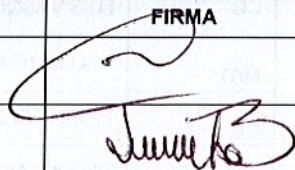


	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

FECHA	23/10/2025	HORA DE INICIO	08:30R	ACTA No	03
LUGAR:	Bogotá, Oficina de la Dirección de Sanidad Naval				
AGENDA					
TEMA	TERCERA JORNADA TRIMESTRAL DE PARTICIPACIÓN SOCIAL CON USUARIOS, VEEDURÍAS Y ASOCIACIONES ADSCRITAS A LA DISAN ARC 2025 PERTENECIENTE III TRIMESTRE 2025.				
PARTICIPANTES					
GRADO	NOMBRE	CARGO	FIRMA		
CN	JUAN CARLOS HINCAPIÉ AGUEDLO	DIRECTOR DE SANIDAD NAVAL			
SJ	LADY KATHERINE BOHORQUEZ CIFUENTES	LIDER ATENCION AL USUARIO DISAN ARC			
SRA.	MARGARITA SUAREZ DE ARAGON	ASUSALUD	ASISTENCIA VIRTUAL		
SV	MIGUEL ANGEL LEGUIZAMON	CONFEDERACION DEMOCRATICA DE PENSIONADOS	ASISTENCIA VIRTUAL		
SM	LUIS GUZMAN	ARACORS	ASISTENCIA VIRTUAL		
SM®	CRISTIAN MONTES	VEEDORES DE SALUD PARA EL DPTO SUCRE	ASISTENCIA VIRTUAL		
SRA.	LINDA BECERRA	VEEDORES DE SALUD PARA EL DPTO SUCRE	ASISTENCIA VIRTUAL		
SM(R)	LUIS LENIS	FUNDIHECO	ASISTENCIA VIRTUAL		
JT(R)	JESUS TRUCHON	ASOCIACION RESERVA ACTIVA Y VETRANOS CARTAGENA	ASISTENCIA VIRTUAL		
SRA	SANDRA CIFUENTES	OMITIDO	ASISTENCIA VIRTUAL		
CN	CARMEN VERGARA	DIRECTORA DMBOG	ASISTENCIA VIRTUAL		
SV	KAHANEIZ ANZOATEGUI	COORDINADOR ATEUS- DMBOG	ASISTENCIA VIRTUAL		
CN	IVAN PELAEZ	DHONAC	ASISTENCIA VIRTUAL		
CF	VERONICA ROMERO	SIG HONAC	ASISTENCIA VIRTUAL		
TK	DIANA FIGUEROA	COORDINADOR ATEUS -HONAC	ASISTENCIA VIRTUAL		
CC	YERKA ROMERO	JDMBHM	ASISTENCIA VIRTUAL		



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

CC	DIANA CHAVEZ	JDMBHM (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
MA2	NESTOR ABIMELEC	COORDINADOR ATEUS - HONAM	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	LILIAN BUITRAGO (PAOLA ROZO	JDMBUN	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	ADRIANA CABRA	COORDINADOR ATEUS -DMBUN	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	NARDA CORREDOR	JUBAEN	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	JESUS FALCON	COORDINADOR ATEUS -UBAEN	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	LUIS VASQUEZ	JUBATM	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	VALLE RICARDO	COORDINADOR ATEUS -UBATM	ASISTENCIA VIRTUAL
CF	LILIANA MORALES	JDMBAQ	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	DEISY CASTRO	COORDINADOR ATEUS - DMBAQ	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	GILBERT GARCIA	JUBAML	ASISTENCIA VIRTUAL
MA2	JONATHAN PIMENTEL	COORDINADOR ATEUS -UBAML	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	GERMAN MESESES	JDMLEG	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	BAYTER FARID	COORDINADOR ATEUS -DMLEG	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	FABIAN FLOREZ	JUBASA	ASISTENCIA VIRTUAL
MA2	JUAN GARCIA	COORDINADOR ATEUS -UBASA	ASISTENCIA VIRTUAL
TK	ADRIANA CERON	JUBALE (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
SP	MANUEL MENDOZA	COORDINADOR ATEUS -UBALE	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	LAURA CASTAÑO	JUBABS (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	LEANDRO PINTO	COORDINADOR ATEUS -UBABS	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	NIRIAM CASTAÑO	JDMCOR (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	ERICK SANTIAGO	COORDINADOR ATEUS -DMCOR	ASISTENCIA VIRTUAL
CC	MARIA GALVIS	JDMCOV	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	JORGE LOPEZ	COORDINADOR ATEUS -DMCOV	ASISTENCIA VIRTUAL



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
Versión: 4.0		Fecha: 25/08/2017

TF	AGUILAR	JUBATU (E)	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	JORGE BARRETO	COORDINADOR ATEUS -UBATU	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	NICOLE GOMEZ	JUBACR	ASISTENCIA VIRTUAL
S1	WILLIAM GUTIERREZ	COORDINADOR ATEUS -UBACR	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	JENIFER ESPITIA	JUBAIN	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	DE LA HOZ LUIS	COORDINADOR ATEUS -UBAIN	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	JOSE RODRIGUEZ	JUBACT	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	ESTEBAN CORREDOR	COORDINADOR ATEUS -UBACT	ASISTENCIA VIRTUAL
TF	MARCOS MARTELO	JUBAGP	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	AMEL DANIEL	COORDINADOR ATEUS -UBAGP	ASISTENCIA VIRTUAL
TN	ANGIE GASCA	JUBAMG	ASISTENCIA VIRTUAL
S3	GLEIMER CARMONA	COORDINADOR ATEUS -UBAMG	ASISTENCIA VIRTUAL
JT	LUIS VILLOTA	JUBABA	ASISTENCIA VIRTUAL
MA1	LEONARDO BUSTOS	COORDINADOR ATEUS -UBABA	ASISTENCIA VIRTUAL
	PERSONAL DE USUARIOS	ESM A NIVEL NACIONAL	ASISTENCIA VIRTUAL

Siendo las 0830R del día 23 de octubre de 2025, se da inicio a la tercera reunión trimestral de participación social del año 2025, por parte de la Dirección de Sanidad Naval, contando con la participación de Usuarios, Asociaciones y Veedurías adscritas, así como también el Hospital Naval de Cartagena, los Dispensarios Médicos y las Unidades de Atención Básica a nivel nacional, presidida por el Señor Director, así:

1. Realiza presentación el Señor CN JUAN CARLOS HINCAPIÉ AGUDELO, Director de Sanidad Naval, realiza llamado a la asistencia a los grupos de interés, Jefes de ESM y demás participantes, quedando a disposición de todo el personal de Usuarios, Veedurías y Asociaciones.
2. Continúa con la presentación la Señora SJ LADY KATHERINE BOHORQUEZ CIFUENTES, Líder del Proceso de Atención al Usuario y Participación Social, realizando la debida presentación y suministrando la siguiente información, así:



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

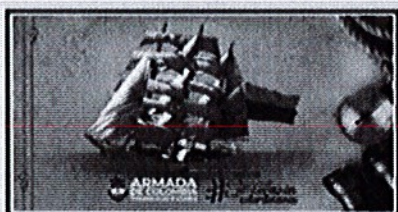
Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

- Compromisos reunión anterior (03/07/25): Cumplidos!

NOMBRE DE LA UNIDAD	COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA
DISAN	ENVIO DIRECTORIO DE LAS UNIDADES	
HONAC	RESPUESTA DENUNCIA HONAC	
DMCOR	RECLAMO DE BAUCHER FALSO	
HONAC/DMCOR	MEJORAR LA COORDINACION DE PASAJES Y CITAS MEDICAS	
HONAC/DMCOR	CONTRATACION DE LENTES Y MONTURAS PERMANENTE	
DISAN	ENTREGA LINEA TELEFÓNICA SEÑOR DISAN	INMEDIATO
DISAN	REVISION DIRECTIVA ENTREGA DE MEDICAMENTOS	

- Compromisos reunión anterior (03/07/25)
- Líneas de acción ATEUS
- Requerimientos tercer trimestre 2025
- Tipología y medios de recepción
- Inasistencias
- Portafolio de servicios
- Directorio



1



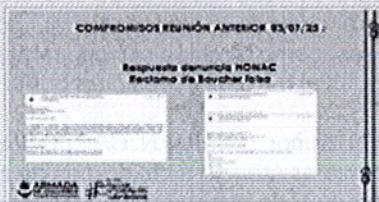
2



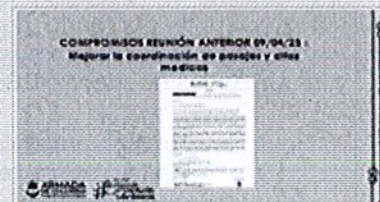
3



4



5



6



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



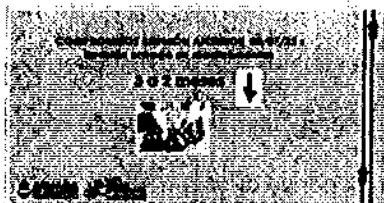
ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

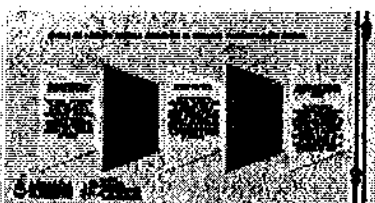
FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

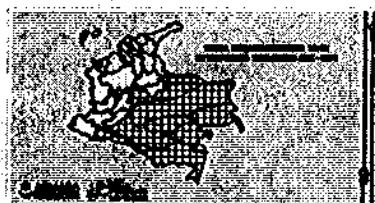
Fecha: 25/08/2017



7



8



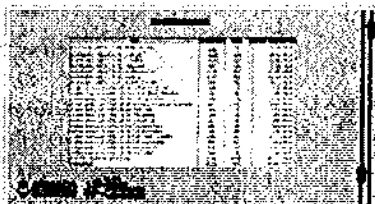
9



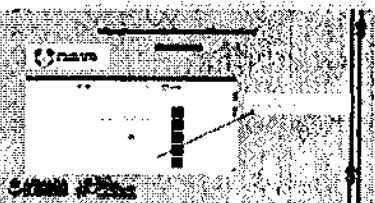
10



11



12



Continúa el Señor Director de la Sanidad Naval dando la palabra al personal asistente, quienes manifiestan lo siguiente:

1. CONFEDERACION DEMOCRATICA DE PENSIONADOS:

- Interviene el Señor MIGUEL ANGEL LEGUIZAMON

Da las gracias por la atención de la sanidad.

Manifiesta su inconformidad por no asignación de citas por medio de call center hacia su núcleo familiar. En cuanto a la farmacia manifiesta que no llevan los pendientes, así mismo felicita por la disminución en los tiempos de entrega.

Manifiesta referente a la presentación como usuario se deben cumplir las citas asignadas.

Comenta sobre la situación de medica rural desaparecida del HONAC, sobre las acciones del señor DISAN.

Felicita al señor Jesús Truchon por sus actividades como veedor.



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
Versión: 4.0		Fecha: 25/08/2017

Interviene el señor DISAN

Manifiesta que subirá de nivel la inconformidad con la asignación de citas ya que el call center depende de la DIGSA.

Informa que, a referente a los medicamentos pendientes, se debe presentar debidamente el reclamo ante el operador logístico, con el fin de realizar trazabilidad de la petición.

Manifiesta que la rural desaparecida se trata de una interna que no depende directamente de la Armada, ya que son personal de universidades que solicitan convenios para la realización de prácticas.

2. ASUSALUD;

- Interviene la Señora MARGARITA SUAREZ

Refiere que la atención al usuario es excelente.

Manifiesta su inconformidad en la entrega de autorizaciones ya que superan los 10 días hábiles.

Solicita socialización acuerdo 002.

Presenta inconformidad por la no entrega de la férula a un usuario en el DMBOG, por lo cual se solicita instaurar el reclamo con el caso puntual para dar trámite por parte del sitio de atención..

3. VEEDORES DE SALUD PARA EL DEPARTAMENTO DE SUCRE:

- Interviene el Señor CRISTIAN MONTES

Manifiesta sobre su inconformidad sobre la respuesta a la asignación de tiquetes el ultimo día de la cita médica.

Informa que en algunas ocasiones el hogar de paso se encuentra lleno.

- Interviene la Señora LINDA BECERRA.

Manifiesta que asistió a reunión con el señor DHONAC, en donde informa que las EPS debe garantizar la estadía en el lugar contrato para asistencia de citas médicas de los pacientes que fueron remitidos.

Manifiesta que las citas las están asignándose para el mes de diciembre por motivos de pasajes.

Manifiesta su inconformidad con la oportunidad de citas en la clínica concepción afectando el personal de usuarios de corozal.

Solicita que debe hacer un enlace del HONAC con los establecimientos pertenecientes como regional.

Manifiesta inconformidad por la ausencia o disminución de rurales en corozal.

Informa que se ha incrementados las quejas a través de la página de la Supersalud, debido a la falta de respuesta oportuna de los medios asignados para tal fin.

Solicita el apoyo del HONAC para la respuesta a estas peticiones, teniendo en cuenta que no es competencia del dispensario médico corozal, ya que quien no presta el servicio es el HONAC.

Menciona algunos casos, los cuales no se discriminan por privacidad del paciente, mas sin embargo se solicita tener los casos puntuales para dar trámite a los requerimientos.

Solicita contratar especialistas y un vehículo de transporte para pacientes desde corozal a Cartagena



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN



ARMADA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD NAVAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE REUNION

Versión: 4.0

Fecha: 25/08/2017

para la asistencia de citas médicas.

Solicita que los medicamentos especializados puedan ser formulados por un médico general.

Reitera su felicitación y agradecimiento con el CF Villar, señor TK López del DMCOR y agradece la asignación de una ambulancia al DMCOR.

- Interviene el Señor DISAN

Menciona que se cuenta con rubro asignado para las debidas atenciones, para mejorar la oportunidad de atención.

En cuanto a las citas para dos meses, se va a verificar la oportunidad con el HONAC.

En cuanto a la atención por parte de la DIGSA se realizan encuestas donde nos acompaña los buenos resultados.

Informa que la formulación de medicamentos es por parte de cada profesional acuerdo su pertinencia.

Referente a la cantidad de rurales solicita ayudar a divulgar la información del proceso del servicio social obligatorio, ya que en algunas ocasiones no se presenta personal para cubrir plazas en los diferentes establecimientos a nivel nacional.

4. FUNDIHECO:

- Interviene el Señor SM@ LUIS LENIS.

Informa su inconformidad de remisión al HOMIC para laboratorio clínico cuando no hay en el DMBOG.

Refiere su incondicional apoyo sobre la concientización por inasistencia.

Solicita que, desde el área encargada, se confirme la asistencia a citas.

- Interviene el Señor DISAN

Manifiesta que la demora en la contratación es porque en algunas ocasiones el proceso de contratación se va desierto.

Hace énfasis al personal de jefes de establecimientos en que las respuestas sean más rápidas y oportunas.

Sobre el recordatorio de citas médicas, informa que desde el call center se envían mensajes de texto, por lo cual solicita actualizar datos personales y correo electrónico en el Portal.Sis.

5. ASOCIACION RESERVA ACTIVA Y VETERANOS CARTAGENA:

- Interviene el Señor JESUS TRUCHON.

Manifiesta que por de la DISAN se han mejorado los servicios. Que hay una excelente atención en la urgencia, que es un buen dirigente ya que al contar con pocos recursos hace mucho.

Felicita al señor DHONAC.

Manifiesta la reeducación a los usuarios en la concientización en el cumplimiento de sus deberes.

Manifiesta que hay fallas en el presupuesto de lentes y monturas.



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

Manifiesta que hay muchos usuarios para pocos especialistas.

- Interviene el Señor DISAN

El señor DISAN manifiesta que la cantidad de especialistas no cubren la demanda de los usuarios a nivel nacional.

Que en cuanto a lentes y monturas se están proyectando los recursos para su mejora y agradece por los buenos comentarios realizados.

6. ARACORS:

- Interviene el Señor SM® Luis Guzmán.

Recalca sobre la inasistencia de personal de usuarios.

Manifiesta que no hay contratación de servicios en salud.

7. Señora Sandra Cifuentes (usuarios UBATM)

Refiere su inconformidad en la poca oportunidad de citas con especialistas, así como la doble realización de triage al remitir del ESM a la red externa.

Informa que no contestan las líneas de atención en la sanidad.

Manifiesta su inconformidad en el momento de la asistencia de citas médicas en el HOMIC. En cuanto al alojamiento que le asignaron.

Solicita la respuesta a la cuenta de cobro por alimentación, hospedaje y pasajes.

- Interviene el Señor DISAN

Informa que el triage es un protocolo establecido en cada entidad de salud.

En cuanto a los hospedajes, se realizará la verificación con el área pertinente.

Será verificado el caso con el jurídico de DISAN en cuanto a la cuenta de cobro.

Por ultimo interviene el Señor CN JUAN CARLOS HINCAPIÉ AGUDELO, Director de Sanidad Naval, preguntando si hay alguna otra intervención y al no presentarse más inquietudes, se despide agradeciendo la asistencia y quedando a disposición del personal asistente, siendo las 1155R, se da por terminada la reunión, dando a conocer su periodicidad de manera trimestral, e invitando al personal a ser participe en la próxima jornada de participación social ofrecida por la Dirección de Sanidad Naval para el cuarto trimestre de 2025.



REGISTRO CONTROLADO SGC DISAN

	ARMADA NACIONAL	
	DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	Fecha: 25/08/2017

DISAN	Cuarta reunion participacion social DISAN ARC 2025	30 diciembre 2025
DISAN	Envio de la presente acta al personal asistente.	30 diciembre 2025
DISAN	Reporte gestion de la Sanidad Naval 2025.	30 dicimebre 2025
DIGSA - DISAN	Verificacion asignacion citas al nucleo familiar en Call center.	30 diciembre 2025
DISAN - ESM	Verificacion tiempos de entrega de autorizaciones.	30 diciembre 2025
DISAN - REGIONALES	Verificacion de la demora en la entrega de respuestas de tickets	30 diciembre 2025
DISAN- ASJUR	Verificacion condiciones hogar de paso	30 diciembre 2025
HONAC	Verificacion solicitud enlace HONAC con ESM	30 diciembre 2025
HONAC	Verificacion oportunidad HONAC	30 diciembre 2025
HONAC	Contratar vehiculo para asistencia pacientes DMCOR al HONAC	30 diciembre 2025
Personal de usuarios	Actualizar datos personales, como correo electronico para deidad confirmacion citas asignadas al usuario	Permanente