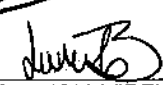


	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
Versión: 4.0		Fecha: 25/08/2017

15/11/2024		08:00R	02
Bogotá, Sala de Juntas DISAN ARC			
TEMA	2DA Y 3RA JORNADA TRIMESTRAL DE PARTICIPACION SOCIAL CON USUARIOS, VEEDURIAS Y ASOCIACIONES ADSCRITAS A LA DISAN ARC 2024 PERTENECIENTE AL II Y III TRIMESTRE 2024.		
GRADO	NOMBRE	CARGO	FIRMA
CN	JOHN OSWALDO SÁNCHEZ ANZOLA	DIRECTOR DE SANIDAD NAVAL	
S1	LADY KATHERINE BOHORQUEZ CIFUENTES	LIDER ATENCION AL USUARIO DISAN ARC	
SM®	CRISTIAN MONTES	VEEDORES DE SALUD PARA EL DPTO SUCRE	ASISTENCIA VIRTUAL
SM®	LINDA BECERRA	VEEDORES DE SALUD PARA EL DPTO SUCRE	ASISTENCIA VIRTUAL
SM®	FRANCISCO LOPERA	VEEDURIA CIUDADANA SANIDAD MILITAR REGIONAL CARIBE(VCSMRC)	ASISTENCIA VIRTUAL
SGTO (RA) EJC	OSCAR TEJADA	VEEDURIA NACIONAL Y DDHH CONTROL SOCIAL COLOMBIA	ASISTENCIA VIRTUAL
SM®	LUIS LENIS	FUNDIHECO	ASISTENCIA VIRTUAL
SM®	LUIS GUZMAN	ARACORS	ASISTENCIA VIRTUAL
SM®	MIGUEL TORRENTE	VEEDOR	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	IVAN PELAEZ	DIRECTOR DMBOG	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	MÓNICA ANDREA MOLINA	COORDINADOR ATEUS- DMBOG	ASISTENCIA VIRTUAL
CN	GABRIEL VALLEJO	DHONAC	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	ZAIDA PEÑALOZA	COORDINADOR ATEUS -HONAC	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	RINCON DIANA	JDMBHM (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
S2	LADY DE LA HOZ	COORDINADOR ATEUS - HONAM	ASISTENCIA VIRTUAL



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

TN	LUISA SANCHEZ	JDMBUN	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	CONTRERAS BURGOS NEDDIKER	COORDINADOR ATEUS -DMBUN	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	CAÑAS RESTREPO NELSON	JUBAEN	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	RAMIREZ MALDONADO OSCAR	COORDINADOR ATEUS -UBAEN	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	LUIS VASQUEZ	JUBATM	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	JUAN PEÑA	COORDINADOR ATEUS -UBATM	ASISTENCIA VIRTUAL
CF	LILIANA MORALES	JDMBAQ	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	DEISY CASTRO	COORDINADOR ATEUS -DMBAQ	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	GILBERT GARCIA	JUBAML	ASISTENCIA VIRTUAL
S2	FARYD BAYTER MORA	COORDINADOR ATEUS -UBAML	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	MENESES GERMAN	JDMLEG	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	CAROLINA ALARCON	COORDINADOR ATEUS -DMLEG	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	FABIAN FLOREZ	JUBASA	ASISTENCIA VIRTUAL
MA2	JUAN GARCIA	COORDINADOR ATEUS -UBASA	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	ANGIE GASCA	JUBALE	ASISTENCIA VIRTUAL
SP	MANUEL MENDOZA	COORDINADOR ATEUS -UBALE	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	LIZ RINCON	JUBABS	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	EDWIN HERRERA	COORDINADOR ATEUS -UBABS	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	NATALIA ROJAS	JDMCOR	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	JOSÉ GALVIS	COORDINADOR ATEUS -DMCOR	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	SANDRA VELNADIA	JDMCOV	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	WALNER PROAÑOS	COORDINADOR ATEUS -DMCOV	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	MARCELA GUZMAN	JUBATU	ASISTENCIA VIRTUAL



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
Versión: 4.0		Fecha: 25/08/2017

S1	JORGE BARRETO	COORDINADOR ATEUS -UBATU	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	JENIFER ESPITIA	JUBACR	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	WILLIAM GUTIERREZ	COORDINADOR ATEUS -UBACR	ASISTENCIA VIRTUAL
TK	DAVID CUELLO	JUBAIN	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	ERICK ESCOBAR	COORDINADOR ATEUS -UBAIN	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	JOSE RODRIGUEZ	JUBACT	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	MARCELA MONRROY	COORDINADOR ATEUS -UBACT	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	MARCOS MARTELO	JUBAGP	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	SANTIAGO CASTRO	COORDINADOR ATEUS -UBAGP	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	RICARDO MURCIA	JUBAMG	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	EDWARD SILVA	COORDINADOR ATEUS -UBAMG	ASISTENCIA VIRTUAL
JT	LUIS VILLOTA	JUBABA	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	LUZ KARIME AYALA	COORDINADOR ATEUS -UBABA	ASISTENCIA VIRTUAL
	PERSONAL DE USUARIOS	ESM A NIVEL NACIONAL	ASISTENCIA VIRTUAL

Siendo las 0800R del día 15 de noviembre de 2024, se da inicio a la reunión de participación social 2024 por parte de la Dirección de Sanidad Naval, contando con la participación de usuarios, el Hospital Naval de Cartagena, los Dispensarios Médicos y las Unidades de Atención Básico a nivel nacional, presidida por el Señor Director, así:

1. Realiza presentación el Señor CN JOHN OSWALDO SANCHEZ ANZOLA Director de Sanidad Naval, realiza llamado a la asistencia, quedando a disposición de todo el personal de usuarios, veedurías y asociaciones.
2. Continúa con la presentación La Señora S1 LADY KATHERINE BOHORQUEZ CIFUENTES Líder del proceso de atención al usuario, realizando la debida presentación y suministrando la siguiente información haciendo énfasis que se realizara la reunión del 2do y 3er trimestre de 2024, exponiendo los motivos, así:





ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

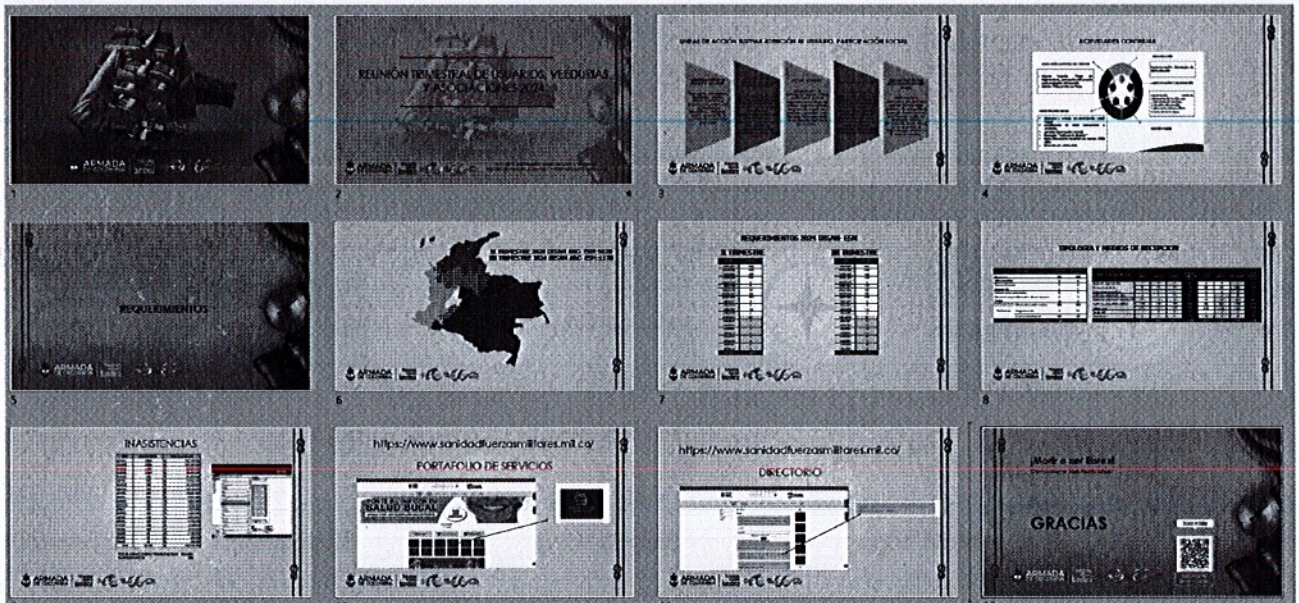
PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

- Líneas de acción del sistema de atención al usuario y participación social.
- Actividades continuas del proceso de ATEUS.
- PQRS II y III trimestre 2024, requerimientos por unidad, tipología y medios de recepción.
- Inasistencias III trimestre 2023, gasto económico y recurso humano.
- Información directorio telefónico y portafolio de Servicios a nivel nacional, mediante ilustración de uso página web.



Continúa el Señor Director, informando proceso contractual, reuniones asistidas, indicadores II y III trimestre para la mejora en el funcionamiento de la sanidad.

Le da la palabra al personal asistente, quienes manifiestan:

Señor SP LOPERA: menciona caso señor José estrada y manifiesta que no hay contratación. Se dirige hacia el personal manifestando que no se debe coger la supe salud con solicitudes pretensiosas, que perjudican al subsistema de salud, que para eso usan las oficinas de atención al usuario.

Señor DISAN: La DISAN ARC cuenta con presupuesto para terminar el año, que se encuentra a la espera de la aprobación de vigencias futuras y habrá continuidad en la prestación de servicios médicos, por lo cual no hay cierres de servicios y recalca la comunicación entre todos.



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

Señora LINDA BECERRA: Da las gracias por la invitación y felicita a la "Sra. Capitán LAISECA y Teniente Ganara Ariza" por su gestión para los requerimientos desde el HONAC. menciona algunos casos específicos de usuarios en salud, menciona sobre la atención de la clínica concepción.

Señor SM® CRISTIAN MONTES manifiesta que todo lo dijo la señora LINDA BECERRA.

Señor DISAN: Explica sobre el proceso de medicina laboral, la unificación de procesos y sobre el proceso de retiro, recalca sobre el buen uso de los recursos con el fin de no colapsar el sistema; da alguna información respecto a los usuarios mencionados por la señora veedora. Concientiza al personal sobre el aumento de tutelas en el DMCOR y las PQRS instauradas mediante la SUPERSALUD, situación no preocupante para el mando toda vez que el proceso de autorizaciones y asignación de citas ha mejora.

Señor SM® LENIS: Recalca que la que la DISAN ARC es la única que cuenta aún con recursos para servicios médicos, mencionada que a nivel nacional hay crisis en el sector salud, pero que debemos hacer un buen uso de nuestra sanidad naval, que se debe mejorar la humanización del usuario hacia el funcionario, solicita la reinducción constante al personal funcionario en salud, manifiesta que ya no se realizara atención del personal que va en contra dela ley en el HOMIC.

Señor DISAN: Informa que se están realizando mesas de trabajo para lo que trata de medicina laboral, con el tribunal médico y ministerio de defensa. Se refuerza el programa de salud mental por medio del consejo de salud, etc...

Señor SM GUZMAN: manifiesta sobre la oportunidad en citas, ampliar contrato de lentes y monturas.

Señor SM MIGUEL TORRENTE: Menciona sobre la movilidad del personal en condición de discapacidad a la red externa para cumplimiento de citas en HONAC.

Señor SM MONTES: Solicita que el HONAC le dé respuesta oportuna a los requerimientos de los tiquetes, expone caso puntual, por lo cual la Srta. TN Peñaloza ATEUS HONAC, establece comunicación por el interno, dando solución in edita a su requerimiento.

Siendo las 0945R, se da por terminada la reunión, dando a conocer su periodicidad de manera trimestral, e invitando al personal a ser participe en la próxima jornada de participación social ofrecida por la Dirección de Sanidad Naval.

Se anexa comprobante convocatoria por medio de correo electrónico, al personal de usuario a nivel nacional.



