

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL	ACTA DE REUNIÓN		Pág. 1 de 11
			Código: FO-SECEJ-CEAYG-741
			Versión: 8
			Fecha de emisión: 2022-01-29

Acta N°.	001 00135665	Fecha	14 de Febrero 2023
		Lugar	FLORENCIA- CAQUETA ESM BAS12
Asunto	Primera reunión con Veedurías y Usuarios de la Regional 6		
Hora inicio	10:00 a.m.	Hora finalización	11:30 a.m.
Participantes	Nesly Castañeda – MY. encargada del ESMBAS12 Sv. Coordinador Referencia. Darwin Rojas PS. Maria Jose Samboni MuñozTrabajadora Social ATEUS BAS12, Veeduría Regional 6		
Ausentes			

Orden del día:
1. Saludo Director ESMBAS12. . 2. Normas reunión de Veedurías. 3. Cronograma de reuniones de Veedurías. 4. Ubicación ESM. 5. Directores Regional 6. 6. Información estratégica. 7. Presupuesto. 8. Gestión Servicios de Salud. 9. Ejecución obras de inversión. 10. Preguntas.
Desarrollo:
Saludo de Bienvenida por parte de la Mayor encargada ESMBAS12, La reunión de participación ciudadana estuvo presidida por la Mayor Nesly Castellano, de otro lado se da a conocer las normas que se tendrán en cuenta para el desarrollo de la presente reunión tal como: 1. Se realiza presentación de la Regional 6. 2. Una vez finalizada la presentación, se dará la palabra a los representantes de veedurías de la regional 6 de tal manera que todos tengan derecho a participar. 3. La gestora de atención al usuario de la regional 6 debe subir al aplicativo de DIGSA las inquietudes planteadas por los representantes de veedurías y asociaciones de la regional y enviar el número de consecutivo con el quedo radicada la PQRSR en el

aplicativo de DIGSA dos días hábiles después del encuentro Así mismo, la regional 6 deberá contestar en tiempos de ley con respuestas de fondo.

- 4. Al final del encuentro cada regional deberá tener un encargado secretaria (o) quien redactara un acta de la reunión e incluirá los compromisos los cuales deben ser resueltos y enviados a un correo que el representante defina.
- 5. Las intervenciones de los veedores, asociaciones y/o usuarios deben ser concretas sobre un tema específico y no en contra de una persona y/o institución. En caso de hacer señalamientos a una persona sobre casos que impliquen corrupción, abuso de autoridad, violencia de género, etc. Entonces debe hacerlas ante los entes de control con evidencias.
- 6. En caso de presentarse falta de respeto, palabras soeces, violencia física entre otros se suspenderá la reunión o en su defecto deberá retirarse de la reunión quien cometa este tipo de faltas.
- 7. Intervenciones de representantes de veedurías que enviaron Resolución y usuarios en general después de resolución.

Dando continuidad a la agenda del día se dan a conocer las fechas programadas para las reuniones de participación social,



Durante el desarrollo de la agenda se da conocer la ubicación de nuestro ESM regional BAS12 y ubicación de las elites dentro de nuestros establecimientos de sanidad, asi mismo la conformacion del personal vinculada civilmente son 150 personas en donde se puede evidenciar que la planta de salud esta conformada por 33 profesionales, asi mismo



prestadores de servicio 100 profesionales y 18 rurales de otro lado es importante resaltar el apoyo al dispensario medico donde contamos con 77 profesionales de la linea militar conformadas por 11 oficiales, 30 suboficiales y 36 soldados. Seguidamente se dio a conocerla muestra de las atenciones de acuerdo a los servicios prestados como: medicina general, odontologia general, medicina especializada, imágenes y procedimientos, urgencia, oxigeno hospitalizacion y observacion, entre otros servicios

Es de resaltar que se informo sobre el proceso de autorizacion y de que forma debia enviarse las ordenes medicas para su debida autorizacion asi mismo se indico el correo al cual debe enviarsen, como tambien la red externa de nuestro ESM.

**PROCESO AUTORIZADOR**

ESM	CORREOS	TIEMPOS DE RESPUESTA
ESM BAS12	autorizacionesesmbas12@gmail.com	Hasta 5 días hábiles
ESM BAS27	esmbaser27@gmail.com	Hasta 5 días hábiles

**RED COMPLEMENTARIA**



IPS CAQUETA	IPS PUTUMAYO
CUNICA MEDILASER HOSPITAL MARIA IMMACULADA CEDIM MEDINTEGRAL HOSPITAL SAN RAFAEL HOSPITAL SOR TERESA DE ADELLE FABIO JARAMILLO LONDOÑO HOSPITAL SAN RAFAEL POVEDA	HOSPITAL JOSE MARIA HERNANDEZ SAN JOSE IPS PUTUMAYO S.A.S HOSPITAL DE ALTA COMPLEJIDAD PUTUMAYO S.A.S ZOMAC REMISION Y TRASLADOS DIVINO NIÑO SERVICIO DE EMERGENCIAS MEDICAS

Posteriormente, se realizo la socializacion de los cambios fisicos que se han realizado en el ESM, Con la finalidad de mejorar la atencion de nuestros usuarios del BAS12.

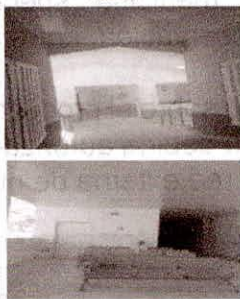


ESMBAS12 FLORENCIA

ANTES



AHORA



PRESUPUESTO ALOCADO OBRA

\$ 348.000.000 millones

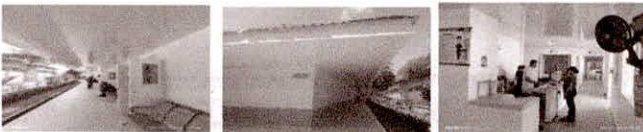


ATENCIÓN PRIORITARIA ESMBAS12

ANTES



AHORA



CONSULTA EXTERNA – ESMBAS12

ANTES



AHORA





ESMBICAZ36

ANTES



PRESUPUESTO ACIVUD-CADO OBRA

\$ 45.000.000 millones



ESMBICAZ36

AHORA



Finalmente se brinda el espacio para las preguntas, inquietudes o inconformidades de los usuarios frente a la atención prestada.

Es así que uno de los veedores hacen referencia sobre el agendamiento de las citas en donde hay una espera de 72 horas o en su defecto no hay respuesta alguna, de acuerdo a lo anterior el coordinador de referencia toma el uso de la palabra indicando la falla sobre dicho agendamiento cada vez que el personal es nuevo en el servicio y se encuentra en constante capacitación, para la cual ya no se debe estar presentando dicha situación.

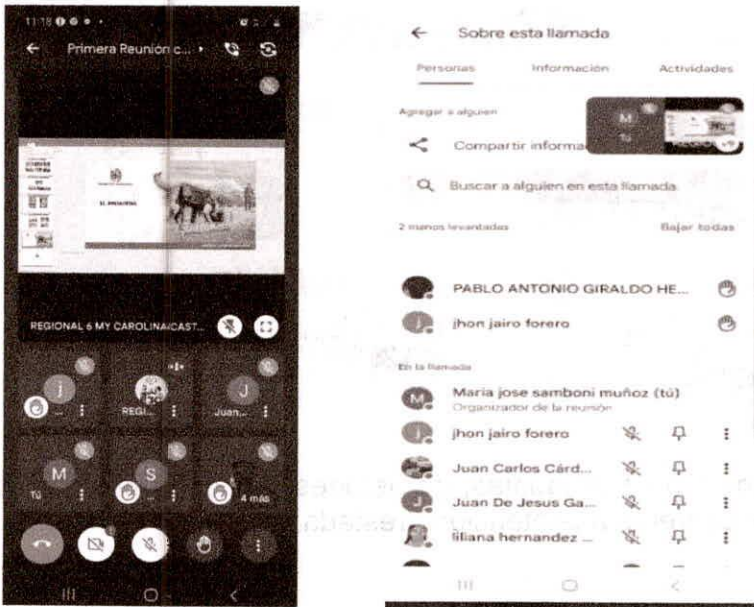
Seguidamente se da la palabra a un usuario quien alude sobre el proceso de agendamiento para paciente de P y P, pacientes de control hipertenso, en donde debes solicitar cita previa.

Otro participante a la reunión hace referencia a las cancelaciones de las citas previas en donde el usuario se programa y al llegar a activar su cita se encuentra con que fue cancela y no fue informado.

Asi mismo la señora Liliana Hernandez toma la palabra dando a conocer su inconformidad uando salen con sus ordenes medicas el codigo para la realizacion de procedimientos no es coherente con el prestador de servicio asi mismo su autorizacion debe cambiarse.

De esta manera el MY. Encargada Nesly Castellano informa a los usuarios y veedores que estas inconformidades se tendrán en cuenta para mejorar la atención el servicio ESM BAS12. De esta manera se da por concluida la reunión agradeciendo a todos por su asistencia y participación.

Anexo fotografía:



Actividad	Responsable	Fecha de entrega
Informar la cancelación de la cita ya asignada al usuario e informar.	Sv. Darwin Rojas	María José Samboni Muñoz
Respuesta oportuna a la hora de que un usuario solicite su agendamiento de cita vía whatsapp.	Sv. Darwin Rojas	María José Samboni Muñoz



No hay planilla de asistente toda vez que la reunión se realizó de manera presencial se contó con la participación de 11 participantes relacionados en las lista de asistencia.

Convocatoria próxima reunión: 12-04-2023


MY Nesly Castañeda
Directora Encargada ESMBAS12

OPS. María José Samboni Muñoz
Coordinador Oficina de Atención al Ciudadano



REGISTRO FOTOGRÁFICO

