

**MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y
DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
PROYECTO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA
PROYECTO FÁBRICA DE SOFTWARE**

Área de Desarrollo
Programa Agenda Área de Desarrollo
Programa Agenda de Conectividad
Estrategia de Gobierno en línea

© República de Colombia - Derechos Reservados

Bogotá, DC., Junio de 2010



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

FORMATO PRELIMINAR AL DOCUMENTO

Título:	MANUAL DE USUARIO PROYECTO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA PROGRAMA AGENDA DE CONECTIVIDAD ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA				
Fecha elaboración	2010-02-01				
Sumario:	Este documento presenta el manual de usuario de CDA, aplicables a la solución de autenticación electrónica.				
Palabras Claves:	CDA LOCAL				
Formato:	DOC	Lenguaje:	Español		
Dependencia:	Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones: Programa Agenda de Conectividad – Área de Desarrollo				
Código:	AUT_CDA_MANUAL_USUARIO _ACTUALIZADO	Versión:	3.0	Estado:	Aprobado
Categoría:					
Autor (es):	Equipo por demanda - Fabrica de software U.T. Interfactory	Firmas:			
Revisó:	Alvaro Rueda Gerente de proyecto U.T. Interfactory Diana Carolina Martinez Tibaquirá Líder de Solución Programa Agenda de Conectividad Lisney Astrid Forero Holguín Consultor Técnico Redcom Ltda. Armando Hernández Líder Técnico Ministerio de la Protección Social				
Aprobó:	Johanna Pimiento Supervisor Contrato Programa Agenda de Conectividad Olga Lucia Sabogal Directora de Consultoría Redcom Ltda. Stella Sánchez Líder Funcional Ministerio de la Protección Social				
Información Adicional:					
Ubicación:	www.consultingnet.com.co/owl/Documents/PROYECTOS/06_AUTENTICACIÓN_ELECTRÓNICA/03_FASE_DE_EJECUCION/03_IMPLEMENTACION/04_MANUALES_DE_OPERACION/01_FUNCIONALES				



TABLA DE CONTENIDO

1.	AUDIENCIA	9
2.	INTRODUCCIÓN	10
3.	ALCANCE.....	11
4.	ACTIVIDADES COMUNES AL CDA WEB	12
4.1	PERFILES DE ACTORES APLICACIÓN CDA WEB.....	12
4.2	COMPONENTES VISUALES COMUNES	13
4.3	MENÚ GENERAL PARA CADA UNO DE LOS ACTORES DE LA APLICACIÓN CDA WEB	14
4.3.1	Usuario de la entidad fuente de información	15
4.3.2	Usuario del Ministerio de la Protección Social	15
4.3.3	Administrador del sistema	15
4.4	PANTALLAS Y FUNCIONALIDADES CDA WEB	16
4.4.1	Ingreso a la aplicación.....	16
4.4.2	Inicio de sesión	17
4.4.3	Cambiar Contraseña	18
4.4.4	Olvido de Clave.....	20
5.	APLICACIÓN CDA WEB EN ROL DE ENTIDAD FUENTE DE INFORMACIÓN	22
5.1	CREAR TOKEN PARA CARGA DE ARCHIVOS.....	22
5.2	CREAR TOKEN PARA DESCARGA DE ARCHIVOS	24
5.3	MENSAJES DE ALERTA DE FINALIZACIÓN DE UNA OPERACIÓN	26
5.4	CONSULTAR REGISTROS DE ARCHIVOS CARGADOS/DESCARGADOS	27
6.	APLICACIÓN CDA LOCAL	32
6.1	PERMISOS DE APLICACIÓN	32
6.2	NUEVAS VALIDACIONES A REALIZAR EN EL CDA LOCAL	33
•	TIPOS DE VALIDADORES	33
6.3	INGRESO A LA APLICACIÓN	37
6.4	Carga de archivos	41
6.5	Descarga de archivos	50
6.6	Parámetros	53
7.	NOTAS IMPORTANTES	57
8.	TERMINOLOGÍA	59



LISTA DE FIGURAS

- Figura 1. Menú con el rol Entidad fuente de información
- Figura 2. Menú con el rol Ministerio de la Protección Social
- Figura 3. Menú con el rol administrador del sistema
- Figura 4. Internet Explorer
- Figura 5. Aplicación CDA WEB
- Figura 6. Inicio de sesión
- Figura 7. Ingreso de usuario y clave
- Figura 8. Ingresar a Cambio de contraseña
- Figura 9. Cambio de contraseña
- Figura 10. Datos de ingreso cambio de contraseña
- Figura 11. Olvido de Clave
- Figura 12. Asignación contraseña
- Figura 13. Crear token para carga de archivos
- Figura 14. Ingresar datos correspondientes para crear token
- Figura 15. Mensaje de confirmación creación de token
- Figura 16. Crear token para descarga de archivo
- Figura 17. Ingresar datos entrada descarga de archivo
- Figura 18. Mensaje de error al ingresar mal el nombre del archivo
- Figura 19. Mensaje de operación satisfactoria.
- Figura 20. Mensaje de error
- Figura 21. Ejemplo de error
- Figura 22. Menú Consultar registro de archivos cargados/descargados
- Figura 23. Ingresar datos para la consulta de archivos cargados y descargados
- Figura 24. Ingresar datos de la fecha inicial y final a consultar
- Figura 25. Consultar el registro de archivos cargados y descargados
- Figura 26. Resultado de la consulta del registro de archivos cargados/descargados
- Figura 27. Configuración de permisos CDA Local
- Figura 28. CDA 2.1
- Figura 29. Actualizando versión
- Figura 30. Actualizando validaciones
- Figura 31. Actualización exitosa
- Figura 32. CDA Local
- Figura 33. CDA Local Login
- Figura 34. CDA Local Login
- Figura 35. CDA Local Administración
- Figura 36. Mensaje de descarga
- Figura 37. Descarga de actualización
- Figura 38. Actualización exitosa
- Figura 39. Carga, Descarga y parámetros
- Figura 40. Pantalla de Carga
- Figura 41. Carga
- Figura 42. Token inválido
- Figura 43. Ingresar contraseña correspondiente a su firma
- Figura 44. Contraseña inválida



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

- Figura 45. Validación de archivo principal con errores**
- Figura 46. Archivo con certificado digital no confiable, no vigente o revocado**
- Figura 47. Carga de archivo exitosa**
- Figura 48. Mensaje confirmación de la ejecución**
- Figura 49. Proceso de transmisión exitosa**
- Figura 50. Menú Descarga de archivos**
- Figura 51. Descargar archivo**
- Figura 52. Descarga de archivo exitosa**
- Figura 53. Error de descarga de archivo**
- Figura 54. Parámetros**
- Figura 55. Mensaje de configuración**
- Figura 56. Reiniciar programa**
- Figura 57. Configuración Regional**



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

LISTA DE TABLAS

- Tabla 1. Perfiles de actores**
- Tabla 2. Componentes visuales**
- Tabla 3. Datos de entrada cambio de contraseña**
- Tabla 4. Datos entrada asignación contraseña**
- Tabla 5. Datos de ingreso para crear token**
- Tabla 6. Datos entrada descarga de archivo**
- Tabla 7. Datos de entrada para consultar archivos cargados/descargados**
- Tabla 8. Operadores Expresiones Regulares**
- Tabla 9. Datos entrada para administración**
- Tabla 10. Datos entrada de proceso**
- Tabla 11. Datos entrada descargar archivo**
- Tabla 12. Datos parámetros**



DERECHOS DE AUTOR

A menos que se indique de forma contraria, el copyright del texto incluido en este documento es del gobierno de la República de Colombia. Se puede reproducir gratuitamente en cualquier formato o medio sin requerir un permiso expreso para ello, bajo las siguientes condiciones:

- a) El texto particular no se ha indicado como excluido y por lo tanto no puede ser copiado o distribuido.
- b) La copia no se hace con el fin de distribuirla comercialmente.
- c) Los materiales se deben reproducir exactamente y no se deben utilizar en un contexto engañoso.
- d) Las copias serán acompañadas por las palabras "copiado/distribuido con permiso de la República de Colombia. Todos los derechos reservados."
- e) El título del documento debe ser incluido al ser reproducido como parte de otra publicación o servicio.

Si se desea copiar o distribuir el documento con otros propósitos, debe solicitar el permiso entrando en contacto con el programa Agenda de Conectividad del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la República de Colombia.



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

CRÉDITOS

Dentro de la ejecución del contrato celebrado entre el Fondo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la U.T. Interfactory para cumplir con el alcance previsto en la Licitación Pública 07 de 2008 (Contrato No. 00539 de 2008), se han generado una serie de documentos elaborados por profesionales de la U.T. Interfactory, siguiendo los estándares establecidos en el Sistema de Calidad del Programa Agenda de Conectividad.

Estos documentos son revisados y aprobados por los consultores y profesionales del Programa Agenda de Conectividad previa revisión de la empresa interventora del contrato REDCOM.

Como base para realizar este documento de diseño se tomo la guía para la elaboración del documento de diseño de una solución de TIC, elaborado por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Programa Gobierno En Línea, Área de Desarrollo el cual se encuentra publicado en la dirección:

<http://programa.gobiernoenlinea.gov.co>.



1. AUDIENCIA

Este documento está dirigido a todas las personas que realizan la planeación, ejecución, control y seguimiento de soluciones de tecnologías de información y comunicación (TIC), previstas en la Licitación Pública No. 07 de 2008, cuyo objetivo es el de contratar los servicios de implementación y mantenimiento adaptativo y evolutivo de soluciones de Gobierno en Línea mediante el modelo de fábrica de software.

Incluye a profesionales y consultores del Programa Agenda de Conectividad (PAdC), de la empresa que realiza la Interventoría del contrato (REDCOM) con la solución a diseñar y a profesionales y consultores que conforman los equipos de trabajo del contratista (U.T. Interfactory).



2. INTRODUCCIÓN

Este documento presenta el manual de usuario de la aplicación cargue y descargue de archivo (CDA) del subproyecto CDA.

La aplicación Cargue y Descargue de Archivos (CDA) es la encargada de la transmisión de todos los archivos planos que se reciben o se envían a las entidades responsables de la administración de los componentes estructurales de la Protección Social. Está conformada por dos aplicaciones denominadas CDA Web y CDA Local (Windows).

La aplicación CDA Local (Windows) es la encargada de apoyar a las administradoras en la validación, envío y recepción de los archivos que deben reportar al Registro Único de Afiliados RUAF, en cumplimiento de la Resolución 4316 de 2006 y 3755 de 2008 la cual obliga a las administradoras el envío de la información biométrica de sus afiliados.

Este manual está enfocado a explicar de forma detallada las nuevas funcionalidades que se incorporaron al sistema de tal forma que las administradoras lo puedan utilizar como mecanismo autorizado para la transmisión de su información biométrica.

Este documento en sus hojas iniciales, explica algunas funcionalidades y actividades de CDA Web que son necesarias completarlas antes de iniciar cualquier transmisión de archivos y por ultimo explica detalladamente los pasos a seguir para completar la transmisión de la información biométrica con éxito.



3. ALCANCE

Este documento facilita al usuario el aprendizaje y manejo de los recursos de la Aplicación Cargue y Descargue de Archivos (CDA Local), conteniendo las explicaciones necesarias para localizar la información y los servicios que requieran los usuarios, además de enseñar la forma más clara posible las opciones que ofrece.

4. ACTIVIDADES COMUNES AL CDA WEB

El siguiente capítulo detalla el menú general, las pantallas y funcionalidades de la aplicación Web de Cargue y Descargue de Archivos (CDA Web) en su última versión.

4.1 PERFILES DE ACTORES APLICACIÓN CDA WEB

A continuación se especifican las actividades correspondientes a los diferentes perfiles de actores los cuales tienen distintas responsabilidades en el sistema y de acuerdo con estas las responsabilidades son diferentes:

Tabla 13. Perfiles de actores

ACTOR	ACTIVIDAD	OPCIÓN	APLICACIÓN
Usuario de la entidad fuente de información	La primera vez que ingresa después de crear una clave, da la opción de cambiar la clave.	Crear token para descarga de archivos	CDA Web.
	Crear los tokens para enviar los archivos al servidor central.	Crear token para carga de archivos.	CDA Web.
	Consultar la información de los archivos cargados y descargados.	Consultar registro de archivos cargados / descargados.	CDA Web.
	Descargar los archivos desde el servidor central. Crear token para descarga de archivos desde el servidor de presentación.	Crear token para descarga de archivos.	CDA Web.

ACTOR	ACTIVIDAD	OPCIÓN	APLICACIÓN
Usuario del Ministerio de la Protección Social	Regla de validación	Parametrizar el validador	CDA Web.
	Validar Nombres	Ingresar valores permitidos y no permitidos a una tabla de nombres	CDA Web.
	Crear horario de cargue.	Crear horario de cargue.	CDA Web.



**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

ACTOR	ACTIVIDAD	OPCIÓN	APLICACIÓN
	Modificar horario de cargue.	Editar horario de cargue.	CDA Web.
	Consultar horario de cargue.	Consultar horario de cargue.	CDA Web.
	Consultar operaciones realizadas por los usuarios del sistema.	Consultar operaciones de los usuarios.	CDA Web.
	Consultar información de los archivos cargados y descargados.	Consultar registro de archivos cargados / descargados.	CDA Web.
	Crear entidad fuente de información.	Crear entidad fuente de información.	CDA Web.
	Modificar entidad fuente de información.	Editar entidad fuente de información.	CDA Web.
	Consultar entidad fuente de información.	Consultar entidad fuente de información.	CDA Web.
	Cambiar contraseña actual.	Cambiar contraseña.	CDA Web.

ACTOR	ACTIVIDAD	OPCIÓN	APLICACIÓN
Administrador del Sistema	Regla de validación	Parametrizar el validador	CDA Web.
	Validar Nombres	Ingresar valores permitidos y no permitidos a una tabla de nombres	CDA Web.
	Crear horario de cargue.	Crear horario de cargue.	CDA Web.
	Modificar horario de cargue.	Editar horario de cargue.	CDA Web.
	Consultar horario de cargue.	Consultar horario de cargue.	CDA Web.
	Consultar operaciones realizadas por los usuarios del sistema.	Consultar operaciones de los usuarios.	CDA Web.
	Consultar información de los archivos cargados y descargados.	Consultar registro de archivos cargados / descargados.	CDA Web.
	Crear entidad fuente de información.	Crear entidad fuente de información.	CDA Web.
	Modificar entidad fuente de información.	Editar entidad fuente de información.	CDA Web.
	Consultar entidad fuente de información.	Consultar entidad fuente de información.	CDA Web.
	Cambiar contraseña actual.	Cambiar contraseña.	CDA Web.

4.2 COMPONENTES VISUALES COMUNES

Los componentes visuales que se describen en la siguiente tabla son comunes para los menús a los que tienen acceso los diferentes actores.



**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

Tabla 14. Componentes visuales

Nombre	Imagen	Descripción
Puntero		Es el rastro electrónico que aparece en la pantalla del ordenador y que obedece a los movimientos del ratón. Sirve para señalar o apuntar áreas de la pantalla.
Caja de texto		Es un campo que funciona de manera similar a un editor de texto muy sencillo en el que el usuario puede escribir.
Caja de chequeo		Es un marcador para indicar que un elemento ha sido seleccionado.
Caja de lista		Es un componente que provee a los usuarios de una lista de selección de opciones para escoger.
Calendario		Es un componente que provee a los usuarios la opción de seleccionar la fecha.
Ayuda		Es un componente que provee a los usuarios ayuda en línea de un campo específico.
Advertencia del Sistema		Es una advertencia que el sistema genera cuando el usuario decide finalizar una acción (ej. Crear, registrar, modificar) y no se han diligenciado los campos de manera correcta.
Salir		Es un menú que envía al usuario a la pantalla de inicio.

4.3 MENÚ GENERAL PARA CADA UNO DE LOS ACTORES DE LA APLICACIÓN CDA WEB

A continuación se presentan los menús a los cuales tienen acceso cada uno de los actores de la aplicación CDA WEB.



4.3.1 Usuario de la entidad fuente de información

El siguiente es el menú del usuario con el rol de Entidad Fuente de Información:

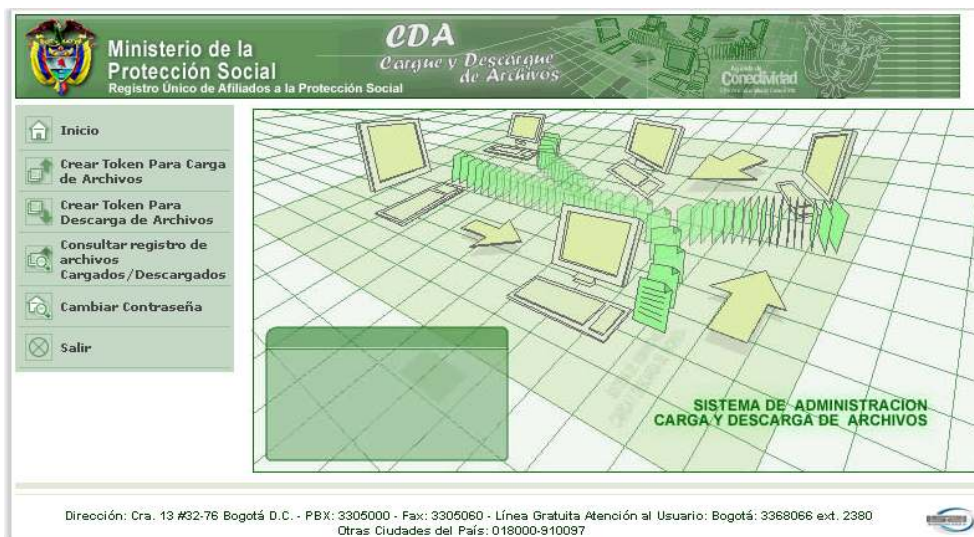


Figura 57. Menú con el rol Entidad fuente de información

4.3.2 Usuario del Ministerio de la Protección Social

El siguiente es el menú del usuario con el rol de Ministerio de la Protección Social:

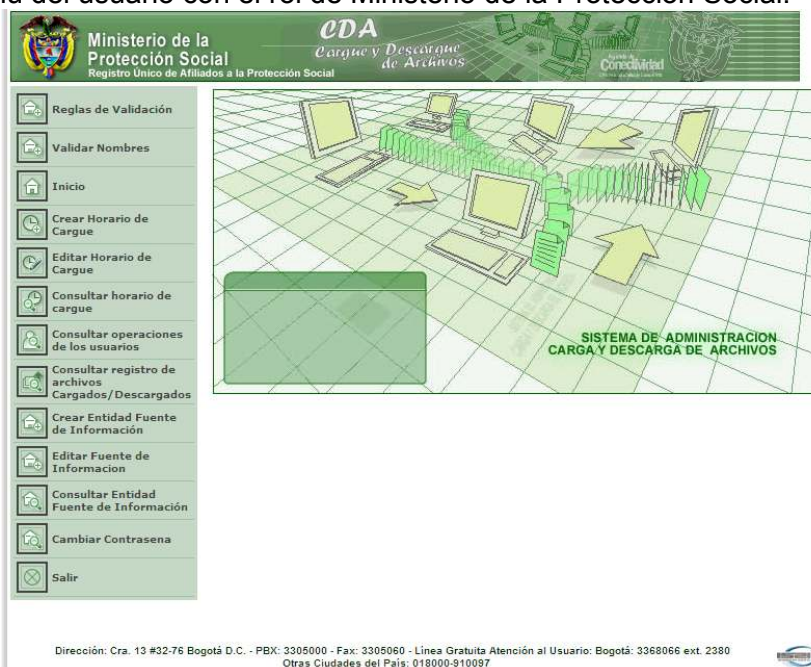


Figura 58. Menú con el rol Ministerio de la Protección Social

4.3.3 Administrador del sistema



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

El siguiente es el menú del usuario con el rol Administrador del Sistema:

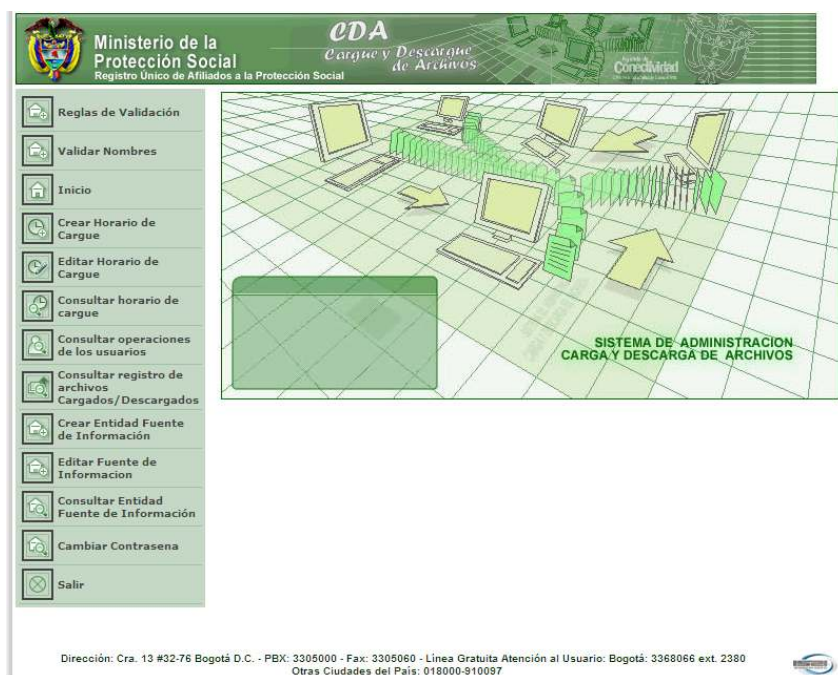


Figura 59. Menú con el rol administrador del sistema

4.4 PANTALLAS Y FUNCIONALIDADES CDA WEB

A continuación se describe el ingreso, inicio de sesión y las funcionalidades de la aplicación CDA Web en su última Versión.

4.4.1 Ingreso a la aplicación

Para ingresar a la aplicación haga doble clic sobre el icono Internet Explorer que se encuentra en el Escritorio de Windows.



Figura 60. Internet Explorer

El sistema visualizará la ventana de Internet la cual muestra una barra que aparece en la parte superior con un espacio llamado Dirección y al frente un espacio en blanco. Ingrese la dirección en el espacio en blanco correspondiente a la aplicación: <http://cda.ruaf.gov.co:8074/CDAWeb/Inicio.aspx>

También es posible acceder a la aplicación ingresando la dirección de la página del Ministerio de la Protección Social <http://www.minproteccionsocial.gov.co/ruaf/>. Elegir la opción Aplicación CDA WEB del menú aplicaciones RUAF.



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

Jueves, 18 de noviembre de 2010 Cambiar el tamaño del texto: A A A Funcionarios

Participe de las Audiencias Regionales

Todos los sitios Búsqueda avanzada

Inicio Acerca del Ministerio Asistencia social Pensiones Riesgos profesionales Salud Trabajo y empleo

Ciudadanos Empresas Entidades Territoriales

Inicio > Salud > Aplicaciones Registro Único de Afiliados

Aplicaciones Registro Único de Afiliados

Cuadro de temas Registro Único de Afiliados - RUAF			
Información General	Aplicaciones RUAF	Aplicación Nacimientos y Defunciones	Contáctenos
Nuevas Publicaciones RUAF	Validador Huellas	Normatividad Vigente	Asesoría
Codificaciones y Estándares	Líneas Estratégicas y Consultas RUAF	Preguntas Frecuentes	

Se presentan opciones para conocer el Aplicativo CDA LOCAL, a través del cual las administradoras que hacen parte del Sistema de la Protección Social en Colombia transmiten los archivos de afiliaciones y novedades de afiliaciones al Ministerio de la Protección Social, para ser cargados en la base de datos del Registro Único de Afiliados - RUAF.

[Manual CDA LOCAL](#)

[Descarga CDA LOCAL](#)

[Aplicación CDA Web](#)

Figura 61. Aplicación CDA WEB

4.4.2 Inicio de sesión

Cuando se ingresa a la aplicación aparece la pantalla de inicio de sesión en donde se debe escribir el nombre de usuario y clave en los espacios correspondientes y luego hacer clic en el botón Ingresar.

Figura 62. Inicio de sesión

Nota: El usuario debe ser autorizado y la contraseña debe corresponder.

En caso de escribir el usuario o la clave incorrectos, el sistema genera el siguiente mensaje de error.



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

Figura 63. Ingreso de usuario y clave

4.4.3 Cambiar Contraseña

Al iniciar la sesión, el sistema muestra la ventana Cambiar Contraseña la cual solo será mostrada la primera vez que el usuario ingrese a la aplicación, de acuerdo con lo establecido por el Administrador de la Aplicación¹.

Figura 64. Ingresar a Cambio de contraseña

¹ Ver Manual de Usuario de la aplicación Administración de Usuarios del Proyecto Registro Único de Afiliados al Sistema de la Protección Social.



Figura 65. Cambio de contraseña

Ingresar los campos que se describen a continuación:

Tabla 15. Datos de entrada cambio de contraseña

Campo	Descripción	Restricciones
Nombre de Usuario	Es un campo que provee una caja de texto en la que el usuario ingresa el nombre de usuario con la que ingresó inicialmente a la aplicación.	Este campo es obligatorio.
Contraseña Anterior	Es un campo que provee una caja de texto en la que el usuario ingresa la contraseña con la que ingresó inicialmente a la aplicación.	Este campo es obligatorio.
Contraseña Nueva	Es un campo que provee una caja de texto en la que el usuario ingresa la nueva contraseña.	Este campo es obligatorio. Mínimo 8 caracteres. Debe contener letras y números. No debe tener espacios. No pueden repetirse las tres últimas contraseñas. No debe contener el nombre o apellido del usuario.
Confirmación de Contraseña	Es un campo que provee una caja de texto. El usuario ingresa de nuevo la contraseña para confirmar que se digitó correctamente.	Este campo es obligatorio. Esta contraseña debe ser igual a la que ingresó en el campo Contraseña Nueva.

Una vez el usuario ha ingresado los datos, hacer clic en el botón **CAMBIO CONTRASEÑA**. El sistema visualiza el mensaje “Contraseña cambiada exitosamente”.



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
República de Colombia

DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

Figura 66. Datos de ingreso cambio de contraseña

4.4.4 Olvido de Clave

Si el usuario olvidó su clave, hacer clic en la opción *olvidé mi clave*, la cual se encuentra en la parte inferior de la caja de texto de *clave*.

Figura 67 Olvido de Clave

El sistema traerá una ventana con los siguientes datos:



Figura 68. Asignación contraseña

Diligenciar los datos descritos a continuación:

Tabla 16. Datos entrada asignación contraseña

Campo	Descripción	Restricciones
Usuario	Es un campo que provee una caja de texto en la que el usuario ingresa el nombre de usuario con la que ingresa a la aplicación.	Este campo es obligatorio.
Documento de identificación	Es un campo que provee una caja de texto en la que el usuario ingresa el número de identificación.	Este campo es obligatorio.
Correo electrónico	Es un campo que provee una caja de texto en la que el usuario ingresa el correo electrónico en el cual recibirá la clave olvidada.	Este campo es obligatorio.

Al finalizar de diligenciar los datos, hacer clic en la opción Asignar contraseña. El sistema enviará la contraseña al correo automático del usuario.



5. APLICACIÓN CDA WEB EN ROL DE ENTIDAD FUENTE DE INFORMACIÓN

Este capítulo describe la aplicación CDA Web en el rol entidad fuente de la información, la cual tiene la misión de recibir todos los archivos planos, crear token para carga y descarga de archivos, consulta de archivos cargados y descargados que son requeridos para mantener actualizada la base de datos RUAF.

5.1 CREAR TOKEN PARA CARGA DE ARCHIVOS

Si el usuario desea crear token (número de identificación único) para cargar archivos, selecciona en el menú la opción de Crear Token Para Carga de Archivos.

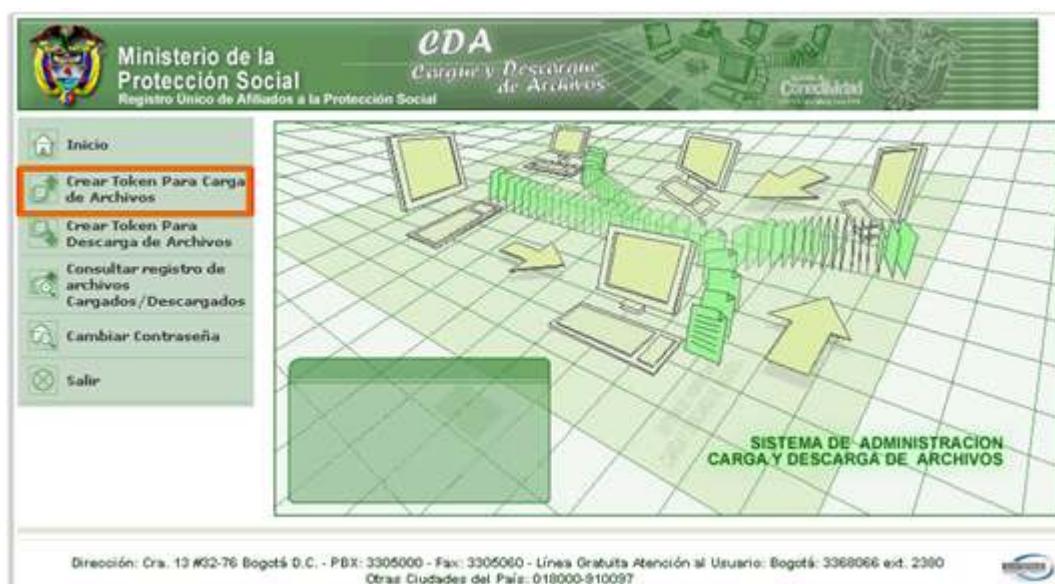


Figura 69. Crear token para carga de archivos

Al elegir la opción *Crear token para carga de archivos* el sistema genera la siguiente pantalla.



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
República de Colombia

**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

Figura 70. Ingresar datos correspondientes para crear token

Para que el usuario pueda crear un token de carga de archivos se deben cumplir las siguientes condiciones:

- La entidad fuente de información debe estar creada,
- El tipo de archivo debe estar asociado a la entidad fuente de información y
- El horario de cargue debe estar habilitado para la creación del token.

Si se encuentra dentro del periodo señalado el sistema genera automáticamente un token con el cual podrá cargar el archivo posteriormente.

En la pantalla se debe digitar la siguiente información:

Tabla 17. Datos de ingreso para crear token

Campo	Descripción	Restricciones
Entidad fuente de información	Es un campo que provee caja de lista en la cual ya viene el nombre de la entidad a la cual el usuario está asociado.	Este campo es obligatorio.
Tipo de archivo	Es una caja de lista en la cual el usuario selecciona un tipo de archivo.	Este campo es obligatorio.
Nombre del archivo que enviará al servidor	Es una caja de texto que permite al usuario ingresar el nombre completo del archivo que enviará al servidor ² .	Este campo es obligatorio.

Al diligenciar los campos el usuario hace clic en el botón CREAR, el sistema crea el número del token el cual permitirá al usuario validar el formato de archivo en la operación de cargue en CDA Local y posteriormente enviarlo.

² Para más información acerca de la estructura de los archivos, remitirse a la Resolución 4316 de 2006.



DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

Cuando el usuario hace clic en el botón CREAR, el sistema genera un mensaje en la que se pide al usuario guardar este número en forma segura para ser utilizado al momento de cargar un archivo y posteriormente informa la fecha de vencimiento de ese token.



Figura 71. Mensaje de confirmación creación de token

5.2 CREAR TOKEN PARA DESCARGA DE ARCHIVOS

Si el usuario desea crear un token (número de identificación único) para descarga, selecciona en el menú la opción *Crear Token Para Descarga de Archivos*.

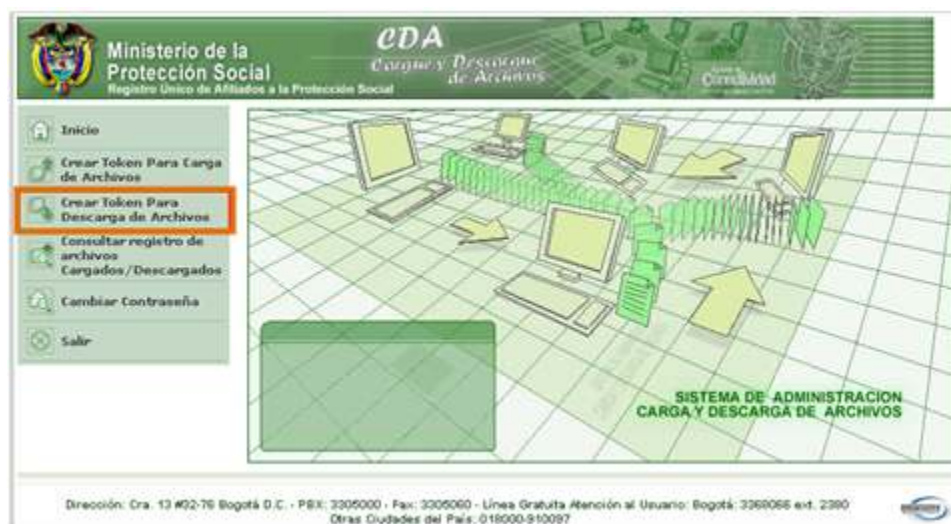


Figura 72. Crear token para descarga de archivo

Para que el usuario pueda crear un token para descargar archivos se deben cumplir las siguientes condiciones:

- La entidad fuente de información debe estar creada y
- El tipo de archivo debe estar asociado a una entidad fuente de información.

El sistema genera automáticamente un token, el cual permite al usuario descargar el archivo en CDA LOCAL y posteriormente descargarlo.



Figura 73. Ingresar datos entrada descarga de archivo

En la pantalla se debe digitar la siguiente información:

Tabla 18. Datos entrada descarga de archivo

Campo	Descripción	Restricciones
Entidad fuente de información	Es un campo que provee caja de lista en la cual el usuario debe seleccionar una entidad fuente de información.	Este campo es obligatorio.
Tipo de archivo	Es una caja de lista en la cual el usuario selecciona un tipo de archivo.	Este campo es obligatorio.
Nombre del archivo de inconsistencias a descargar	Es una caja de texto que permite al usuario ingresar el nombre completo del archivo que descargará del servidor ³ .	Este campo es obligatorio.

Al diligenciar los campos el usuario hace clic en el botón **CREAR**, el sistema crea el número del token el cual permitirá al usuario validar el formato de archivo en la operación de descargue en CDA Local.

Si se digita incorrectamente el nombre del archivo, el sistema no genera Token y arrojará un error.

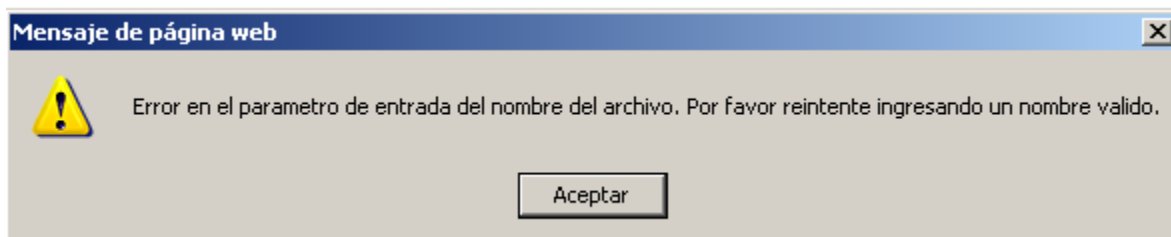


Figura 74. Mensaje de error al ingresar mal el nombre del archivo

³ Para más información acerca de la estructura de los archivos, remitirse a la Resolución 4316 de 2006.



5.3 MENSAJES DE ALERTA DE FINALIZACIÓN DE UNA OPERACIÓN

Cuando el usuario finaliza una operación, el sistema genera mensajes de alerta que informan operaciones exitosas, errores durante la ejecución, advertencias del sistema sobre el diligenciamiento de los campos, consultas sin resultado y creación de token.

Ejemplo de mensaje de operación satisfactoria:



Figura 75. Mensaje de operación satisfactoria.

Ejemplo de mensaje de alerta:

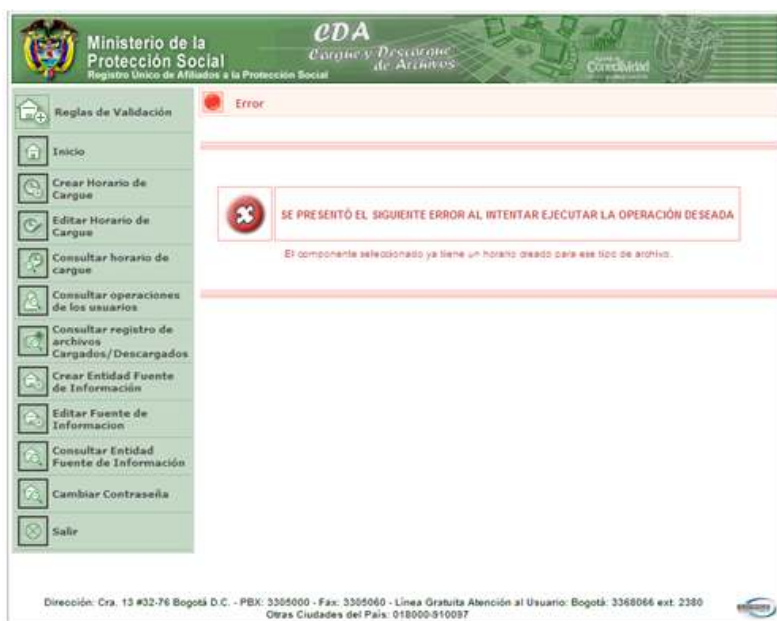


Figura 76. Mensaje de error

Ejemplo de error: Al ingresar mal el nombre de archivo.

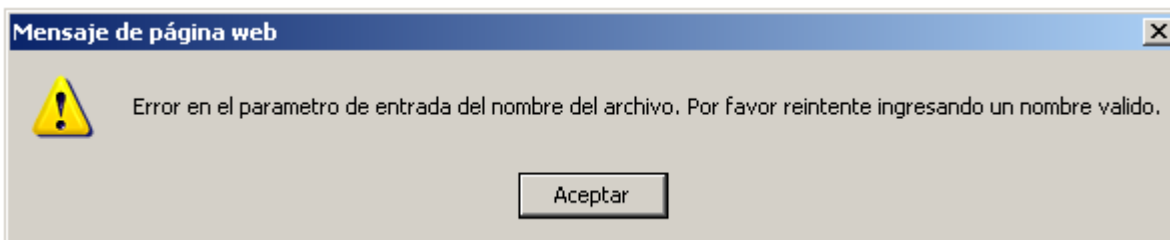


Figura 77. Ejemplo de error

5.4 CONSULTAR REGISTROS DE ARCHIVOS CARGADOS/DESCARGADOS

Si el usuario desea consultar el registro de los archivos, escoge en el menú la opción Consultar registro de archivo cargados/descargados.

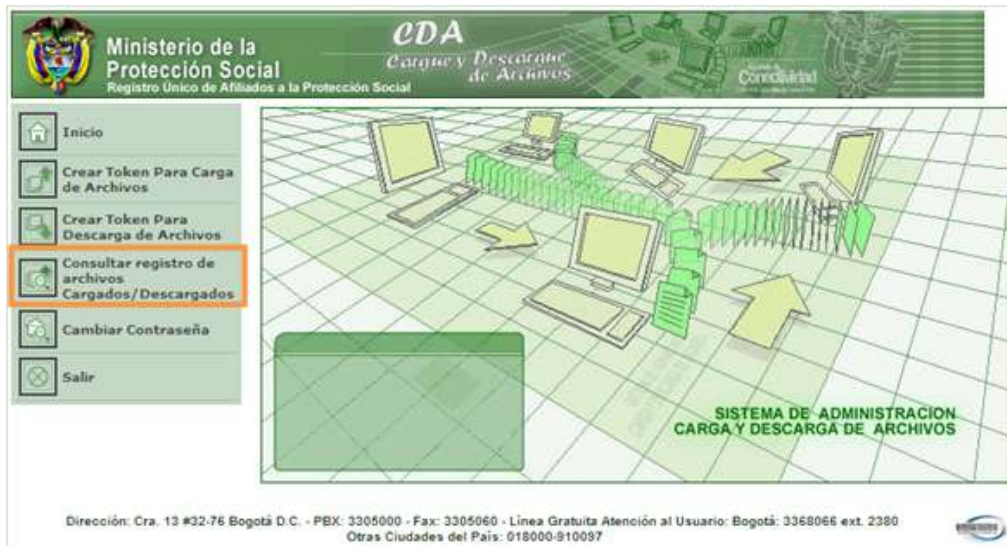


Figura 78. Menú Consultar registro de archivos cargados/descargados

Al elegir la opción *Consultar registro de archivos cargados/descargados* el sistema genera la siguiente pantalla.



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

The screenshot shows the 'CONSULTAR REGISTRO DE ARCHIVOS CARGADOS/DESCARGADOS' page. On the left is a sidebar menu with options: Inicio, Crear Token Para Carga de Archivos, Crear Token Para Descarga de Archivos, Consultar registro de archivos Cargados/Descargados (highlighted), Cambiar Contraseña, and Salir. The main area contains a form with the following fields: 'FECHA INICIAL DEL PERIODO A CONSULTAR' with a calendar icon, 'FECHA FINAL DEL PERIODO A CONSULTAR' with a calendar icon and the date '2010-01-26', 'HIT' (empty), 'CÓDIGO DE ENTIDAD FUENTE DE INFORMACIÓN' (empty), 'TIPO DE HORARIO' with radio buttons for 'Entidad fuente de Información' and 'Componente' (selected), 'ENTIDAD FUENTE DE INFORMACIÓN' with a dropdown menu showing 'EPS FAMISANAR LTDA', 'COMPONENTE' with a dropdown menu showing 'SELECCIONE...', 'TIPO DE ARCHIVO' with a dropdown menu showing 'SELECCIONE...', and 'NOMBRE DE USUARIO' (empty). A 'Consultar' button is at the bottom of the form. At the very bottom of the page, contact information is provided: 'Dirección: Cra. 13 #32-76 Bogotá D.C. - PBX: 3305000 - Fax: 3305060 - Línea Gratuita Atención al Usuario: Bogotá: 3368066 ext. 2380. Otras Ciudades del País: 018000-910097'.

Figura 79. Ingresar datos para la consulta de archivos cargados y descargados

En esta opción, se puede consultar un periodo desde una fecha inicial hasta una fecha final, para esto hay un botón de calendario el cual muestra el calendario de la siguiente manera:



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
República de Colombia

DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

Figura 80. Ingresar datos de la fecha inicial y final a consultar

En la pantalla se debe digitar la siguiente información:

Tabla 19. Datos de entrada para consultar archivos cargados/descargados

Campo	Descripción	Restricciones
Fecha inicial del periodo a consultar	En este campo se debe escoger la fecha inicial a consultar.	Este campo es requerido
Fecha final del periodo a consultar	En este campo se debe escoger la fecha final a consultar. Por default el sistema presenta la fecha del sistema.	Este campo es requerido
NIT	Este campo aparece desactivado, solo tiene acceso el administrador.	Este campo esta desactivado
Código de entidad fuente de información	Este campo aparece desactivado, solo tiene acceso el administrador.	Este campo esta desactivado



**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

Campo	Descripción	Restricciones
Tipo de horario	Este campo aparece desactivado, solo tiene acceso el administrador.	Este campo esta desactivado
Entidad fuente de información	Este campo aparece desactivado, solo tiene acceso el administrador.	Este campo esta desactivado
Componente	Aquí se despliega un listado de todos los componentes.	Este campo depende del campo Tipo de horario
Tipo de archivo	En este campo se despliega una lista de archivos según el componente elegido.	Este campo depende del campo Componente
Nombre de usuario	En este campo se debe escribir el nombre de usuario con el que se inicio la sesión.	Este campo no es obligatorio

A continuación de diligenciar los campos requeridos se da clic al botón **CONSULTAR**.

The screenshot shows the 'CONSULTAR REGISTRO DE ARCHIVOS CARGADOS/DESCARGADOS' form. It includes fields for 'FECHA INICIAL DEL PERIODO A CONSULTAR' (2010-01-11), 'FECHA FINAL DEL PERIODO A CONSULTAR' (2010-01-14), 'NIT', 'CÓDIGO DE ENTIDAD FUENTE DE INFORMACIÓN', 'TIPO DE HORARIO' (radio buttons for 'Entidad fuente de Información' and 'Componente'), 'ENTIDAD FUENTE DE INFORMACIÓN' (dropdown menu showing 'EPS FAIRBANKS LTDA'), 'COMPONENTE' (dropdown menu showing 'ASISTENCIA SOCIAL'), 'TIPO DE ARCHIVO' (dropdown menu showing 'MAESTRO DE AFILIADOS A ASISTENCIA SOCIAL'), and 'NOMBRE DE USUARIO' (text field with 'usuario'). A 'Consultar' button is highlighted. The footer contains contact information for the Ministry of Social Protection.

Figura 81. Consultar el registro de archivos cargados y descargados

Luego aparece una lista de la consulta de los archivos cargados y descargados según los datos ingresados especificando fecha y hora, usuario, entidad fuente de información, tipo de archivo, nombre archivo, tamaño, numero de registros y estado de archivo.



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

Ministerio de la Protección Social

Registro Único de Afiliados a la Protección Social

CDA

Cargue y Descargue
de Archivos

Conectividad
Redes de Datos

Inicio

Crear Token Para Carga
de Archivos

Crear Token Para
Descarga de Archivos

Consultar registro de
archivos
Cargados/Descargados

Cambiar Contraseña

Salir

RESULTADO DE LA CONSULTA DEL REGISTRO DE ARCHIVOS CARGADOS/DESCARGADOS

FECHA Y HORA	USUARIO	ENTIDAD FUENTE DE INFORMACIÓN	TIPO DE ARCHIVO	NOMBRE ARCHIVO	TAMAÑO (Bytes)	Nº REGISTROS	ESTADO ARCHIVO
2010-01-20 15:47	wpatarroyo	EPS FAMISANAR LTDA	INFORMACIÓN GENERAL BIOMÉTRICA DE AFILIADOS SALUD SUBSIDIADO	SS_IG_ESS001_20100120 0		0	RECIBIDO
2010-01-20 15:50	wpatarroyo	EPS FAMISANAR LTDA	INFORMACIÓN GENERAL BIOMÉTRICA DE AFILIADOS SALUD SUBSIDIADO	SS_IG_ESS091_20100120 470		1	RECIBIDO
2010-01-21 15:06	wpatarroyo	EPS FAMISANAR LTDA	INFORMACIÓN GENERAL BIOMÉTRICA DE AFILIADOS SALUD SUBSIDIADO	SS_IG_ESS091_20100121 470		1	RECIBIDO

Figura 82. Resultado de la consulta del registro de archivos cargados/descargados

6. APLICACIÓN CDA LOCAL

Este capítulo describe la aplicación CDA Local (Windows), la cual es la encargada de apoyar al usuario de la entidad fuente de información, en la validación, envío y recepción de los archivos que deben reportar al Registro Único de Afiliados RUAF.

El presente capítulo describe el manejo, el ingreso y las funcionalidades de la aplicación CDA Local Versión CDA_2.1.0.6_03-03-2011.

6.1 PERMISOS DE APLICACIÓN

Debido a que la aplicación CDA Local utiliza un conjunto de carpetas temporales, de logs y configuraciones locales, es necesario que la aplicación posea los permisos necesarios. Esto aplica principalmente a las versiones de Windows Vista y Windows 7, para evitar inconvenientes se puede instalar en la unidad C:\PMC\.

Para verificar que la herramienta posea permisos de acceso es necesario ubicar en el directorio de instalación el archivo CDAWinClient.exe. De clic derecho sobre el archivo y seleccione la opción de propiedades.

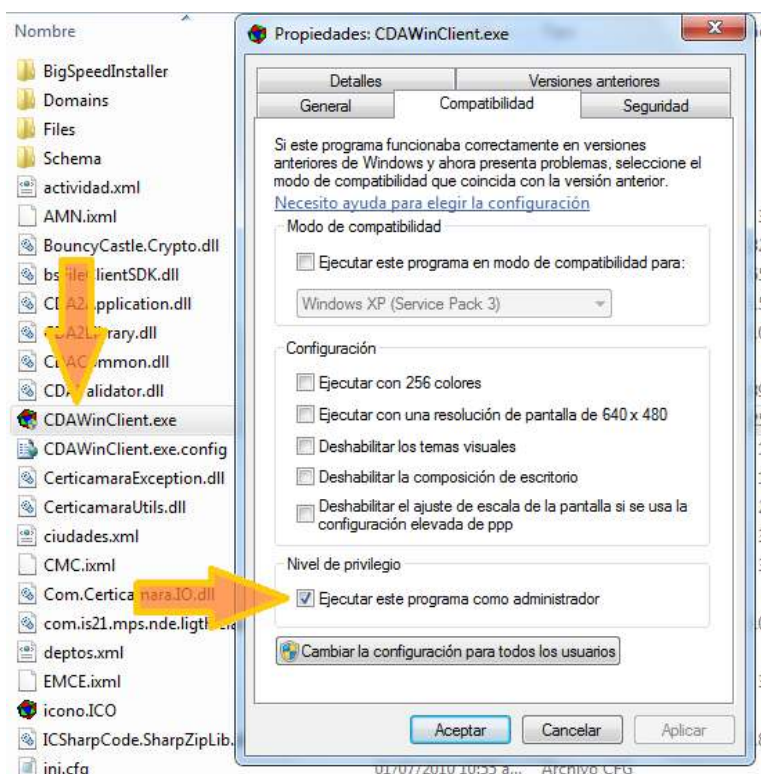


Figura 83. Configuración de permisos CDA Local

Bajo esta opción seleccione en la caja de compatibilidad, nivel de privilegio “Ejecutar este programa como administrador”. Para utilizar esta opción debe ser administrador en la máquina local en la que se encuentre o tener permisos equivalentes a



administrador en dicha máquina. Para más información sobre configuración de acceso y control de usuario en el sistema Windows visite <http://windows.microsoft.com/es-ES/windows-vista/What-is-User-Account-Control>.

6.2 NUEVAS VALIDACIONES A REALIZAR EN EL CDA LOCAL

Para cada tipo de archivo existen diferentes validaciones que deben realizarse para garantizar la seguridad de la información reportada. Las validaciones deben darse de acuerdo con las estructuras y especificaciones que se describen en las resoluciones del Ministerio de la Protección Social.

- **Validaciones Nombre de Archivo:**

Permite verificar que el nombre del archivo cumpla con las validaciones establecidas: Siglas, longitud, caracteres permitidos, etc.

- **Cabecera:**

Permite determinar las validaciones del registro de control, utilizado para verificar la información contenida en el archivo, tales como: tipo de registro, código de la administradora, fecha inicial y final del periodo de la información, total de registros relacionados en el archivo, nombre del archivo.

- **Contenido:**

Permite determinar las validaciones propias del contenido del archivo de acuerdo con las especificaciones establecidas según el tipo.

Luego aparece una pantalla mostrando la lista de las validaciones propias del archivo.

- **Tipos de Validadores**

A continuación se describen los tipos de validadores.

- ◇ **No permitir caracteres especiales:**

Si se incluye este validador, no se admitirán caracteres especiales.

- ◇ **Comparación:**

Permite comparar el valor de un campo con un valor constante o un valor variable. Pueden existir comparaciones de igual, mayor, menor, diferente, mayor igual, menor igual.

- ◇ **Crear variable global:**

Se utiliza para definir variables, para posteriormente realizar validaciones contra esa variable. Su valor puede ser constante o variable.

- ◇ **Existencia de directorio:**

Busca el directorio donde se ubica determinado archivo.

- ◇ **Archivo de dominio:**



Este tipo de validación se utiliza cuando el campo a validar se encuentra dentro de una tabla con valores predefinidos. Ejemplo: para el campo NOMBRES, existe una tabla Nombres.xml donde se encuentran todos los valores posibles de nombres admitidos. Puede activarse la opción exclusiva o no, dependiendo si se admiten valores fuera de la tabla o no.

◇ **Conteo de archivos:**

Cuenta la cantidad de registros que contiene el archivo a parametrizar.

◇ **Existencia archivo:**

Se utiliza para archivos biométricos. Compara si existe el archivo.

◇ **Extensión archivo:**

Determina la o las extensiones que puede tener el archivo.

◇ **Tamaño archivo:**

Acá se define el tamaño de los archivos de fotos.

◇ **Longitud fija:**

Permite establecer la longitud fija de un valor. Ejemplo: Tipo de registro. Longitud fija: 1

◇ **Número de identificación:**

Se define la parametrización para el número de identificación. Dependiendo del tipo de identificación existen validaciones en la norma, tales como longitud máxima o mínima.

◇ **Contraste y brillos:**

Define las características para contraste y brillo de los archivos de fotos.

◇ **Resolución en DPI:**

En este validador se parametriza la resolución máxima y mínima en Dpi de los archivos.

◇ **Resolución en pixeles:**

Permite parametrizar el ancho y alto mínimo y máximo de los archivos así como las extensiones permitidas, según la norma.

◇ **Tipo imagen:**

Permite parametrizar el formato de los archivos de imágenes.

◇ **Longitud Máxima:**

Permite establecer la longitud máxima de un valor. Ejemplo: Numero de identificación del aportante. Longitud máxima de dígitos: 17

◇ **Metadata Archivo:**

Permite parametrizar el total de líneas del archivo, el total de líneas de contenido o el tamaño del archivo.

◇ **Longitud mínima:**

Permite establecer la longitud mínima de un valor. Ejemplo: Numero de identificación del aportante. Longitud mínima de dígitos: 8



◇ **No permitir vacíos:**

Es utilizada para indicar que el campo no puede estar vacío, es decir, es obligatorio.

◇ **Rango numérico:**

Permitir definir un rango entre dos números. Ejemplo: El valor de un código que pueda estar entre 0 y 7.

◇ **Expresión Regular:**

Las expresiones regulares son una especie de lenguaje que se puede usar para buscar y/o remplazar ciertos patrones en un texto. Es una expresión que describe un conjunto de cadenas sin enumerar sus elementos.

◇ Ejemplo: `^(?:E01|E02|E03|E04|E05|E06)$`

Esta expresión significa que el valor a validar es alguno de los campos entre el signo |

Las expresiones regulares se construyen utilizando operadores. A continuación se mencionan algunos de los más comunes:

Tabla 20. Operadores Expresiones Regulares

Operador	Descripción
	Separa las alternativas.
+	El signo más (+) indica que el carácter al que sigue debe aparecer al menos una vez. Por ejemplo, "ho+la" describe el conjunto infinito <i>hola</i> , <i>hoola</i> , <i>hooola</i> , <i>hooola</i> , etcétera.
?	El signo de interrogación indica que el carácter al que sigue puede aparecer como mucho una vez. Por ejemplo, "ob?scurο" casa con <i>oscuro</i> y <i>obscurο</i> .
*	El asterisco indica que el carácter al que sigue puede aparecer cero, una, o más veces. Por ejemplo, "0*42" casa con <i>42</i> , <i>042</i> , <i>0042</i> , <i>00042</i> , etcétera.
()	Los paréntesis pueden usarse para definir el ámbito y precedencia de los demás operadores. Por ejemplo, "(p m)adre" es lo mismo que "padre madre", y "(des)?amor" casa con <i>amor</i> y con <i>desamor</i> . Los constructores pueden combinarse libremente dentro de la misma expresión, por lo que "H(ae? ä)ndel" equivale a "H(a ae ä)ndel".
[]	La función de los corchetes en el lenguaje de las expresiones regulares es representar "clases de caracteres", o sea, agrupar caracteres en grupos o clases. Son útiles cuando es necesario buscar uno de un grupo de caracteres. Dentro de los corchetes es posible utilizar el guión "-" para especificar rangos de caracteres
\$	Representa el final de la cadena de caracteres o el final de la línea, si se utiliza el modo multi-línea. No representa un carácter en especial sino una posición. Si se utiliza la expresión regular "\.\$" el motor encontrará todos los lugares donde un punto finalice la línea, lo que es útil para avanzar entre párrafos
^	Este carácter tiene una doble funcionalidad, que difiere cuando se utiliza individualmente y cuando se utiliza en conjunto con otros caracteres especiales. En primer lugar su funcionalidad como carácter individual: el carácter "^" representa el inicio de la cadena (de la misma forma que el signo de dólar "\$" representa el final de la cadena). Por tanto, si se utiliza la expresión regular "^[a-z]" el motor encontrará todos los párrafos que den inicio con una letra minúscula. Cuando se utiliza en conjunto con los corchetes de la siguiente forma "[^w]" permite encontrar cualquier carácter que NO se encuentre dentro del grupo indicado. La expresión indicada permite encontrar, por ejemplo, cualquier carácter que no sea alfanumérico o un espacio, es decir, busca todos los símbolos de puntuación y demás caracteres especiales.
\t	Representa un tabulador.
\r	Representa el "retorno de carro" o "regreso al inicio" o sea el lugar en que la línea vuelve a iniciar.



**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

<code>\n</code>	Representa la "nueva línea" el carácter por medio del cual una línea da inicio. Es necesario recordar que en Windows es necesaria una combinación de <code>\r\n</code> para comenzar una nueva línea, mientras que en Unix solamente se usa <code>\n</code> .
<code>\a</code>	Representa una "campana" o "beep" que se produce al imprimir este carácter.
<code>\e</code>	Representa la tecla "Esc" o "Escape"
<code>\f</code>	Representa un salto de página
<code>\v</code>	Representa un tabulador vertical
<code>\x</code>	Se utiliza para representar caracteres ASCII o ANSI si conoce su código. De esta forma, si se busca el símbolo de derechos de autor y la fuente en la que se busca utiliza el conjunto de caracteres Latín
<code>\u</code>	Se utiliza para representar caracteres Unicode si se conoce su código. <code>"\u00A2"</code> representa el símbolo de centavos. No todos los motores de Expresiones Regulares soportan Unicode. El .Net Framework lo hace, pero el EditPad Pro no, por ejemplo.
<code>\d</code>	Representa un dígito del 0 al 9.
<code>\w</code>	Representa cualquier carácter alfanumérico.
<code>\s</code>	Representa un espacio en blanco.
<code>\D</code>	Representa cualquier carácter que no sea un dígito del 0 al 9.
<code>\W</code>	Representa cualquier carácter no alfanumérico.
<code>\S</code>	Representa cualquier carácter que no sea un espacio en blanco.
<code>\A</code>	Representa el inicio de la cadena. No un carácter sino una posición.
<code>\Z</code>	Representa el final de la cadena. No un carácter sino una posición.
<code>\b</code>	Marca el inicio y el final de una palabra.
<code>\B</code>	Marca la posición entre dos caracteres alfanuméricos o dos no

- **Programática:**

Se utiliza cuando ninguno de los validadores cumple con la función requerida para el campo. Son scripts que definen la condición del campo. Ejemplo: Para el valor APELLIDO el script:

```
!(Field.RawData.Contains(" "))
```

Se utiliza para definir que dentro del valor del campo no se admiten espacios vacíos.

- **Archivo debe contener 1 cara:**

Se utiliza para los archivos biométricos y valida que el archivo contenga un rostro.

- **Permitir vacíos:**

Permite campos vacíos. Se utiliza cuando el campo no es obligatorio.

- **Resolución entre puntos:**

Cantidad de Dpi que deben tener los archivos de huellas.

- **Vacio obligatorio:**

Se utiliza al final de cada tipo de validación para indicar que si no cumple con las anteriores validaciones se salga del ciclo de validación.

- **Numero identificación simple:**

Se define la parametrización para un número de identificación que no requiera validaciones.

- **Convertir tipo de dato:**

Este validador se utiliza cuando para alguna de las validaciones el tipo de dato no coincide con el valor del campo. En este caso se puede convertir el dato al tipo deseado.

- **Compresión:**

Se parametriza el rango de compresión de los archivos.

- **Validar Nombres:**

El sistema va a validar que los nombres máximo son de longitud de tres posiciones, de tal forma que si en alguna administradora aparece un nombre con una o dos posiciones debe ser reportado para incluirlo en los nombres aceptados. De igual manera los nombres terminados en “A” generalmente obedece a nombres femeninos, en forma contraria también deben reportarlo al RUAF para incluirlo en nombres válidos masculinos.

6.3 INGRESO A LA APLICACIÓN

Al instalar la aplicación⁴, se crea un icono en el escritorio como se muestra en la siguiente figura:



Figura 84. CDA 2.1

Al hacer doble clic sobre este icono, y cada vez que exista una sincronización en CDA, el sistema mostrará los siguientes mensajes:

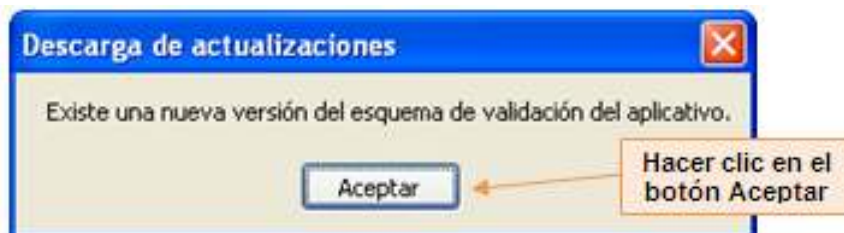


Figura 85. Actualizando versión

Al hacer clic en el Aceptar, se mostrará la siguiente pantalla:

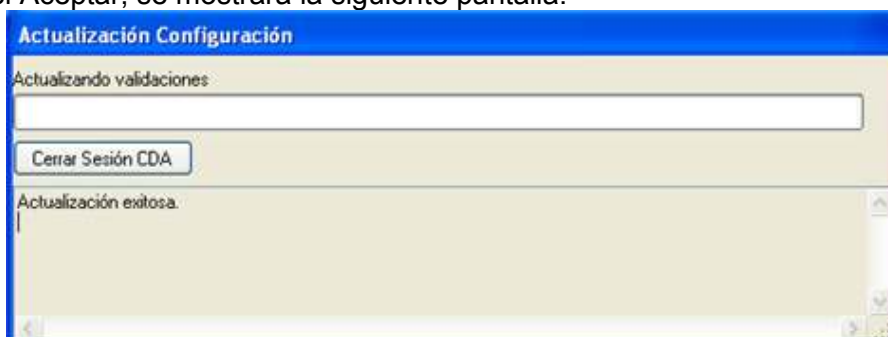


Figura 86. Actualizando validaciones

⁴ Ver documento Manual de Instalación de la aplicación CDA Local del Proyecto Registro Único de Afiliados al Sistema de la Protección Social – RUAF-



Una vez se termine la actualización el sistema indicará mediante un mensaje de Actualización exitosa, que se debe reiniciar el aplicativo, por lo tanto se debe dar clic en el botón Aceptar.



Figura 87. Actualización exitosa

Hacer clic nuevamente en el icono de CDA Local:



Figura 88. CDA Local

Al hacer clic en el icono, el sistema abre la aplicación CDA Local la cual está compuesta por dos pestañas: login y administración.

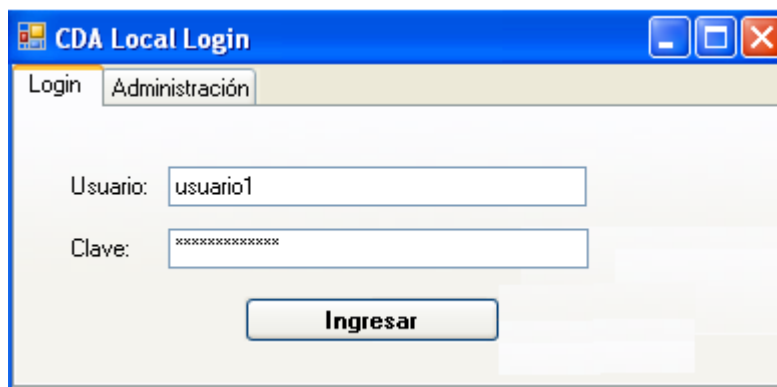


Figura 89. CDA Local Login

EL usuario debe hacer clic en la opción *Login*, luego ingresar usuario, clave y hacer clic en el botón **INGRESAR**.



Figura 90. CDA Local Login

Si es la primera vez que el usuario ingresa a la aplicación CDA Local, debe configurar los valores de la pestaña de administración la cual provee la conectividad a Internet al Sistema.

Cuando el usuario vaya a ingresar estos valores es recomendable que cuente con la asesoría de un miembro del área de sistema o el conocimiento necesario de los valores de conectividad a Internet que la entidad pueda tener dado que estos valores son particulares para cada entidad.

Si el usuario desea realizar la configuración debe diligenciar los siguientes campos, luego hacer clic en el botón **ACEPTAR**.

Figura 91. CDA Local Administración

Tabla 21. Datos entrada para administración

Campo	Descripción	Restricciones
Requiere Proxy	Es un campo que provee al usuario una caja de chequeo que permite habilitar los campos relacionados con la información de administración.	Este campo no es obligatorio.
Proxy	Es el Protocolo de Internet (IP) del Proxy.	Este campo es obligatorio si se escogió la opción se requiere Proxy.
Puerto	Es el puerto que utiliza el Proxy.	Este campo es obligatorio si se escogió la opción se requiere



**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

Campo	Descripción	Restricciones
		Proxy.
Usuario	Es el usuario que se conecta al Proxy.	Este campo es obligatorio si se escogió la opción se requiere Proxy.
Dominio	Es el dominio del Proxy.	Este campo es obligatorio si se escogió la opción se requiere Proxy.

Si en CDA Web se han realizado nuevas configuraciones para las Reglas de Validación, es decir, posee una nueva versión del esquema de validación del aplicativo, el sistema muestra el siguiente mensaje, luego hacer clic en el botón ACEPTAR.

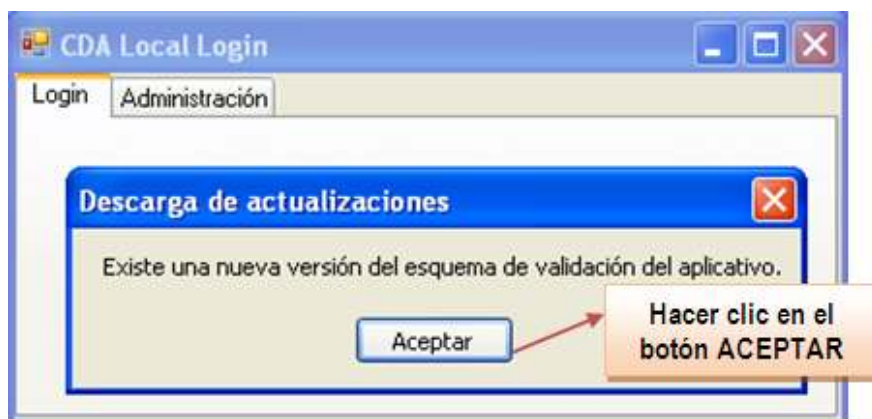


Figura 92. Mensaje de descarga

A continuación el sistema abre un cuadro de actualización de la aplicación y un mensaje avisando que la actualización es exitosa.

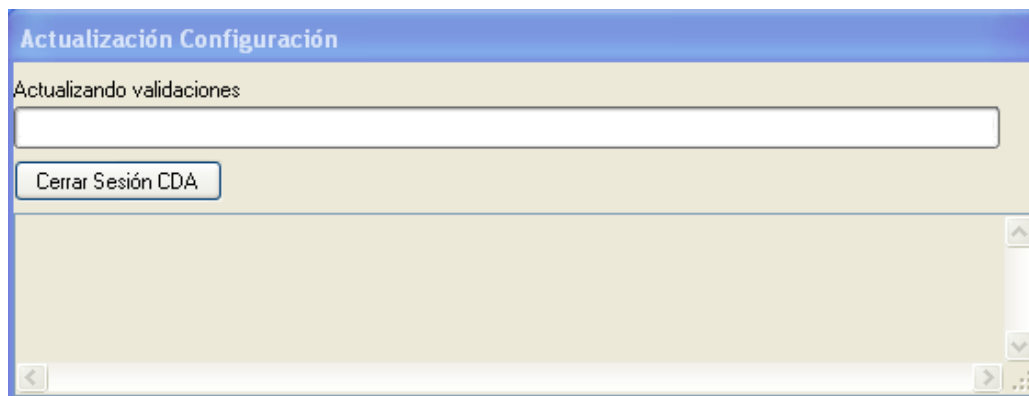


Figura 93. Descarga de actualización

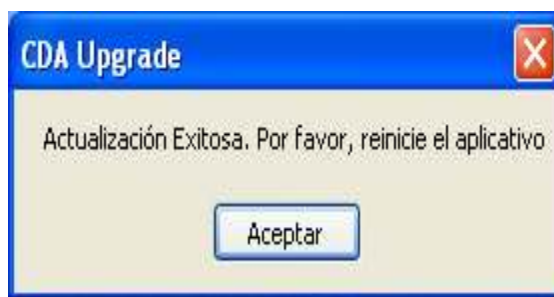


Figura 94. Actualización exitosa

Una vez actualizado el aplicativo, se debe ingresar nuevamente al mismo a través del ícono de CDA Local, e ingresar usuario y clave. Si el usuario y clave son correctos, el sistema muestra una ventana con tres opciones: carga, descarga y parámetros.

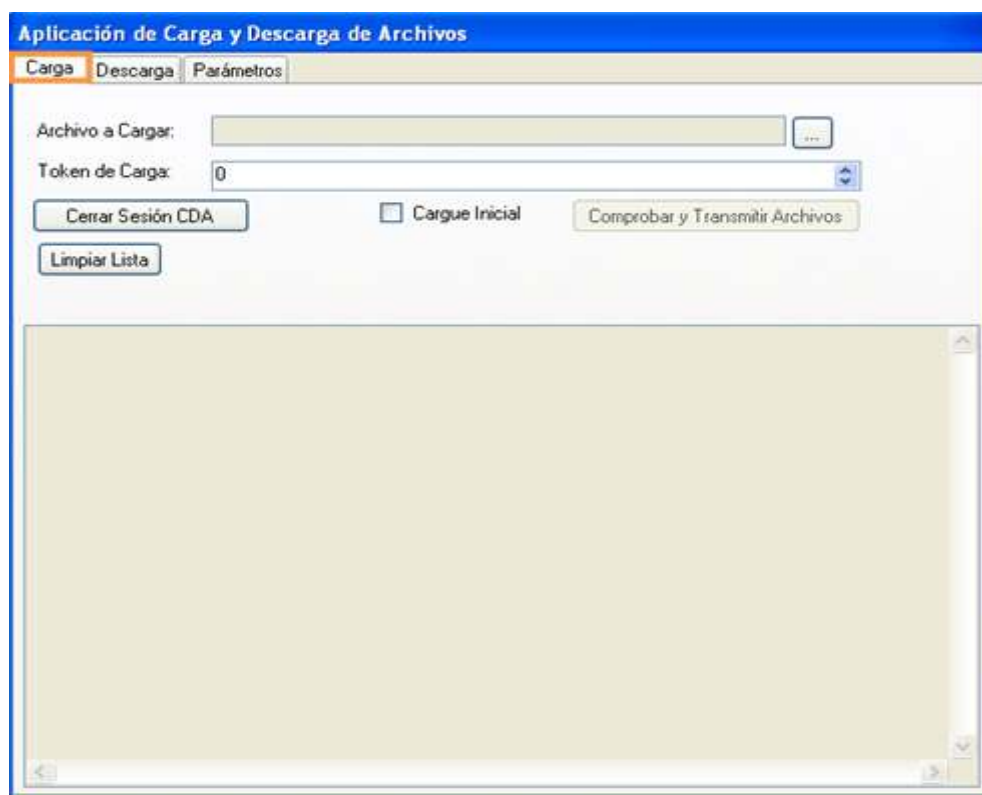


Figura 95. Carga, Descarga y parámetros

6.4 Carga de archivos

El usuario de la entidad fuente de información puede a través de esta pantalla escoger el archivo que desea enviar al servidor de presentación de RUAF, realizar las validaciones de formato que se requieren y enviar el archivo.



Aplicación de Carga y Descarga de Archivos

Carga Descarga Parámetros

Archivo a Cargar:

Token de Carga:

☐ Cargue Inicial

Figura 96. Pantalla de Carga

El tipo de archivos a transmitir por esta pestaña corresponde a aquellos definidos en las resoluciones 2455 de 2008, 4806 de 2009, 4316 de 2006 y 3755 de 2008.

- Archivo de planos por componentes.
- Información General Biométrica.
 - Archivos de fotos escaneadas
- Archivos de documento de identidad escaneados
 - Archivo de huellas

Para cargar un archivo el usuario debe crear el token de carga de archivos a través de la aplicación CDA Web⁵. Una vez obtiene el token ingresar a la aplicación CDA Local, elegir la opción *Carga*.

⁵ Ver capítulo 5.1 Crear token para carga de archivos. Pág. 21.



Figura 97. Carga

En la pantalla se deben diligenciar los siguientes campos:

Tabla 22. Datos entrada de proceso

Campo	Descripción	Restricciones
Archivo a cargar	Es la ruta donde se encuentra el archivo a cargar. La búsqueda se hace a través del botón  .	Este campo es obligatorio.
Token de carga	Es el número de verificación dado por la aplicación CDA Web que garantiza el envío del archivo con su respectivo nombre.	Este campo es obligatorio.
Cargue inicial	Es una caja de chequeo que debe ser marcada cuando el archivo que se va a transmitir es de cargue inicial.	Este campo no es obligatorio.

Aparecen dos botones *Cerrar Sesión CDA* el cual cierra el aplicativo completamente y *Limpiar lista* que borra la información que detalla el proceso de carga del archivo en el cuadro de la parte inferior.

Después de diligenciar los datos, el usuario debe hacer clic en el botón *Comprobar y Transmitir Archivos*.



El sistema verifica la estructura del archivo a enviar, el registro de control y los registros de detalles; si el archivo no cumple con los estándares definidos en los anexos técnicos, el sistema informa al usuario.

Nota: El log de carga permite visualizar la historia de eventos que ocurren en la carga de datos.

Nota: Tener en cuenta el tamaño del archivo ya que este influye en el tiempo de transmisión. Ejemplo un archivo de 4 gigas puede tardar 50 minutos o más aproximadamente en ser transmitido.

Nota: Los archivos de afiliaciones a cargar relacionados con la Resolución 4316 de 2006 poseen cargues iniciales y periódicos, los archivos biométricos relacionados con las resoluciones 2455,3755 de 2008 y 4806 de 2009 no poseen cargues iniciales. No seleccione el campo de Cargue inicial si va a realizar procedimientos de carga de archivos biométricos.

Nota: Si el archivo a cargar posee errores de validación, es necesario cerrar la aplicación con el fin de visualizar el log de errores asociado.

- **Error en la carga: ejemplo token inválido**

Cuando ocurre algún error en la carga, por ejemplo, si se ingresó un Token inválido aparece el siguiente mensaje:

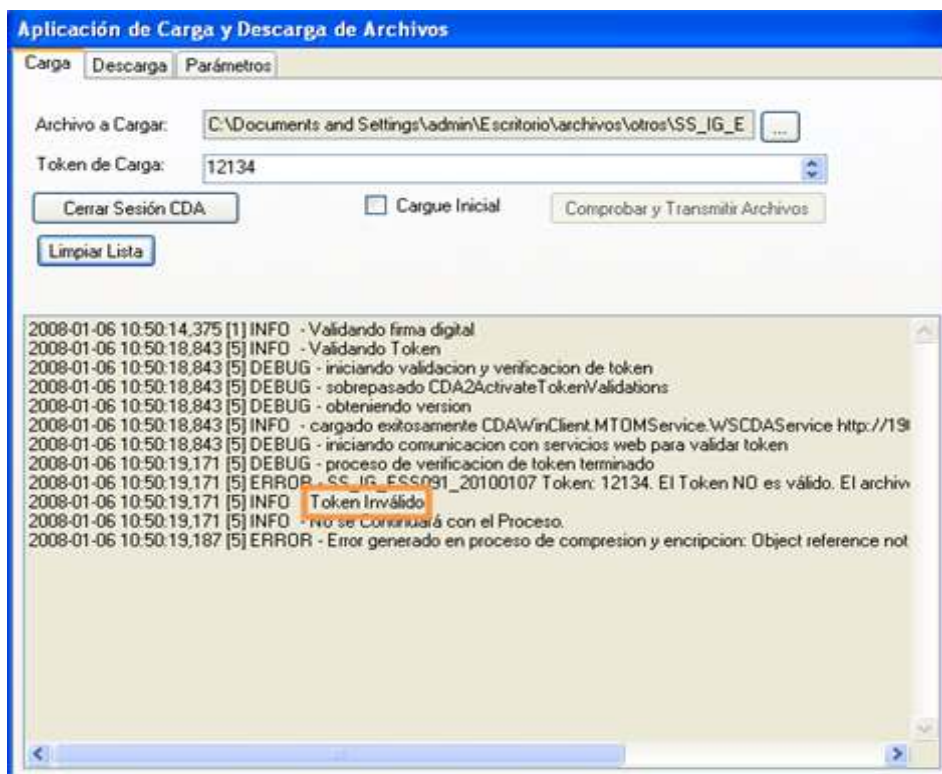


Figura 98. Token inválido.



- **Archivo requiere firma digital:**

Si el archivo que se está tratando de enviar requiere que se firme de forma digital, el usuario en cada administradora debe ingresar la contraseña correspondiente a su certificado digital y hacer clic en el botón **OK** el cual previamente debe estar configurado en la aplicación en la pestaña de parámetros.

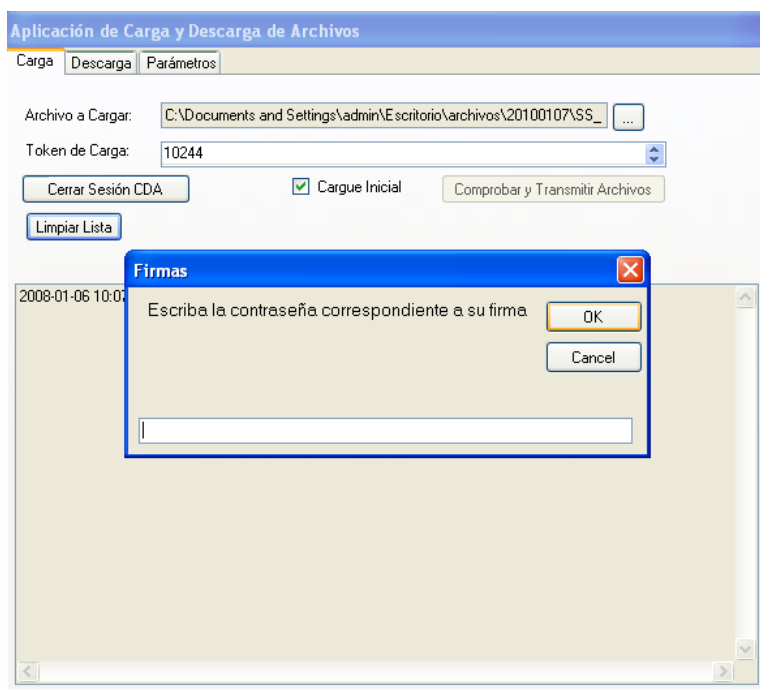


Figura 99. Ingresar contraseña correspondiente a su firma

Si el usuario no ingresa la contraseña, o hace clic en el botón **CANCELAR**. El sistema muestra el siguiente mensaje: *“Debe ingresar una contraseña valida que corresponda a su firma”* y finaliza la operación.

Al ingresar una contraseña que no corresponde a la firma, se genera el siguiente error:



DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

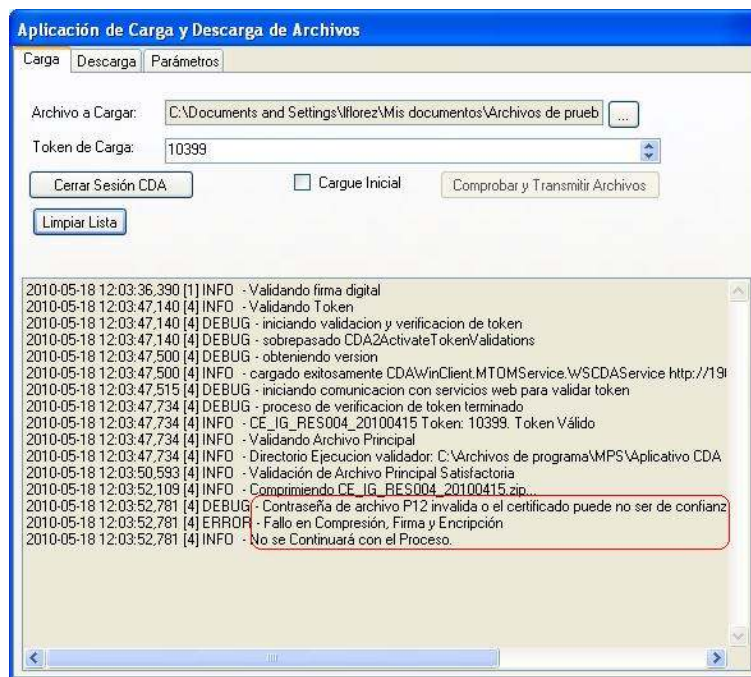


Figura 100. Contraseña inválida

Al intentar transmitir un archivo con errores se genera el siguiente error:

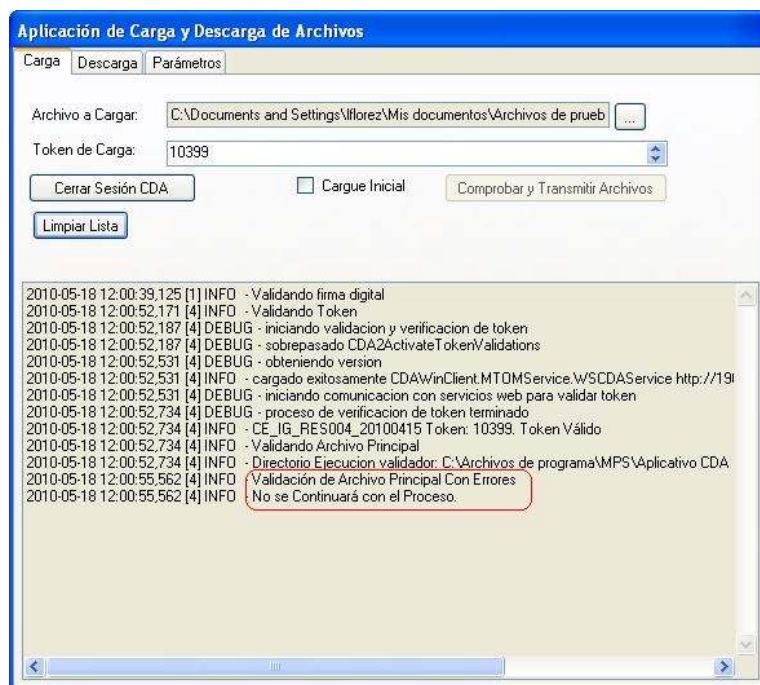


Figura 101. Validación de archivo principal con errores.

Al intentar transmitir un archivo con certificado digital no confiable, no vigente, o revocado, se generará la siguiente pantalla:



DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

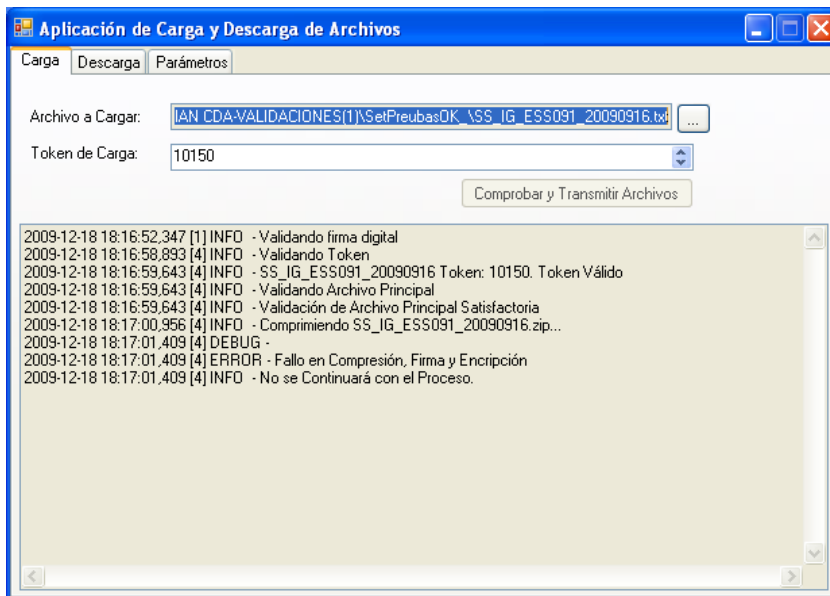


Figura 102. Archivo con certificado digita no confiable, no vigente o revocado.

Transmisión exitosa:

Después de ingresar la contraseña correcta correspondiente a la firma el usuario y hacer clic en el botón **OK**. El sistema verifica la estructura del archivo a enviar, el registro de control y los registros de detalles. El sistema envía el archivo al servidor central mostrando el siguiente mensaje:



DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

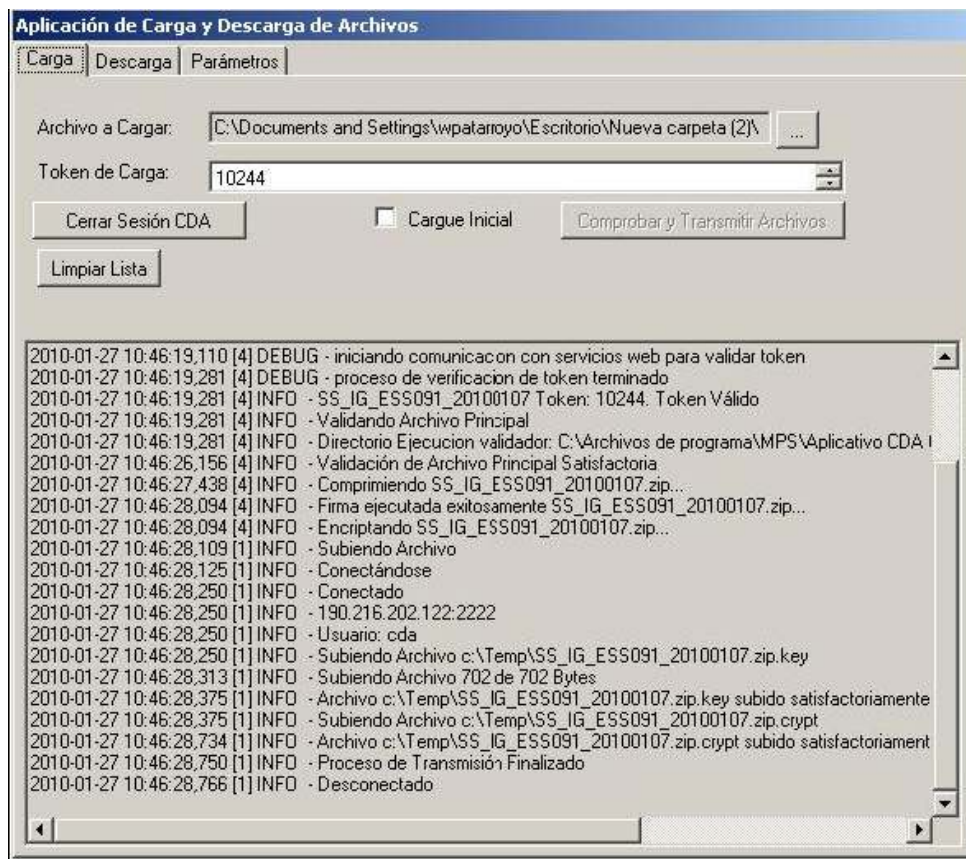


Figura 103. Carga de archivo exitosa

Si el archivo cumple con los estándares definidos en los anexos técnicos, el sistema muestra una ventana con el siguiente mensaje “Confirma la ejecución del proceso de transmisión para el archivo: <Nombre de Archivo>” si el usuario desea continuar con la ejecución debe hacer clic en el botón **SI**.



**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

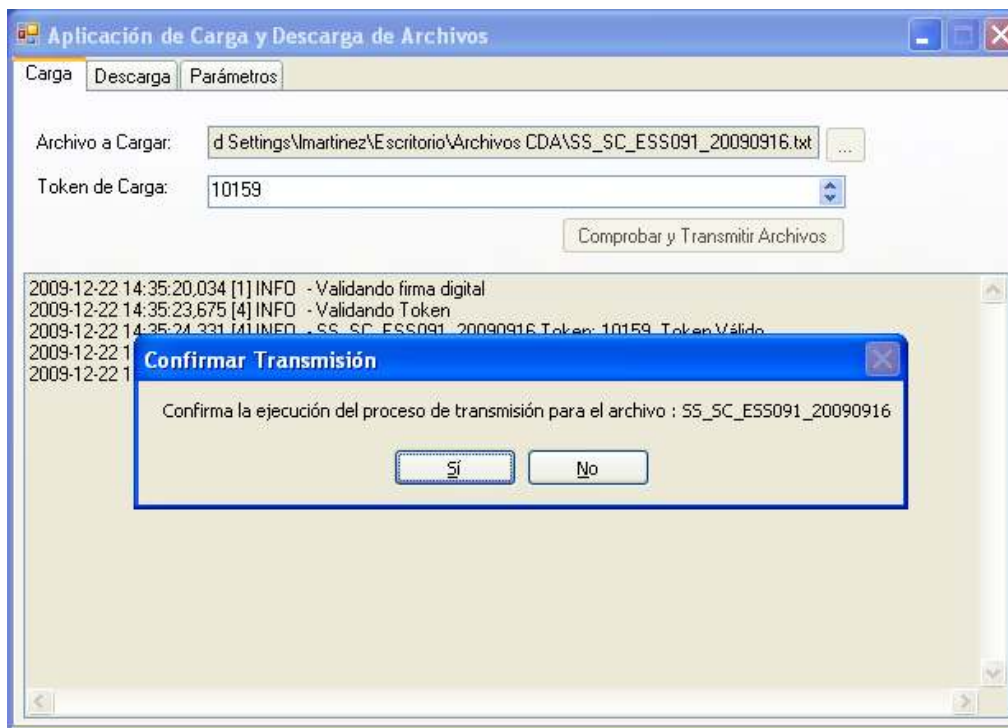


Figura 104. Mensaje confirmación de la ejecución

Si el usuario realizó el procedimiento correctamente, el sistema muestra el siguiente mensaje: “Proceso de transmisión finalizado”.

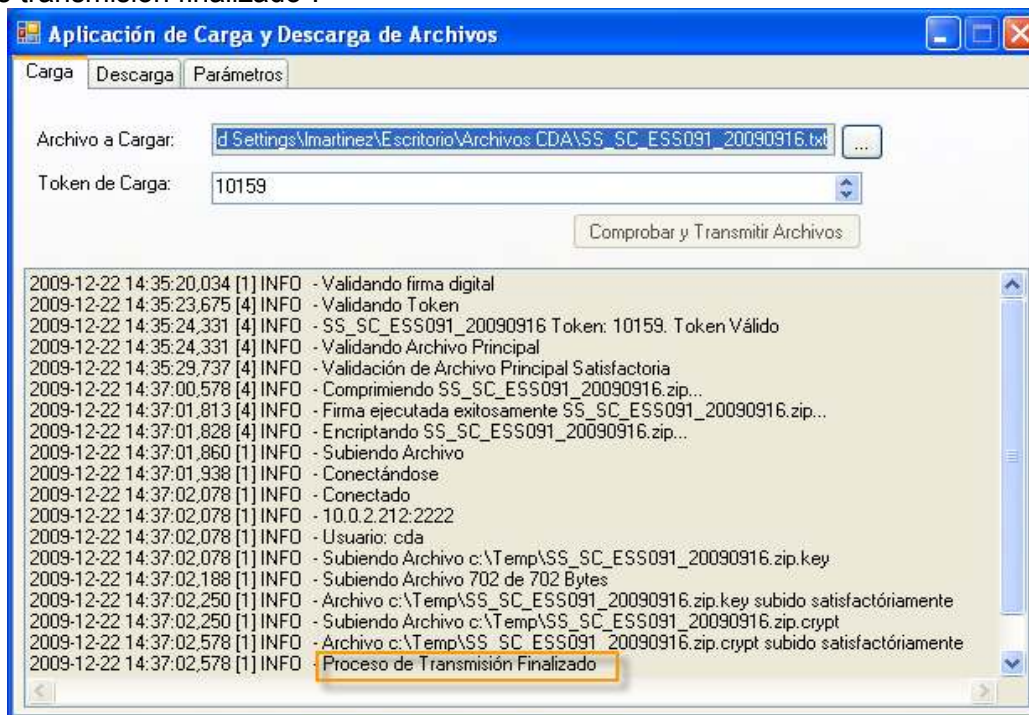


Figura 105. Proceso de transmisión exitosa



6.5 Descarga de archivos

El usuario de la entidad fuente de información puede consultar a través de la funcionalidad *Consultar Registro de archivos cargados/descargados* de la aplicación CDA Web los archivos de inconsistencias que tiene su entidad en estado disponible para descarga.

Para descargar un archivo el usuario debe crear el token de descarga de archivos a través de la aplicación CDA Web⁶. Una vez obtiene el token ingresar a la aplicación CDA Local, elegir la opción *Descarga*.

Aplicación de Carga y Descarga de Archivos - Versión: 2.1.0.6 del 2011-03-03

Carga Descarga Parámetros

Directorio de Descarga: ...

Nombre del Archivo a Descargar:

Token de Descarga: 0

Cerrar Sesión CDA Limpiar Lista Descargar Archivo

Figura 106. Menú Descarga de archivos

⁶ Ver capítulo 5.2 Crear token para descarga de archivos. Pág. 21



En la pantalla se deben diligenciar los siguientes campos y hacer clic en el botón **DESCARGAR ARCHIVO**.

Figura 107. Descargar archivo

Tabla 23. Datos entrada descargar archivo

Campo	Descripción	Restricciones
Directorio de descarga	Permite seleccionar el directorio en donde va a ser guardado el archivo a descargar	Este campo es obligatorio
Archivo a descargar	Permite digitar el nombre del archivo a descargar, el cual corresponde al nombre de archivo de texto cargado previamente sin extensión.	Este campo es obligatorio
Token de descarga	Permite digitar el número de token entregado por CDA WEB para validar la descarga.	Este campo es obligatorio

Si el proceso realizó correctamente el procedimiento de descarga, el sistema muestra el siguiente mensaje "Archivo...descargado satisfactoriamente".



DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

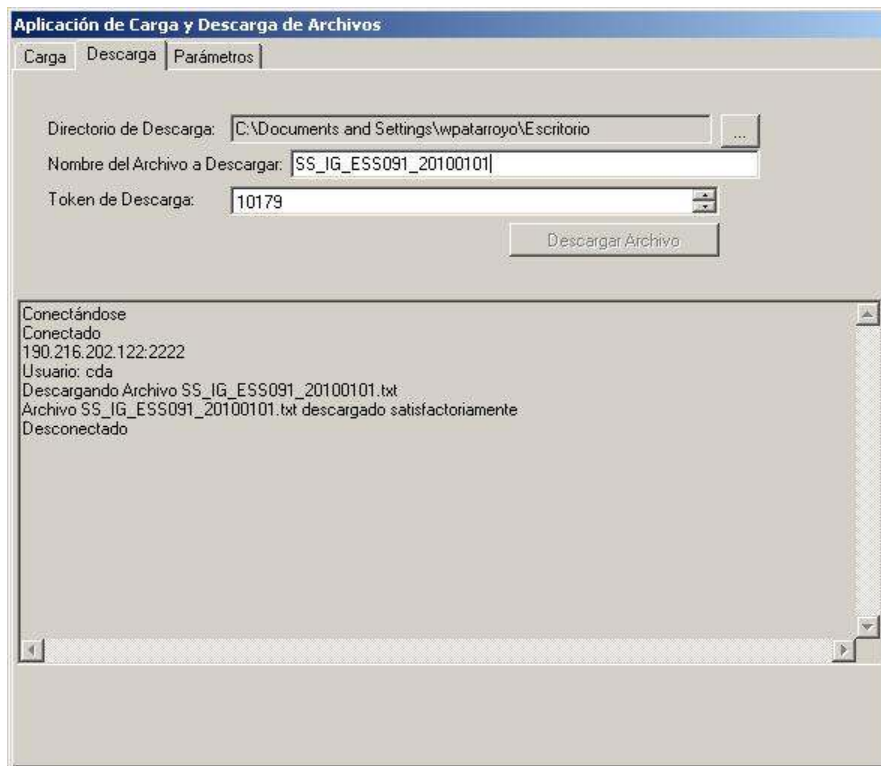


Figura 108. Descarga de archivo exitosa

Si el proceso falló el usuario puede observar en el log, el error por el cual no se pudo finalizar la descarga del archivo.

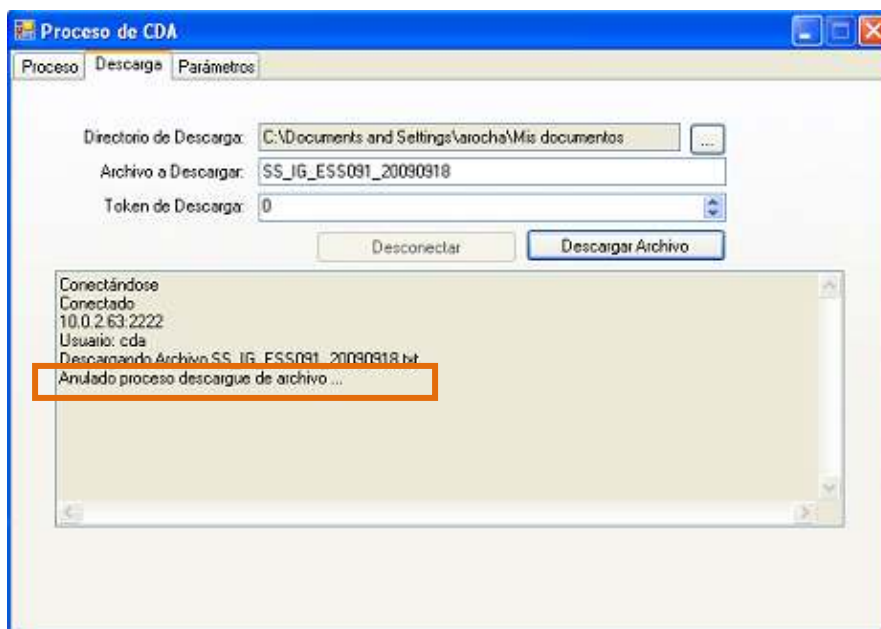


Figura 109. Error de descarga de archivo

Este log se encuentra ubicado en la carpeta ubicada en C: Validator, y detalla el error.

6.6 Parámetros

La opción de parámetros permite al usuario configurar la ruta en donde se van a guardar los archivos temporales durante el proceso de transmisión.

Nota: La ruta temporal debe tener como mínimo la misma cantidad de espacio en disco que el total del tamaño de los archivos a transmitir.

Además esta pantalla permite registrar los parámetros requeridos para conectarse con el servidor.

El usuario debe ingresar a la aplicación CDA Local, elegir la opción *Parámetros*.

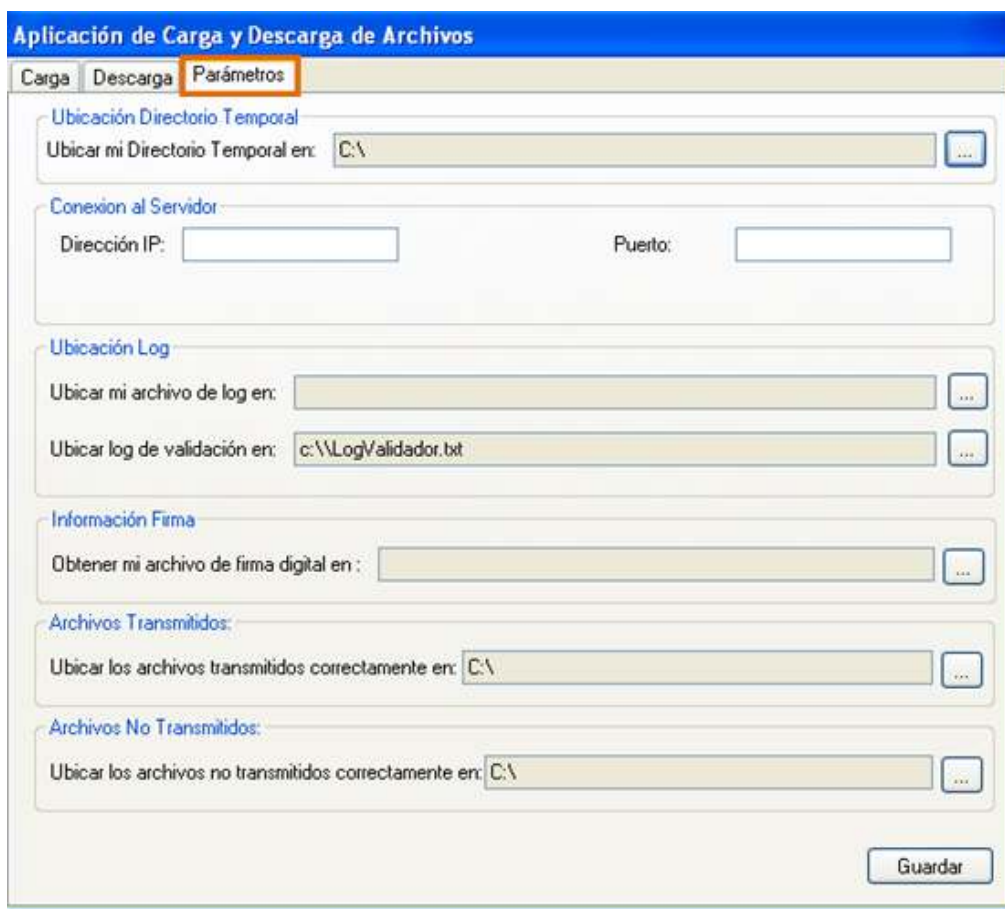


Figura 110. Parámetros

6.6.1 Ubicación Directorio temporal: Ubicación en el sistema, en la cual se crearan archivos temporales asociados al proceso de encriptación, firma y compresión.

6.6.2 Conexión al servidor: Parámetros en los cuales está instalada la aplicación CDA. La aplicación CDA Local se conectará para realizar la transmisión de archivos. Se debe configurar la dirección IP del servidor y el puerto asociado. El servidor actual tiene los datos:

IP: 201.234.78.37



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA

PUERTO: 8075

6.6.3 Ubicación Log: Archivo de seguimiento interno de las tareas que realiza la aplicación. El usuario puede indicar el path donde quede el log.

6.6.4 Información Firma: Ubicación en el sistema en el cual se localiza el archivo de certificado digital que utilizará la aplicación durante el proceso de cargue para firmar digitalmente la información que se envía. El usuario puede indicar el path donde quede el archivo.

6.6.5 Archivos Transmitidos: Esta carpeta es totalmente parametrizable y se guardarán los archivos transmitidos exitosamente. El usuario puede indicar el path donde quede el archivo.

6.6.6 Archivos No Transmitidos: Esta carpeta es totalmente parametrizable y se guardarán los archivos que no fueron transmitidos exitosamente. El usuario puede indicar el path donde quede el archivo.

Tabla 24. Datos parámetros

Campo	Descripción	Restricciones
Ruta temporal	Muestra y permite seleccionar la ruta en donde se colocarán archivos temporales usados por CDA para la transmisión.	Este campo es obligatorio
Dirección IP	Permite digitar la dirección IP del servidor al que se necesita conectar el aplicativo para poder enviarle los archivos.	Este campo es obligatorio
Puerto	Permite digitar el puerto del servidor al que se necesita conectar el aplicativo para poder enviarle los archivos.	Ya se encuentra definido
Ruta Log	Permite seleccionar la carpeta y el nombre del archivo en el que se registrará el log de transmisión.	Este campo es obligatorio
Información Firma	Ubicación de la firma digital válida.	Este campo es obligatorio para los archivos que requieren firma digital
Archivos transmitidos	Ubicación que escoge el usuario en donde se guardaran lo archivos transmitidos satisfactoriamente	Este campo es obligatorio
Archivos no transmitidos	Ubicación que escoge el usuario en donde se guardaran lo archivos no transmitidos debido a errores en la transmisión.	Este campo es obligatorio

Después de ingresar los parámetros de configuración, el usuario debe hacer clic en el botón **GUARDAR**, a continuación el sistema muestra una ventana con el siguiente mensaje: “Reinicie el programa para que se tomen los nuevos valores”, hacer clic en el botón **ACEPTAR**.



The screenshot shows the 'Aplicación de Carga y Descarga de Archivos' window with the 'Parámetros' tab selected. The window contains several sections for configuration:

- Ubicación Directorio Temporal:** 'Ubicar mi Directorio Temporal en:' with a text box containing 'c:\Temp' and a browse button.
- Conexion al Servidor:** 'Dirección IP:' with a text box containing '190.216.202.122' and 'Puerto:' with a text box containing '2222'.
- Ubicación Log:** 'Ubicar mi archivo de log en:' with a text box containing 'c:\log.txt' and a browse button. Below it, 'Ubicar log de validación' with a text box and a browse button.
- Información Firma:** 'Obtener mi archivo de firma' with a text box containing 'c:\PROYECTOS' and a browse button.
- Archivos Transmitidos:** 'Ubicar los archivos transmitidos correctamente en:' with a text box containing 'C:\Documents and Settings\admin\Escritorio\transmitido' and a browse button.
- Archivos No Transmitidos:** 'Ubicar los archivos no transmitidos correctamente en:' with a text box containing 'C:\Documents and Settings\admin\Escritorio\no trans' and a browse button.

A confirmation dialog box titled 'Mensaje de Confirmación' is overlaid on the window. It contains the text 'Confirma la modificación de la parametrización del aplicativo?' and two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. The 'Guardar' button at the bottom right of the main window is highlighted with an orange border.

Figura 111. Mensaje de configuración

Para reiniciar el programa, el usuario debe hacer clic en el botón “Cerrar Sesión” y luego volver a ingresar a la aplicación (este paso es obligatorio de lo contrario la aplicación no tomará los cambios).



Aplicación de Carga y Descarga de Archivos

Carga Descarga **Parámetros**

Ubicación Directorio Temporal
Ubicar mi Directorio Temporal en: c:\Temp ...

Conexión al Servidor
Dirección IP: 190.216.202.122 Puerto: 2222

Ubicación Log
Ubicar mi archivo de log en: c:\log.txt ...
Ubicar log ...

Información
Obtener m ... OS ...

Archivos Transmitidos:
Ubicar los archivos transmitidos correctamente en: C:\Documents and Settings\admin\Escritorio\transmitido ...

Archivos No Transmitidos:
Ubicar los archivos no transmitidos correctamente en: C:\Documents and Settings\admin\Escritorio\no trans ...

Guardar

Mensaje de Notificación

Los ajustes realizados se han almacenado satisfactoriamente. Se reiniciara el aplicativo

Aceptar

Figura 112. Reiniciar programa



7. NOTAS IMPORTANTES

- Para cada tipo de archivos enviados se debe siempre utilizar una fecha posterior en el nombre del archivo.
- La fecha correspondiente al nombre del archivo debe corresponder a un rango entre la fecha inicial y la fecha final del archivo.
- La configuración regional de la fecha en el equipo donde se instale el programa CDA LOCAL, debe corresponder a formato dd/MM/aa.

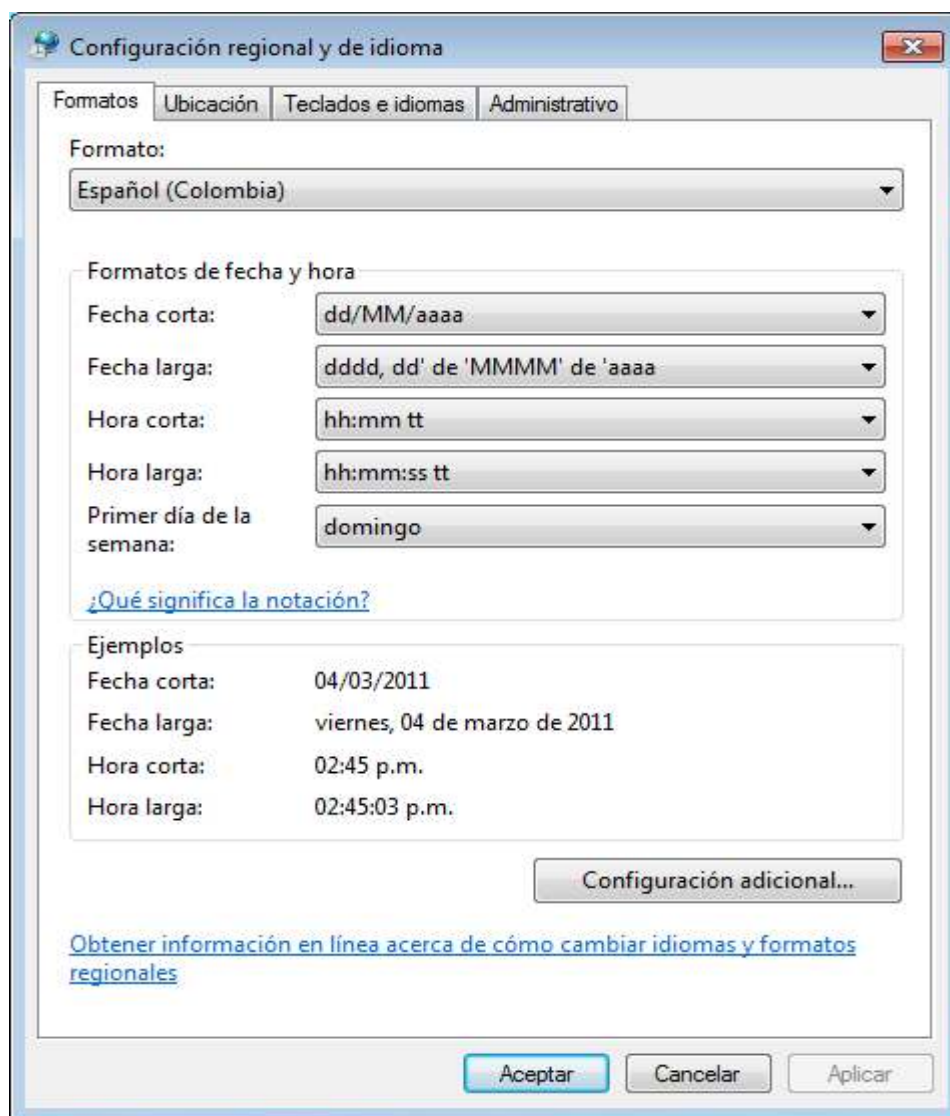


Figura 57. Configuración Regional



Libertad y Orden
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
República de Colombia

**DOCUMENTO MANUAL DE USUARIO DE LA APLICACIÓN
CARGUE Y DESCARGUE DE ARCHIVO (CDA) ACTUALIZADO
AUTENTICACIÓN ELECTRÓNICA DEL CIUDADANO
FASE III - SUBPROYECTO MANTENIMIENTO CDA**

- En su entidad, deben ser habilitados los puertos 8074 y 8075 tanto de entrada como de salida.
- Los nombres y apellidos con longitud de 1 o 2 caracteres, deben ser remitidos al Ministerio a través de correo electrónico con el fin de incluirlos en la tabla de nombres validos. Igual con los nombres de hombre que terminen en "A"

8. TERMINOLOGÍA

A continuación se presentan algunos conceptos básicos referentes a los términos más utilizados en el presente documento con el fin de facilitar la comprensión del mismo.

- **CDA:** Sistema de Carga y Descarga de Archivos Local
- **CDA WEB:** Sistema de Carga y Descarga de Archivos Web
- **ENTIDAD FUENTE DE INFORMACIÓN:** Organización clasificada en cualquiera de los 7 componentes de la protección social quien es responsable de la información a ser transmitida.
- **RUAF:** Sistema de Registro Único de Afiliaciones
- **TOKEN:** Id de autorización de transmisión de archivos, el cual es generado de forma única para cada archivo.
- **COMPONENTES:** Elementos de software lógicos que conforman la estructura de la aplicación de cargue y descargue de archivos.
- **ADMINISTRADORA:** Entidad o institución prestadora de servicios que realizan el proceso de cargue o descargue de su información de negocio en la aplicación. Son las entidades que prestan servicios vinculados con el Ministerio de Protección Social. Estas entidades son las Administradoras de Riegos Profesionales, las cajas de compensación familiar, las empresas promotoras de salud y las administradoras de régimen subsidiado.
- **INFORMACION BIOMETRICA:** En las tecnologías de la información (TI), la información biométrica se refiere a los insumos de datos que se usan para medir y analizar las características físicas y del comportamiento humanas con propósito de autenticación.
- **RUTA TEMPORAL:** Muestra y permite seleccionar la ruta en donde se colocarán archivos temporales usados por CDA Local para la transmisión.
- **DIRECCIÓN IP:** Dirección IP del servidor al que se necesita conectar el aplicativo CDA Local para poder enviarle los archivos.
- **PUERTO:** Puerto del servidor al que se necesita conectar el aplicativo CDA Local para poder enviarle los archivos.
- **RUTA LOG:** Carpeta y el nombre del archivo en el que se registrará el log de transmisión.
- **ARCHIVOS TRANSMITIDOS:** Ubicación parametrizable en donde se guardaran lo archivos transmitidos satisfactoriamente.

ARCHIVOS NO TRANSMITIDOS: Ubicación parametrizable en donde se guardaran lo archivos no transmitidos debido a errores en la transmisión.