



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR
GRUPO AYUDANTÍA

Formato cuadro de clasificación documental DIGSA.

Código: MDN-COGFM-PROGDOCU-DIGSA-FU.95.1-22 V1

Proceso: Gestión Documental

No.	Sigla Subdirección y/o Grupo.	Código Subdirección y/o Grupo.	Código Serie.	Nombre de la Serie Documental.	Código SubSerie.	Nombre de la Subserie Documental.
1	SUBTG	SD001STC01	2	ACTAS	2.21	Actas de entrega.
2	SUBTG	SD001STC01	2	ACTAS	2.25	Actas de reuniones de trabajo.
3	SUBTG	SD001STC01	2	ACTAS	2.81	Actas de Eliminación Documental.
4	SUBTG	SD001STC01	2	ACTAS	2.88	Actas de informe de Gestión.
5	SUBTG	SD001STC01	13	CIRCULARES	*	
6	SUBTG	SD001STC01	23	DIRECTIVAS	23.1	Directiva Permanente
7	SUBTG	SD001STC01	23	DIRECTIVAS	23.2	Directiva Transitoria
8	SUBTG	SD001STC01	29	INFORMES	29.1	Informe a Entes de Control.
9	SUBTG	SD001STC01	29	INFORMES	29.25	Informe de Actividades.
10	SUBTG	SD001STC01	30	INVENTARIOS	30.10	Formato Unico de Inventario Documental.
11	SUBTG	SD001STC01	40	PLANES	40.2	Plan de Acción.
12	SUBTG	SD001STC01	40	PLANES	40.4	Plan de Capacitación.
13	SUBTG	SD001STC01	40	PLANES	40.7	Plan de Mejoramiento.
14	SUBTG	SD001STC01	50	TRANSFERENCIAS	50.1	Transferencias Primarias.
15	SUBTG	SD001STC01	53	PLANILLAS	53.3	Planillas de Correspondencia o (LibroControl)

Elaboró

Revisó

Aprobó

AS. José Manuel Higuera Tarazona
Gestor Documental DIGSA.

CS. Sandra Yiseth Delgado Castañeda
Suboficial Gestión Documental

MY. David Vargas Lósada
Coordinador Grupo Ayudantía.