operación estadística.

Fuente. Elementos, individuos o instituciones que proporcionan información.

Información estadística. Conjunto de resultados y la documentación que los soportan, que se obtienen de las operaciones estadísticas y que describen o expresan características sobre un elemento, fenómeno u objeto de estudio.

Marco (censal o muestral). Instrumento que permite identificar y ubicar los elementos de la población objetivo. Se denomina marco muestral o marco censal según el tipo de operación estadística, por muestreo o por censo, respectivamente.

Marco conceptual. Soporte teórico e ilustrativo que precisa los principales términos y conceptos empleados para comprender la temática de la operación estadística y los resultados que ésta genera.

Marco teórico. Resumen de la revisión a la literatura sobre el tema de estudio, describiendo el estado del arte en el campo temático y estadístico para dar fundamento conceptual a la operación estadística.

Metodología estadística. Procedimientos y técnicas estadísticas utilizadas en el tratamiento de la información que caracterizan a la operación estadística.

Período de recolección. Indica el intervalo de tiempo o la fecha en la cual se realiza el levantamiento o acopio de los datos.

Población objetivo. Conjunto de elementos definidos en un espacio y en un tiempo sobre los que se desea información.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Porcentaje de cobertura. Cociente entre las unidades de observación efectivamente incluidas durante la recolección de los datos con respecto al total de unidades de observación esperadas.

Porcentaje de no respuesta. Cociente entre las unidades de observación de las cuales no se obtuvo información, respecto a las unidades de observación esperadas. El objetivo de este indicador es identificar el grado de eficacia en el que se encuentra la investigación con respecto al proceso operativo de la recolección.

Unidad de análisis. Elemento de estudio sobre el que se presentan los resultados o las conclusiones de la operación estadística.

Unidad de muestreo. Elemento o conjunto de elementos definidos o establecidos a ser seleccionados en la muestra.

Unidad estadística. Corresponde a las unidades de observación, las unidades de análisis y, cuando aplique, las unidades de muestreo.

Unidad de observación. Elemento o conjunto de elementos sobre los que se hace la medición de las diferentes variables en una operación estadística.

Universo de estudio. Describe el conjunto de unidades o individuos a los que se refiere el estudio y que satisfacen una definición común. Refleja los objetivos del estudio, por cuanto los describe en términos de contenido, unidades, espacio y tiempo.

Variable. Característica de las unidades estadísticas, que puede asumir un conjunto de valores los cuales pueden ser cuantitativos o cualitativos.

6.6 Términos relativos al resultado

Anonimización de microdatos. Proceso técnico que consiste en transformar los datos individuales de las unidades de observación, de tal modo que no sea posible identificar sujetos o características individuales de la fuente de información, preservando así las propiedades estadísticas en los resultados.

Metadatos. Información necesaria para el uso e interpretación de las estadísticas. Los metadatos describen la conceptualización, calidad, generación, cálculo y características de un conjunto de datos estadísticos.

Microdatos. Cada uno de los datos sobre las características de las unidades de estudio de una población (individuos, hogares, establecimientos, entre otras) que se encuentran consolidados en una base de datos.

Período de referencia. Período de tiempo específico (día, semana, mes, año) o punto en el tiempo al que corresponde la observación realizada, o la variable de interés).

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Series históricas. Sucesión de datos sobre una o más características que sean objeto de estudio, las cuales son consolidadas en intervalos de tiempo iguales (diario, semanal, semestral, anual, entre otros) y organizadas cronológicamente para permitir su análisis temporal teniendo en cuenta los cambios metodológicos que estas puedan presentar.

7 ACRÓNIMOS

Sigla	Descripción
DIGSA	Dirección General de Sanidad Militar
ARAYU	Área Ayudantía
AREDO	Área Gestión Documental
GRAPS	Grupo Atención al Usuario y Participación Social
ARPSO	Área Participación Social
ARPQR	Área Gestión de Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes, Felicitaciones y Reconocimientos
GRULE	Grupo Asuntos Legales
ARNEG	Área Negocios Generales
ARACM	Área Acciones Constitucionales y Medios de Control
ARSIE	Área Seguimiento, Informes y Estadísticas Jurídicas
ARADI	Área Asuntos Disciplinarios
ARDEL	Área Gestión Documental Legal
GRUPL	Grupo Planeación Estratégica
ARDEI	Área Desarrollo Institucional
ARGCE	Área Gestión del Cambio y Comunicaciones Estratégicas
ARSIG	Área Sistemas Integrados de Gestión
ARPRE	Área Presupuestación
ARCYE	Área Costos y Estadística
GRSYE	Grupo Seguimiento y Evaluación
ARSYE	Área Seguimiento y Evaluación Institucional
SUBTG	SUBDIRECCION TECNICA Y DE GESTION
GRUGA	Grupo Gestión de la Afiliación
ARAFI	Área Afiliación
AREAF	Área Enlace Estratégico en Afiliaciones
ARDEP	Área Depuración
ARDIG	Área Digitalización
GRUGI	Grupo Gestión de la Información
ARAFO	Área Estandarización de Datos y Formatos
ARADR	Área Administración Datos y Registros
ARCSI	Área Coordinación y Suministro de Información
SISAM	Grupo Sistema Integral de Información Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
ARECO	Área Infraestructura, Redes y Comunicaciones

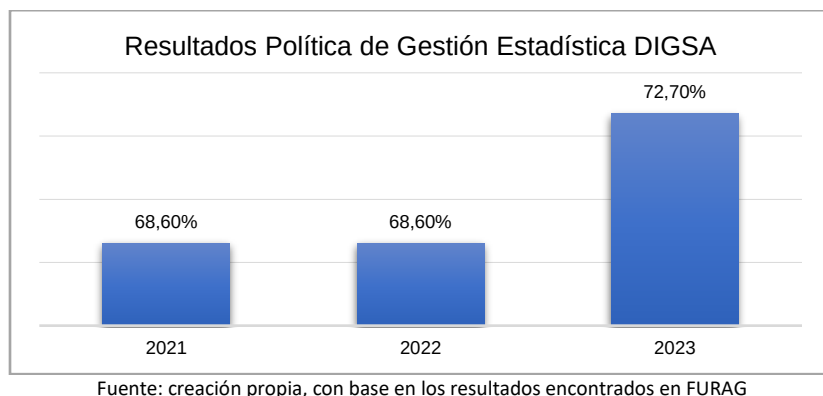
	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Sigla	Descripción
AREIN	Área Seguridad de la Información
ARIBD	Área Administración del Sistema y Base de Datos
SUBSA	SUBDIRECCION DE SALUD
GRER	Grupo Gestión del Riesgo en Salud
ARAPB	Área Vigilancia en Salud Pública y Bioestadística
ARGRI	Área Gestión del Riesgo en Salud
GRUAS	Grupo Aseguramiento en Salud
ARASG	Área Aseguramiento
ARESC	Área Normalización y Gestión del Conocimiento en Salud
ARPES	Área Programas Especiales
GROSD	Grupo Prestación y Operación de Servicios de Salud
AREIN	Área Redes Integrales
AREFA	Área Gestión Farmacéutica y Dispositivos Médicos
ARMED	Área Auditoría Cuentas Médicas y Concurrencia
GRUSO	Grupo Salud Operacional
ARSAP	Área Salud Operacional
AROPE	Área Riesgo Operacional
SUBAF	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
GRUFI	Grupo Gestión Financiera

8 ESTRATEGIA

A partir del autodiagnóstico del componente Política de Gestión de Información Estadística del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG se logró establecer las principales deficiencias en la gestión de la información estadística.

Gráfica 1. Resultados Política de Gestión Estadística DIGSA

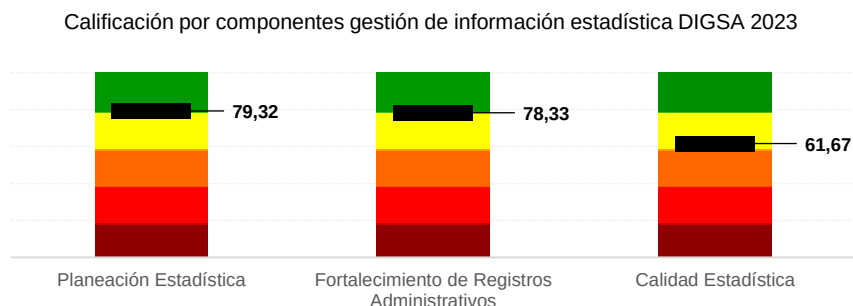


Como se evidencia en la gráfica anterior los resultados de la autoevaluación de este componente de MIPG, no han superado el 72.70% en el mejor año de desempeño; por lo

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

tanto, se considera el punto de partida para el desarrollo de las estrategias a emplear en la planeación estadística; particularmente para el año 2023, el desempeño por cada uno de sus componentes fue el siguiente:

Gráfica 2. Calificación por componentes autodiagnóstico gestión de información estadística DIGSA 2023



Fuente: autodiagnóstico gestión información estadística DIGSA - FURAG 2023

Una vez identificados los componentes a intervenir, se prioriza el componente de calidad estadística con lo que se pretende garantizar el cumplimiento de los atributos de calidad de la información estadística que se genere, teniendo en cuenta que esta se empleará para la toma de decisiones en salud que pueden afectar la sostenibilidad del Subsistema.

Una vez identificadas y priorizadas las líneas de trabajo se procederá a diseñar el plan de gestión de información estadística.

9 PROYECTOS

El plan de gestión de la información estadística no genera proyectos de inversión propios, sin embargo, es transversal a otros procesos de la entidad por lo que toma elementos de los proyectos inscritos por otras áreas de la entidad, como es el caso de desarrollo de software para el sistema de información en salud.

10 INDICADORES

El indicador que permitirá la medición del cumplimiento del plan será “eficiencia ponderada del Plan” el cual tiene por objetivo “medir el cumplimiento ponderado de las metas de los productos programados en el Plan”. Esto quiere decir que dentro de la formulación del plan se asigna un valor porcentual para cada producto, de tal manera que la sumatoria sea igual al 100%; el cálculo se realizará de la siguiente manera:

- Ponderador (columna A): Se asigna un ponderado, la sumatoria de los ponderadores de todos los productos que conforman el plan debe ser de 100%
- Meta (columna B): cada producto debe tener una meta cuantitativa asignada.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

- Avance (columna C): Corresponde al registro de seguimiento de cada una de las metas de producto (este se realizará a través del cumplimiento de los entregables).
- Cumplimiento (columna D): Para calcular el avance de la meta, se divide el avance registrado (columna C) por la meta del producto (Columna B). Si el cálculo super el 1000%, se ajustarán los cumplimientos al 100%
- Avance ponderado: Se obtiene de multiplicar el cumplimiento (columna D) por el ponderador del producto (columna A)
- Para calcular el indicador eficiencia ponderada del plan, se deberá promediar el avance para la totalidad de las metas de los productos programados en el Plan.

Ejemplo:

Meta 1. generar la línea de base de información para el desarrollo del plan institucional de gestión de la información estadística a través de la aplicación del formulario de satisfacción de usuarios de información estadística					
PRODUCTO	PONDERADOR	B - (META CUANTITATIVA)	C AVANCE	D CUMPLIMIENTO	E - AVANCE PONDERADO
Formulario en línea	20%	1	1	100%	20,00
solicitud de diligenciamiento de formato a los responsables de las dependencias y actores del ecosistema de datos que participan en el Plan	10%	1	1	100%	10,00
Correos con notificación de diligenciamiento de Formulario	10%	1	1	100%	10,00
Matriz de consolidación de información suministrada por las áreas.	20%	2	2	100%	20,00
Matriz compilatoria de los instrumentos de identificación y caracterización de oferta y demanda de información y la satisfacción de usuarios.	40%	3	2	67%	26,67
Sumatoria ponderador	100%	Eficiencia ponderada			86,67

Fuente: elaboración propia con base en modelo tomado del Plan Estadístico Institucional 2023-2026 V1 30-05-2023 – ESAP

11 MAPA DE RIESGOS DEL PROCESO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

11.1 Identificación del riesgo

Proceso	Estratégico
Grupo	Grupo Planeación Estratégica - Área Costos y Estadística - ARCYE
Impacto	Reputacional
Causa Inmediata	Desconocimiento de los costos de operación de la red y prestadores
Causa Raíz	inoportuno análisis de variables estadísticas de población, niveles de servicios al interior del SSFM
Causas	1. Debilidad en la interacción y la comunicación entre los procesos, procedimientos y productos del SSFM. 2. Información parcial debido a que la plataforma de Sistema SALUD.SIS no es integral e interoperable, y no se ha implementado a nivel nacional por lo cual un porcentaje de la información se registra en forma manual. 3. Incumplimiento del cronograma de registro de operaciones y de cierre de periodos logísticos, financieros y de costos. 4. No contar con el personal suficiente para el procesamiento y desarrollo de las actividades del proceso. 5. Información parcial de la prestación del Servicio de Salud en la red externa.
Consecuencias	1. Duplicidad de procesos y desarrollo de actividades múltiples para un mismo producto. 2. Atraso en el procesamiento de datos para el análisis de la información. 3. Atraso en la generación de productos definidos en cumplimiento al cronograma de implementación del Sistema de costos.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

	4. Atraso en la entrega de los reportes estadísticos para contribuir en la toma de decisiones. 5. No justificación del gasto en la prestación del Servicio de Salud en el SSFM mediante la Nota Técnica. 6. Inadecuada Planeación de la prestación de Servicios de Salud a nivel Nacional en el SSFM.
Nombre del Riesgo	Posibilidad de afectación reputacional y económica por limitación en la toma de decisiones e identificación de costos de operación causada por fallas en el flujo de información por el suministro inoportuno y complejidad en la calidad de los datos generados por las DISANJC – ARC – JEFSa Y ESM.
Descripción del Riesgo	Incumplimiento en los tiempos de entrega y calidad de la información estadística y de costos del SSFM, ocasionando atraso en el cierre y entrega de los productos definidos por el área para la toma de decisiones.
Clasificación del Riesgo	Ejecución y Administración de procesos
Frecuencia con la cual se realiza la actividad	5001

11.2 Análisis del riesgo inherente

Probabilidad Inherente	Muy Alta
%	100%
Criterios de impacto	El riesgo afecta la imagen de la entidad con efecto publicitario sostenido a nivel de sector administrativo, nivel departamental o municipal
Observación de criterio	El riesgo afecta la imagen de la entidad con efecto publicitario sostenido a nivel de sector administrativo, nivel departamental o municipal
Impacto Inherente	Mayor
%	80%
Zona de Riesgo Inherente	Alto

11.3 Evaluación del riesgo - Valoración de los controles -

Valoración de los controles								Nivel del riesgo residual						
No. Control	Descripción del Control	Afectación	Atributos					Probabilidad Residual Final	%	Impacto Residual Final	%	Zona de Riesgo Final	Tratamiento	
			Tipo	Implementació	Calificación	Documentación	Frecuencia							Evidencia
1	El responsable de Costos y Estadística elabora lineamientos a demanda por cambios normativos y/o directrices del sector para el procesamiento y entrega de la información por parte de la DIGSA, DISAN EJC, ARC y JEFSa.	Probabilidad	Preventivo	Manual	40%	Documentado	Continua	Con Registro	Media	60%	Mayor	80%	Alto	Evitar

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Valoración de los controles								Nivel del riesgo residual						
No. Control	Descripción del Control	Afectación	Atributos					Probabilidad Residual Final	%	Impacto Residual Final	%	Zona de Riesgo Final	Tratamiento	
			Tipo	Implementació	Calificación	Documentación	Frecuencia							Evidencia
2	El responsable de Costos y Estadística realiza seguimiento mediante mesa de trabajo Trimestralmente entre los homólogos de las áreas de estadística y costos de la DIGSA, DISAN EJC, ARC y JEFSA con el objetivo de identificar posibles hallazgos de inconsistencias de reportes de datos y actualizar la ejecución del manejo de la herramienta SALUD.SIS (módulo de reportes y CEC). Seguimiento a la aplicación de la Directiva Permanente No. 370867 de 2014, Directiva Transitoria 0121011905202 de 2021. Soporte del Control: Actas Mesas de Trabajo y/o informe trimestral costos y estadística.	Probabilidad	Detectivo	Manual	30%	Documentado	Continua	Con Registro	Media	42%	Mayor	80%	Alto	Evitar
3	El responsable de Costos y estadística realiza verificación trimestralmente de datos reportados y de devolución de la información incompleta, junto con las inconsistencias halladas, mediante comunicación oficial a la DISAN y JEFSA.	Impacto	Correctivo	Manual	25%	Documentado	Continua	Con Registro	Media	42%	Moderado	60%	Moderado	Evitar

11.4 Evaluación del riesgo - Valoración de los controles -

Plan de Acción	Responsable	Fecha Implementación	Fecha Seguimiento	Seguimiento	Estado
OBJ. 2. Gestionar la sostenibilidad y el riesgo financiero del SSFM Eficiencia Administrativa (Riesgo Financiero) El responsable de Costos y estadística, realizara mesas de trabajo con el grupo sistema de información semanalmente para el rediseño del módulo de costos y reportes, con el fin de identificar los requerimientos por parte de los procesos transversales y establecer los criterios de integración para el módulo de costos.	ARCYE	2/01/2023	13/04/2023 07/07/2023 09/10/2023 10/01/2024	Trimestral	En Curso

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Para la evaluación de riesgos del proceso de información estadística, se tiene en cuenta el riesgo que se encuentra descrito en la matriz de riesgos de la Dirección General de Sanidad Militar.

12 RESPONSABLES

El Grupo Estratégico de Planeación de la Dirección General de Sanidad Militar, de conformidad con las funciones establecidas en la Resolución 0322 de 2022 es el líder de la Política de estadística, por lo tanto, es la dependencia responsable de la formulación, actualización, monitoreo y seguimiento del presente Plan y realizará el acompañamiento a las áreas que tengan a cargo los compromisos institucionales, según su competencia.

De igual forma, para el desarrollo del presente Plan, previamente se han identificado los potenciales usuarios o productores estratégicos de información estadística, quienes conforman el Directorio de actores acorde al ecosistema de datos de la DIGSA, es importante aclarar que los actores pueden ser productores o usuarios de acuerdo con sus interacciones en el ecosistema de datos.

13 COMPONENTES DEL PLAN DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

13.1 Formulación

13.1.1 Preparación

Meta 1: generar la línea de base de información para el desarrollo del plan institucional de gestión de la información estadística a través de la aplicación del formulario de satisfacción de usuarios de información estadística.

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
Información estadística	Crear Formulario en línea satisfacción de usuarios de información estadística.	Oficina de Planeación	01/12/2023	Formulario en línea	20%
	Remitir a los designados de las dependencias que participan en el Plan para su diligenciamiento el formulario en línea satisfacción de usuarios de información estadística	Oficina de Planeación	02/12/2023	solicitud de diligenciamiento de formato a los responsables de las dependencias y actores del ecosistema de datos que participan en el Plan	10%
	Notificar el diligenciamiento del Formulario en línea satisfacción de usuarios de información estadística a la Oficina de Planeación	Designados de las dependencias que	03/12/2023	Correos con notificación de diligenciamiento de Formulario	10%

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
		participan en el Plan			
	Consolidar la información suministrada por los designados de las dependencias que participan en el Plan en el Formulario satisfacción de usuarios de información estadística	Oficina de Planeación	05/12/2023	Matriz de consolidación de información suministrada por las áreas.	20%
Diseño y actualización de los instrumentos de recolección de información	Preparar las herramientas necesarias para desarrollar cada una de las fases del Plan Estadístico Institucional	Oficina de Planeación	30/12/2023	Matriz compilatoria de los instrumentos de identificación y caracterización de oferta y demanda de información y la satisfacción de usuarios.	40%

13.1.2 Identificación, recolección y organización de la información

Meta 2: generar la línea de base de información para el desarrollo del plan institucional de gestión de la información estadística a través de la aplicación del formulario de caracterización de demandas de información estadística a todos los procesos de la entidad (19 procesos).

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
Identificación de la demanda de información estadística	Crear Formulario en línea de caracterización de demandas de información estadística	Oficina de Planeación	01/12/2023	Formulario en línea	3%
	Remitir al Equipo Ejecutor el Formulario en línea de caracterización de demandas de información estadística para su diligenciamiento.	Oficina de Planeación	02/12/2023	Solicitud de diligenciamiento	2%
	Notificar el diligenciamiento del Formulario en línea de caracterización de demandas de información estadística a la Oficina de Planeación	Designados de las dependencias que participan en el Plan	03/12/2023	Notificación de diligenciamiento de Formulario	2%
	Consolidar los registros de requerimiento de información estadística suministrada por los designados de las dependencias que participan en el Plan en el Formulario en línea de caracterización de demandas de información estadística	Oficina de Planeación	14/12/2023	Matriz de inventario de requerimiento de información estadística	4%

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
Incorporación de la batería de Indicadores dentro de la demanda de información	Identificar e incorporar los Indicadores disponibles para la Entidad de acuerdo con Batería de indicadores estratégicos que ha sido definida por el DANE (CONPES 3918 de 2018, requerimientos de la OCDE)	Oficina de Planeación	30/01/2024	Batería de Indicadores estratégicos disponibles para la entidad acorde con las necesidades identificadas alineada con Batería de Indicadores DANE (oferta)	5%
Síntesis y validación de las demandas de información estadística	Enviar citación para revisar y analizar la pertinencia de los requerimientos o las demandas de información estadística y validar si se encuentran en el alcance definido en el Plan	Oficina de Planeación	01/02/2024	Presentación con requerimientos o las demandas de información estadística	2%
	Revisar y analizar la pertinencia de los requerimientos o las demandas de información estadística y validar si se encuentran en el alcance definido en el Plan	Oficina de Planeación y Designados de las dependencias que participan en el Plan	08/02/2024	Acta de la mesa de trabajo	2%
	Enviar citación para presentar y validar los requerimientos o las demandas de información estadística con los directivos y jefes de las dependencias	Oficina de Planeación	09/02/2024	Presentación con requerimientos o las demandas de información estadística	2%
	Presentar y validar los requerimientos o las demandas de información estadística con los directivos y jefes de las dependencias en el Plan, en especial a los actores identificados en la etapa de preparación como usuarios de información	Oficina de Planeación y Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	29/02/2024	Acta de la mesa de trabajo	2%
Caracterización de la oferta de información disponible y cruce con la demanda	Revisar la información estadística disponible (resultados agregados o indicadores) en el SEN que puedan dar respuesta a las demandas de información	Oficina de Planeación	01/03/2024	Matriz con inventario de oferta externa de indicadores - SEN	5%
	Crear Formulario en línea de caracterización indicadores disponibles	Oficina de Planeación	04/03/2024	Formulario en línea	3%
	Remitir a los designados el Formulario en línea de caracterización indicadores disponibles para su diligenciamiento	Oficina de Planeación	04/03/2024	Solicitud de diligenciamiento Formulario	2%

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
	Notificar el diligenciamiento del Formulario en línea de caracterización indicadores disponibles a la Oficina de Planeación	Designados de las dependencias que participan en el Plan	04/03/2024	Notificación de diligenciamiento de Formulario	2%
	Consolidar los registros de requerimiento de oferta interna de indicadores que tengan relación con las demandas de información identificada de manera previa.	Oficina de Planeación	07/03/2024	Matriz con inventario de oferta interna de indicadores	5%
	Contrastar las demandas de información con la oferta de indicadores disponibles en las entidades productoras que hacen parte del SEN	Oficina de Planeación	08/03/2024	Matriz con cruce entre las demandas definidas y la oferta de información	5%
	Crear Formulario en línea de Caracterización de operaciones estadísticas	Oficina de Planeación	12/03/2024	Formulario en línea	3%
	Remitir a los designados el Formulario en línea de Caracterización de operaciones estadísticas para su diligenciamiento	Oficina de Planeación	12/03/2024	Solicitud de diligenciamiento Formulario	2%
	Notificar el diligenciamiento del Formulario en línea de Caracterización de operaciones estadísticas.	Designados de las dependencias que participan en el Plan	12/03/2024	Notificación de diligenciamiento de Formulario	2%
	Consolidar el inventario de operaciones estadísticas	Oficina de Planeación	14/03/2024	Matriz con inventario de operaciones estadísticas	5%
	Crear Formulario en línea de Caracterización de registros administrativos	Oficina de Planeación	15/03/2024	Formulario en línea	3%
	Remitir a los designados el Formulario en línea de Caracterización de registros administrativos, para su diligenciamiento	Oficina de Planeación	18/03/2024	Solicitud de diligenciamiento Formulario	2%
	Notificar el diligenciamiento del Formulario en línea de Caracterización de registros administrativos	Designados de las dependencias que participan en el Plan	19/03/2024	Notificación de diligenciamiento de Formulario	2%
	Consolidar la información definida en la identificación de los registros administrativos y aquellos que son aprovechados para generar operaciones estadísticas.	Oficina de Planeación	20/03/2024	Matriz con inventario de registros administrativos y aquellos que son aprovechados para generar	5%

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
				operaciones estadísticas.	
	Cruce con las demandas de información insatisfechas, que corresponden a los requerimientos que no son suplidos ni por operaciones estadísticas, ni por indicadores (oferta externa e interna) y los registros administrativos o bases de datos propias o de otras entidades del SEN.	Oficina de Planeación y Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	20/03/2024	Matriz con cruce de las demandas de información insatisfecha	5%
Organización de la información	Organizar y clasificar por temáticas la información de las demandas de información estadística y la información disponible en términos de indicadores, procesos estadísticos asociados (operaciones estadísticas) y registros administrativos	Oficina de Planeación y Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	22/03/2024	Matriz consolidada y clasificada con: inventario de requerimiento de información estadística; inventario de oferta externa de indicadores - SEN; inventario de oferta interna de indicadores; inventario de operaciones estadísticas; inventario de registros administrativos	10%
	Enviar citación para Socializar la estructura temática definida, a los designados de las dependencias que participan en el Plan	Oficina de Planeación	22/03/2024	Presentación la estructura temática definida	10%
	Socializar la estructura temática definida, a los designados de las dependencias que participan en el Plan	Oficina de Planeación	01/04/2024	Acta de la mesa de trabajo	5%

13.1.3 Consolidación y validación de la información recolectada

Meta 3. Construir la batería de indicadores de la Dirección General de Sanidad Militar.

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
Consolidación y validación de las demandas de información	Consolidar los resultados obtenidos en el cruce de oferta y demanda de información: Demandas satisfechas, Demandas insatisfechas y	Oficina de Planeación y Oficina de Tecnologías de la Información y	02/04/2024	Matriz consolidada de Demandas satisfechas de información	20%

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

	Demandas insatisfechas, que cuentan con fuente potencial	las Comunicaciones		Matriz consolidada de Demandas insatisfechas de información Matriz con cruce de oferta y demanda de información que cuentan con fuente potencial	
	Enviar citación para validar las demandas de información con los involucrados en el Plan y verificar que no existan indicadores sin caracterizar y que estén dando respuesta a dicho requerimiento.	Oficina de Planeación	03/04/2024	Presentación con los resultados obtenidos en el cruce de oferta y demanda de información	3%
	Validar las demandas de información con los designados de las dependencias que participan en el Plan y verificar que no existan indicadores sin caracterizar y que estén dando respuesta a dicho requerimiento.	Oficina de Planeación y Designados de las dependencias que participan en el Plan	08/04/2024	Acta de la mesa de trabajo	2%
Validación de la viabilidad de producción de nueva información	Enviar citación a los posibles responsables de la producción de información estadística que dan respuesta a las demandas de información insatisfechas	Oficina de Planeación	09/04/2024	Presentación con la información estadística que dan respuesta a las demandas de información insatisfechas	3%
	Realizar mesa de trabajo con los posibles responsables de la producción de información estadística que dan respuesta a las demandas de información insatisfechas y validar la producción del indicador solicitado - generar un compromiso por parte del productor para la generación del indicador.	Oficina de Planeación, Designados de las dependencias que participan en el Plan y Áreas encargadas	11/04/2024	Acta de la mesa de trabajo	2%
Consolidación de la información disponible	Caracterizar indicadores que dan respuesta a todas las demandas de información identificadas en forma previa	Oficina de Planeación, Designados de las dependencias que participan en el Plan y Áreas encargadas	31/07/2023	Indicadores caracterizados	30%

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

	Consolidar la batería de indicadores que dan respuesta a todas las demandas de información identificadas en forma previa, agrupando y organizando todos los indicadores dentro de la estructura temática establecida en las etapas anteriores y definir su respectiva línea base	Oficina de Planeación	31/07/2023	Batería de indicadores con Línea Base	10%
	Definir e implementar un cronograma de entrega de cifras de los indicadores y socializarlo a todos los productores de información (establecer mecanismo de publicación)	Oficina de Planeación y Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	31/07/2023	Cronograma de entrega de cifras de indicadores que dan respuesta a todas las demandas de información identificadas	10%
	Poner a disposición del público la oferta de información (Línea Base -Batería de Indicadores) de la Entidad en la Página Web de la Entidad.	Oficina de Planeación y Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	31/07/2023	Batería de indicadores con Línea Base publicada en página web	20%

13.1.4 Diagnóstico

Meta 4. Construir el diagnóstico del proceso de información estadística de la Dirección General de Sanidad Militar.

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
Identificación de las problemáticas en la actividad estadística	Identificar, analizar y describir el conjunto de fortalezas y debilidades (uso de estándares y lineamientos estadísticos, flujos de información, completitud y coherencia de los indicadores).	Oficina de Planeación	31/07/2023	Informe de análisis DOFA información estadística	40%
	Realizar el análisis de las dimensiones de capacidad estadística.	Oficina de Planeación	31/07/2023	Informe de análisis de las dimensiones de la capacidad estadística	30%
Identificación del problema central	Realizar árbol de problemas para identificar el problema central asociado a la actividad estadística y dentro del ecosistema de datos, relacionando los problemas identificados en el diagnóstico con sus posibles causas y efectos	Oficina de Planeación	31/07/2023	Árbol de problemas con identificación del problema central asociado a la actividad estadística en la Entidad y dentro del ecosistema de datos.	30%

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

13.1.5 Elaboración estrategias

Meta 5. Diseñar el marco estratégico para la gestión del proceso de información estadística de la Dirección General de Sanidad Militar.

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
Objetivo general y objetivos específico	Proponer el objetivo general y los específicos para resolver el problema central identificado	Oficina de Planeación	31/07/2023	Árbol de objetivos	30%
Estrategias	Definir las estrategias del Plan que se materializa en un plan de acción (a través de las cuales se pueden alcanzar los objetivos teniendo en cuenta la perspectiva de los demás actores del ecosistema de datos)	Oficina de Planeación	31/07/2023	Plan de acción que comprenda: objetivos, estrategias, acciones	30%
Acciones, metas, indicadores, responsable, costo y tiempo de ejecución	Desagregar en forma puntual las actividades que se deben desarrollar para la obtención de productos y resultados esperados. Asimismo, definir los responsables, los tiempos de ejecución y los costos requeridos por cada actividad, generando como resultado el costo total para implementar el Plan.	Oficina de Planeación	31/07/2023	Plan de acción que comprenda: objetivos, estrategias, acciones, metas, indicadores, responsable, tiempo de ejecución y costos.	40%

13.1.6 Socialización, aprobación y difusión

Meta 6. Dar cumplimiento a los principios de participación social y participación ciudadana, así como a la transversalidad en la construcción e implementación del plan estadístico institucional.

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
Socialización y aprobación.	Enviar citación para socializar propuesta de Plan a los designados de las dependencias que participan en el mismo, como actores del ecosistema de datos, para su revisión, comentarios y ajustes	Oficina de Planeación	3/08/2023	Documento Borrador del Plan en el cual se consolida el diagnóstico y la parte estratégica - Presentación del documento consolidado	10%
	Socializar la propuesta de Plan (documento) a los designados de las dependencias que participan en el mismo, como actores del ecosistema	Oficina de Planeación	8/08/2023	Acta de la mesa de trabajo	3%

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
	de datos, para su revisión, comentarios y ajustes				
	Remitir a los designados de las dependencias que participan en el Plan como actores involucrados el Documento Borrador del Plan, para su revisión, comentarios y ajustes	Oficina de Planeación	8/08/2023	Correo remisión Documento Borrador del Plan	2%
	Remisión de ajustes y observaciones correspondientes al Documento Borrador del Plan Estadístico Institucional la Oficina de Planeación	Designados de las dependencias que participan en el Plan	11/08/2023	Ajustes y observaciones correspondientes al Documento • Borrador del Plan Estadístico Institucional	10%
	Ajustar el Plan de acuerdo con los ajustes y observaciones de los actores involucrados	Oficina de Planeación	15/08/2023	Plan Estadístico Institucional ajustado.	10%
	Difundir el Documento Plan en el espacio de participación ciudadana a través de la página web	Oficina de Planeación	18/08/2023	Documento Plan difundido en el espacio de participación ciudadana de la página web	10%
	Ajustar el Plan de acuerdo con los ajustes y observaciones allegados por la ciudadanía	Oficina de Planeación	18/08/2023	Plan Estadístico Institucional ajustado.	20%
	Enviar citación para sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño solicitando estudio y aprobación del Plan	Oficina de Planeación	18/08/2023	Documento Plan Estadístico Institucional - Presentación Plan Estadístico Institucional	10%
Difusión a los usuarios internos y externos.	Enviar citación a los designados de las dependencias que participan en el Plan para para presentarles el documento final y la información estadística resultado del ejercicio de planificación	Oficina de Planeación	23/08/2023	Presentación Plan Estadístico Institucional	5%
	Socializar el documento final y la información estadística resultado del ejercicio de planificación	Oficina de Planeación	28/08/2023	Acta de la mesa de trabajo	5%
	Difundir el documento que consolida la planificación estadística en los medios y mecanismos de difusión que se consideren adecuados (web, impresos), para que sea de conocimiento por los actores que conforman el SEN.	Oficina de Planeación	23/08/2023	Plan Estadístico Institucional difundido en página Web	10%
Preparación de instrumentos de	Diseñar instrumento para realizar seguimiento a las acciones, metas, indicadores y tiempo de ejecución del	Oficina de Planeación	28/08/2023	Matriz de monitoreo del Plan Estadístico Institucional	5%

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
seguimiento y evaluación del plan.	Plan, además, donde se identifiquen evidencias				

13.2 Implementación

13.2.1 Socialización para la ejecución

Meta 7. Realizar una gestión de cambio eficiente para la correcta implementación del plan de gestión de información estadística en la entidad; comprende tanto la socialización como la planeación institucional.

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
Socialización mediante encuentros con las partes involucradas en el ecosistema de datos	Enviar la citación para Socializar la Matriz de monitoreo del Plan Estadístico Institucional	Oficina de Planeación	28/08/2023	Presentación donde se explique la Matriz de monitoreo del Plan Estadístico Institucional	25%
	Socializar y remitir la Matriz de monitoreo del Plan Estadístico Institucional	Oficina de Planeación	30/08/2023	Acta de la mesa de trabajo	25%

13.2.2 Planeación institucional de los productores y los usuarios participantes

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable	% PON
Planeación institucional de los productores y los productores y de los usuarios	Remitir en la Matriz de Monitoreo del Plan, la programación de las actividades definidas en la vigencia y sobre la las cuales reportará avances a la Oficina de Planeación	Dependencias responsables	4/09/2023	Matriz de monitoreo con la programación señalada	25%
	Diligenciar en la Matriz de Monitoreo del Plan las evidencias que serán reportadas a la Oficina de Planeación en la vigencia para su seguimiento	Dependencias responsables	4/09/2023	Matriz de monitoreo con las evidencias señaladas	25%

13.2.3 Ejecución

A partir de la ejecución del plan no se fijan metas, el cumplimiento del plan será evaluado de acuerdo con las matrices diseñadas para tal fin.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable
Poner en marcha de cada una de las acciones del plan por parte de los productores y los usuarios participantes de acuerdo con los tiempos de ejecución definidos	Ejecutar todas las actividades que fueron planeadas siguiendo el cronograma.	Dependencias responsables	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Según lo definido en la Matriz de monitoreo del Plan Estadístico Institucional
	Reportar oportunamente a la Oficina de Planeación cualquier dificultad o retraso en la implementación.	Dependencias responsables	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Solicitud a la Oficina de Planeación informando dificultades o retrasos en la implementación
	Informar a la Oficina de Planeación sobre cambios en las evidencias para hacer ajustes al seguimiento.	Dependencias responsables	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Solicitud a la Oficina de Planeación con los cambios en las evidencias de cara al seguimiento

13.3 Seguimiento

13.3.1 Registro de avances y recepción de evidencias

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable
Registro de avances y recepción de evidencias	Remitir la Matriz de Monitoreo a la Acciones definidas en el Plan para el respectivo reporte por parte de los designados de las dependencias que participan en el Plan	Oficina de Planeación	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Correo con solicitud de reporte de información en Matriz de monitoreo del Plan Estadístico Institucional
	Remitir a la Oficina de Planeación el reporte del avance en las actividades definidas en la vigencia en la Matriz de Monitoreo	Dependencias responsables	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Matriz de monitoreo el reporte respectivo de acuerdo con la programación previa
	Suministrar en carpeta compartida las evidencias reportadas a la Oficina de Planeación	Dependencias responsables	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Matriz de monitoreo con el suministro de evidencias y cargue respectivo en carpeta compartida
	Consolidar los avances de las actividades realizadas por parte de los designados de las dependencias que participan en el Plan en la Matriz de Monitoreo del Plan	Dependencias responsables	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Matriz de monitoreo con información consolidada
	Consolidar y validar las evidencias aportadas, teniendo en cuenta que las información y evidencias reportadas deben dar respuesta a lo solicitado y si es el caso, solicitar los ajustes necesarios a los designados de las dependencias que participan en el	Oficina de Planeación	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Evidencias consolidadas y validas en carpeta compartida.

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable
	Plan responsables en caso de identificar inconsistencias.			

13.3.2 Presentación de resultados

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable
Consolidar y procesar los reportes de avance para el periodo de referencia en el que se lleva a cabo el seguimiento	Elaborar los informes con cortes parciales, que den cuenta sobre la implementación del plan y presentarlos a los actores del ecosistema de datos	Oficina de Planeación	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Informe de Seguimiento mensual de Resultados del Plan
	Elaborar el informe anual de seguimiento, que dé cuenta sobre la implementación del Plan y presentarlos a los actores del ecosistema de datos.	Oficina de Planeación	31 de enero de la vigencia con corte a la vigencia inmediatamente anterior	Informe de Seguimiento Anual de Resultados del Plan

13.3.3 Definición de acciones de acciones preventivas y correctivas

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable
Liderar y coordinar la formulación de planes de mejoramiento con los actores del ecosistema de datos, realizando las siguientes actividades:	Identificar y establecer el tipo de acción a aplicar, estas son: preventiva y correctiva para prevenir los riesgos y desviaciones que se presenten o puedan presentar en el desarrollo de las acciones definidas en el Plan	Dependencias responsables	Mensualmente a partir de la aprobación del Plan	Informe de Seguimiento mensual de Resultados del Plan

13.4 Evaluación

13.4.1 Ejecución y análisis

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable
Valorar la implementación del plan, a partir de los productos obtenidos en	Analizar a través de la consolidación de los informes de seguimiento, la problemática identificada con los actores del ecosistema de datos en el proceso de implementación de las acciones.	Oficina de Planeación	31 de enero de la vigencia con corte a la vigencia inmediatamente anterior	Informe de Evaluación Plan Estadístico Institucional

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable
la fase de seguimiento	Analizar la efectividad de las acciones preventivas y correctivas establecidas como parte del seguimiento al plan de acción del plan.	Oficina de Planeación	31 de enero de la vigencia con corte a la vigencia inmediatamente anterior	Informe de Evaluación Plan Estadístico Institucional

13.4.2 Elaboración del informe de evaluación

Actividad	Acción	Responsable	Fecha	Producto – Entregable
Elaborar el informe de la evaluación y lo presenta a los actores del ecosistema de datos involucrados en el plan	Elaborar informe de evaluación del Plan Estadístico Institucional	Oficina de Planeación	31 de enero de la vigencia con corte a la vigencia inmediatamente anterior	Informe de Evaluación Plan Estadístico Institucional
	Remitir informe de Evaluación a los actores del ecosistema de datos involucrados en el plan	Oficina de Planeación	31 de enero de la vigencia con corte a la vigencia inmediatamente anterior	Presentación de Informe de Evaluación

	PROCESO	Planeación Estratégica PROPLAES – Área Costos y Estadística ARCYE
	Plan	Estadístico Institucional
	Código	MDN-COGFM-PROPLAES-DIGSA-PE-1
	Vigente	Diciembre de 2023

14 BIBLIOGRAFÍA

Departamento Administrativo de la Función Pública. (marzo de 2021). Función Pública. Obtenido de:
<https://www.funcionpublica.gov.co/documents/28587410/34112007/Manual+Operativo+MIPG.pdf/ce5461b4-97b7-be3b-b243-781bbd1575f3>

Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE. (octubre de 2020). DANE. Obtenido de <https://www.dane.gov.co/files/sen/planificacion/metodologia/metodologia-desarrollo-plan-es-estadisticos.pdf>

Dirección General de Sanidad Militar. (agosto de 2023). Guía para la formulación y seguimiento de planes institucionales. Bogotá.

Escuela Superior de Administración Pública - ESAP. (mayo de 2023). ESAP Escuela Superior de Administración Pública. Obtenido de <https://www.esap.edu.co/inicio/esap/organigrama/direccion-nacional/oficina-de-planeacion/plan-de-gestion-informacion-estadistica/>