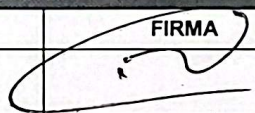
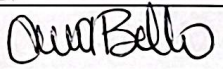
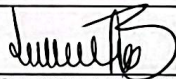


	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

FECHA	10/04/2026	HORA DE INICIO	14:00R	ACTA No	01
LUGAR:	Bogotá, sala de juntas de la Dirección de Sanidad Naval				
AGENDA					
TEMA	PRIMERA JORNADA TRIMESTRAL DE PARTICIPACIÓN SOCIAL CON USUARIOS, VEEDURÍAS Y ASOCIACIONES ADSCRITAS A LA DISAN ARC 2026.				
PARTICIPANTES					
GRADO	NOMBRE	CARGO	FIRMA		
CN	JUAN CARLOS HINCAPIÉ AGUEDLO	DIRECTOR DE SANIDAD NAVAL			
CF	ANA LENNYS BELLO BELLO	JEFE OFICINA DE DOCUMENTACION Y ATENCION AL USUARIO DISAN ARC			
SJ	LADY KATHERINE BOHORQUEZ CIFUENTES	LIDER ATENCION AL USUARIO DISAN ARC			
SP(R)	MIGUEL ANGEL LEGUIZAMON ORJUELA	CONFEDERACION DEMOCRATICA DE PENSIONADOS	ASISTENCIA VIRTUAL		
SM@	CRISTIAN MONTES	VEEDORES DE SALUD PARA EL DPTO SUCRE	ASISTENCIA VIRTUAL		
SRA.	LINDA BECERRA	VEEDORES DE SALUD PARA EL DPTO SUCRE	ASISTENCIA VIRTUAL		
SRA.	MARIA ANGELICA BECERRA	ASOCIACION INTERNA DE USUARIOS DMBOG	ASISTENCIA VIRTUAL		
JT(R)	JESUS TRUCHON	ASOCIACION RESERVA ACTIVA Y VETERANOS CARTAGENA	ASISTENCIA VIRTUAL		
SM	TORRENTE MIGUEL	REPRESENTANTE RESERVA ACTIVA VETERANOS DE LA FUERZA PUBLICA	ASISTENCIA VIRTUAL		
CN	CARMEN VERGARA	DIRECTORA DMBOG	ASISTENCIA VIRTUAL		
S2	CAMILO VEGA	GESTOR ATEUS DMBOG	ASISTENCIA VIRTUAL		
CN	IVAN PELAEZ	DHONAC	ASISTENCIA VIRTUAL		
CF	LILIANA MORALES	RENOR	ASISTENCIA VIRTUAL		
S3	EDWUAR SILVA	COORDINADOR ATEUS HONAC	ASISTENCIA VIRTUAL		
CC	DIANA RODRIGUEZ	JDMBHM (E)	ASISTENCIA VIRTUAL		
MA2	NESTOR ABIMELEC	COORDINADOR ATEUS - HONAM	ASISTENCIA VIRTUAL		



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

CC	PAOLA ROZO	JDMBUN (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	ADRIANA CABRA	COORDINADOR ATEUS –DMBUN	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	NARDA CORREDOR	JUBAEN	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	MIGUEL SALAZAR	COORDINADOR ATEUS –UBAEN	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	LUIS VASQUEZ	JUBATM	ASISTENCIA VIRTUAL
SV	KAHANIEIZ ANZOATEGUI	COORDINADOR ATEUS –UBATM	ASISTENCIA VIRTUAL
CF	EDWIN DIAZ	JDMBAQ	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	VICTOR BOHORQUEZ	COORDINADOR ATEUS – DMBAQ	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	GILBERT GARCIA	JUBAML	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	HIBER PABON	COORDINADOR ATEUS –UBAML	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	JESUS FALCON	COORDINADOR ATEUS –DMLEG	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	FABIAN FLOREZ	JUBASA	ASISTENCIA VIRTUAL
MA2	ALVARO HERNANDEZ	COORDINADOR ATEUS –UBASA	ASISTENCIA VIRTUAL
TK	LEDESMA ANGIE	JUBALE (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
SP	MANUEL MENDOZA	COORDINADOR ATEUS –UBALE	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	RINCON LIZ	JUBABS (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	LEANDRO PINTO	COORDINADOR ATEUS –UBABS	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	SAID TRUCHON	JDMCOR (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	ERICK SANTIAGO	COORDINADOR ATEUS –DMCOR	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	MARIA GALVIS	JDMCOV	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	MOSHE JUAN	MEDICO DMCOV	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	JORGE LOPEZ	COORDINADOR ATEUS –DMCOV	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	JORGE BARRETO	COORDINADOR ATEUS –UBATU	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	CARDENAS ANGIE	JUBACR	ASISTENCIA VIRTUAL



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

S1	DANIEL MUÑOZ	COORDINADOR ATEUS –UBACR	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	JENIFER ESPITIA	JUBAIN	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	DE LA HOZ LUIS	COORDINADOR ATEUS –UBAIN	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	JOSE RODRIGUEZ	JUBACT	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	JUAN ARANZALES	COORDINADOR ATEUS –UBACT	ASISTENCIA VIRTUAL
TK	SUAREZ OSCAR	JUBAGP	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	AMEL DANIEL	COORDINADOR ATEUS –UBAGP	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	ANGIE GASCA	JUBAMG	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	GLEIMER CARMONA	COORDINADOR ATEUS –UBAMG	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	RAMIREZ ZULY	JUBABA	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	CRISTIAN MEDINA	COORDINADOR ATEUS –UBABA	ASISTENCIA VIRTUAL
	PERSONAL DE USUARIOS	ESM A NIVEL NACIONAL	ASISTENCIA VIRTUAL

DESARROLLO

Siendo las 1400R del día 10 de abril de 2026, se da inicio a la primera reunión trimestral de participación social del año 2026, por parte de la Dirección de Sanidad Naval, contando con la participación de Usuarios, Asociaciones y Veedurías adscritas, así como también el Hospital Naval de Cartagena, los Dispensarios Médicos y las Unidades de Atención Básica a nivel nacional, presidida por el Señor Director, así:

1. Realiza presentación el Señor CN JUAN CARLOS HINCAPIÉ AGUDELO, director de Sanidad Naval:
 - Realiza llamado a la asistencia a los Jefes de ESM de las 21 unidades subalternas.
 - Da a conocer las pautas para llevarse a cabo la reunión.
 - Informa como inicia el año 2026.
 - Informa sobre el impacto a la salud pública, por el no enrutamiento.
 - Concientiza al personal sobre las inasistencias, cuando un usuario pide una cita y no va, no es solo un asiento vacío. Es dinero del sistema que se pierde y la oportunidad se reduce.



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

2. Continúa con la presentación la Señora la Señora CF ANA LENNYS BELLO BELLO, Jefe de la Oficina de Documentación y Atención al Usuario de la Dirección de Sanidad Naval dando a conocer la agenda, así:

a) Compromisos reunión anterior (29/12/25): Cumplidos!

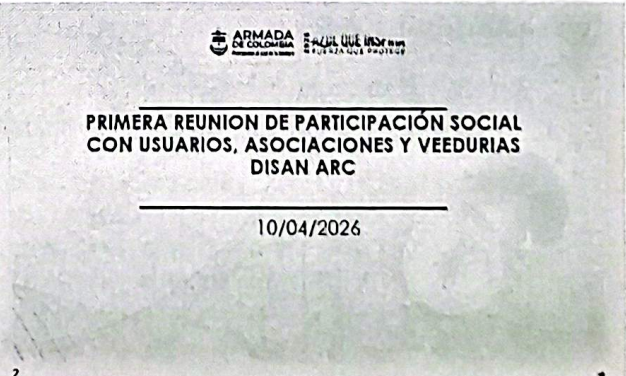
1. Cuarta jornada de participación social (29/12/2025):

RESPONSABLE	COMPROMISOS	FECHA LIMITE
DISAN	Primera reunion participacion social DISAN ARC 2026	30 abril 2026
DISAN	Verificacion tramite solicitud citas HONAC	30 abril 2026

✓ Referente al primer compromiso: Se programa reunión para el primer semestre de 2026, con el personal de usuarios, asociaciones y veedurías de la Dirección de Sanidad Naval.

✓ Referente al segundo compromiso: Se verifica con el Hospital Naval de Cartagena el tramite para la asignación de citas, quien manifiesta que es a través del call center y que actualmente cuentan con agenda disponible.

- b) Salud Pública.
- c) Inasistencias Vs. Impacto Económico.
- d) Presupuesto.
- e) Proyectos de inversión.
- f) Proyecto de modernización.
- g) Comunicaciones estratégicas.
- h) Portafolio de servicios
- i) Directorio



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

AGENDA

1. Compromisos reunión anterior (29/12/25)
2. Salud Publica
3. Mantenimiento y Asesoramiento
4. Promoción
5. Prevención de infección
6. Prevención de intoxicación
7. Comunicaciones estratégicas
8. Fomento de servicios
9. Cierre

ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL



Información Importante

EL USUARIO NO DEBE NI RECIBIR NINGUNA CLASE DE PAGO POR SERVICIOS MEDICOS.
EL USUARIO NO DEBE CLAVES NI RESPUESTAS A MENSAJES DE TEXTO.

PAUTAS DE PARTICIPACIÓN

- Registro previo por parte de la institución que asistirá, y asistencia a la hora indicada en el caso de fallos de asistencia y asistencia, para la firma de libretos de asistencia.
- Comunicación puntualidad y asistencia.
- Mantener y cuidar la conducta adecuada la cual se espera durante la sesión online y la participación adecuada, para que el sistema pueda ser utilizado correctamente.
- Se deberá evitar el uso de dispositivos que puedan causar interferencias con el sistema de audio y video.
- Se deberá evitar el uso de dispositivos que puedan causar interferencias con el sistema de audio y video.



1. COMPROMISOS REUNIÓN ANTERIOR
29/12/25



82 COMPROMISOS REUNIÓN ANTERIOR 29/12/25

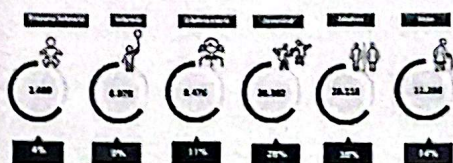
Compromiso	Estado
1. Compromiso de asistencia	Asistió
2. Compromiso de asistencia	Asistió
3. Compromiso de asistencia	Asistió
4. Compromiso de asistencia	Asistió
5. Compromiso de asistencia	Asistió
6. Compromiso de asistencia	Asistió
7. Compromiso de asistencia	Asistió
8. Compromiso de asistencia	Asistió
9. Compromiso de asistencia	Asistió
10. Compromiso de asistencia	Asistió
11. Compromiso de asistencia	Asistió
12. Compromiso de asistencia	Asistió
13. Compromiso de asistencia	Asistió
14. Compromiso de asistencia	Asistió
15. Compromiso de asistencia	Asistió
16. Compromiso de asistencia	Asistió
17. Compromiso de asistencia	Asistió
18. Compromiso de asistencia	Asistió
19. Compromiso de asistencia	Asistió
20. Compromiso de asistencia	Asistió
21. Compromiso de asistencia	Asistió
22. Compromiso de asistencia	Asistió
23. Compromiso de asistencia	Asistió
24. Compromiso de asistencia	Asistió
25. Compromiso de asistencia	Asistió
26. Compromiso de asistencia	Asistió
27. Compromiso de asistencia	Asistió
28. Compromiso de asistencia	Asistió
29. Compromiso de asistencia	Asistió
30. Compromiso de asistencia	Asistió
31. Compromiso de asistencia	Asistió
32. Compromiso de asistencia	Asistió
33. Compromiso de asistencia	Asistió
34. Compromiso de asistencia	Asistió
35. Compromiso de asistencia	Asistió
36. Compromiso de asistencia	Asistió
37. Compromiso de asistencia	Asistió
38. Compromiso de asistencia	Asistió
39. Compromiso de asistencia	Asistió
40. Compromiso de asistencia	Asistió
41. Compromiso de asistencia	Asistió
42. Compromiso de asistencia	Asistió
43. Compromiso de asistencia	Asistió
44. Compromiso de asistencia	Asistió
45. Compromiso de asistencia	Asistió
46. Compromiso de asistencia	Asistió
47. Compromiso de asistencia	Asistió
48. Compromiso de asistencia	Asistió
49. Compromiso de asistencia	Asistió
50. Compromiso de asistencia	Asistió
51. Compromiso de asistencia	Asistió
52. Compromiso de asistencia	Asistió



2. SALUD PUBLICA

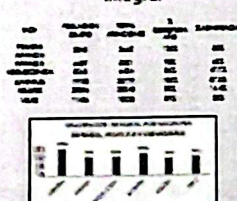


Ruta Integral de Atención para la
Promoción y Mantenimiento de la salud



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

Cobertura de valoración
integral



Caracterización Poblacional

Categoría	Valor
1. Diagnóstico	100%
2. Tratamiento	100%
3. Prevención	100%
4. Asesoramiento	100%
5. Mantenimiento	100%
6. Promoción	100%

Monto \$225.000

ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL



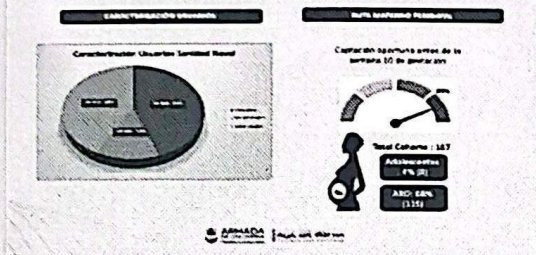
ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

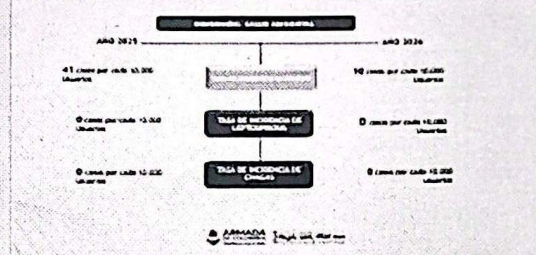
FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

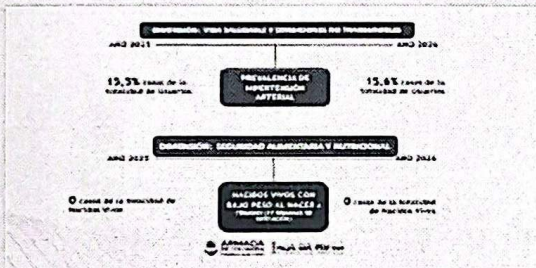
Fecha: 25/08/2017



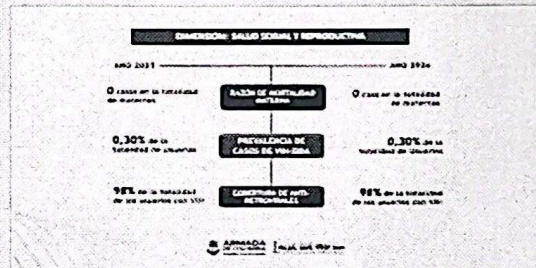
11



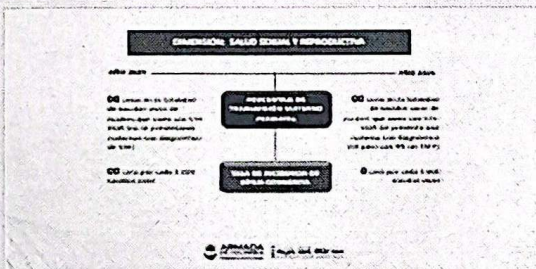
12



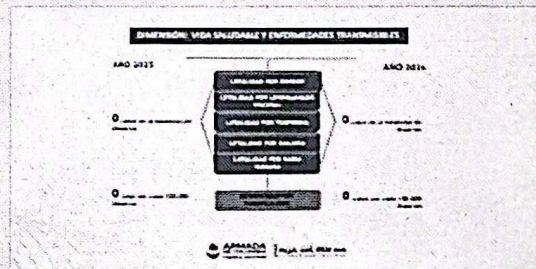
13



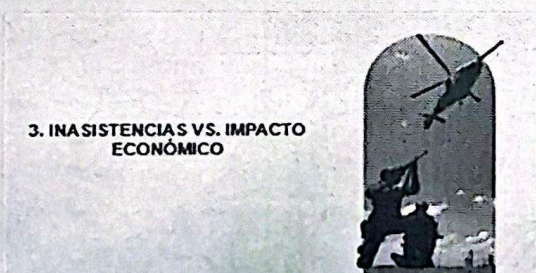
14



15



16



17

ATENCIONES IV TRIMESTRE 2015

Unidad	Atenciones	Atenciones	Atenciones	Atenciones	Atenciones
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31
32	32	32	32	32	32
33	33	33	33	33	33
34	34	34	34	34	34
35	35	35	35	35	35
36	36	36	36	36	36
37	37	37	37	37	37
38	38	38	38	38	38
39	39	39	39	39	39
40	40	40	40	40	40
41	41	41	41	41	41
42	42	42	42	42	42
43	43	43	43	43	43
44	44	44	44	44	44
45	45	45	45	45	45
46	46	46	46	46	46
47	47	47	47	47	47
48	48	48	48	48	48
49	49	49	49	49	49
50	50	50	50	50	50
51	51	51	51	51	51
52	52	52	52	52	52
53	53	53	53	53	53
54	54	54	54	54	54
55	55	55	55	55	55
56	56	56	56	56	56
57	57	57	57	57	57
58	58	58	58	58	58
59	59	59	59	59	59
60	60	60	60	60	60
61	61	61	61	61	61
62	62	62	62	62	62
63	63	63	63	63	63
64	64	64	64	64	64
65	65	65	65	65	65
66	66	66	66	66	66
67	67	67	67	67	67
68	68	68	68	68	68
69	69	69	69	69	69
70	70	70	70	70	70
71	71	71	71	71	71
72	72	72	72	72	72
73	73	73	73	73	73
74	74	74	74	74	74
75	75	75	75	75	75
76	76	76	76	76	76
77	77	77	77	77	77
78	78	78	78	78	78
79	79	79	79	79	79
80	80	80	80	80	80
81	81	81	81	81	81
82	82	82	82	82	82
83	83	83	83	83	83
84	84	84	84	84	84
85	85	85	85	85	85
86	86	86	86	86	86
87	87	87	87	87	87
88	88	88	88	88	88
89	89	89	89	89	89
90	90	90	90	90	90
91	91	91	91	91	91
92	92	92	92	92	92
93	93	93	93	93	93
94	94	94	94	94	94
95	95	95	95	95	95
96	96	96	96	96	96
97	97	97	97	97	97
98	98	98	98	98	98
99	99	99	99	99	99
100	100	100	100	100	100

18



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

INASISTENCIAS IV TRIMESTRE 2025 VALOR

FECHA	PERSONA	VALOR	OTRO VALOR	TOTAL
2025-10-01	...	...	...	...
2025-10-02	...	...	...	...
2025-10-03	...	...	...	...
2025-10-04	...	...	...	...
2025-10-05	...	...	...	...
2025-10-06	...	...	...	...
2025-10-07	...	...	...	...
2025-10-08	...	...	...	...
2025-10-09	...	...	...	...
2025-10-10	...	...	...	...
2025-10-11	...	...	...	...
2025-10-12	...	...	...	...
2025-10-13	...	...	...	...
2025-10-14	...	...	...	...
2025-10-15	...	...	...	...
2025-10-16	...	...	...	...
2025-10-17	...	...	...	...
2025-10-18	...	...	...	...
2025-10-19	...	...	...	...
2025-10-20	...	...	...	...
2025-10-21	...	...	...	...
2025-10-22	...	...	...	...
2025-10-23	...	...	...	...
2025-10-24	...	...	...	...
2025-10-25	...	...	...	...
2025-10-26	...	...	...	...
2025-10-27	...	...	...	...
2025-10-28	...	...	...	...
2025-10-29	...	...	...	...
2025-10-30	...	...	...	...
2025-10-31	...	...	...	...

ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

19

ATENCIONES I TRIMESTRE 2024

FECHA	PERSONA	VALOR	OTRO VALOR	TOTAL
2024-01-01	...	...	...	...
2024-01-02	...	...	...	...
2024-01-03	...	...	...	...
2024-01-04	...	...	...	...
2024-01-05	...	...	...	...
2024-01-06	...	...	...	...
2024-01-07	...	...	...	...
2024-01-08	...	...	...	...
2024-01-09	...	...	...	...
2024-01-10	...	...	...	...
2024-01-11	...	...	...	...
2024-01-12	...	...	...	...
2024-01-13	...	...	...	...
2024-01-14	...	...	...	...
2024-01-15	...	...	...	...
2024-01-16	...	...	...	...
2024-01-17	...	...	...	...
2024-01-18	...	...	...	...
2024-01-19	...	...	...	...
2024-01-20	...	...	...	...
2024-01-21	...	...	...	...
2024-01-22	...	...	...	...
2024-01-23	...	...	...	...
2024-01-24	...	...	...	...
2024-01-25	...	...	...	...
2024-01-26	...	...	...	...
2024-01-27	...	...	...	...
2024-01-28	...	...	...	...
2024-01-29	...	...	...	...
2024-01-30	...	...	...	...
2024-01-31	...	...	...	...

ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

20

INASISTENCIAS I TRIMESTRE 2024 VALOR

FECHA	PERSONA	VALOR	OTRO VALOR	TOTAL
2024-01-01	...	...	...	...
2024-01-02	...	...	...	...
2024-01-03	...	...	...	...
2024-01-04	...	...	...	...
2024-01-05	...	...	...	...
2024-01-06	...	...	...	...
2024-01-07	...	...	...	...
2024-01-08	...	...	...	...
2024-01-09	...	...	...	...
2024-01-10	...	...	...	...
2024-01-11	...	...	...	...
2024-01-12	...	...	...	...
2024-01-13	...	...	...	...
2024-01-14	...	...	...	...
2024-01-15	...	...	...	...
2024-01-16	...	...	...	...
2024-01-17	...	...	...	...
2024-01-18	...	...	...	...
2024-01-19	...	...	...	...
2024-01-20	...	...	...	...
2024-01-21	...	...	...	...
2024-01-22	...	...	...	...
2024-01-23	...	...	...	...
2024-01-24	...	...	...	...
2024-01-25	...	...	...	...
2024-01-26	...	...	...	...
2024-01-27	...	...	...	...
2024-01-28	...	...	...	...
2024-01-29	...	...	...	...
2024-01-30	...	...	...	...
2024-01-31	...	...	...	...

ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

21

4. PRESUPUESTO



22

Presupuesto Total Funcionamiento-
Inversión 2026



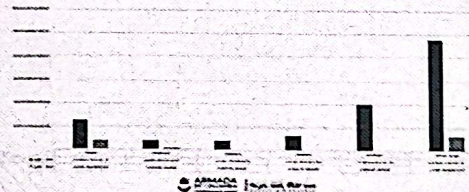
Total
\$ 24.000,01



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

23

Presupuesto Total Funcionamiento-
Inversión 2026



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

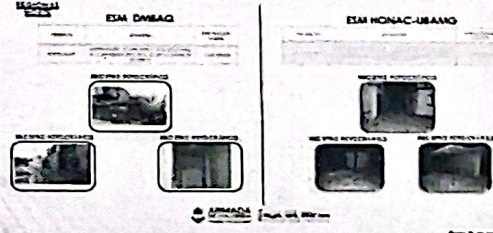
24

5. PROYECTOS DE INVERSION



25

Proyectos de Inversión 2026



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

26



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

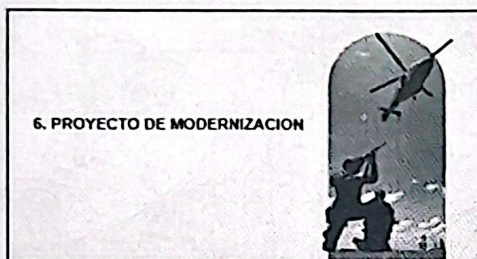
Fecha: 25/08/2017



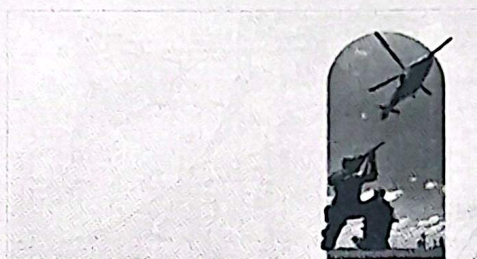
27



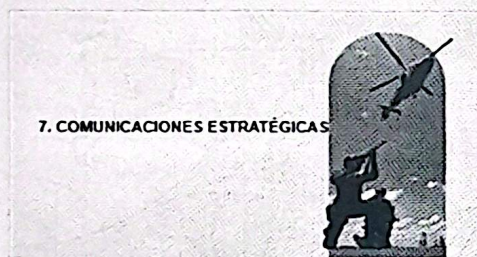
28



29



30



31



32



33



34



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



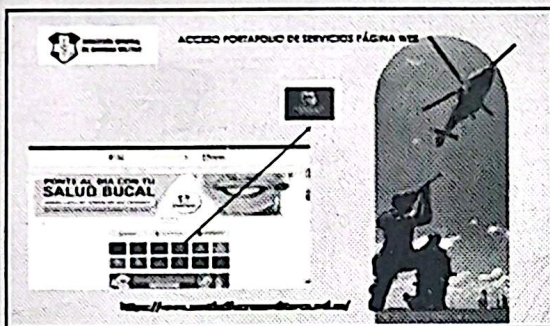
ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017



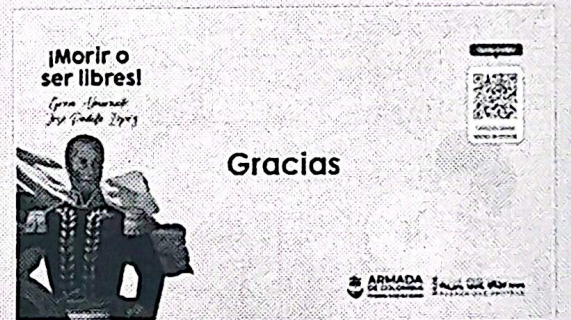
35



36



37



38

3. Continúa el Señor CN JUAN CARLOS HINCAPIÉ AGUDELO Director de Sanidad Naval, dando la palabra al personal asistente, quienes manifiestan lo siguiente:

VEEDORES DE SALUD PARA EL DEPARTAMENTO DE SUCRE:

- Interviene la Señora LINDA BECERRA:

Expresa una felicitación a la Sra. CF MORALES Y el Señor CF Villar, por el apoyo en el servicio de carnetización 2 días en el mes abril. Manifiesta que algunas de las ordenes emitidas el día 5 de abril no se cumplieron y que va poner todos los requerimientos por contraloría, procuraduría, Supersalud, etc...

- Interviene el Señor DISAN:

Informa sobre la realización de brigadas en el DMCOR durante todo el semestre y que el HONAC



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

cuenta con diferentes especialistas.

Hace énfasis sobre el programa de cáncer e incentiva al personal sobre el uso adecuado de los medios y canales para interponer sus requerimientos.

ASOCIACION RESERVA ACTIVA Y VETERANOS CARTAGENA:

- Interviene el Señor SJ(R) JESUS TRUCHON:

Expresa una felicitación a la Sanidad Naval por el excelente servicio prestado al personal de usuarios, recalcando la muy buena atención por vía administrativa. Manifiesta que, realizando un arqueo rápido sobre el tema de las inasistencias, es evidente como se ve la afectación a todo el personal de usuarios y exalta el buen equipo de trabajo. Solicita que le compartan la presentación.

- Interviene el Señor DISAN:

Agradece por sus palabras de felicitación y genera compromiso de enviar la presentación al personal asistente.

ASOCIACION INTERNA DE PROTECCION DE USUARIOS EN EL DMBOG:

- Interviene la Señora MARIA ANGELICA BECERRA:

Expresa su sincero sentido de felicitación, con una atención muy buena, manifiesta que la atención recibida en el servicio de atención prioritaria ha mejorado respecto a los turnos de la Fuerza Aérea. Informa su inconformidad con el servicio de autorizaciones, ya que pasan mas de 5 días hábiles y no se obtiene respuesta, teniendo que recurrir a la oficina de ATEUS y no desde referencia y contra referencia.

CONFEDERACION DEMOCRATICA DE PENSIONADOS:

- Interviene el Señor SP® MIGUEL ANGEL LEGUIZAMON ORJUELA:

Manifiesta sobre realizar un llamado de atención a CREMIL por las PQRS presentadas, indica la importancia de la concientización para el cumplimiento o cancelación de las citas, con el fin de evitar las inasistencias, que afectan a todos, así mismo felicita al dispensario de puente aranda, excelente unidad.

- Interviene el Señor DISAN:

Informa que CREMIL no es el encargado del trámite de las PQRS. Agradece por exaltar la labor del DMBOG, e informa como se están adelantando las obras de adecuación para la ampliación de los parqueaderos, pero que también es un llamado al buen uso, toda vez que se detecta que el personal parquea en el dispensario y se va de comparar a los almacenes cercanos. De igual maneja informa sobre el mejoramiento a la accesibilidad en cuanto a las rampas para las sillas de ruedas, etc...



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
Versión: 4.0		Fecha: 25/08/2017

VEEDORES DE SALUD PARA EL DEPARTAMENTO DE SUCRE:

- Interviene el Señor SM(R) CRISTIAN MONTES:

Informa sobre el contrato de pasajes y que no asignar citas antes de las 0800R, ya que no hay transporte.

- Interviene el Señor DISAN:

Informa que las peticiones en específico se eleven a la regional norte, con el fin de verificar y realizar la gestión pertinente.

RESERVA ACTIVA VETERANOS DE LA FUERZA PUBLICA COROZAL:

- Interviene el Señor SM(R) MIGUEL TORRENTE:

Felicita al Señor CF Villar, solicita información sobre las brigadas de salud para el personal discapacitado, solicita la intervención para tripular la oficina de carnetización de corozal, expresa sobre la falta de asignación presupuestal de lentes y monturas, felicita al personal del DMCOR por la resolución de dos casos en particular.

- Interviene el Señor DISAN:

Informa que se está llevando a cabo la caracterización del personal en condición de discapacidad. En referencia a la solicitud del personal de magnetización se realizará la solicitud a DIGSA. En cuanto al presupuesto de lentes y monturas, se informa que para acceder al cambio de gafas se debe cumplir la periodicidad establecida por lineamiento. Por ultimo agradece al personal veedor por el apoyo prestado a la Sanidad Naval.

Por ultimo interviene el Señor CN JUAN CARLOS HINCAPIÉ AGUDELO, Director de Sanidad Naval, preguntando si hay alguna otra intervención y al no presentarse más inquietudes, se despide agradeciendo la asistencia y quedando a disposición del personal asistente, siendo las 1630R, se da por terminada la reunión, dando a conocer su periodicidad de manera trimestral, e invitando al personal a ser participe en la próxima jornada de participación social ofrecida por la Dirección de Sanidad Naval para el segundo trimestre de 2026, y como constancia de asistencia se anexa registro de asistencia mediante chat de la reunión, así:

ATEUS - UBAMG 1:39 PM

UBAML-ATENUSUA-211 1:52 PM

REPORTO ASISTENCIA UBAML S1 PABON GUERRA HIBER

Zayra Ramirez 1:59 PM

buenas tardes mi capitan reporto UBABA conectada sin novedad especial señor



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

Cristian Montes 2:13 PM

Sería bueno el llamado alista de las veedurías para saber quiénes están conectados, de pronto alguien dijo eso pero no es el sentir de todas las veedurías

María Angélica Becerra Méndez 2:14 PM

Señor Jorge galán por favor cerrar su micrófono

Disculpen no es posible dejar una sola pantalla, lo que pasa es que en el celular al ver dos pantallas se ve pequeña la presentación.

Cristian Montes 2:20 PM

SMRA Cristian Montes coordinador de la veeduría en salud para el departamento de sucre

Lady Bohorquez 2:21 PM

Buenas tardes

Se solicita registrar asistencia por este medio, muchas gracias y bienvenidos

Linda Becerra ríos 2:22 PM

Linda Becerra ríos.

Coordinadora de la veeduría en salud para el dpto de sucre.

Defensora derechos humanos

ATEUS DMBAQ 2:22 PM

Buenas tardes mi Capitan al medio S1 Bohorquez Victor, Gestor ATEUS DMBAQ

UBACR - S1 MUÑOZ DANIEL 2:24 PM

Buenas tardes, mi Capitan al medio S1 Muñoz Arias Daniel, Gestor ATEUS - UBACR

María Angélica Becerra Méndez 2:25 PM

Buenas tardes, al medio María Angélica Becerra Méndez. Presidenta Asociación de Usuarios del DMBOG

Cristhyan 2:27 PM

Buenas tardes mi capitán al medio S3 Medina Cristian. Gestor ATEUS - UBABA

ATEUS - UBAMG 2:29 PM

Buenas tardes mi capitán al medio MA1 Patemina Gómez kevin Gestor ATEUS - UBAMG

María Angélica Becerra Méndez 3:07 PM

Soy María Angélica Becerra Méndez Presidenta Asociación de Usuarios DMBOG, mi número de celular es el 3102562200

iPhone 3:09 PM

Sargento Mayor Veterano Miguel Torrente Meza

Vicepresidente Asociación Reserva Activa Veterano Fuerza Publica de Coroza Sucre veedor (ARACORS) celular 3015893565

Linda Becerra ríos 3:11 PM



Cristian Montes 3:24 PM



Linda Becerra ríos 3:24 PM

Señor disan como no se coloca una queja si usted se comprometió en autorizar los estudios pendientes con la defensoría y la procuraduría y no cumplió

El personal recurrió a la super salud.

Se dijo que se volvían a recibir el 5 de abril y no las recibieron.



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

Cristian Montes 3:29 PM
Solicito la palabra

iPhone 3:39 PM
Solicito hablar y activen el micrófono gracias

GUPS UBATU S1 BARRETO JORGE 4:05 PM
S1LSN BARRETO JORGE GUPS UBATU

María Angélica Becerra Méndez 4:05 PM
Muchas gracias

Jesus trouchon 4:05 PM
jesusntrouchon

RESPONSABLE	COMPROMISOS	FECHA LIMITE
DISAN	Segunda reunion participacion social DISAN ARC 2026	31 julio 2026
PERSONAL DE USUARIOS	Cancelacion de citas por parte del personal de usuarios	Permanente
DISAN	Enviar la presentacion al personal asistente por medio del chat de Veedurias	30 junio de 2026
DISAN	Incluir en la proxima presentacion organigrama de la DISAN y estadistica incidencia del CANCER.	31 julio 2026
DISAN	Solicitar a DIGSA necesidad del personal oficina de carnetizacion del DMCOR	

REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN