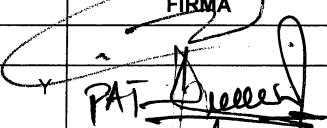
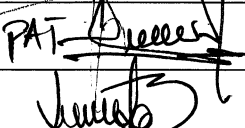
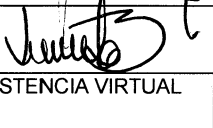


	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
Versión: 4.0		Fecha: 25/08/2017

FECHA	03/07/2025	08:30R	02
Bogotá, Sala de Juntas DISAN ARC			
TEMA	SEGUNDA JORNADA TRIMESTRAL DE PARTICIPACIÓN SOCIAL CON USUARIOS, VEEDURÍAS Y ASOCIACIONES ADSCRITAS A LA DISAN ARC 2025 PERTENECIENTE AL II TRIMESTRE 2025.		
GRADO	NOMBRE	CARGO	FIRMA
CN	JUAN CARLOS HINCAPIÉ AGUDELO	DIRECTOR DE SANIDAD NAVAL	
CF	PAOLA ANDREA GONZALEZ HOYOS	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA DISAN ARC	
S1	LADY KATHERINE BOHORQUEZ CIFUENTES	LIDER ATENCION AL USUARIO DISAN ARC	
SM® SGTO	MIGUEL TORRENTE MESA LUIS GUZMAN	ARACORS	ASISTENCIA VIRTUAL
SM®	CRISTIAN MONTES	VEEDORES DE SALUD PARA EL DPTO SUCRE	ASISTENCIA VIRTUAL
SM®	LINDA BECERRA	VEEDORES DE SALUD PARA EL DPTO SUCRE	ASISTENCIA VIRTUAL
SM®	OSCAR TEJADA CARDENAS	VEEDURIA NACIONAL Y DDHH CONTROL SOCIAL COLOMBIA	ASISTENCIA VIRTUAL
SM®	FRANCISCO LOPERA	VEEDURIA CIUDADANA SANIDAD MILITAR REGIONAL CARIBE	ASISTENCIA VIRTUAL
CN	CARMEN VERGARA	DIRECTORA DMBOG	ASISTENCIA VIRTUAL
SV	KAHANEIZ ANZOATEGUI	COORDINADOR ATEUS- DMBOG	ASISTENCIA VIRTUAL
CN	IVAN PELAEZ	DHONAC (PAT)	ASISTENCIA VIRTUAL
TK	DIANA FIGUEROA	COORDINADOR ATEUS -HONAC	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	YERKA ROMERO	JDMBHM	ASISTENCIA VIRTUAL
MA2	NESTOR ABIMELEC	COORDINADOR ATEUS - HONAM	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	LILIAN BUITRAGO (PAOLA ROZO	JDMBUN	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	ADRIANA CABRA	COORDINADOR ATEUS -DMBUN	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	NARDA CORREDOR	JUBAEN	ASISTENCIA VIRTUAL



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

MA2	JUAN PABLO RODRIGUEZ	COORDINADOR ATEUS -UBAEN	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	LUIS VASQUEZ	JUBATM (PAT TF VARGAS)	ASISTENCIA VIRTUAL
S2	RICHARD PINEDA RIOS	COORDINADOR ATEUS -UBATM	ASISTENCIA VIRTUAL
CF	LILIANA MORALES	JDMBAQ (PAT CC DIAZ)	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	LUIS SOLANO	COORDINADOR ATEUS - DMBAQ	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	GILBERT GARCIA	JUBAML	ASISTENCIA VIRTUAL
S2	FARYD BAYTER MORA	COORDINADOR ATEUS -UBAML	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	GERMAN MENESES	JDMLEG	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	JHON VAGAS	COORDINADOR ATEUS -DMLEG (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	FABIAN FLOREZ	JUBASA	ASISTENCIA VIRTUAL
MA2	JUAN GARCIA	COORDINADOR ATEUS -UBASA	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	ANYEL CARVAJAL	JUBALE	ASISTENCIA VIRTUAL
SP	MANUEL MENDOZA	COORDINADOR ATEUS -UBALE	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	LIZ RINCON	JUBABS	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	LEANDRO PINTO	COORDINADOR ATEUS -UBABS	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	WILSON VILLAR	JDMCOR	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	ERICK SANTIAGO	COORDINADOR ATEUS -DMCOR	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	CALDERON MOSHE	JDMCOV	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	WALNER PROAÑOS	COORDINADOR ATEUS -DMCOV	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	AGUILAR PAOLA	JUBATU	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	JORGE BARRETO	COORDINADOR ATEUS -UBATU	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	NICOLE GOMEZ	JUBACR	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	WILLIAM GUTIERREZ	COORDINADOR ATEUS -UBACR	ASISTENCIA VIRTUAL
TK	LICETH CARDENAS	JUBAIN	ASISTENCIA VIRTUAL



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

MA1	ERICK ESCOBAR	COORDINADOR ATEUS -UBAIN	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	JOSE RODRIGUEZ	JUBACT	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	ESTEBAN CORREDOR	COORDINADOR ATEUS -UBACT	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	MARCOS MARTELO	JUBAGP	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	AMELL DANIEL	COORDINADOR ATEUS -UBAGP	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	ANDRES MURCIA	JUBAMG	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	GLEIMER CARMONA	COORDINADOR ATEUS -UBAMG	ASISTENCIA VIRTUAL
JT	LUIS VILLOTA	JUBABA	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	LEONARDO BUSTOS	COORDINADOR ATEUS -UBABA	ASISTENCIA VIRTUAL
	PERSONAL DE USUARIOS	ESM A NIVEL NACIONAL	ASISTENCIA VIRTUAL

Siendo las 0830R del día 03 de Julio de 2025, se da inicio a la segunda reunión trimestral de participación social del año 2025, por parte de la Dirección de Sanidad Naval, contando con la participación de usuarios, asociaciones y veedurías adscritas, así como también el Hospital Naval de Cartagena, los Dispensarios Médicos y las Unidades de Atención Básico a nivel nacional, presidida por el Señor Director, así:

1. Realiza presentación el Señor CN JUAN CARLOS HINCAPIÉ AGUDELO como Director de Sanidad Naval, realiza llamado a la asistencia a 24 asociaciones y veedurías invitadas, de los cuales responden al llamado 04, seguidamente se realiza llamado a las 21 unidades subalternas, contestando asistencia los señores Jefes de Unidades y Gestores de Atención al Usuario, sin novedad. Posteriormente informa al personal asistente su disposición hacia los mismos.
2. Continúa con la presentación La Señora S1 LADY KATHERINE BOHORQUEZ CIFUENTES Líder del Proceso de Atención al Usuario, realizando la debida presentación y suministrando la siguiente información, así:
 - Compromisos reunión anterior (09/04/25): Cumplidos!

NOMBRE RESPONSABLE	COMPROMISOS	FECHA LIMITE
DISAN	Segunda reunion participacion social DISAN ARC 2025	30 julio 2025
ATEUS DISAN ARC	Felicitación personal nombrado	30 mayo 2025
DMBOG	Contratación personal oficina de ATEUS	30 Junio 2025
DISAN	Jornada para realización JML	30 junio 2025
HONAC	Contratación red externa DMCOR/HONAC	11 abril 2025



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

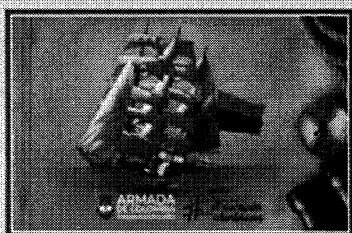
PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

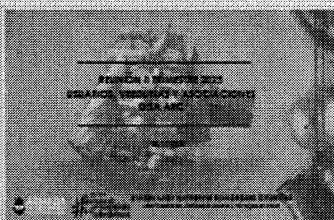
Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

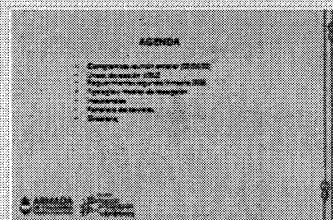
- Líneas de acción ATEUS
- Requerimientos segundo trimestre 2025
- Tipología y medios de recepción
- Inasistencias
- Portafolio de servicios
- Directorio



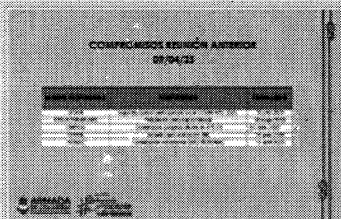
1



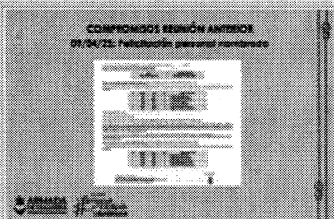
2



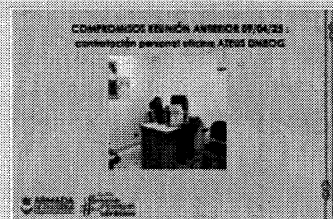
3



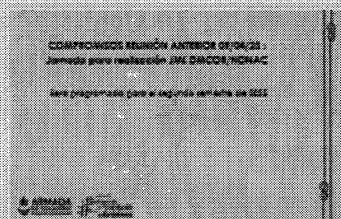
4



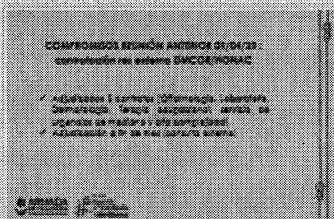
5



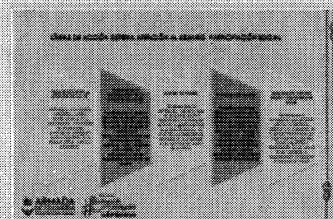
6



7



8

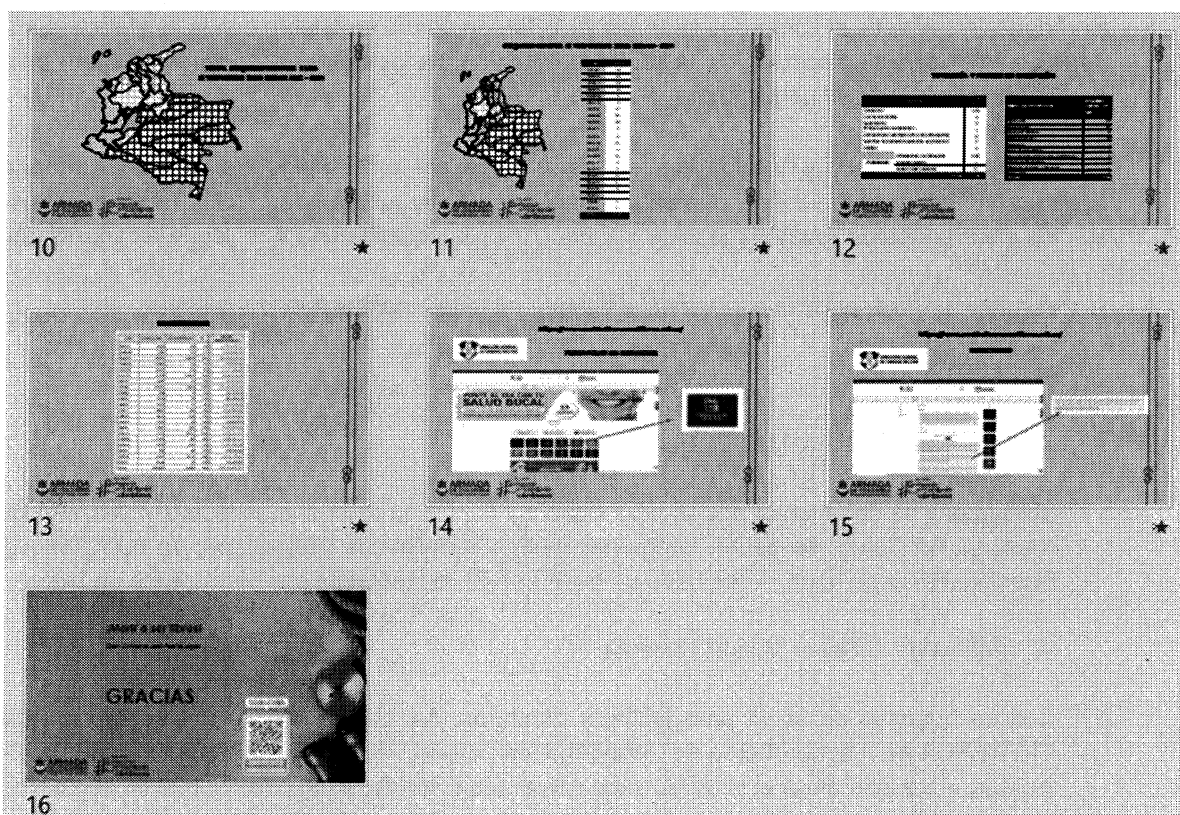


9



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017



Continúa el Señor Director de la Sanidad Naval, quien manifiesta lo siguiente:

- Que su estrategia va enmarcada en trabajar arduamente con las comunicaciones estratégicas, mediante un plan de trabajo hacia el usuario de saber dónde consultar acerca de sus inquietudes, potencializando la difusión de la información a través de las redes sociales, por medios radiales por medio de las emisoras, videos institucionales.
- Teniendo en cuenta la presentación anteriormente expuesta, solicita todo el apoyo del personal asistente, en la cancelación oportuna de las citas médicas con el fin de disminuir la inasistencia, ya que es un detrimento a los recursos de la Sanidad.
- Solicita divulgar a las demás asociaciones y veedurías la responsabilidad que deben tener en la asistencia a estos encuentros de participación social con el fin de ser garantes y difusores de la información allí



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
Versión: 4.0		Fecha: 25/08/2017

entregada, recalcando el compromiso de los 21 ESM, en donde se cuenta con la asistencia puntual de los Señores Jefes de Establecimientos de sanidad militar junto a los Señores Gestores de Atención al Usuario a nivel nacional y solo se conectaron 4 asociaciones.

- Manifiesta la importancia y el valor de nuestros usuarios, por lo cual generara campañas informativas que generen impacto. Les menciona que ellos son el principal canal de información hacia nuestros usuarios, son los encargados de llevar el mensaje haciendo todo lo posible para que llegue a cada usuario.
- A continuación, da la palabra al personal asistente, quienes manifiestan lo siguiente:

1. ARACORS:

- ✓ Interviene el Señor Luis Guzmán:

Solicita que se debe tomar acción para disminuir la inasistencia, que así como en las EPS del Sistema Nacional de Salud, se deben interponer multas económicas y bloqueos, ya que como en nuestro Subsistema no se hace, no se hace un buen uso de los recursos por parte de los usuarios.

- ✓ Interviene el Señor Miguel Torrente:

Solicita brigadas de salud para lentes y monturas. Así mismo solicita una felicitación para el IMP FIGUEROA de magnetización en Cartagena, en conjunto al Suboficial Arenas, por su excelente labor. Solicita un enlace entre el HONAC y los diferentes ESM de la regional, con el fin de coordinación por los largos desplazamientos.

2. VEEDURÍA DE SUCRE:

- ✓ Interviene el Señor CRISTIAN MONTES:

Realiza un reconocimiento al Señor CF VILLAR JDMCOR por su excelente labor, lo que ha conllevado a que las PQRS hayan disminuido en comparación al año anterior el mismo lapso, en relación a la cantidad de usuarios a los que ellos representan, los cuales son de 1500 a 2000 aproximadamente.

Manifiesta que hay 2 requerimientos los cuales no tienen respuesta del en cuanto a una denuncia del HONAC y una petición de un Boucher en el DMCOR, de los cuales se toma nota y queda el compromiso de verificación de la respuesta por parte de los ESM involucrados.



	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

✓ Interviene la señora LINDA BECERRA:

Eleva un gran reconocimiento a “el Capitán Peláez, la Capitán Ramírez, el Capitán Villar, la Teniente Laiseca y el Suboficial Santiago”, por su excelente gestión frente a las necesidades que presentan los usuarios y su disponibilidad 24/7, con el personal de la veeduría.

Manifiesta su inconformidad en cuanto a que no hay coordinación entre las agendas y la asignación de tiquetes para su cumplimiento. Así como la falta de contratación para lentes y monturas, manifiesta que el contrato termino el 29 de mayo y acudirán al recurso de la tutela con el fin de obtener los servicios.

Refiere algunos casos en donde la gestión del personal de DMCOR, se pudo dar respuesta a los usuarios.

Solicita que la clínica concepción en la ciudad de Sincelejo cumpla con los tiempos para la asignación de citas médicas.

Solicita que desde el HONAC se oriente bien al usuario ya que citan pacientes los sábados y no hay atención en la consulta externa como lo fue con un paciente que se debía tomar un Holter. Así como su inconformidad ya que dan citas para 50 das.

Manifiesta su inconformidad con el proceso de medicina laboral, por la demora en los timos de respuesta y programación de JML.

Felicita al Suboficial Proaños gestor de ATEUS DMCOV, por su labor y servicios prestados.

3. VEEDURIA NACIONAL Y DDHH CONTROL SOCIAL COLOMBIA:

✓ Interviene el Señor OSCAR TEJADA CARDENAS:

Expresa un saludo de bienvenida al señor Director de parte de los 28 coordinadores a nivel nacional, manifiesta que tiene muy buenas referencias y agradece la Humanización en el servicio obtenido.

Manifiesta que a junio ya no hay contratación.

Felicita al Señor Cristian montes y la Sra linda becerra por su compromiso con los usuarios. Así mismo recalca el trato digno a nivel de la ARC, junto con su sentido de pertenencia, en comparación a las





ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

otras fuerzas.

Solicita verificación para la entrega de medicamentos a pacientes psiquiátricos de cada 3 meses.

Manifiesta que la SUOERSALUD, no es un ente de control confiable, ya que por cuestiones de política pueden acabar con el SSFFMM.

Solicita línea de atención directa por parte del señor DISAN.

Refiere que la imposición de cuota moderadora no es posible.

Solicita intensificar lucha anticorrupción en contratación.

4. ASOHONAC:

✓ Interviene el Señor Jesús Truchon:

Manifiesta a todo el personal agotar el procedimiento administrativo antes de acudir a la Supersalud.

Felicita al personal del HONAC por su escucha y solución.

En cuanto a la contratación manifiesta que el recurso que le asignan a la DISAN ARC, no es suficiente para cubrir los servicios médicos.

Continúa el Señor Director de la Sanidad Naval, quien manifiesta lo siguiente:

- ✓ Realizara la verificación para coordinación entre tiquetes y citas médicas.
- ✓ Verificara para la adecuada orientación al usuario en sus exámenes médicos.
- ✓ Solicita hacer buen uso de los canales para interponer sus requerimientos, agotando todas las instancias antes de interponer medios judiciales y la Supersalud.
- ✓ Realizara unas visitas a los ESM, solicita tiempo para reunirse con el personal.
- ✓ En cuanto a la lucha anticorrupción se dan directrices y recomendaciones desde el mando para minimizar estas acciones, pero la corrupción es personal, impredecible, sin embargo, al conocer de alguna novedad favor informar a los medico judiciales a fin de que se tomen las medidas establecidas por ley.
- ✓ Informa que previa reunión con los jefes de ESM fue enfático impartiendo instrucciones para la humanización de los servicios.



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

- ✓ Invita al personal asistente a defender y blindar al SSFFMM.
- ✓ Manifiesta que algunos de los inconvenientes en la contratación, son debido a que hay contratos en conjunto lo cual demora los procesos.
- ✓ Se compromete a revisar la directiva de medicamentos.
- ✓ Entrega su línea telefónica, solicita hacer buen uso de la misma.

Por ultimo pregunta si hay alguna otra intervención y al no presentarse más inquietudes, se despide agradeciendo la asistencia y quedando a disposición del personal asistente, siendo las 1135R, se da por terminada la reunión, dando a conocer su periodicidad de manera trimestral e invitando al personal a ser participe en la próxima jornada de participación social ofrecida por la Dirección de Sanidad Naval para el tercer trimestre de 2025, quedando pendiente los compromisos descritos al finalizar la presente acta.

DISAN	ENVÍO DIRECTÓRIO TELEFÓNICO DE LOS ESM A NIVEL NACIONAL.	30/07/2025
HONAC	VERIFICACION RESPUESTA "DENUNCIA HONAC".	30/07/2025
DMCOR	VERIFICACIÓN RESPUESTA RECLAMO "BAUCHER FALSO".	30/07/2025
HONAC/DMCOR	MEJORAR COORDINACIÓN ENTRE ASIGNACIÓN DE TIKETES Y CITAS MEDICAS.	PERMANENTE
HONAC/DMCOR	VERIFICAR CONTRATACIÓN DE LENTES Y MONTURAS DE MANERA PERMANENTE.	30/08/25
DISAN	ENTREGA LÍNEA TELEFÓNICA SEÑOR DISAN.	INMEDIATO
DISAN	REVISIÓN DIRECTIVA ENTREGA DE MEDICAMENTOS.	01/10/2025
DISAN	CREACIÓN CHAT INFORMATIVO.	30/07/2025



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN