

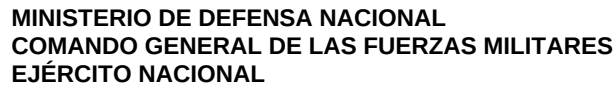
PUBLICA

	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL	ACTA DE REUNIÓN	Pág. 1 de 9
			Código: FO-SECEJ-CEAYG-741
			Versión: 10
			Fecha de emisión: 2024-08-27

Acta n.º 2025333008700626		Fecha	25 junio de 2025
		Lugar	ESM BAS12 Presencial-Modalidad Virtual
Asunto	II Encuentro de Veedurías y Asociaciones de Salud del ESM BAS12		
Hora inicio	9:am	Hora finalización	
Participantes	TC. Reinaldo Cortes Quimbaya DIRECTOR (ESMBAS12) CP. SAEZ PETRO LILIANA YOSELIN Subdirectora Científico (ESMBAS12) MY. ANGELA TATIANA VARGAS RAMOS (ESMBAS27) CT. AURA ROMERO RESTREPO (ESM BASCN) TE. FANNY NATALIA NARIÑO ROMERO (ESM BICAZ36) SV. ALEXANDER ZAPATA ORDENADOR DEL GASTO (ESM BAS 12) SV. CESAR SEPULVEDA MARIN (ESM UASO BATOT1) SV. JHON JAIRO LIZARAZO CABRERA (ESM UASO BAACA27) SV. WILLIAN ALEXANDER WALTEROS (ESM UASO BAEV19) SV. YONY SARASTI YANTEN. (ESM UASO BIROR25) SV. WILLSON HAMILTON PASTAS PASTAS (ESM UASO BISOL49) SV. WILMAN GUERRERO CORDOBA (ESM BIRIP58) SS. RICHARD ARDILA NIÑO (UASO BICAS27) SV. JORGE EDUARDO GONZÁLEZ ACOSTA (ESM UASO BIMEJ12) VEEDURIA DE USUARIOS REGIONAL 6 (ESM BAS12)		
Ausentes	✓ OMITIDO		

ORDEN DEL DÍA:
✓ Saludo del Director de la Regional 6 ✓ Presentación de los Directores de los Satélites y Trabajadora Social ✓ Conformación Talento Humano Regional 6 y Satélites ✓ Censo poblacional ✓ Presentación de contratación vigente ✓ Autorizaciones II trimestre ✓ Portafolio de servicios ✓ Consolidado de PQRSR ATENCION AL USUARIO ✓ Inasistencia de citas medicas
DESARROLLO:
Con el objetivo de crear espacios democratización y participación que faciliten la comunicación de las dos partes, en aras de mejoramiento continuo de los servicios de salud, a través de las participaciones asertiva incluyente, alineada con la política participación social en salud, Se realiza el II encuentro trimestral de Participación Social y Veedurías del Establecimiento de sanidad Militar Regional 6, el 25 de junio de 2025 siendo las 9:00am se da inicio a la reunión donde el da la CP. SAEZ PETRO LILIANA YOSELIN Director (E) Establecimiento de Sanidad Militar BAS 12. Da inicio y saludo de bienvenida a los participantes seguidamente se socializa el orden del día, se explica la dinámica que se tendrá en cuenta para el desarrollo de la misma. ✓ Luego se hace un recorrido del personal y de la ubicación donde se encuentran las enfermerías de los satélites, luego se evidencia la presentación del SV. ALEXANDER

PUBLICA



ACTA DE REUNIÓN

Pág. 2 de 9

Código: FO-SECEJ-CEAYG-741

Versión: 10

Fecha de emisión: 2024-08-27

- ✓ ZAPATA ORDENADOR DEL GASTO donde da conocer la contratación vigente, informando
- ✓ número de contratos Contratos vigentes con el HMI 116
- ✓ Medix patología 126
- ✓ Optometría óptica virtual visión
- ✓ Mediced ips S.A.S 131 niños y niñas Adolescente con discapacidad
- ✓ Mediced ips S.A.S 130 Atención medica domiciliaria

[Sin título] FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJÉRCITO NACIONAL



DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO
MODIFICATORIO ORDEN ADMINISTRATIVA PRESUPUESTAL No 001 ENERO 2025
REGIONAL N° 6 - ESM BATALLÓN DE ASPC NO.12 "GR. FERNANDO SERRANO" (NIVEL 1)

[illegible]

La Trabajadora Social realiza la presentación del Portafolio de Servicios de la Regional 6 en el cual cuenta con los siguiente servicios Red Interna:

- ✓ Medicina General
- ✓ Odontología
- ✓ Psicología
- ✓ Servicios de Rías
- ✓ Laboratorio Clínico
- ✓ Fisioterapia
- ✓ Vacunación
- ✓ Área de Prioritaria
- ✓ Terapia Respiratoria
- ✓ Terapia Física
- ✓ Terapia Ocupacional
- ✓ Toma de Electrocardiogramas
- ✓ Trabajo Social

Así mismo se realizó la socialización de los Portafolio de servicios de los satélites que hacen parte ESMBAS27, BASCN, BICAZ36, UASO BATOT1, UASO BAACA27, ESM BIRIP58, ESM UASO BIROR25, ESM UASO BISOL49, UASO BICAS27, ESM UASO BIMEJ12.

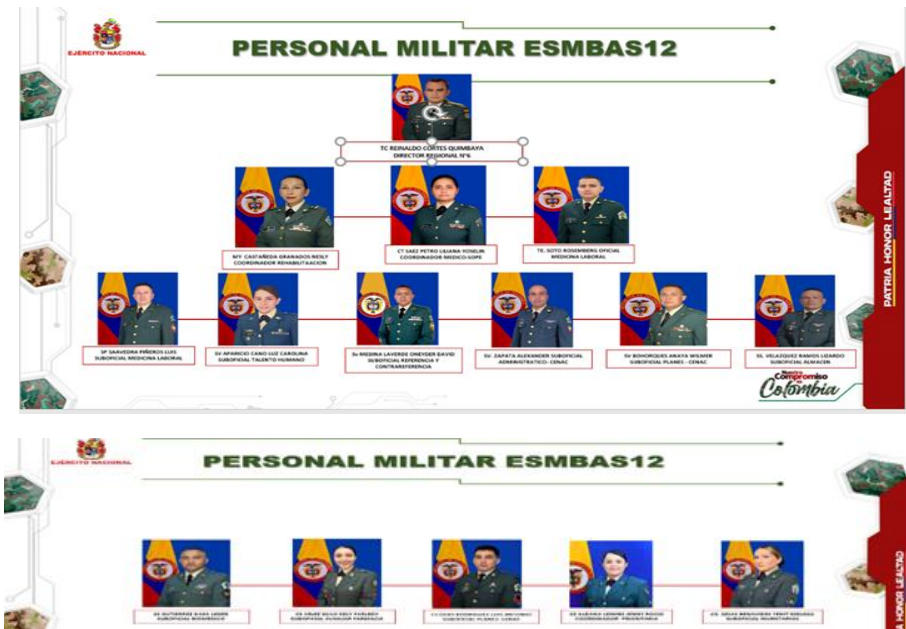
TOTAL PRESTADORES DE SERVICIOS

PS	CAQUETA	PUTUMAYO	TOTAL
	79	37	116

Se socializó como está conformada el Personal civil de planta (11), personal servicio obligatorio (4), personal Militar Oficiales (3), Suboficiales 11 y personal de Soldados Profesionales 5, cupos Talento

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL	ACTA DE REUNIÓN	Pág. 3 de 9
		Código: FO-SECEJ-CEAYG-741
		Versión: 10
		Fecha de emisión: 2024-08-27

Humano (72).



1. Así mismo se da a conocer las líneas y canales de comunicación Se socializan los números de la asignación de citas y sus respectivos horarios se comparte folletos del PORTALSIS con la información detallada de como solicitar citas por medio de la página así mismo en el TV de la sala de espera se comparten videos de cómo hacer los procesos para cada solicitud. en el siguiente link le explicaran el paso a paso <https://youtu.be/xAFxPraY2I4?si=4EnW8ToEJyMAyspC>

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL	ACTA DE REUNIÓN	Pág. 4 de 9
		Código: FO-SECEJ-CEAYG-741
		Versión: 10
		Fecha de emisión: 2024-08-27



WHATSAPP de citas 322 8558848 línea de gestión de citas médicas de la Dirección General de Sanidad Militar.

1. Señor usuario el Call Center de asignación de citas 6019188990

De lunes a viernes de 7:00am 5:00pm

Día sábado de 8:00am-12:00md

RED EXTERNA

HOSPITAL MILITAR CENTRAL
CALL CENTER DE ASIGNACION DE CITAS: 57 601 359 8888 o 57 601 3496888 de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 7:00 a.m. a 1:00 p.m.
SOLICITUD HISTORIA CLÍNICA
archivodehistorias@homil.gov.co
El Hospital Militar Central también tiene atención presencial en el Edificio Principal y el Edificio Fe en la Causa, ambos en el primer piso. Lunes a viernes de 7:00am-5:00pm
ATENCIÓN AL USUARIO HOSPITAL MILITAR: si presenta novedad con algún trámite sobre los servicios en el HOSPITAL puede realizar su solicitud al siguiente correo: atencionalusuario@homil.gov.co
CORREO ASIGNACION DE CITAS:
gestioncitasmedicas@homil.gov.co
Adjuntar (Requisito: Orden médica y autorización vigente dirigida al HOMIL) COPIA DOCUMENTO EN FORMATO PDF.)



- Asignación de citas tanto para procedimientos y/o servicios médicos requeridos como para imágenes diagnósticas y medicina especializada.
- Responsabilización de citas tanto para procedimientos y/o servicios médicos requeridos como para imágenes diagnósticas y medicina especializada.
- Cancelación de citas médicas.
- Confirmación y envío de comprobantes de servicios médicos autorizados.
- Envío de ordenes médicas.
- Envío de comprobantes de información de servicios médicos del Hospital.

RED EXTERNA LINEAS ASIGNACION DE CITAS

LINEA DE WhatsApp DE ASIGNACION DE CITAS
315 3640969
316707116
EMAIL: Citas.florencia@medilaser.com.co
Hospital Departamental María Inmaculada
E.S.E. asignación de citas via WhatsApp
Whatsapp:3104095043 Horarios de lunes a viernes 8:00am-4:00pm jornada continua



DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA FACTURAR SERVICIOS POR MEDIO DE SANIDAD MILITAR

- Orden Médica Original
- Autorización Original Vigente
- Fotocopia Cédula
- Certificado de afiliación

Finalmente se brinda un espacio de dudas e inquietudes, donde los usuarios manifestaron lo siguiente:

- ✓ Invitación a la Veeduría al comité de Humanización y PQR con el fin de socializar los motivos por los que ingresan los requerimientos
- ✓ Funcionamiento adecuado de la Planta Eléctrica
El señor Director del Establecimiento ESMBAS12 responde al bloque de preguntas de la Veeduría:
- ✓ Sobre el tema de la planta eléctrica menciona que está incluido entre el plan anual de compras
- ✓ La gestión sobre los equipos de RX y ecógrafo se está verificando para ver si es viable económica y administrativamente
- ✓ Referente al tema de los aires acondicionados se elevó solicitud al Comando Superior la cual

 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL	ACTA DE REUNIÓN	Pág. 5 de 9
		Código: FO-SECEJ-CEAYG-741
		Versión: 10
		Fecha de emisión: 2024-08-27

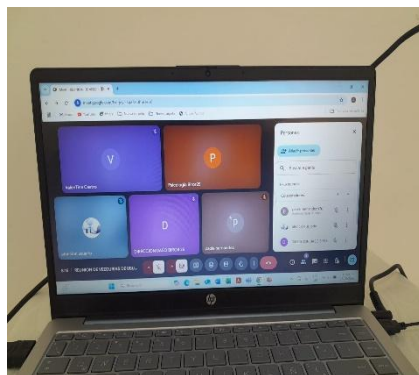
se esta a la espera de su respuesta.

- ✓ Respecto al ingreso de vehículo el Comando de Batallón de servicios informo que no se cuenta con parqueaderos suficiente por tal motivo el personal debe ingresar por sus propios medios propios, se asignaron 3 parqueaderos para personas en situación de Discapacidad
- ✓ El tema de la Farmacia Éticos se realizó reunión con la Regente y el Director donde se tocaron los temas recurrentes que se viene presentando con la inconformidad de los usuarios el mal trato del personal de la farmacia, la demora de la dispensación de medicamentos, implementación del digiturno en el cual quedo como compromiso de parte del área encargada en mejorar los servicios y tomar las medidas pertinentes y dar el debido cumplimiento en lo que está establecido en el contrato ,Cumplimiento de tiempo en la atención de 20 minutos contados a partir de la entrega del tiket de turno
- ✓ Tomar las medidas en el caso de que no se cuenta con sistema
- ✓ En cuanto a la Hospitalización en la Red Externa se cuenta con Suboficial el cual debe realizar revista diaria de los pacientes
- ✓ Se realiza invitación por el área de Trabajo Social a la apertura de buzón la cual dio inicio 28 de marzo en compañía de la Veeduría
- ✓ Con referencia a la transcripción se verifica que por el PORTALSALUDSIS solo permite realizar por el área de prioritarias transcripciones por 15 días, por lo que se asignó el área de consulta externa para sacar citas para dicha solicitud
- ✓ Referente a las autorizaciones el usuario puede realizar las solicitudes todos los días en el tiempo que le parezca más adecuado viendo así que muchas personas laboran o no cuentan muchas veces con tiempo recordando a los pacientes la importancia del tiempo de respuesta es de 5 días hábiles

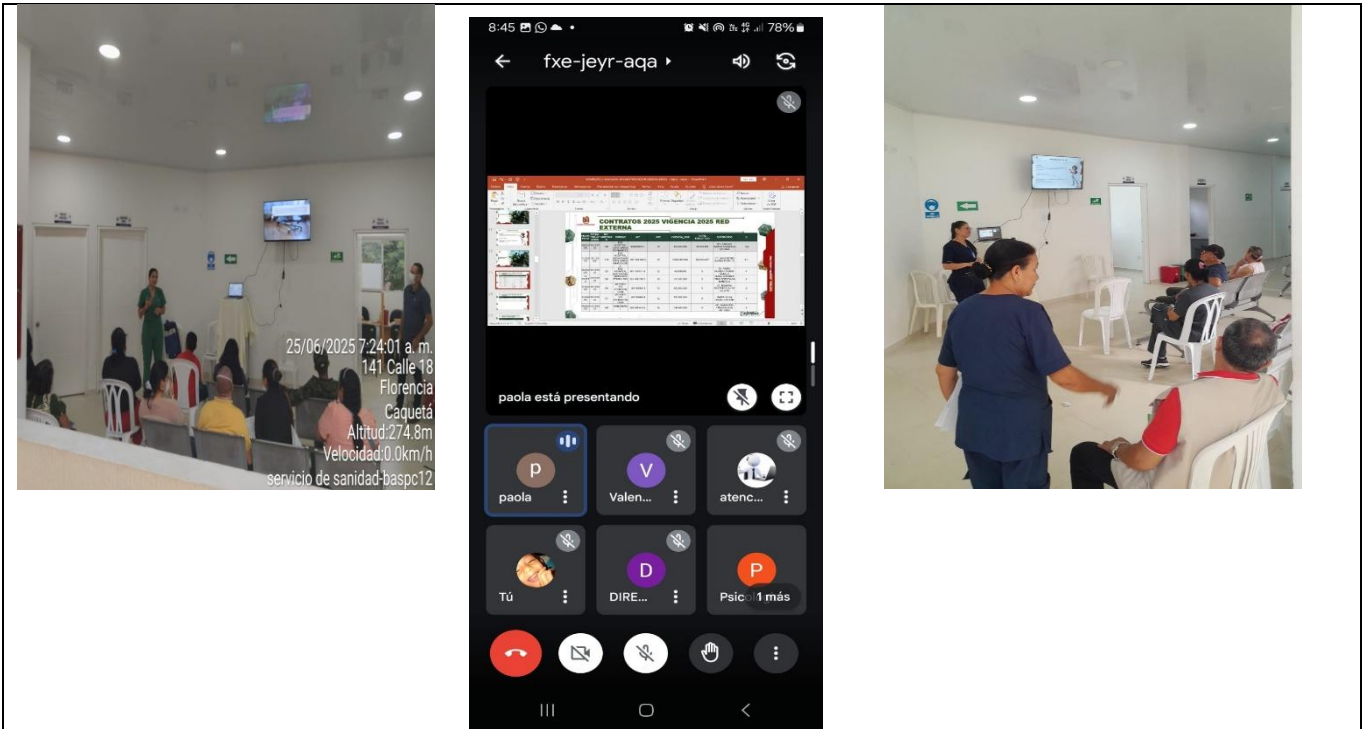
Esto conforme a lo establecido en la ley 352 de 1997 articulo 21. "ARTÍCULO 21. Deberes de los afiliados y beneficiarios. Son deberes de los afiliados y beneficiarios:

- a) Procurar el cuidado integral de su salud, la de sus familiares y la de la comunidad y dar cabal cumplimiento a todas las disposiciones que, en materia preventiva, de seguridad industrial y de higiene determine el SSMP.
- b) Suministrar información veraz, clara y completa sobre su estado de salud y el de sus beneficiarios;
- c) Cuidar y hacer uso racional de los recursos, las instalaciones y la dotación, así como de los servicios;
- d) Pagar oportunamente las cotizaciones a que haya lugar."

Finalmente se concluyó con la participación activa con los usuarios que hacen parte de la Veeduría de Usuarios y los Satélites de la Regional 6.

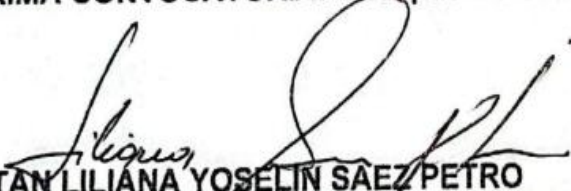


	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL	ACTA DE	Pág. 7 de 9
		REUNIÓN	Código: FO-SECEJ-CEAYG-741
			Versión: 10
			Fecha de emisión: 2024-08-27

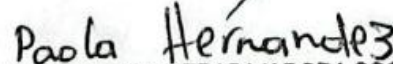


COMPROMISOS:		
Compromiso	Responsable	Fecha de entrega
1. Aplicar las medidas pertinentes en el área de Farmacia con los turnos prioritarios	P.S Paola Hernández	28-06-2025
2.Implementar transcripciones manuales	P.S Paola Hernández	28-06-2025
3. Verificar que se realice el mantenimiento de los baños del área de consultas	P.S Paola Hernández	28-06-2025
4.Mejorar el tiempo de entrega de dispensación en la entrega de medicamentos.	P.S Paola Hernández	28-06-2025

PROXIMA CONVOCATORIA: 24 septiembre 2025



CAPITAN LILIANA YOSELIN SAEZ PETRO
Director (E) Establecimiento de Sanidad Militar BAS 12
Quien preside la Reunión



ELABORÓ: PS Paola Hernández TRABAJADORA SOCIAL BAS 12
Sistema de Atención Al Usuario Y Participación Social
Secretario de la Reunión

	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL	ACTA DE REUNIÓN	Pág. 8 de 9
			Código: FO-SECEJ-CEAYG-741
			Versión: 10
			Fecha de emisión: 2024-08-27

Acta n.º 2025333008700626	Fecha: 25-06-2025	Presidida por: CP. SAEZ PETRO LILIANA YOSELIN Subdirectora Científico (ESMBAS12)
	Lugar:ESMBAS12 Modalidad Virtual, Presencial	
Asunto:	II Encuentro de Veedurías y Asociaciones de Salud del ESM BAS12	

Asistentes a la reunión:

N°	Grado. Nombres y Apellidos	Cargo	Correo Electrónico Institucional	Unidad	Firma	
N°	Grado. Nombres y Apellidos	Cargo	Correo Electrónico o N° de Teléfono	Dependencia o Unidad	N° Cédula	Firma
1	ENMA GABRIELA PABON OBANDO	ENFERMERA		ESM BAS 27	27080714	Digital
2	EDINSON CHINGAL	ENFERMERO		ESM BAS 27	1124855597	Digital
3	BRADY PATRICIA RAMIREZ DUQUE	ATENCION AL USUARIO		ESM BAS27	1017138420	Digital
4	VANESSA GOMEZ	AUX.ENFERMERIA		ESM BAEV9	1126446677	Digital
5	SLP <u>Mejia</u> Luis David	SALUD OPERACIONAL		BISOL 49	1093765324	Digital
6	<u>Irene morales dominguez</u>	Auxiliar <u>enfermeria</u>		<u>Uaso baaca</u> 27	52.889.176	Digital
7	<u>Laura manuela Mafla tapasco</u>	Psicóloga		UASO BAACA 27	1007231948	Digital
8	NAYARA GONZALEZ DIAZ	ENFERMERA PROFESIONAL		ESM-BASCN	1002528710	Digital
9	César Augusto	SALUD OPERACIONAL		UASO BIROR 25	10189824	Digital
10	ÁLVARO EMILIO CUAICAL	AGENDAMIENTO (ENCARGADO)		UASOBICAS27	1088595753	Digital
11	MEJIA LUIS DAVID	Sope		BISOL 49	1093765324	Digital
12	DEISY YURANY PANTOJA PORTILLO	Enfermera RIAS		<u>Biror</u> 25	1085310773	Digital
13	LEIDY DAYANA ARANGO CASANOVA	AUXILIAR DE ENFERMERIA		BICAS27	31711322	Digital
14	LUCY FAMNY ORTIZ	AUXLIAR DE ENFERMERIA		UASO BIMEJ12	40076295	Digital
15	JORGE GONZALEZ	DIRECTOR		UASOBIMEJ12	80762251	Digital
16	YEISON ANDRES BERNAL RODRIGUEZ	Coordinador atención al usuario		ESM BICAZ 36	1024492493	Digital

Nota: Todas las páginas de las firmas de asistentes deben contener la misma información del formato e imprimirse a doble cara.

PUBLICA



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL

ACTA DE
REUNIÓN

Pág. 9 de 9

Código: FO-SECEJ-CEAYG-741

Versión: 10

Fecha de emisión: 2024-08-27

PUBLICA



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL

ACTA DE
REUNIÓN

Pág. 9 de 9

Código: FO-SECEJ-CEAYG-741

Versión: 10

Fecha de emisión: 2024-08-27

Acta n.º 2025333008700626

Fecha: 25 JUNIO
2025

Lugar: ESMBAS12

Presidida por: CP. SAEZ PETRO LILIANA
YOSELIN Subdirectora Científico
(ESMBAS12)

Asunto:

II Encuentro de Veedurías y Asociaciones de Salud del ESM BAS12

Asistentes a la reunión:

Nº	Grado. Nombres y Apellidos	Cargo	Correo Electrónico Institucional	Unidad	Firma
1	OTAVO HENRY	USUARIO	3223095386	BAS 12	[Firma]
2	SV David Muelten	Coor. Pk.	Orenda. muel	BAS 12	[Firma]
3	LUCA Ballester Hen.	Regente de Formu	Formu. 10570	BAS 12	[Firma]
4	Diana Marcela Saez	USUARIO	monsece.1208gmd	BAS 12	[Firma]
5	CP. Liliana Saez Petro	Directora (E)	3117395427	BAS 12	[Firma]
6	HUBERTO ZULOAGA	USUARIO	3208312920	BAS 12	[Firma]
7	Ma JULIETA RUIZ		40.727.605		[Firma]
8	Edinson Rios		3214468919		[Firma]
9	DIVIXON RIVERA	SUBTUT	3103286381	BAS 12	[Firma]
10	SS LAINCER MOLINA H.	COTE Peloton Bidas	3124861191	BAS 12	[Firma]
11	Sofia Oveira		3138921223		[Firma]
12	Wilson Card	Pensionado	3118470172	PARC	[Firma]
13	Yenda Castro	SLP	3232210093	BAS 12	[Firma]
14	Yudely Cabillos	USUARIO	3104503854	BAS 12	[Firma]
15	Yessica Bustos	USUARIO	3212118205	BAS 12	[Firma]
16	Ylenia Saez	USUARIO	3148542262	BAS 12	[Firma]
17	José Fournier	USUARIO	3121852110	BAS 12	[Firma]
18	Amel Torres	USUARIO	3106225140	BAS 12	[Firma]
19	Carlos Perez	USUARIO	3146409859	BAS 12	[Firma]
20	Betty Jaramillo	USUARIO	3115108822	BAS 12	[Firma]

Nota: Todas las páginas de las firmas de asistentes deben contener la misma información del formato e imprimirse a doble cara.

PUBLICA